



30 lat

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
ODDZIAŁ REGIONALNY W BYDGOSZCZY

ul. Wyczółkowskiego 22
85-092 Bydgoszcz

T: +48 52 341 52 61
F: +48 52 341 57 81

bydgoszcz@krus.gov.pl
www.krus.gov.pl

Bydgoszcz, dnia 10 grudnia 2021 r.

0200-OAG.261.3.15.2021

Adresat:
wszyscy zainteresowani Wykonawcy

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU / FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO
(dostawa/usługa/roboty budowlana)

**Usługa czyszczenia i polimeryzacji powierzchni biurowych i korytarzy w
Placówkach Terenowych KRUS (w podziale na 3 części)**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy,
ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa czyszczenia i polimeryzacji powierzchni biurowych i korytarzy w Placówkach Terenowych KRUS (w podziale na 3 części)
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki udzielenia gwarancji, warunki płatności oraz inne szczegółowe wymagania Zamawiającego zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

3. Termin wykonywania zamówienia:

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany do dnia 31 grudnia 2021r.

4. Kryteria oceny ofert:

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena. Znaczenie kryterium wyboru oferty - cena 100 %.
- 2) Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą ceną spośród ważnych ofert.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć:

- 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego (wrzutnia dla dokumentów znajdująca się w przedsionku wejścia do budynku) w kopercie z opisem „Polimeryzacja KRUS ” lub podobnym identyfikującym tę ofertę, lub
- 2) przesłać za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres Zamawiającego podany w nagłówku w kopercie z opisem „Polimeryzacja KRUS” lub podobnym identyfikującym tę ofertę, lub

3) w wersji elektronicznej na adres: bydgoszcz@krus.gov.pl z opisem „Polimeryzacja KRUS” lub podobnym identyfikującym tę ofertę, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15 grudnia 2021 r. do godz. 12:00.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- b) parafowany projekt umowy.

6. Termin związania ofertą wynosi:

15 dni od terminu składania ofert.

7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego formularza zapytania ofertowego.

8. Sposób przygotowania i oceny ofert:

- 1) Cenę oferty brutto stanowi łączny koszt wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wartość ta obejmuje wszystkie koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych (w tym podatki) oraz rabaty i upusty, których Wykonawca zamierza udzielić. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji zamówienia.
- 3) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 4) Każdy z Wykonawców ma prawo złożyć trzy oferty, po jednej na każdą z trzech części zamówienia.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia Wymaganych dokumentów oraz złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w wyznaczonym terminie.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, gdy jest niezgodna z treścią ogłoszenia, nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego, zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia oraz gdy jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

ZASTĘPCA DYREKTORA
OR KRUS Bydgoszcz

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)

Załączniki:

1. formularz oferty,
2. projekt umowy,
3. klauzula RODO.