

Warszawa dnia, 29 kwietnia 2022 roku

.....  
(pieczęć Realizującego zamówienie)

0000-BR.821.6.2022

**Adresat: wszyscy zainteresowani**

### **Ogłoszenie o zamówieniu**

(dostawa/usługa/robota budowlana)

**na zakup i dostawę koszulek, czapek i worków dla dzieci przebywających na turnusach rehabilitacyjnych organizowanych przez KRUS**

#### **1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

*Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
00-608 Warszawa, Al. Niepodległości 190*

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do **5 Centrów Rehabilitacji Rolników KRUS** (CRR Szklarska Poręba, CRR Świnoujście, CRR Jedlec, CRR Iwonicz-Zdrój, CRR Horyniec-Zdrój) - koszulek, czapek i worków na plecy.

##### **a) 1205 szt. koszulek typu T-shirt:**

- bawełnianych o gramaturze min. 150g/m<sup>2</sup>,
- w czterech kolorach – do uzgodnienia,
- z nadrukiem, zawierającym logo (załącznik nr 2 do wzoru umowy) i adres strony internetowej KRUS: [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl),

**Uwaga- logo o wym. 5cmx5cm nadrukowane na przodzie koszulki po lewej stronie, Odstęp pomiędzy logo a stroną [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl) powinien wynosić min. 1,5 cm,**

- pakowanych pojedynczo w folię,

##### **b) 1205 szt. czapek z daszkiem i taśmą odblaskową dla dzieci w wieku od 7 do 15 lat:**

- z możliwością regulacji zapięcia,
- z elementami odblaskowymi, (zgodnymi z normą EN 471),
- ze sztywnym daszkiem,
- w dwóch kolorach- do uzgodnienia,
- złożonych z 5 lub 6 paneli,
- z nadrukiem zawierającym logo (załącznik nr 2 do wzoru umowy) i adres strony internetowej KRUS: [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl),

**Uwaga- logo o wym. 3cmx3cm nadrukowane z boku czapki,**

**Odstęp pomiędzy logo a stroną [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl) powinien wynosić min. 1 cm,**

- pakowanych pojedynczo w folię,
- bawełnianych/poliestrowych,

##### **c) 1205 szt. worków na plecy:**

- z materiału fluorescencyjnego,

- URZĄD REJONOWY DLA PRACOWNIKÓW  
KRAJOWY REJONOWY DLA PRACOWNIKÓW  
KRAJOWY REJONOWY DLA PRACOWNIKÓW  
KRAJOWY REJONOWY DLA PRACOWNIKÓW  
KRAJOWY REJONOWY DLA PRACOWNIKÓW  
KRAJOWY REJONOWY DLA PRACOWNIKÓW  
KRAJOWY REJONOWY DLA PRACOWNIKÓW  
KRAJOWY REJONOWY DLA PRACOWNIKÓW  
KRAJOWY REJONOWY DLA PRACOWNIKÓW  
KRAJOWY REJONOWY DLA PRACOWNIKÓW
- z pasem odblaskowym (zgodnym z normą EN 471),
  - z rogami wzmocnionymi taśmą odblaskową,
  - o wymiarach: krótsza krawędź od 32 cm do 36 cm, dłuższa od 38 cm do 44 cm,
  - z nadrukiem zawierającym logo (załącznik nr 2 do wzoru umowy) i adres strony internetowej KRUS: *www.krus.gov.pl*,

**Uwaga- logo o wym. 5cmx5cm nadrukowane na przodzie worka,**

**Odstęp pomiędzy logo a stroną *www.krus.gov.pl* powinien wynosić min. 1,5 cm.**

- w trzech kolorach – do uzgodnienia,
- pakowanych zbiorczo po 10 szt.

**Uwaga!**

1. Nadruk logotypów powinien być zgodny z księgą tożsamości KRUS.

Link do książki znajduje się poniżej.

[https://e-dziennik.krus.gov.pl/DU\\_KRUS/2020/20/akt.pdf](https://e-dziennik.krus.gov.pl/DU_KRUS/2020/20/akt.pdf)

2. Niniejsza specyfikacja zawiera podstawowe i minimalne wymagania funkcjonalne i techniczne materiałów. Wykonawca może zaoferować produkty oraz rozwiązania dowolnego producenta, które spełniają minimalne wymagania określone w niniejszym dokumencie.

**1) warunki gwarancji:**

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy na dostarczone materiały. Okres gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołów odbioru bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy.

**2) warunki płatności:**

Zapłata całkowitego wynagrodzenia za dostarczony i odebrany przedmiot zamówienia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT .

Podstawą do zapłaty faktury VAT będzie dostarczenie całości przedmiotu zamówienia oraz 5 oryginałów protokołów odbioru z każdego z **5 Centrów Rehabilitacji Rolników KRUS**, podpisanych bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do wzoru umowy. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek odbioru i dostarczenia oryginałów protokołów odbioru.

W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.



*(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)*

Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685), wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury, korekt faktury oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [bf@krus.gov.pl](mailto:bf@krus.gov.pl). Wykonawca oświadcza, że adresem, z którego będą wysyłane faktury, korekty faktur oraz ich duplikaty jest następujący adres:.....

### 3) warunki dostawy (miejsce):

Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do 5 Centrów Rehabilitacji Rolników KRUS (rozdzielnik wraz z wykazem teleadresowym stanowi załącznik nr 3 do wzoru umowy).

Dostawa przedmiotu zamówienia odbędzie się w dzień roboczy dla Zamawiającego, między godz.:.....a....., po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.

### 4) inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

Koszt ubezpieczenia i transportu do miejsca dostawy pokrywa Wykonawca.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania od Wykonawcy, którego oferta zostanie

wybrana za najkorzystniejszą, próbek poszczególnych składników zamówienia.

3. **Termin wykonania zamówienia:** Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie **do 21 dni od daty podpisania umowy.**

4. **Kryteria oceny ofert:** kryterium cena 100%

5. **Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.**

Ofertę należy złożyć:

1) **w wersji elektronicznej na e-mail: [natalia.zalewska@krus.gov.pl](mailto:natalia.zalewska@krus.gov.pl) ; [br@krus.gov.pl](mailto:br@krus.gov.pl)**  
**w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11 maja 2022 r.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert **nie będą poddawane ocenie.**

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- b) parafowany wzór umowy wraz z załącznikami,
- c) podpisane oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę (załącznik nr 5 do wzoru umowy),
- d) podpisana klauzula informacyjna.
- e) oferta Wykonawcy wraz ze zdjęciami lub wizualizacja graficzna produktów oraz z podaniem parametrów zamawianych przedmiotów.

6. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
7. Wzór umowy wraz załącznikami, formularz oferty, oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę (załącznik nr 5 do wzoru umowy) oraz klauzula informacyjna, stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
8. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo skontaktowania się z właściwymi oferentami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
10. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia niniejszego zamówienia.
11. Zamawiający wyjaśnia, że dzień roboczy rozumiany jest jako dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem ustawowo wolnych dni od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej, w godz: 8:00-16:00.

Osoba do kontaktu: Natalia Zalewska, tel.: 22 592 66 01,  
e-mail: [natalia.zalewska@krus.gov.pl](mailto:natalia.zalewska@krus.gov.pl)

DYREKTOR  
Biura Rehabilitacji  
*Izabela Czartoryska-Plutecka*

Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Wzór umowy wraz z załącznikami,
3. Oświadczenie o zatrudnieniu osób na umowę o pracę (załącznik nr 5 do wzoru umowy),
4. Klauzula informacyjna.