**UMOWA nr ……………**

zawarta w dniu ……………………….…….. roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, z siedzibą: 00-608 Warszawa, Al. Niepodległości 190, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262

reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………...Biura Informatyki i Telekomunikacji

na podstawie pełnomocnictwa Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr …………… z dnia ………………………….

zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”,

a

**………………..** z siedzibą .., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:….., NIP:….., REGON: …..

reprezentowaną przez:

………………………………………………………..

zwanym w treści Umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca zwani łącznie w treści Umowy „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie   
art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r poz. 1129) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto Umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Usługa rekonfiguracji urządzeń zabezpieczających sieć” w zakresie opisanym w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca przedstawi wyniki swojej pracy jako opracowanie w formie papierowej i elektronicznej.

**§ 2**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy za realizację usług nie przekroczy kwoty …..zł netto (słownie złotych: zł 00/100) plus podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę …..zł brutto (słownie złotych: zł 00/100).
2. Podstawą do zapłaty faktury VAT będzie Protokół odbioru prac podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wzór Protokołu stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionego oryginału faktury VAT wraz z oryginałem Protokołu odbioru prac podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Za dzień płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
5. Przekazanie autorskich praw majątkowych następuje bezpłatnie.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.

*(dotyczy przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)*

1. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r.   
   o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT, korekt faktury VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bf@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktura VAT, korekty faktury VAT oraz ich duplikaty, jest następujący adres: …………………………..

**§ 3**

**Termin wykonania Umowy**

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie 30 dni od daty podpisania niniejszej Umowy.

**§ 4**

**Zasady poufności**

1. Wszelkie informacje oraz dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy, jak również wykonanego przedmiotu Umowy stanowią informacje poufne. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przekazywać, publikować, ujawniać ani udzielać osobom trzecim ww. informacji oraz dokumentów, ani też wykorzystywać tychże informacji i dokumentów w interesie własnym lub osób trzecich.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, w szczególności w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oraz przez czas nieograniczony po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
3. Strony zobowiązują się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać jakichkolwiek informacji dotyczących drugiej Strony, jej interesów, finansów lub działań, włącznie z wszelkimi informacjami technicznymi, finansowymi i tajemnicą przedsiębiorstwa, niezależnie od źródeł tych informacji, chyba, że taka informacja jest już powszechnie znana bez naruszania postanowień Umowy lub musi być ujawniona uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązującego prawa.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę innym podmiotom wykonania wszystkich lub niektórych czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w tajemnicy ww. informacji przez te podmioty.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu i trwale usunąć wszelkie materiały otrzymane od niego w związku z realizacją Umowy po jej zakończeniu.

**§ 5**

**Warunki przekazania i odbioru**

1. Za datę przekazania Zamawiającemu dokumentów stanowiących efekt realizacji Umowy strony uznają datę wysłania ich elektronicznej kopii pocztą internetową na adres Zamawiającego określony w § 8 ust. 1a. Oryginał sporządzonych dokumentów w formie opracowania pisemnego, Wykonawca przekaże w ciągu 3 dni roboczych od daty wysłania ich pocztą elektroniczną.
2. Zamawiający dokona odbioru dokumentów stanowiących przedmiot Umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania lub zgłosi Wykonawcy uwagi z wykazem wad opracowania. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych przekaże Zamawiającemu opracowanie poprawione.
3. Potwierdzeniem odbioru usługi jest protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Stron Umowy bez zastrzeżeń.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu Strony Umowy dokonają odbioru i sporządzą protokół odbioru po usunięcie wszelkich wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500zł brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od realizacji Umowy wskutek okoliczności zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% całkowitej wartości brutto Umowy, określonej w § 2 ust. 1.
3. Za naruszenie obowiązku zachowania poufności, o których mowa w § 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% całkowitej wartości brutto Umowy wymienionej w § 2 ust. 1, za każdorazowe naruszenie zachowania poufności.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania ponad wysokość kar umownych.

**§ 7**

**Prawa autorskie**

Z dniem przyjęcia dokumentacji technicznej, Wykonawca przenosi na zasadach wyłączności na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła określonego w § 1 na następujących polach eksploatacji:

* utrwalenie (sporządzenie egzemplarza, który mógłby służyć publikacji utworu),
* digitalizacji,
* wprowadzenie do pamięci komputera,
* sporządzenie wydruku komputerowego,
* zwielokrotnienie poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym w postaci elektronicznej,
* wprowadzenie do obrotu, w tym w postaci wydawnictwa książkowego, dziełowego, w tym również w formie wymiennokartkowej aktualizowanej, wydawnictwa prasowego, w formie zapisu elektronicznego na dowolnym nośniku,
* nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy,
* wprowadzenie w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM,

w oryginalnej (polskiej) wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce, wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań z zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami, a także zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

**§ 8**

**Pełnomocnicy stron**

Ustala się pełnomocników stron do koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy:

1. ze strony Zamawiającego:

a…………….., e-mail:

1. ze strony Wykonawcy:

a……………………..

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z realizacją umowy.
2. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Protokół odbioru.

Załącznik nr 2 – Zakres prac

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 1**

do Umowy nr ……….…..

z dn. ……………………

Warszawa, dn. …….……………

Protokół odbioru

W dniu ……………….. w ramach realizacji umowy nr ………………. z dn. ……...……….2022 r., w siedzibie Centrali KRUS w Warszawie Al. Niepodległości 190, dokonano odbioru wykonania prac: ………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………….......

Niniejszy Protokół odbioru jest podstawą do zapłaty faktury za wykonaną usługę.

Prace zostały przyjęte/nieprzyjęte\* - uwagi:

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Załącznik nr 2**

do Umowy nr ……….…..

z dn. ……………………

Warszawa, dn. …….……………

**Zakres prac**

Prace będą wykonywane wyłącznie w Centrali KRUS bez możliwości dostępu za pomocą usługi VPN. Szczegółowy zakres prac:

1. Analiza środowiska i zastosowanych polityk

Serwery fizyczne – 60 szt

Serwery wirtualne – 110 szt

Macierze dyskowe – 6 szt

Firewall – 8szt

1. Przygotowanie polityk na urządzeniach firewall

Przygotowanie polityk bezpieczeństwa w oparciu o analizę środowiska w podziale na rodzaje systemów, aplikacje, adresacje, porty komunikacyjne.

1. Wdrożenie polityk na urządzeniach firewall

Wdrożenie polityk

Weryfikacja poprawności działania

1. Instruktaż stanowiskowy z zakresu konfiguracji urządzeń zabezpieczających – 30 godzin roboczych:

Połączenie do Management Network

Zarządzanie konfiguracją zapory sieciowej

Zarządzanie kontami administratorów zapory sieciowej

Połączenie do Production Networks

Cykl życia standardowego cyberataku

Blokowanie zagrożeń z pomocą polityk bezpieczeństwa i translacja adresów NAT

Blokowanie pakietów i ataków opartych na protokołach

Blokowanie zagrożeń ze znanych źródeł

Blokowanie zagrożeń w oparciu o mechanizmy identyfikacji aplikacji

Bieżące utrzymywanie polityk Application-Based Policies

Blokowanie zagrożeń wynikających z użycia niestandardowych aplikacji

Blokowanie zagrożeń poprzez identyfikację użytkowników

Blokowanie zagrożeń poprzez identyfikację urządzeń

Blokowanie nieznanych zagrożeń

Blokowanie zagrożeń w zaszyfrowanym ruchy

Zapobieganie wykorzystywania skradzionych uprawnień

Wyświetlanie informacje o zagrożeniach i ruchu

1. Dokumentacja techniczna.
   1. Należy dostarczyć w formie papierowej i elektronicznej dokumentację potwierdzającą wdrożenie polityk zabezpieczający.