

**UMOWA nr...../2021**

W dniu.....2021 r. w Gdańsku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie  
NIP: 526-00-13-054, REGON 012513262-00440 reprezentowaną przez:

Marcina Drewę – Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku,

Siedziba Oddziału: 80-043 Gdańsk, ul. Trakt św. Wojciecha 137 - na podstawie  
pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
nr 210/2020 z dn. 03.06.2020 r.

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
.....,  
.....,  
.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w sprawie realizacji zamówień publicznych,  
do których zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) nie stosuje się przepisów tej ustawy, zawarto  
umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest zakup oraz dostawa do Oddział Regionalny KRUS Gdańsk  
materiałów prewencyjnych i promujących działania prewencyjne realizowane przez KRUS,  
w tym zasad ochrony zdrowia i życia w gospodarstwie rolnym wśród rolników i członków ich  
rodzin, według specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy wraz z logotypem  
stanowiącym załącznik nr 2 do umowy – dalej zwanych jako „materiały prewencyjne”.

**§ 2**

**Termin i sposób realizacji**

1. Materiały prewencyjne powinny być dostarczone, rozładowane i wniesione do Oddziału Regionalnego KRUS Gdańsk, z siedzibą w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80 – 043 Gdańsk, do pomieszczeń wskazanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego (magazyn znajdujący się na parterze budynku) w terminie do **10 grudnia 2021 roku**.
2. Strony ustalają, że dostawa przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, odbędzie się w dzień roboczy dla Zamawiającego, poniedziałek - piątek między godz. 9.00 a 15.00, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.
3. Odbiór materiałów prewencyjnych nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy).
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru materiałów prewencyjnych wad lub niedoborów w dostarczonych materiałach prewencyjnych, Wykonawca zobowiązuje się usunąć je w terminie 5 dni roboczych od daty ich dostarczenia.
5. Koszt ubezpieczenia i transportu wraz z załadunkiem i rozładunkiem do miejsca dostawy pokrywa Wykonawca.

### § 3

#### Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesiące na dostarczone materiały prewencyjne.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy.
3. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad, o których mowa w § 2 ust. 4, ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający oczekuje, że dostarczone materiały prewencyjne w ramach realizacji umowy bez posiadanych oznak użytkowania, będą nowe.
5. Niezależnie od zastrzeżonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi, na zasadach ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na **kwotę netto:** .....zł., a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23%, na **kwotę brutto:**..... zł. (słownie:.....).
3. Ceny jednostkowe zostały wskazane w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 6 mniejszej umowy.
4. Wykonawca jest płatnikiem VAT.
5. Kwota całkowitego wynagrodzenia wskazana w ust. 2 zawiera wszystkie należności dla Wykonawcy, jest ostateczna i nie może ulec zwiększeniu w trakcie umowy.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 2, wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tego tytułu, a także koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.

### § 5

#### Zasady płatności

1. Płatność za przedmiot umowy będzie dokonana przez Oddział Regionalny KRUS Gdańsk.
2. Podstawą do zapłaty faktury będzie dostarczenie całości przedmiotu umowy oraz oryginał protokołu odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy, po uprzednim przeliczeniu dostarczonego przedmiotu umowy.
3. Płatność za dostarczony i odebrany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie dokonana na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączoną do niej kopią protokołu odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury, korekt faktury oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [gdansk@krus.gov.pl](mailto:gdansk@krus.gov.pl). Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury, korekty faktur oraz ich duplikaty jest następujący adres: .....

7. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktura dla Centrali KRUS wraz z protokołem odbioru potwierdzającym odbiór przedmiotu umowy, podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, winna być przekazana na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054, tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

## § 6

### Kary umowne

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego oraz przez zapłatę kar umownych z następujących tytułów i w następującej wysokości:

1. Kary umowne będą naliczane w przypadku zwłoki Zamawiającego zgodnie z brzmieniem art. 491 Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, Dz. U. z 2019 r. poz. 1495);
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu niniejszej umowy, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad przy odbiorze zgodnie z § 2 ust. 4 umowy i wyznaczonego w okresie gwarancji.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2, w przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na zakres jej wykonania przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
5. Zamawiający może dochodzić dalszych roszczeń ponad wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
7. Łączna wysokość warunków umowy nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.2

## § 7

### Odstąpienie

1. Oprócz przypadków przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) W przypadku gdy Wykonawca nie zrealizuje dostawy w terminie do **17 grudnia 2021** roku. W takim przypadku Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, a Wykonawca nie może mieć względem Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu odstąpienia;
  - 2) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy następuje na podstawie pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Integralną część umowy stanowią wymienione w jej treści załączniki.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Strony ustalają adresy e-mail do bieżących kontaktów w ramach realizacji umowy: Zamawiający: [gdansk@krus.gov.pl](mailto:gdansk@krus.gov.pl); Wykonawca:.....
5. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**

.....

.....

### Załączniki:

- Załącznik nr 1 Specyfikacja przedmiotu umowy.
- Załącznik nr 2 Logotypy.
- Załącznik nr 3 Protokół odbioru.
- Załącznik nr 4 Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kas Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
- Załącznik nr 5 Formularz oferty.
- Załącznik nr 6 Formularz cenowy.

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym  
dnia 18.11.21 podpis .....  
Mariola Szumacher  
RADCA PRAWNY  
Nf upraw. GD-2262

### Specyfikacja przedmiotu umowy

**1. Kubek termiczny – 126 szt. wymagania minimalne:**

- materiał: stal nierdzewna,
- kolor: srebrny lub zielony,
- wymiar: Ø 7 x 16 cm,
- opis: kubek termiczny ze stali nierdzewnej z podwójnymi ściankami. Wnętrze z PP, pojemność 280ml., pokrywka,
- nadruk: czytelny grawer z logo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy pkt 1.) z napisem PRACUJ BEZPIECZNIE oraz adres strony internetowej Kasy [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl).

**2. Parasol automatyczny– 84 szt., wymagania minimalne:**

- materiał: poszycie z poliestru, drewniany kij i rączka,
- kolor: ciemna zieleń,
- wymiar: min. (szer./wys./gł.) 1050 x 900 x 900 mm,
- opis: parasol min. 8 panelowy, automatyczny, poszycie poliestr, kij i rączka drewniane, każdy parasol powinien być pakowany w folię.
- produkt ma zawierać nadruk 200 x 150 mm: z logo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy pkt. 1) z napisem PRACUJ BEZPIECZNIE oraz adres strony internetowej Kasy [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl).

**3. Apteczka w wodoszczelnym pudełku– 98 szt. wymagania minimalne:**

- materiał: wodoodporne pudełko,
- kolor: czerwony,
- wymiar: min. 9,6 x 12,3 x 3,7 cm
- opis: zestaw 14 el., zawiera 2 jałowe opatrunki, 5 plastrów, 4 chusteczki nasączone alkoholem, wilgotną chusteczkę, chusteczkę antyseptyczną, chusteczkę przeciw komarom
- produkt ma zawierać nadruk na pudełku: z logo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy pkt. 1) z napisem PRACUJ BEZPIECZNIE oraz adres strony internetowej Kasy [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl).

**4. Pudełko śniadaniowe Kanapka– 84 szt. wymagania minimalne:**

- materiał: plastik,
- kolor: zielony,
- wymiar rozłożonego: 13 x 5 x 13.5 cm,
- opis: Pudełko śniadaniowe zamykane w kształcie kanapki
- produkt ma zawierać nadruk na produkcie: z logo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy pkt 1) z napisem i logiem kampanii KOŚCI I STAWY TEŻ ROLNIKA SPRAWY (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy pkt. 2) oraz adres strony internetowej Kasy [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl).

**5. Skrobaczka z rękawicą – 140 szt. wymagania minimalne:**

- materiał: plastik, nylon
- kolor: zielony,
- wymiar: 24 x 16 x 30 (cm),
- opis: skrobaczka do usuwania szronu i lodu z szyb samochodowych

- produkt ma zawierać nadruk na produkcie, pełen kolor: z logo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy) z napisem i logiem kampanii KOŚCI I STAWY TEŻ ROLNIKA SPRAWY (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy pkt. 2) oraz adres strony internetowej Kasy [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl).

**6. Filiżanka do kawy – 98 szt. wymagania minimalne:**

- materiał: porcelana ,
- kolor: biały,
- wymiar: 6,2 wysokość 9,2 średnica cm,
- opis: Filiżanka do kawy ze spodkiem 220ml.
- produkt ma zawierać nadruk na samym produkcie: z logo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy pkt. 1) z napisem PRACUJ BEZPIECZNIE oraz adres strony internetowej Kasy [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

**7. Latarka – 84 szt. wymagania minimalne:**

- materiał: metal,
- kolor: czarny,
- wymiar: (szer./wys./gł.) 130 x 38 x 38 mm,
- opis: latarka LED o strumieniu światła 250 lumenów i zasięgu 50 metrów. Wyposażona w diodę LED (3 W). Trzy tryby świecenia: mocny, oszczędzający, migający. Funkcja zoom. Pakowana w czarne etui z poliestru. Zasilana 3 bateriami typu AAA (dołączone).,
- produkt ma zawierać nadruk lub naklejkę na opakowaniu lub samym produkcie: z logo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy pkt. 1) z napisem PRACUJ BEZPIECZNIE oraz adres strony internetowej Kasy [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

**8. Torba na biodro nerka– 140 szt. wymagania minimalne:**

- materiał: poliester,
- kolor: czarny,
- wymiar: (szer./wys./gł.) 35.5 x 5,5 x 15 cm,
- opis: saszetka , nerka z komora zapinana na zamek błyskawiczny oraz mała kieszonka wewnętrzna , regulowany pas z kłamrą .
- produkt ma zawierać nadruk: z logo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy pkt. 1) z napisem i logiem kampanii KOŚCI I STAWY TEŻ ROLNIKA SPRAWY (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy pkt 2) oraz adres strony internetowej Kasy [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl).

**9. Miarka zwijana 5 m – 84 szt. wymagania minimalne:**

- materiał: plastik ABS,
- kolor: czarny/szary,
- wymiar: (szer./wys./gł.) 85 x 80 x 40 mm,
- opis: zwijana miarka 5 m wykonana ze stali węglowej i plastiku ABS. Skala w cm i calach. Dodatkowo wyposażona w zaczep do paska.,
- produkt ma zawierać nadruk lub naklejkę na opakowaniu lub samym produkcie, pełen kolor: z logo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy) z napisem i logiem kampanii KOŚCI I STAWY TEŻ ROLNIKA SPRAWY (logotyp stanowi załącznik nr 2 do umowy pkt 2) oraz adres strony internetowej Kasy [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl).

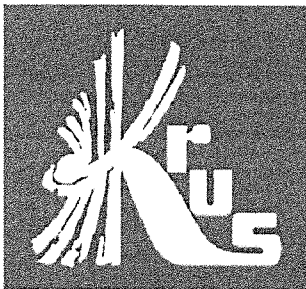
**Uwaga!**

Niniejsza Specyfikacja zawiera tylko podstawowe i minimalne wymagania funkcjonalne i techniczne materiałów prewencyjnych. Wykonawca może zaoferować produkty i rozwiązania dowolnego producenta, które spełniają minimalne wymagania określone w niniejszym dokumencie.

Załącznik Nr 2 do umowy nr ..... z dnia.....

#### Logotypy:

1. Zamawiający wyjaśnia, że w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, obowiązuje wersja podstawowa wizerunku graficznego Kasy (logo). Podstawowym elementem identyfikacji jest skrót nazwy Instytucji-KRUS. Jego zapis graficzny stanowi poniższy wizerunek graficzny.



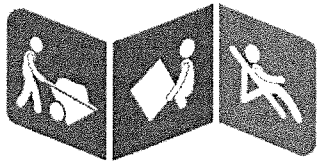
*Pantone: 7739C*

*CMYK: 78/0/95/5*

*RGB: 48/155/66*

*HEX: 309B42*

2.



# **KOŚCI I STAWY TEŻ ROLNIKA SPRAWY**

....., dn.....

### PROTOKÓŁ ODBIORU

Potwierdzam odbiór:

1. Kubek termiczny..... szt.
2. Parasol automatyczny..... szt.
3. Apteczka w wodoszczelnym pudełku..... szt.
4. Pudełko śniadaniowe..... szt.
5. Skrobaczka z rękawicą..... szt.
6. Filiżanka do kawy..... szt.
7. Latarka..... szt.
8. Torba na biodro.....szt.
9. Miarka zwijana.....szt

dostarczonych do ..... w dniu ....., zgodnie z umową nr ..... z dnia .....

Uwagi:

.....  
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Przedstawiciel KRUS  
odbierający zamówienie**

.....  
(Podpis i pieczęćka imienna  
i firmowa)

.....  
(Podpis i pieczęćka imienna  
i firmowa)

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: [iod@krus.gov.pl](mailto:iod@krus.gov.pl) lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pana dane identyfikacyjne (Pan Grzegorz Żółtowski) dane kontaktowe ([agnieszka@studiosiedem.com.pl](mailto:agnieszka@studiosiedem.com.pl));
- 5) Źródłem Pana danych jest STUDIO SIEDEM ŻÓŁTOWSKI GRZEGORZ z siedzibą w Krakowie, ul. Myślenicka 186, 30-698 Kraków, od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciężących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:

- a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
  - b) żądać sprostowania swoich danych,
  - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
  - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
  - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Załącznik Nr 5 do umowy nr .....z dnia .....

### FORMULARZ OFERTY

**Na zakup oraz dostawa do Oddziału Regionalnego KRUS Gdańsk materiałów prewencyjnych i promujących działania prewencyjne realizowane przez KRUS, w tym zasad ochrony zdrowia i życia w gospodarstwie rolnym w śród rolników i członków ich rodzin**

Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....  
.....

NIP: .....

REGON: .....

Adres e-mail: .....

Telefon do kontaktu: .....

1. **Razem netto:** .....  
złotych, (słownie: .....),

**Razem VAT:** ..... (%), tj. kwotę .....złotych,  
**Razem brutto:** .....złotych,  
(słownie: .....).

2. Przedmiot zamówienia jest objęty/nie jest objęty (*niepotrzebne skreślić*) odwrotnym obciążeniem VAT.
3. Oferujemy termin realizacji zamówienia w terminie do 10 grudnia 2021 roku.
4. Warunki gwarancji: ..... miesięcy (minimum 24 miesięcy od dnia dostawy).
5. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczam, że wzór umowy został zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

8. Oświadczam, że podana w ofercie cena zawiera w sobie wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych i Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia. Podana w ofercie cena nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy. W trakcie realizacji zamówienia nie dopuszcza się zmian cen jednostkowych.
9. Oświadczam, iż uzyskałem od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do realizacji zamówienia.
10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty, stanowiącego integralną część umowy, jest szczegółowy wykaz poszczególnych asortymentów oraz ich parametrów stanowiący załącznik.

Miejscowość ....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik Nr 6 do umowy nr .....z dnia .....

1. Ceny jednostkowe wynoszą:

Lp.	I	II	III	IV	V	VI
	Nazwa przedmiotu zamówienia	Liczba (szt.)	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (iloczyn kolumny II i III)	Kwota VAT	Wartość brutto
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
<b>RAZEM:</b>						