



30 lat

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
ODDZIAŁ REGIONALNY W BYDGOSZCZY

ul. Wyczółkowskiego 22
85-092 Bydgoszcz

T: +48 52 341 52 61
F: +48 52 341 57 81

bydgoszcz@krus.gov.pl
www.krus.gov.pl

Bydgoszcz, dnia 01.10.2021 r.

0200-OAG.261.3.6.2021

Adresat:
wszyscy zainteresowani
Wykonawcy

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU / FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO
(dostawa/usługa/robota budowlana)

Modernizacja wejścia do budynku i ciągów komunikacyjnych w PT KRUS w Żninie

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy,
ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest modernizacja wejścia do budynku i ciągów komunikacyjnych w PT KRUS w Żninie, ul. Szpitalna 20, 88-400 Żnin.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki gwarancji, warunki płatności oraz inne szczegółowe wymagania Zamawiającego zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

3. Termin wykonywania zamówienia:

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 17 grudnia 2021 r.

4. Kryteria oceny ofert:

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena. Znaczenie kryterium wyboru oferty - cena 100 %.
- 2) Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą ceną spośród ważnych ofert.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć:

- 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego (wrzutnia dla dokumentów znajdująca się w przedsionku wejścia do budynku) w kopercie z opisem „Modernizacja wejścia do budynku PT KRUS Żnin” lub podobnym identyfikującym tę ofertę, lub
- 2) przesłać za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres Zamawiającego podany w nagłówku w kopercie z opisem „Modernizacja wejścia do budynku PT KRUS Żnin” lub podobnym identyfikującym tę ofertę,

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11 października 2021 r. do godz. 13:00.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty,

b) parafowany projekt umowy.

6. Termin związania ofertą wynosi:

30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

8. Sposób przygotowania i oceny ofert:

1) Cenę oferty brutto stanowi łączny koszt wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wartość ta obejmuje wszystkie koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych (w tym podatki) oraz rabaty i upusty, których Wykonawca zamierza udzielić. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji zamówienia.

3) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

4) Stawki będące podstawą wyliczenia ceny oferty powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych.

5) Każdy z Wykonawców ma prawo złożyć jedną ofertę.

6) Zamawiający w celu wyboru oferty dokona oceny ofert według kryteriów oceny ofert, następnie zbada, czy oferta oceniona najkorzystniej spełnia wymagania Zamawiającego. W przypadku odrzucenia oferty ocenianej jako najkorzystniejsza Zamawiający powtórzy procedurę oceny dla kolejnej oferty w rankingu.

7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia Wymaganych dokumentów oraz złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w wyznaczonym terminie.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.

9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, gdy jest niezgodna z treścią ogłoszenia, nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego, zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia oraz gdy jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

DYREKTOR
OR KRUS w Bydgoszczy

mgr Czesław Wiszniewski

(podpis i pieczęć Zamawiającego)

Załączniki:

1. formularz oferty,
2. projekt umowy,
3. klauzula RODO.