

**U M O W A /wzór/**

zawarta w dniu .....2022 r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** z siedzibą w Warszawie, reprezentowaną przez:

..... - **Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Gdańsku** ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00440, na podstawie Pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego .....  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

firmą.....

z siedzibą: .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd.....,

lub wpisaną do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez.....

pod numerem KRS.....,

NIP: ....., REGON:.....

reprezentowaną przez: .....

zwaną dalej **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzenia klasycznego postępowania, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot oraz sposób realizacji umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup papieru kserograficznego formatu A4 i A3 wraz z dostawą i rozładunkiem do Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku oraz 13 Placówek Terenowych, w ilościach określonych według bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Rodzaj, parametry techniczne oraz ceny jednostkowe papieru kserograficznego określa załącznik nr 1 do umowy, stanowiący jej integralną część, sporządzony na podstawie oferty Wykonawcy złożonej w przedmiotowym postępowaniu.
3. Dostarczane produkty muszą znajdować się w oryginalnych opakowaniach lub posiadać nadruk logo producenta.
4. Cena oraz zakres przedmiotu umowy nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania umowy.
5. Ilości i rodzaj zamawianego papieru, uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego, jest wartością szacunkową. Podane w ofercie ilości mogą zatem ulec zmianie, a wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne według rzeczywistej ilości zakupionego papieru kserograficznego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w ilościach wskazanych w ofercie.

6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby OR KRUS w Gdańsku przy ul. Trakt Św. Wojciecha 137, do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego (poziom 0 lub -1) i do 13 Placówek Terenowych, których adresy zostały wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4.
7. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia zgodny z parametrami i cenami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy oraz warunkami określonymi w niniejszej umowie.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania dostawy zgodnie z potrzebami Zamawiającego, na podstawie składanego zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy:.....
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego i do 13 Placówek terenowych w ciągu 5 dni roboczych od złożenia dyspozycji poprzez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego wskazaną w § 8 niniejszej umowy.
10. Do obowiązków Wykonawcy należy dostarczenie papieru ksero na paletach i rozładunek przy pomocy wózka paletowego.
11. Dostawa będzie dokonywana w godzinach 8:00 do 14:00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, po uprzednim zgłoszeniu drogą elektroniczną terminu dostawy osobie wyznaczonej do współpracy przy realizacji niniejszej umowy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru części lub całości zamówienia, w przypadku:
  - a) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym towarem,
  - b) widocznych uszkodzeń lub wad dostarczonego towaru,
  - c) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.
13. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające bądź utrudniające jej wykonanie.

## **§ 2**

### **Warunki gwarancji i reklamacje**

1. Wykonawca na dostarczone materiały udziela 12 miesięcznej gwarancji. Termin ten jest liczony od dnia dostarczenia danej partii towaru.
2. Gwarancja nie ogranicza uprawnień z tytułu rękojmi.
3. W przypadku niezgodności dostarczonych materiałów, co do asortymentu, ilości lub jakości, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych dostarczyć Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko materiały zgodne z umową.

## **§ 3**

### **Warunki płatności**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, którego maksymalna wartość została ustalona na podstawie oferty Wykonawcy i wynosi netto..... zł (słownie.....), a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23% kwotę brutto ..... zł (słownie.....).
2. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.



3. Należność za dostarczony materiał płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę Faktury VAT, korekt faktur VAT oraz duplikatów w formie elektronicznej (w formie pdf) i przesyłanie ich Zamawiającemu na adres e-mail: gdansk@krus.gov.pl za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu podanego przez Wykonawcę:..... zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2014 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931).
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturach, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a Ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo Bankowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 2431 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy).
6. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty dostaw do lokalizacji wskazanej w załączniku nr 4, wszelkie inne koszty, podatki i opłaty związane z realizacją umowy.
7. Zamawiający zapłaci wyłącznie za faktyczne zamówione i odebrane materiały.
8. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie zatwierdzony przez przedstawicieli stron protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

#### **§ 4**

#### **Termin obowiązywania umowy**

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w okresie od dnia podpisania umowy do dnia **30.07.2022 r.**

#### **§ 5**

#### **Kary umowne**

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
  - a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1,
  - b) niedotrzymania terminów, o których mowa w § 1 ust. 9 niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wartości niedostarczonego towaru, za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ewentualnych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
5. Zapłata lub potrącenia kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu umowy.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wysokości wynagrodzenia netto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.

## § 6

### Oświadczenie o poufności, klauzula informacyjna RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Jednakże, postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 s dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów krajowych dotyczących danych osobowych.
3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasady poufności w stosunku do wszystkich informacji, w szczególności do danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązuje się również do zachowania tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazywanych przez drugą Stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
- 4.
5. Wobec naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym oraz prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 1 19 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Stron oraz innych osób uczestniczących w jej realizacji, których dane będą udostępnione drugiej Stronie.
7. Obowiązek zostanie spełniony poprzez przekazanie informacji zawartych w klauzulach stanowiących załączniki nr 1 do niniejszej Umowy.
8. Każda ze Stron odpowiada za treść informacji, o której mowa w ust. 1 i 2, w zakresie, w jakim jest to informacja przekazywana w jej imieniu jako Administratora danych osobowych.

## § 8

### Osoby wyznaczone do kontaktu

1. Do wzajemnego współdziałania przy realizacji umowy strony wyznaczają:
  - a) ..... nr tel. ....  
e-mail.....ze strony Wykonawcę;
  - a) ..... nr tel. ....  
e-mail..... ze strony Zamawiającego
2. Zmiana osób wymaga zachowania formy pisemnej i nie stanowi istotnej zmiany umowy.



**§ 9**  
**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z realizacji umowy na inny podmiot.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Ewentualne spory, wynikłe w trakcie realizacji umowy, Strony będą rozstrzygać w drodze polubownej. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm).
7. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający :

Wykonawca :

.....

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)*

Załączniki:

Załącznik nr 1 – klauzula RODO

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 4 – adresy Placówek Terenowych KRUS

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

**Małgorzata Szumacher**

dnia 10/05/22 podpis .....

**RADCA PRAWNY**  
nr upraw. GD-2262



Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia  
Społecznego

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (*przykładowo*: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest ..... (*należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa, zgodnie z komparcją Umowy głównej*), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciężących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
  - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,

- b) żądać sprostowania swoich danych,
  - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
  - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
  - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



**Protokół Odbioru**

Spisany w dniu:.....

Adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Gdańsku  
ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk

Komisja w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

Dokonała/nie dokonała\* odbioru przedmiotu umowy, wykonanego zgodnie z Umową  
Nr ..... z dnia ..... r.

Uwagi Komisji:

.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy Komisji:

1. ....
2. ....
3. ....

\* Niepotrzebnie skreślić

.....  
Pieczęćka i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Zamawiającego

.....  
Pieczęćka i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy



**Spis jednostek należących do OR KRUS Gdańsk**

Lp.	Adres
	OR Gdańsk, UL. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk
1.	PT Kartuzy, Ul. Piłsudskiego 12 B, 80-300 Kartuzy
2.	PT Kościerzyna, Ul. Mała Młyńska, 83-400 Kościerzyna
3.	PT Wejherowo, Ul. I Brygady Pancерnej WP 32, 84-200 Wejherowo
4.	PT Słupsk, Ul. Armii Krajowej 3, 76-200 Słupsk
5.	PT Bytów, Ul. Szarych Szeregów 3, 77-100 Bytów
6.	PT Chojnice, Ul. Łużycka 3, 89-600 Chojnice
7.	PT Człuchów, Ul. Szczecińska 16, 77-300 Człuchów
8.	PT Lębork, Ul. Łokietka 12, 84-300 Lębork
9.	PT Sztum, Ul. Słowackiego 1, 82-422 Sztum
10.	PT Kwidzyn, Ul. Ogrodowa 6, 82-500 Kwidzyn
11.	PT Malbork, Ul. Zeromskiego 6, 82-200 Malbork
12.	PT Starogard Gdański, Ul. Sambora 5, 83-200 Starogard Gdański
13.	PT Tczew, Ul. Bałdowska 16, 83-110 Tczew



