

## Umowa nr ZP /2022

z dnia ..... 2022 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:

..... Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań REGON 012513262-00346, NIP 526-00-13-054, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr ..... z dnia .....  
zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”

a firmą .....

z siedzibą w .....

posiadającą NIP nr ....., REGON .....,

reprezentowaną przez: .....

zwaną dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 2 pkt. 1 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy na podstawie oferty nr ... stanowiącej załącznik nr 1 do umowy jest zakup

Lp.	I	II	III	IV	V
	Część zamówienia (rodzaj materiału)	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto	Łączna wartość netto (kol. II x kol. III)	Łączna wartość brutto
1.	Część 1 – tablet	6			
2.	Część 2 – smart band	10			
3.	Część 3 – plecak laptopowy z portem USB	13			
4.	Część 4 – plecak laptopowy antykradzieżowy	58			
5.	Część 5 – plecak laptopowy	97			

i dostawa ww. przedmiotów do Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu Dostarczenie obejmuje wniesienie do miejsca wskazanego przez pracownika Oddziału Regionalnego.

- Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
- Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie wykonany według zapisów *Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia*, z zachowaniem umówionych terminów oraz należytą starannością.
- Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia .....05.2022 roku, w godzinach od 7-14, w dniach pracy Zamawiającego, po uprzednim powiadomieniu (na adres email) o planowanym terminie dostawy (z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym).
- Dostarczenie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, po uprzednim przeliczeniu ilości dostarczonych materiałów (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
- Zgodność dostarczonych przedmiotów z umową potwierdzi wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z protokołem odbioru.

7. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest: siedziba Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu: ul. Św. Marcin 46/50, 61-801 Poznań.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością z zachowaniem umówionych terminów.

## § 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę netto: .....zł., (słownie: .....), a wraz z należącym podatkiem VAT w wysokości .....% kwotę brutto: .....zł. (słownie: .....).
3. Wykonawca jest/ nie jest\* płatnikiem VAT.

## § 4

1. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2. nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Płatność będzie wykonana przez Oddział Regionalny KRUS w Poznaniu.
2. Za prawidłowo wystawioną fakturę Zamawiający uzna fakturę wystawioną na podstawie oryginału protokołu odbioru (według załącznika nr 2 do niniejszej umowy), potwierdzającego przyjęcie towaru w miejscu dostawy. Protokół winien być podpisany bez zastrzeżeń przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Obowiązek przedstawienia oryginałów protokołów spoczywa na Wykonawcy.
3. Osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy są pracownicy Samodzielnego Referatu Prewencji, Rehabilitacji i Orzecznictwa Lekarskiego OR KRUS w Poznaniu.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

## § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na przedmiot zamówienia, liczonej od dnia następnego od po dniu podpisania protokołów odbioru bez zastrzeżeń.
2. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie do 10 dni od daty złożenia przez Zamawiającego pisemnego zawiadomienia.
3. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad, o których mowa w ust. 2 ponosi Wykonawca.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, odpowiednio do części zamówienia, której dotyczy opóźnienie.
  - 2) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po

upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad, odpowiednio do części zamówienia, której dotyczy opóźnienie.

- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, odpowiednio do części zamówienia, której dotyczy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

#### **§ 7**

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 8**

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14. RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

#### **§ 9**

Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14. RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

#### **§ 10**

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu.

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.

#### **§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Wzór protokołu odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Protokół dostawy i odbioru  
tabletów/ plecaków**

1. Wykonawca

.....

2. Zamawiający:

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu.**

W dniu ..... zgodnie z umową nr ..... z dnia ..... Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia wg poniższego zestawienia:

Miejsce dostawy	Przedmiot zamówienia <sup>1</sup> (podać dostarczoną ilość)				
	Tablet	Smartband	Plecak laptopowy z portem USB	Plecak laptopowy antykradzieżowy	Plecak laptopowy
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań tel. (61)8530920 email: <a href="mailto:poznan@krus.gov.pl">poznan@krus.gov.pl</a>					

Uwagi:

.....

.....

Miejscowość ....., dnia ..... 2022 r.

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....  
/podpis, pieczęćka imienna i firmowa/

.....  
/podpis i pieczęćka imienna/ firmowa/

<sup>1</sup> Niepotrzebny przedmiot zamówienia wykreślić.