

.....  
(pieczęć Realizującego zamówienie)

1300-OP.263.1.79.80.O.2022

## Ogłoszenie o zamówieniu

(dostawa/usługa/robota budowlana)

na wykonywanie serwisu pogwarancyjnego obejmującego swoim zakresem naprawy oraz przeglądy konserwacyjne urządzeń frankujących i kopertujących eksploatowanych w Oddziale Regionalnym KRUS w Rzeszowie i podległych Placówkach Terenowych w podziale na dwie części

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie serwisu pogwarancyjnego obejmującego swoim zakresem naprawy oraz przeglądy konserwacyjne urządzeń frankujących i kopertujących eksploatowanych w Oddziale Regionalnym KRUS w Rzeszowie i podległych Placówkach Terenowych w podziale na dwie części:

Część 1 zamówienia:

Wykonywanie serwisu pogwarancyjnego urządzeń frankujących produkcji firm Pitney Bowes i Neopost, eksploatowanych w Oddziale Regionalnym KRUS w Rzeszowie (Pitney Bowes E5631, Pitney Bowes E586) oraz Placówkach Terenowych KRUS w: Ropczycach (Pitney Bowes E200), Leżajsku (Pitney Bowes E200), Mielcu (Pitney Bowes E201), Kolbuszowej (Pitney Bowes E210/R5358), Strzyżowie (Pitney Bowes E201), Nisku (Pitney Bowes E201), Stalowej Woli (Pitney Bowes E200), Tarnobrzegu (Pitney Bowes E200), Jaśle (Pitney Bowes E586, Pitney Bowes E600), Dębicy (Neopost 5400), Brzozowie (Pitney Bowes E201), Krośnie (Pitney Bowes E201), Sanoku (Pitney Bowes E201), Przeworsku (Pitney Bowes E666/E666, Pitney Bowes E586/E576), Jarosławiu (Pitney Bowes E201/R5358), Lubaczowie (Pitney Bowes E201/R5358) i Przemyślu (Pitney Bowes E201/R5358).

Szczegółowy przedmiot zamówienia określony jest w projekcie umowy, który stanowi Załącznik Nr 2a do Ogłoszenia o zamówieniu.

Część 2 zamówienia:

Wykonywanie serwisu pogwarancyjnego urządzeń kopertujących produkcji firm Pitney Bowes i Hefter, eksploatowanych w Oddziale Regionalnym KRUS w Rzeszowie (Pitney Bowes DI 380) oraz w Placówce Terenowej KRUS w Przeworsku (Pitney Bowes DI 380) i w Jaśle (Hefter Si3350).

Szczegółowy przedmiot zamówienia określony jest w projekcie umowy, który stanowi Załącznik Nr 2b do Ogłoszenia o zamówieniu.

Zamawiający może złożyć ofertę na jedną lub obie części zamówienia.

2.2. Warunki gwarancji: Wykonawca udziela Zamawiającemu minimum 6 miesięcznej gwarancji jakości na części zamontowane w trakcie wykonywania napraw i przeglądów konserwacyjnych sprzętu oraz na wykonaną naprawę i przeglądy konserwacyjne. Na części zamienne objęte gwarancją producenta dłuższą niż minimum 6 miesięcy, Wykonawca udziela gwarancji na okres zgodny z okresem gwarancji producenta.

2.3. Warunki płatności<sup>1)</sup>: Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

2.4. Warunki usługi (miejsce):

Część 1 zamówienia:

Oddział Regionalny KRUS w Rzeszowie przy ul. Słowackiego 7 oraz Placówki Terenowe w: Przeworsku przy ul. Krasickiego 1, Jaśle przy ul. Mickiewicza 4a, Kolbuszowej przy ul. ks. L. Ruczki 10/1, Leżajsku przy ul. Mickiewicza 82a, Mielcu przy ul. Sękowskiego 12, Ropczycach przy ul. Rynek 7, Strzyżowie przy ul. Przeclawczyka 15, Nisku przy ul. Sandomierskiej 6, Stalowej Woli przy ul. 1 Sierpnia 12, Tarnobrzegu przy

ul. Zwierzynieckiej 3, Brzozowie przy ul. Legionistów 4, Dębicy przy ul. Kościuszki 28, Krośnie przy ul. Pużaka 53, Sanoku przy ul. Rymanowskiej 34, Jarosławiu przy ul. Kraszewskiego 15, Lubaczowie przy ul. Kazimierza Wielkiego 4 i Przemysłu przy ul. Kopernika 52.

Część 2 zamówienia:

Oddział Regionalny KRUS w Rzeszowie przy ul. Słowackiego 7 oraz Placówki Terenowe w: Przeworsku przy ul. Krasickiego 1 i Jaśle przy ul. Mickiewicza 4a.

2.5. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia – klauzule społeczne:

1) Zamawiający zgodnie z zaleceniami Rady Ministrów w sprawie uwzględniania przez administrację rządową aspektów społecznych w zamówieniach publicznych wymaga, aby osoby wykonujące bezpośrednio prace związane z zamówieniem przez cały okres ich realizacji były zatrudnione na podstawie umowy o pracę zawartej na podstawie art. 22 § 1 Kodeksu pracy, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

2) Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wykazać ile osób wykonujących bezpośrednio prace związane z zamówieniem będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

3) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 22 § 1 Kodeksy pracy, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, osób wskazanych w ofercie przeznaczonych do wykonywania bezpośrednich prac związanych z zamówieniem ze wskazaniem liczby tych osób, nazwisk i imion tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu (zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do Formularza zapytania ofertowego).

4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wykonujących bezpośrednio prace związane z zamówieniem. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;

c) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania usługi.

5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 7 dni), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez Wykonawcę osób wykonujących bezpośrednio prace związane z zamówieniem:

a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób,

rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz wynagrodzenie powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę.

6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę osób wykonujących bezpośrednio prace fizyczne związane z zamówieniem, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.

7) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę osób wykonujących bezpośrednio prace fizyczne związane z zamówieniem oraz sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.

8) W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

9) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### 2.6. Zasady, które będzie stosował Zamawiający w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty:

1) Zamawiający jest uprawniony do poprawiania oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych i innych omyłek niepowodujących zmiany treści Ogłoszenia, wyjaśniania treści ofert oraz występowania o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów.

2) Jeżeli w formularzu oferty wymagane jest podanie terminu wykonania lub gwarancji, a nie zostaną one podane, Zamawiający do oceny ofert przyjmie maksymalny termin wykonania określony przez Zamawiającego i/lub minimalny okres gwarancji, uznając to jako inną omyłkę niepowodującą zmiany treści Ogłoszenia.

3) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku:

- a) nie wpisania przez Wykonawcę w formularzu oferty wartości stanowiących kryteria oceny ofert lub w formularzach cenowych nie wypełni wszystkich wymaganych pozycji;
- b) gdy zawiera błędy w obliczeniu ceny nie dające się poprawić na zasadach określonych w punkcie 1);
- c) gdy została podpisana przez osoby nieupoważnione do złożenia oferty;
- d) gdy jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia lub załączników do nich, z zastrzeżeniem punktów 1) i 2);
- e) gdy zostanie złożona przez osobę lub podmiot, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.

5) Jedynym kryterium oceny ofert jest cena i jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

6) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia:

- a) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) w przypadku ponownego złożenia ofert, o których mowa w punkcie 5), o takiej samej cenie,
- d) w przypadku, o którym mowa w punkcie 4), złożono tylko jedną ofertę lub pozostali Wykonawcy również uchylili się od podpisania umowy,
- e) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

3. Termin wykonania zamówienia:

W okresie od dnia 8 czerwca 2022 r. do dnia 7 czerwca 2024 r., albo do dnia osiągnięcia maksymalnej wartości zamówienia określonej w umowie, w zależności co nastąpi wcześniej.

4. Kryteria oceny ofert dla każdej z części zamówienia:

- Suma cen przeglądów konserwacyjnych wraz z dojazdami – waga 60 %,
- Suma stawek brutto za 1 roboczogodzinę napraw wszystkich urządzeń frankujących lub kopertujących wraz z dojazdami – waga 40 %.

4.1. Ocena ofert nastąpi w oparciu o wskaźnik punktowy oferty wg wzoru:

$$W_{po} = W_{cp} + W_{rbg}$$

gdzie :

$W_{po}$  – wskaźnik punktowy oferty,

$W_{cp}$  – wskaźnik sumy cen 1 przeglądu konserwacyjnego wszystkich urządzeń podlegających konserwacji wraz z dojazdami – waga 60 %, obliczony wg wzoru :

$$W_{cp} = \frac{\text{najniższa suma cen przeglądów konserwacyjnych wraz z dojazdami}}{\text{suma cen przeglądów konserwacyjnych wraz z dojazdami w badanej ofercie}} \times 60 = \dots \text{ pkt,}$$

$W_{rbg}$  - wskaźnik sumy stawek brutto za 1 roboczogodzinę napraw wszystkich urządzeń wraz z dojazdami – waga 40 %, obliczony wg wzoru:

$$W_{rbg} = \frac{\text{najniższa suma stawek za 1 rbg wraz dojazdami}}{\text{suma stawek za 1 rbg wraz dojazdami w badanej ofercie}} \times 40 = \dots \text{ pkt,}$$

4.2. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą księgowania. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100.

4.3. Po dokonaniu oceny punkty zostaną zsumowane. Tak uzyskana ocena będzie stanowić końcową ocenę punktową oferty w każdej z części zamówienia.

4.4. Oferta, której wskaźnik punktowy będzie najwyższy zostanie uznana za najkorzystniejszą w każdej z części zamówienia.

4.5. Zamawiający wymaga aby w Formularzu oferty i Formularzu cenowym wszystkie obliczenia zostały podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z zasadą księgowania.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

5.1. Wykonawca oblicza cenę oferty dla Części 1 zamówienia, wypełniając rubryki tabel zawartych w formularzach cenowych – załącznikach Nr 1a i Nr 1b do Formularza oferty i sumując je. Następnie wyniki wpisuje odpowiednio w punkcie 1.1a i 1.1b Formularza oferty (Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu) cyfrowo i słownie w poniższy sposób:

a) w Formularzu oferty w pkt 1.1 litera a) należy wpisać zgodnie z Formularzem cenowym (tabela Załącznik Nr 1a) sumę cen brutto za wykonanie 1 przeglądu konserwacyjnego wszystkich urządzeń frankujących podlegających konserwacji, sumę cen brutto wszystkich dojazdów, a następnie wyniki te zsumować,

b) w Formularzu oferty w pkt 1.1 litera b) należy wpisać zgodnie z Formularzem cenowym (tabela Załącznik Nr 1b) sumę stawek brutto za 1 roboczogodzinę napraw wszystkich urządzeń frankujących, sumę cen brutto wszystkich dojazdów, a następnie wyniki te zsumować.

5.2. Wykonawca oblicza cenę oferty dla Części 2 zamówienia, wypełniając rubryki tabel zawartych w formularzach cenowych – załącznikach Nr 2a i Nr 2b do Formularza oferty i sumując je. Następnie wyniki wpisuje odpowiednio w punkcie 1.2a i 1.2b Formularza oferty (Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu) cyfrowo i słownie w poniższy sposób:

a) w Formularzu oferty w pkt 1.2 litera a) należy wpisać zgodnie z Formularzem cenowym (tabela Załącznik Nr 2a) sumę cen brutto za wykonanie 1 przeglądu konserwacyjnego wszystkich urządzeń kopertujących podlegających konserwacji, sumę cen brutto wszystkich dojazdów, a następnie wyniki te zsumować,

b) w Formularzu oferty w pkt 1.2 litera b) należy wpisać zgodnie z Formularzem cenowym (tabela Załącznik Nr 2b) sumę stawek brutto za 1 roboczogodzinę napraw wszystkich urządzeń koperujących, sumę cen brutto wszystkich dojazdów, a następnie wyniki te zsumować.

5.3. Zamawiający wymaga aby w Formularzu oferty i Formularzu cenowym wszystkie obliczenia zostały podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z zasadą księgowania.

5.4. Ofertę należy złożyć:

1) osobiście lub za pośrednictwem posłańca w siedzibie: KRUS OR w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7 (pokój nr 213),

2) przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: KRUS OR w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów (pokój nr 213),

3) w wersji elektronicznej na adres e-mail: [tomasz.pokrywka@krus.gov.pl](mailto:tomasz.pokrywka@krus.gov.pl),

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **25 maja 2022 r. (środa)** do godziny 10:00.

5.5. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami (kalkulacje cen jednostkowych) – Załącznik Nr 1 oraz Nr 1a i 1b i/lub Nr 2a i 2b do Ogłoszenia o zamówieniu;
- b) parafowany projekt umowy – Załącznik Nr 2a i/lub Nr 2b do Ogłoszenia o zamówieniu;
- c) inne dokumenty (nie dotyczy).

5.6. W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej, rozmiar wszystkich załączników w jednym mailu nie może przekraczać 10 MB. Gdy zaistnieje konieczność przesłania załączników o rozmiarze przekraczającym 10 MB, należy je podzielić i przesłać w kilku odrębnych mailach.

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Osoby uprawnione do kontaktów:

Tomasz Pokrywka, tel. 17 867-34-34, e-mail: [tomasz.pokrywka@krus.gov.pl](mailto:tomasz.pokrywka@krus.gov.pl)  
od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00;

Janusz Piórkowski, tel. 13 443-71-48, e-mail: [janusz.piorkowski@krus.gov.pl](mailto:janusz.piorkowski@krus.gov.pl)  
od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:00.

8. Załączniki:

- 1) Formularz oferty wraz z formularzami cenowymi,
- 2) Projekty umów,
- 3) Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) Oświadczenie.

<sup>1)</sup> w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

DYREKTOR  
  
mgr inż. Bogdan Ryznar

GLÓWNY SPECJALISTA

  
mgr Tomasz Pokrywka