



1400-IT.263.8.2022

## Ogłoszenie o zamówieniu

**na: dostawę akcesoriów komputerowych oraz artykułów serwisowych na potrzeby  
Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie przy ul. Mińskiej 25**

### 1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Warszawie,  
03-808 Warszawa ul. Mińska 25;

### 2. Opis przedmiotu zamówienia.

- a) Przedmiotem postępowania jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy **akcesoriów komputerowych oraz artykułów serwisowych** dla potrzeb Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie.
- b) **Akcesoria komputerowe oraz artykuły serwisowe** wyszczególnione w *Załączniku nr 1 do formularza oferty*, zostały określone poprzez wskazanie kilku właściwości technicznych danego artykułu.
- c) Zamawiający nie dopuszcza nie wypełnienia (nie dostarczenia) jakiegokolwiek pozycji z *tabeli*. Oferta musi zawierać pełny asortyment określony w *tabeli Załączniku nr 1 do formularza oferty*. W przypadku oferowania części asortymentu wyszczególnionego w *tabeli Załączniku nr 1 do formularza oferty*, oferta zostanie uznana za niezgodną z Ogłoszeniem.
- d) Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, pod warunkiem, iż oferowane materiały będą zgodne z opisem Zamawiającego, a pod względem wszystkich parametrów technicznych oraz wymagań jakościowych będą takie same albo lepsze.
- e) Akcesoria komputerowe i artykuły serwisowe będące przedmiotem zamówienia powinny posiadać termin ważności przynajmniej 12 miesięcy od daty dostawy.
- f) Wykonawca musi zapewnić bezpłatną dostawę i rozładunek towaru do siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie, ul. Mińska 25.
- g) Akcesoria komputerowe oraz artykuły serwisowe muszą zostać dostarczone do Oddziału Regionalnego w ilościach określonych w *tabeli Załączniku nr 1 do formularza oferty*
- h) Jeżeli dostarczone akcesoria komputerowe oraz artykuły serwisowe będą uszkodzone lub nie będą spełniać minimalnych warunków określonych w *tabeli - Załączniku nr 1 do formularza oferty*, zamawiający ma prawo je zwrócić do Wykonawcy. Wykonawca prześle w zamian właściwe materiały biurowe w czasie 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Reklamacja może być zgłaszana przez Zamawiającego mailem lub faksem.

### 3. Kryteria oceny ofert: cena 100%.

- 4. Termin wykonania zamówienia:** 10 dni od daty podpisania umowy.
- 5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

1. Osobiście w siedzibie: Oddziału Regionalnego KRUS Warszawa, ul. Mińska 25,  
03-808 Warszawa
2. Przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny  
w Warszawie, 03-808 Warszawa ul. Mińska 25,
3. W wersji elektronicznej na e-mail: [marek.woch@krus.gov.pl](mailto:marek.woch@krus.gov.pl)  
w nieprzekraczalnym terminie: do **dnia 10.06.2022 r. godz. 10<sup>00</sup>**.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty, (załącznik nr 1).
- b) wypełniony i podpisany Załącznik nr 1 do formularza oferty (skan z podpisem oraz dołączony wypełniony w wersji edytowalnej)

- 6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**
- 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania w każdym czasie bez wybrania którejkolwiek oferty, bez podania przyczyny**
- 8. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.**

KIEROWNIK WYDZIAŁU  
ds. Informatyki i Telekomunikacji

  
Marek Woch

.....  
(pieczęć, podpis osoby przeprowadzającej postępowanie)

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. Świadczeń

  
dr Włodzimierz Cwił

.....  
(pieczęć, podpis Realizującego zamówienie)