

.....
(pieczęć Realizującego zamówienie)

0000-AI.2232.79.2022

Warszawa, dnia 13.05.2022 r.

Adresat:

wszyscy zainteresowani

**Ogłoszenie o zamówieniu/Formularz zapytania ofertowego
(dostawa/usługa/robota budowlana)
na wymianę oświetlenia na energooszczędne w 39 pomieszczeniach budynku C/KRUS
w Warszawie przy Al. Niepodległości 190.**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Centrala
al. Niepodległości 190
00-608 Warszawa

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w uproszczonym postępowaniu w sprawie realizacji zamówień publicznych wyłączonych ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

Przedmiotem zamówienia jest wymiana oświetlenia na energooszczędne w 39 pomieszczeniach budynku C/KRUS w Warszawie przy Al. Niepodległości 190.

Warunki płatności*:

1. Zapłata wynagrodzenia brutto nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której będzie dołączony oryginał Protokołu odbioru.
1. Miejsce wykonywania usługi: budynek C/KRUS przy al. Niepodległości 190 w Warszawie.

Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

- szczegółowy zakres prac określa załącznik nr 1 do załączonego wzoru umowy.

- opis parametrów techniczno-użytkowych montowanych paneli i opraw określa załącznik nr 2 do załączonego wzoru umowy.

Termin wykonania zamówienia – określa § 2 załączonego wzoru umowy.

3. Kryteria wyboru ofert: najkorzystniejsza cena.

4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

1) osobiście w siedzibie:

Centrala KRUS Warszawa
Biuro Administracji i Inwestycji
Al. Niepodległości 190
00-608 Warszawa

2) przesłać na adres:

Centrala KRUS Warszawa
Biuro Administracji i Inwestycji
Al. Niepodległości 190
00-608 Warszawa

3) przesłać w wersji elektronicznej na adres e-mail: bai@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 18.05.2022 r. do godziny 11.00

Oferty otrzymane po ww. terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

- 1) dokumenty o działalności Firmy (KRS, opcjonalnie zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie NIP, REGON)
- 2) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- 3) parafowany wzór umowy,
- 4) kopię polisy OC,
- 5) oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące braku przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. Termin związania ofertą wynosi - 30 dni.

6. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia (stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego formularza).

7. Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania:

Justyna Pycka tel. 519 319 005

Załączniki do formularza zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy
3. Klauzula informacyjna RODO.
4. Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące braku przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.*

DYREKTOR
Biura Administracji i Inwestycji

mgr Iwona Kurowska


WICEDYREKTOR
Biura Administracji i Inwestycji
mgr Artur Konarski

GLÓWNY SPECJALISTA


Justyna Pycka

STATE OF NEW YORK
COUNTY OF ...
...

SOLICITOR GENERAL

...