

Warszawa, dnia 5 lipca 2022 r.

.....
(pieczęć Realizującego zamówienie)

0000-BZZ.152.30.2022

Zapytanie ofertowe

(dostawa/usługa/robota budowlana)

Świadczenia kompleksowej usługi cateringu, polegającej na przygotowywaniu, dostarczeniu do miejsca wydania i podawaniu posiłków dla uczestników szkolenia

w terminie 19-21 lipca 2022 r.

(dostawa/usługa/robota budowlana)

1.	Nazwa i adres Zamawiającego:	
	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Centrala, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa	
2.	Opis przedmiotu zamówienia:	
	Przedmiot zamówienia	Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi cateringu, polegającej na przygotowaniu, dostarczeniu do miejsca wydania i podawaniu posiłków dla uczestników szkolenia.
	Termin wykonania zamówienia	19 - 21 lipca 2022 r.,
	Miejsce realizacji usługi	Zespół Pałacowo-Parkowy w Teresinie przy ul. Druckiego - Lubeckiego 1, 96-515 Teresin
2.1	Warunki gwarancji	nie dotyczy
2.2	Warunki płatności	Przelew - po zrealizowaniu umowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

2.3	Warunki dostawy (miejsce)	Zespół Pałacowo-Parkowy w Teresinie przy ul. Druckiego - Lubeckiego 1, 96-515 Teresin
2.4	Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego	Przedstawione w Załączniku nr 1 do Umowy
3. Kryteria oceny ofert:		
	Kryteria oceny ofert:	<p>Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie załączonej karty oceny złożonych ofert.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cena brutto – 90 punktów 2. Oświadczenie Wykonawcy o wykorzystaniu kawy do świadczenia usługi cateringu pochodzącej ze „Sprawiedliwego Handlu” (Fairtrade) – 10 punktów <p>Ocena ofert odbywa się w systemie punktowym – punkty przyznawane za każde kryterium zostaną zsumowane i stanowiąc będą ocenę końcową dla poszczególnych ofert.</p> <p>Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.</p>
4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:		
	Ofertę należy złożyć:	<ol style="list-style-type: none"> 1) osobiście w siedzibie: 2) przesłać na adres:..... 3) faxem na numer: 4) w wersji elektronicznej na e-mail: zzl@krus.gov.pl <p>w nieprzekraczalnym terminie: 11 lipca 2022 r. do godz. 12 :00</p> <p>Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.</p>
	Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:	<ol style="list-style-type: none"> a) wypełniony i podpisany formularz oferty; b) podpisana klauzula informacyjna RODO*; c) inne dokumenty: <ol style="list-style-type: none"> 1) załącznik nr 1 **- oświadczenie Wykonawcy dot. wypełnienia obowiązku informacyjnego 2) załącznik nr 2 **- oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

		<p>bezpieczeństwa narodowego, załącznik nr 3 – oświadczenie, że kawa wykorzystywana do przygotowania serwisu kawowego będzie/nie będzie posiadała certyfikat/u Fair Trade lub inny równoważny certyfikat potwierdzający spełnianie kryteriów „Sprawiedliwego Handlu” (Fair Trade).***</p> <p><i>* w przypadku braku podpisanej klauzuli RODO oferta nie będzie podlegała ocenie,</i> <i>** w przypadku braku załącznika nr 1, załącznika nr 2 oferta nie będzie podlegała ocenie,</i> <i>*** w przypadku braku załącznika nr 3 Wykonawcy nie zostaną przyznane punkty.</i></p>
5.	Termin związania ofertą:	
	Termin związania ofertą wynosi:	8 dni
6.	Załączniki do niniejszego ogłoszenia/formularza:	
	Załączniki do niniejszego ogłoszenia/formularza:	<ol style="list-style-type: none"> 1) formularz oferty, 2) wzór umowy, 3) karta oceny złożonych ofert, 4) klauzula informacyjna RODO, 5) załącznik nr 1 **- oświadczenie Wykonawcy dot. wypełnienia obowiązku informacyjnego 6) załącznik nr 2 **- oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, 7) załącznik nr 3 – oświadczenie, że kawa wykorzystywana do przygotowania serwisu kawowego będzie/nie będzie posiadała certyfikat/u Fair Trade lub inny równoważny certyfikat potwierdzający spełnianie kryteriów „Sprawiedliwego Handlu” (Fair Trade).***

7.	Inne:
	<p>Inne:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 KC, jak również nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów PZP oraz nie stanowi zobowiązania Centrali KRUS do przyjęcia którejkolwiek z ofert,2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny,3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:<ul style="list-style-type: none">- dokonywania poprawy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,- wyjaśnienia treści oferty i załączonych dokumentów.

WICEDYREKTOR
Biura Zarządzania Zasobami Ludzkimi


Marcin Pietrusiński

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

dot. świadczenia kompleksowej usługi cateringu, polegającej na przygotowywaniu, dostarczeniu do miejsca wydania i podawaniu posiłków dla uczestników szkolenia w terminie 19-21 lipca 2022 r.

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....
NIP:

REGON:

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:

1) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia:

- za cenę netto: zł.,
- a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości zw % za cenę brutto: zł*;

2) przedmiot zamówienia (jest objęty/nie jest objęty) odwrotnym obciążeniem VAT.

3. Oferujemy realizację zamówienia w terminie: **19-21 lipca 2022 r.**

4. Oświadczamy, że posiadamy odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponujemy stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

5. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz wymogami Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) podpisana klauzula informacyjna;
- 2)
- 3)

Miejscowość..... dnialipca 2022 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

U M O W A Nr/2022

zawarta w dniulipca 2022 roku w Warszawie, pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - KASĄ ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO,
z siedzibą w Warszawie, al. Niepodległości 190, 00 - 608 Warszawa, NIP 526-00-13-054,
REGON 012513262

reprezentowaną przez:

.....

na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia
Społecznego nr/..... z dnia r.,

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ

zwanymi dalej Stronami

W wyniku przeprowadzenia postępowania, do którego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)
nie stosuje się przepisów tej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowej usługi cateringu dla uczestników szkolenia realizowanego w, według ilości świadczeń określonych w Załączniku nr 2 do Umowy, zwanej dalej „usługą cateringu.”
2. Przez usługę cateringu Zamawiający rozumie usługę obejmującą przygotowywanie, dostarczanie do miejsca wydania i podawanie posiłków (śniadania, obiady, kolacje – posiłki gorące i zimne, serwis kawowy) oraz dostawę napojów zimnych i gorących zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego na podstawie zlecenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

3. Usługa cateringu będzie realizowana w terminie w oparciu o postanowienia niniejszej Umowy oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
4. Zamawiający przewiduje, że maksymalnie w szkoleniu, o którym mowa w ust. 1, udział weźmie.....osób

§ 2

1. W ramach usługi Wykonawca zapewnia każdemu uczestnikowi danej grupy szkoleniowej:
 - 1) posiłki:
 - w pierwszym dniu szkolenia - składające się z obiadu i kolacji,
 - w kolejnym dniu szkolenia - składające się ze śniadania, obiadu i kolacji,
 - w ostatnim dniu szkolenia - składające się ze śniadania i obiadu.
 - 2) serwis kawowy.
2. Szczegółowy opis wymagań odnośnie posiłków i ich podawania (śniadanie, obiad, kolacja) oraz przerw kawowych zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Miejsce wydawania posiłków będzie znajdowało się w tym samym obiekcie, w którym będą odbywały się zajęcia szkoleniowe, w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego, w tym samym obiekcie.
4. Serwis kawowy będzie świadczony we wskazanym przez Zamawiającego pomieszczeniu, w pobliżu sali konferencyjnej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby świadczeń przed rozpoczęciem szkolenia, jednak nie więcej niż o 15 %, dokonanego nie później niż na dwa dni kalendarzowe przed rozpoczęciem szkolenia, w związku z losowymi przypadkami nieobecności uczestników szkolenia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wynagrodzenie za świadczenia objęte zmniejszeniem.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za bezpieczeństwo, jakość i terminowość świadczonych usług cateringu.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, doświadczenie, personel oraz warunki lokalowe i techniczne niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej objętej przedmiotem Umowy na kwotę min. 20.000 zł. Kopia dokumentu stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie całości przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty **zł brutto** (słownie złotych: 00/100) wraz z obowiązującym podatkiem VAT.
2. Zestawienie cen jednostkowych usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy zawiera Załącznik nr 3 do Umowy. Ceny te nie ulegną zwiększeniu przez okres obowiązywania niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielnej płatności” jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.
4. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT, korekty faktury VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres bf@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:.....
5. Należność zostanie uregulowana po zrealizowaniu umowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Zapłata zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego.
9. W przypadku naruszenia postanowień ust. 8 Zamawiający może od niniejszej Umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym, w terminie do dnia poprzedzającego rozpoczęcie szkolenia.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
11. Załącznikiem do faktury musi być oświadczenie Wykonawcy o wykorzystaniu kawy do świadczenia usługi cateringu pochodzącej ze „Sprawiedliwego Handlu” (Fairtrade).
12. Na etapie realizacji Umowy, w miejscu i w dniach organizacji szkolenia Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego do: przedstawienia dowodów że kawa wykorzystywana przy świadczeniu usługi cateringu jest opatrzona etykietą Fairtrade lub inną równoważną etykietą. W tym celu Wykonawca przedstawi do wglądu i oceny produkty wykorzystywane do przygotowania serwisu kawowego. W przypadku stwierdzenia przez pracownika Zamawiającego braku wykorzystania przy świadczeniu usługi cateringu, kawy oznaczonej etykietą Fairtrade lub innym równoważnym

certyfikatem, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,25% kwoty określonej w ust.1 za każdy stwierdzony przypadek.

13. Wynagrodzenie będzie przysługiwało Wykonawcy wyłącznie za faktycznie zrealizowane świadczenia, według cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2.

§ 5

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na zakres jej wykonania przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.

§ 6

1. Oprócz przypadków przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w przypadku gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 1 ust. 2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w trybie natychmiastowym, a Wykonawca nie może mieć względem Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu odstąpienia;
 - b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy następuje z dniem pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy.

§ 7

1. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad prawidłową realizacją niniejszej Umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - Pani, tel., e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy:
 - Pan/Pani, tel., e-mail:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1, może nastąpić poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony (pismo, e-mail) i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych, niż określone w niniejszej umowie.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia umowy i reprezentowania Stron oraz innych osób uczestniczących w jej realizacji, których dane będą udostępnione drugiej Stronie.
3. Obowiązek zostanie spełniony poprzez przekazanie informacji zawartych w klauzulach stanowiących j załączniki nr 5 i nr 6 do niniejszej umowy.
4. Każda ze Stron odpowiada za treść informacji, o której mowa w ust.1-3, w zakresie, w jakim jest to informacja przekazywana w jej imieniu jako Administratora danych osobowych

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
2. Wszelkie istotne zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze porozumienia, jednakże w przypadku nie osiągnięcia porozumienia

spory rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część umowy stanowi:
 - Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu umowy,
 - Załącznik nr 2 – Zlecenie obsługi szkolenia,
 - Załącznik nr 3 - Zestawienie cen jednostkowych,
 - Załącznik nr 4 – kopia aktualnej polisy OC wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie (potwierdzone za zgodność z oryginałem)
 - Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
 - Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Wykonawcę.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot umowy			
Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowej usługi cateringu dla uczestników szkolenia. Przez świadczenie kompleksowej usługi cateringu Zamawiający rozumie usługę przygotowywania, dostarczania do miejsca wydania i podawania posiłków (śniadania, obiady, kolacje - posiłki gorące i zimne, serwis kawowy) oraz dostawę napojów zimnych i gorących zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego.			
Termin realizacji:			
Termin realizacji: czerwiec 2022 r.			
Miejsce realizacji usługi:			
.....			
Uczestnicy:			
Uczestnicy szkoleń			
Usługa gastronomiczna:			
W ramach świadczonej usługi cateringu Wykonawca zapewni zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego wyżywienie w postaci śniadań, obiadów, kolacji i serwisów kawowych, przestrzegając niżej określonych minimów.			
1. Śniadanie w formie bufetu szwedzkiego:			
Lp.	Wyszczególnienie	Zakres usługi	Gramatura/sztuka na osobę (gramatura nie mniejsza od wskazanej)
1.	Dania na gorąco	Do wyboru min. dwa rodzaje dań	parówki lub frankfurterki z wody 2 sztuki – ok. 70-80 g lub jajecznica z dwóch jajek – ok. 115 - 120 g

			lub jajka sadzone z dwóch jajek – ok. 115 - 120 g lub bekon – 70 - 80 g
2.	Talerz wędlin/ryba po grecku/galantyna z kurczaka/salátka warzywna	Do wyboru minimum trzy rodzaje	150 g
3.	Ser żółty i biały	Do wyboru	50 g + 50 g
4.	Serek topiony, serek twarogowy, humus do smarowania pieczywa	Do wyboru (min. 3 smaki)	ok. 50 g
5.	Mleko/jogurt i płatki śniadaniowe	Do wyboru	Mleko lub jogurt w proporcji 50/50 - 100 ml Płatki śniadaniowe lub musli 15 g
6.	Dżem i miód	Do wyboru	15g + 15g
7.	Warzywa (pomidory, papryka, ogórek itp.)	minimum 2 rodzaje	150 g – po 50% każdego rodzaju
8.	Pieczywo białe, ciemne, bułka	Do wyboru	35 g +35 g+ 85 g
9.	Masło		10 g
10.	Sok owocowy (podawane w dzbankach lub dyspenserach)	soki – minimum 3 rodzaje –jabłko, pomarańcza, grejpfrut	200 ml – zawartość owoców nie mniej niż 25%; proporcje ilościowe: 40% jabłko, 40% pomarańcza, 20% grejpfrut
11.	Woda z cytryną i miętą (podawana w dzbankach lub dyspenserach)	-	250 ml
12.	Kawa, herbata + dodatki (cukier, mleczko do kawy, cytryna – sok lub plastry) bez ograniczeń	herbata - minimum trzy rodzaje herbat: zielona, czarna, owocowa (torebki ze sznureczkiem), kawa – dostępne minimum dwa rodzaje kaw (rozpuszczalna, sypana lub z ekspresu)	herbata czarna - herbata ekspresowa aromatyzowana, czarna 100%, herbata czarna aromatyzowana - herbata ekspresowa, czarna, mieszanka liści herbaty z dodatkiem aromatu owocowego (co najmniej 15%), herbata zielona aromatyzowana - herbata ekspresowa, zielona, mieszanka liści herbaty kawa rozpuszczalna - 100% naturalna, kawa sypana - 100% naturalnej kawy drobno mielonej do parzenia metodą

			tradycyjną, kawa ziarnista (w przypadku zapewnienia ekspresu) - średnio palona, 100% ziaren arabiki, woda gorąca podawana w dzbankach lub termosach lub z ekspresu bez ograniczeń
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. **Obiad** w formie bufetu szwedzkiego:

Lp.	Wyszczególnienie	Zakres usługi	Gramatura/sztuka na osobę (gramatura nie mniejsza od wskazanej)
1.	Zupa	Do wyboru	Porcja min. 300 ml
	Pieczycwo	Ewentualnie (w zależności od zupy)	Dwie kromki chleba lub jedna bułka – ok. 70-90 g
2.	Danie główne (danie mięsne lub rybne lub jarskie) + dodatek skrobiowy (ziemniaki, ryż, kasza, makaron itp.) + zestaw surówek lub warzywa gotowane	Każdego dnia inny rodzaj dań np. 1 dnia – danie mięsne 2 dnia – danie rybne 3 dnia – danie jarskie	Mięso, ryba itp. –ok. 200 g Dodatek skrobiowy (ziemniaki, ryż, kasza, makaron itp.) – ok. 200 g Pierogi – ok. 350 g Makaron z sosem – ok. 350 g Surówki – 170 g Warzywa gotowane – ok. 170 g
3.	Deser – ciasto porcjowane lub galaretka lub lody lub owoce sezonowe	Każdego dnia inny rodzaj deseru np. 1 dnia – ciasto porcjowane 2 dnia – owoce sezonowe 3 dnia – lody	Ciasto porcjowane (sernik, szarlotka, wuzetka itp.) – 50-100 g Galaretka – 150 g Lody – 150 g Owoce sezonowe min. 3 rodzaje - 150 g, w proporcjach po 50 g na każdy rodzaj owoców sezonowych
4.	Woda z cytryną i miętą (podawana w dzbankach lub dyspenserach)	-	250 ml
5.	Sok owocowy (podawany w dzbankach lub dyspenserach)	soki – minimum 3 rodzaje – jabłko,	200 ml – zawartość owoców nie mniej niż 25%;

		pomarańcza, grejpfrut	proporcje ilościowe: 40% jabłko, 40% pomarańcza, 20% grejpfrut
6.	Kawa, herbata + dodatki (cukier, mleczko do kawy, cytryna – sok lub plastry) bez ograniczeń	Herbata - minimum trzy rodzaje herbat: zielona, czarna, owocowa (torebki ze sznureczkiem) Kawa – dostępne minimum dwa rodzaje kaw (rozpuszczalna, sypana lub z ekspresu)	herbata czarna - herbata ekspresowa aromatyzowana, czarna 100%, herbata czarna aromatyzowana - herbata ekspresowa, czarna, mieszanka liści herbaty z dodatkiem aromatu owocowego (co najmniej 15%), herbata zielona aromatyzowana - herbata ekspresowa, zielona, mieszanka liści herbaty, kawa rozpuszczalna - 100% naturalna, kawa sypana - 100% naturalnej kawy drobno mielonej do parzenia metodą tradycyjną, kawa ziarnista (w przypadku zapewnienia ekspresu) - średnio palona, 100% ziaren arabiki, woda gorąca podawana w dzbankach lub termosach lub z ekspresu bez ograniczeń

3. **Kolacja** w formie bufetu szwedzkiego:

Lp.	Wyszczególnienie	Zakres usługi	Gramatura/sztuka na osobę (gramatura nie mniejsza od wskazanej)
1.	Wędlina/ryba po grecku/galantyna z kurczaka/sałatka warzywna/ser żółty/	Minimum 4 rodzaje dla każdej osoby	Porcja każdego rodzaju po min. 50 g
2.	Danie gorące	Każdego dnia inny rodzaj dania gorącego np. 1 dnia – bigos 2 dnia – pierogi 3 dnia – mięso/kielbasa	Bigos lub leczo lub spaghetti lub naleśniki lub zapiekanka lub kielbasa na gorąco lub mięso/kielbasa z grilla lub pierogi – min. 200 g

		z grilla	
3.	Pieczycwo białe, ciemne, bułka	Do wyboru	35 g + 35 g+ 85 g
4.	Warzywa (pomidory, papryka, ogórek itp.)	Minimum 2 rodzaje	150 g – po 50% każdego rodzaju
5.	Serek topiony, serek twarogowy, humus do smarowania pieczywa	Do wyboru (min. 3 smaki)	ok. 50 g
6.	Masło		10 g
7.	Woda z cytryną i miętą (podawana w dzbankach lub dyspenserach)	-	250 ml
8.	Sok owocowy (podawane w dzbankach lub dyspenserach)	Soki – minimum 3 rodzaje – jabłko, pomarańcza, grejfrut	200 ml – zawartość owoców nie mniej niż 20%; proporcje ilościowe: 40% jabłko, 40% pomarańcza, 20% grejfrut
9.	Kawa, herbata + dodatki (cukier, mleczko do kawy, cytryna – sok lub plastry) bez ograniczeń	Herbata - minimum trzy rodzaje herbat: zielona, czarna, owocowa (torebki ze sznureczkiem) Kawa – dostępne minimum dwa rodzaje kaw (rozpuszczalna, sypana lub z ekspresu)	herbata czarna - herbata ekspresowa aromatyzowana, czarna 100%, herbata czarna aromatyzowana - herbata ekspresowa, czarna, mieszanka liści herbaty z dodatkiem aromatu owocowego (co najmniej 15%), herbata zielona aromatyzowana - herbata ekspresowa, zielona, mieszanka liści herbaty , kawa rozpuszczalna - 100% naturalna, kawa sypana - 100% naturalnej kawy drobno mielonej do parzenia metodą tradycyjną, kawa ziarnista (w przypadku zapewnienia ekspresu) - średnio palona, 100% ziaren arabiki, woda gorąca podawana w dzbankach lub termosach lub z ekspresu bez ograniczeń

4. **Serwis kawowy** całodzienny, uzupełniany na bieżąco obejmuje:

Lp.	Wyszczególnienie	Zakres usługi	Gramatura/sztuka na osobę (gramatura nie mniejsza od wskazanej)
1.	Woda z cytryną i miętą (podawana w dzbankach lub dyspenserach)	-	250 ml
2.	Sok owocowy (podawane w dzbankach lub dyspenserach)	Soki – minimum 3 rodzaje – jabłko, pomarańcza, grejpfrut	200 ml – zawartość owoców nie mniej niż 25%; proporcje ilościowe: 40% jabłko, 40% pomarańcza, 20% grejpfrut
3.	Kawa, herbata + dodatki (cukier, mleczko do kawy, cytryna – sok lub plastry) bez ograniczeń	Herbata - minimum trzy rodzaje herbat: zielona, czarna, owocowa (torebki ze sznureczkiem) Kawa – dostępne minimum dwa rodzaje kaw (rozpuszczalna, sypana lub z ekspresu)	herbata czarna - herbata ekspresowa aromatyzowana, czarna 100%, herbata czarna aromatyzowana - herbata ekspresowa, czarna, mieszanka liści herbaty z dodatkiem aromatu owocowego (co najmniej 15%), herbata zielona aromatyzowana - herbata ekspresowa, zielona, mieszanka liści herbaty, kawa rozpuszczalna - 100% naturalna, kawa sypana - 100% naturalnej kawy drobno mielonej do parzenia metodą tradycyjną, kawa ziarnista (w przypadku zapewnienia ekspresu) - średnio palona, 100% ziaren arabiki, woda gorąca podawana w dzbankach lub termosach lub z ekspresu bez ograniczeń
4.	woda mineralna gazowana i niegazowana w butelkach szklanych lub plastikowych o pojemności nie większej niż 500 ml dostępna w wydzielonej sali, w której podawana będzie kawa	-	250 ml, przy czym wody gazowanej 60%, a niegazowanej 40% Woda niegazowana: naturalna woda mineralna, nienasycona dwutlenkiem węgla, o zawartości kationów:

	i herbata		<ul style="list-style-type: none"> – magnezu nie więcej niż 25 mg/l, – wapnia nie więcej niż 135 mg/l, – sodu nie więcej niż 12 mg/l, – anionu wodorowęglanowego nie mniej niż 530 mg/l, <p>Woda gazowana: naturalna woda mineralna, wysoko nasycona dwutlenkiem węgla, o zawartości kationów:</p> <ul style="list-style-type: none"> – magnezu nie więcej niż 25 mg/l, – wapnia nie więcej niż 135 mg/l, – sodu nie więcej niż 12 mg/l, – anionu wodorowęglanowego nie mniej niż 530 mg/l,
5.	woda mineralna gazowana i niegazowana w butelkach szklanych lub plastikowych o pojemności nie większej niż 500 ml podawana na stoły konferencyjne w sali szkoleniowej wraz ze szklankami (1 szklanka na osobę + 5 sztuk rezerwowych)	-	<p>500 ml, przy czym wody gazowanej 40%, a niegazowanej 60%</p> <p>Woda niegazowana: naturalna woda mineralna, nienasycona dwutlenkiem węgla, o zawartości kationów:</p> <ul style="list-style-type: none"> – magnezu nie więcej niż 25 mg/l, – wapnia nie więcej niż 135 mg/l, – sodu nie więcej niż 12 mg/l, – anionu wodorowęglanowego nie mniej niż 530 mg/l, <p>Woda gazowana: naturalna woda mineralna, wysoko nasycona dwutlenkiem węgla, o zawartości kationów:</p> <ul style="list-style-type: none"> – magnezu nie więcej niż 25 mg/l, – wapnia nie więcej niż 135 mg/l, – sodu nie więcej niż 12 mg/l, – anionu wodorowęglanowego nie mniej niż 530 mg/l,
6.	Ciastka kruche lub owoce sezonowe lub ciasto	Każdego dnia inny rodzaj np.	Ciastka kruche – 70 g

porcjowane	1 dnia – owoce sezonowe 2 dnia – ciasto porcjowane 3 dnia – ciastka kruche	Owoce sezonowe – minimum 3 rodzaje po 50 g każdego rodzaju Ciasto porcjowane – minimum 2 rodzaje po 80 g
------------	----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Uwaga: prezentowany powyżej w tabelach zakres usługi/gramatura dotyczy pojedynczego dnia szkoleniowego. Dania na ciepło serwowane w ramach poszczególnych posiłków w danym dniu nie mogą się powtarzać.

Pozostałe warunki przedmiotu umowy:

Ponadto każdorazowo:

- Wykonawca będzie świadczył usługę cateringową z wykorzystaniem naczyń ceramicznych i szklanych, nie jednorazowego użytku wraz z metalowymi sztućcami.
- Wykonawca zapewni nakrycie i dekorację stołów dla wskazanej przez Zamawiającego liczby uczestników spotkania, stosownie do charakteru realizowanej usługi cateringowej.
- Wykonawca przed szkoleniem prześle do akceptacji propozycję menu (zróżnicowane na każdy dzień szkolenia, np. menu obiadowe 1 dnia – danie mięsne, 2 dnia danie rybne, 3 dnia danie jarskie).
- Posiłki muszą być bezwzględnie świeże, wysokiej jakości, zarówno, co do wartości odżywczej, gramatury, jak i estetyki. Wykonawca zapewni odpowiednią temperaturę potraw i napojów (termosy, podgrzewacze, schładzacze). Temperatury posiłków muszą wynosić w momencie podania:
 - dla posiłków gorących – nie mniej niż + 63 stopni C;
 - dla zup – nie mniej niż + 75 stopni C;
 - dla napojów gorących (np.: kawa, herbata) – nie mniej niż + 80 stopni C;
 - dla napojów i dań zimnych (np. wody, soki, sałatki, surówki, sosy) – poniżej 4-10 stopni C.
- Wykonawca, w zależności od zgłoszonych przez Zamawiającego potrzeb, stosownie do realizowanej usługi cateringowej oraz liczby uczestników spotkania zapewni odpowiednią liczbę obsługi.
- Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia estetycznej odzieży dla pracowników wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego.
- Pracownicy Wykonawcy zajmujący się produkcją, dowozem, wydawaniem posiłków zobowiązani są do zachowania schludnego wyglądu oraz posiadania aktualnych książeczek zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.
- Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku świadczonych przez niego usług.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości świadczonych usług ujawnione przez organy kontrolne oraz służby Zamawiającego.

10. Wykonawca jest zobowiązany do przywrócenia pomieszczeń, w których świadczył usługi cateringowe, do stanu sprzed rozpoczęcia ich wykonywania (zebranie naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych najpóźniej 30 min. po ich zakończeniu). Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy również mycie i wyparzenie naczyń, sztućców, jak również odbiór odpadów pokonsumpcyjnych.
11. Wykonawca świadczyć będzie usługę cateringu w dni szkolenia w godzinach od 7:00 – 20:00. Szczegółowy harmonogram wydawania posiłków i przerw kawowych będzie ustalony z Wykonawcą w ramach zlecenia usługi cateringu.
12. Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą mailową zlecenie na usługi cateringowe najpóźniej na trzy dni kalendarzowe przed świadczeniem usługi.
13. W ramach usługi gastronomicznej Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia:
 - a) posiłki:
 - w pierwszym dniu szkolenia obiad i kolacja,
 - w kolejnym dniu szkolenia - składające się ze śniadania, obiadu i kolacji,
 - w ostatnim dniu szkolenia - składające się ze śniadania i obiadu,
 - b) całodzienny serwis kawowy, uzupełniany na bieżąco.
14. Zamawiający zapewnia salę wyposażoną w stoliki i krzesła, na których spożywane będą posiłki oraz salę, w której serwowany będzie serwis kawowy.
15. Miejsce wydawania posiłków (wyżywienia) będzie znajdować się w tym samym obiekcie, w którym będą odbywać się zajęcia szkoleniowe.
16. Serwis kawowy będzie świadczony w pobliżu sali konferencyjnej.
17. Dokładne godziny podawania posiłków (śniadanie, obiad, kolacja oraz serwisu kawowego) będą wskazane w harmonogramie szkolenia.
18. Wykonawca odpowiada za estetyczny sposób serwowania posiłków, bieżące uzupełnianie dań i napoi oraz regularne sprzątanie miejsc, w których są serwowane.
19. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych, między innymi ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 ze zm.).
20. Wykonawca powinien dysponować stałym, stacjonarnym zapleczem, w którym przygotowywane będą zamawiane posiłki i posiadać aktualne pozwolenie wydane przez sanepid.
21. Wykonawca powinien zapewnić przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP, P.POŻ., sanitarno-epidemiologicznych przez pracowników i osoby trzecie.
22. Wykonawca powinien dysponować środkiem transportu przeznaczonym do przewozu posiłków, dopuszczonym do użytkowania przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
23. Wykonawca powinien korzystać z udostępnionych przez Zamawiającego pomieszczeń zgodnie z ich przeznaczeniem.
24. Wykonawca powinien przestrzegać obowiązku wywozu odpadków technologicznych w szczelnie

zamkniętych specjalnych pojemnikach/workach.

25. Wszystkie koszty niezbędne do przygotowania i wykonania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
26. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia wyposażonego w bieżącą wodę, w celu umożliwienia wykonywania czynności przygotowawczych.
27. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość i sposób wykonania usług przez osoby wykonujące prace w jego imieniu.
28. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego z tytułu szkód zaistniałych w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, a także za wszelkie szkody powstałe przy wykonywaniu czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wynikłe z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
29. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do prowadzenia działalności objętej przedmiotem umowy i ponosi ryzyko wynikające z tego tytułu. Wyklucza się odpowiedzialność Zamawiającego za zobowiązania wynikające z zawartych przez Wykonawcę umów z osobami trzecimi (personel Wykonawcy).
30. Przedstawiona przez Wykonawcę kalkulacja winna zawierać wszelkie koszty związane z organizacją poczęstunku m.in. obsługa, odpowiedni sprzęt gastronomiczny, zastawa, obrusy, nakładki, wywóz odpadów, itd., oraz transport.

ZLECENIE OBSŁUGI SZKOLENIA

Na podstawie Umowy nr/2022 z dnialipca 2022 r. Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi zleca obsługę gastronomiczną szkolenia:

1. Termin -
2. Liczba uczestników -
3. Nazwa szkolenia -
4. Wyżywienie:

Posiłki	Liczba posiłków			UWAGI
	Data:	Data:	Data:	
Śniadania				
Obiady				
Kolacje				
Serwis kawowy				

Zestawienie cen jednostkowych usług świadczonych przez

.....
na rzecz Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w 2022 roku

Wyszczególnienie	Ilość usług	Cena jednostkow	Wartość netto	Stawka VAT w %	Wartość brutto
Wyżywienie, w tym:					
Śniadanie				8%	
Obiad				8%	
Kolacja				8%	
Serwis kawowy				23%	
Wynagrodzenie całkowite				X	

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (*przykładowo*: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest
(*należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa*), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciężących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.

- 9) Ma Pani/Pan prawo:
- a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych
przez Wykonawcę**

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest
(*należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa*)
- 2) Kontakt z osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych w
(*należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa*), możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: lub pocztą na adres
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Wykonawca będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (*przykładowo*: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy., od którego pozyskano je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie
(*należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa*) oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Wykonawca przetwarzał będzie Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciężących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.

- 9) Ma Pani/Pan prawo:
- a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Karta ocen złożonych ofert

dot. świadczenia kompleksowej usługi cateringu, polegającej na przygotowywaniu, dostarczeniu do miejsca wydania i podawaniu posiłków dla uczestników szkolenia

w terminie 19-21 lipca 2022 r.

Lp.	Nazwa wykonawcy	oświadczenie, że kawa wykorzystywana do przygotowania serwisu kawowego będzie/nie będzie posiadała certyfikat Fair Trade lub inny równoważny certyfikat potwierdzający spełnianie kryteriów „Sprawiedliwego Handlu” (Fair Trade).*	Kryterium oferowanej ceny (Kc) brutto obliczone będzie wg wzoru, C naj – cena najniższa z ofert podlegających ocenie, C o – cena badanej oferty.	Łączna liczba przyznaných punktów	Inne uwagi, sprostowania, propozycje
			Kc = _____ x 90 = pkt C naj C o		
1.		TAK/NIE TAK – 10 pkt NIE – 0 pkt			
2.					
3.					
4.					

* w przypadku braku oświadczenia (załącznik nr 3) Wykonawcy nie zostaną przyznane punkty.

Warszawa, dnia

.....
(podpis Dyrektora Biura/ kierującego Zespołem)

Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuję, iż:

1. Administrator danych	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Al. Niepodległości 190 00-608 Warszawa którą reprezentuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	poczta elektroniczna na adres e-mail: iod@krus.gov.pl poczta tradycyjna na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”,
3. Cele przetwarzania danych	przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego 0000-BZZ.152.30.2022
4. Podstawa przetwarzania danych	<ul style="list-style-type: none">➤ na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nakładających obowiązki prawne na administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit c RODO):<ul style="list-style-type: none">• ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,• rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie

	<p>zamówienia,</p> <ul style="list-style-type: none"> • ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, <p>➤ w związku z koniecznością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);</p>
5. Prawnie uzasadniony cel realizowany przez administratora (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO)	nie dotyczy
6. Odbiorcy danych	<p>dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją zamówień publicznych mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich odbioru zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;</p> <p>dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania;</p>
7. Czy dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?	dane osobowe przetwarzane w związku z przeprowadzeniem zamówienia publicznego nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
8. Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy

przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń z tejże umowy.

Dane osobowe zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej będą przechowywane przez okresy wymagane w przepisach szczególnych.

Ponadto okresy przechowywania danych osobowych wynikają z okresów przechowywania dokumentacji archiwalnej, które wynikają z przepisów wewnętrznych obowiązujących w Kasie, to jest w szczególności *Jednolity rzeczowy wykaz akt Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego* stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 10 Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. Urz. KRUS z 2014 r. poz. 12) oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 246 ze zm.).

9. Prawa osoby, której dane są przetwarzane

- a) żądania dostępu do swoich danych osobowych (W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
- b) żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmiana postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
- c) żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych, jeżeli podstawą przetwarzania nie jest obowiązek prawny,
- d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z tym żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
- e) w zakresie, w jakim przetwarzanie

	<p>odbywa się na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO ma Pan/Pani prawo do przeniesienia danych, to jest prawo otrzymania od Kasy Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Pani/Panu przysługuje prawo przesłania tych danych innemu administratorowi danych lub zażądania, aby Kasa przesłała te dane do innego administratora. Zrobienie tego jest możliwe tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe.</p> <p>f) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;</p>
<p>10. Z czego wynika konieczność podania danych osobowych oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania</p>	<p>przepisy prawa wskazane w rubryce 4</p>

11. Konsekwencje niepodania danych osobowych	podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału
12. Czy dane osobowe będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podawania decyzji, w tym profilowania	nie

(pieczęć firmy)

Oświadczenie Wykonawcy dot. wypełnienia obowiązku informacyjnego

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia .

(miejsowość, data)

(podpis Wykonawcy)

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

Zamawiający:

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia
Społecznego Centrala,
al. Niepodległości 190,
00-608 Warszawa**

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

NIP:

REGON:

KRS:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówieniadotyczące braku przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. dot. „Świadczenia kompleksowej usługi cateringu, polegającej na przygotowywaniu, dostarczeniu do miejsca wydania i podawaniu posiłków dla uczestników szkolenia” w terminie 19-21 lipca 2022 r., prowadzonego przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Centrala, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

.....

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 i 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy, wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy z wykonawców składa oświadczenie odrębnie.

Dotyczy postępowania na:

Świadczenie kompleksowej usługi cateringu, polegającej na przygotowywaniu, dostarczeniu do miejsca wydania i podawaniu posiłków dla uczestników szkolenia

OŚWIADCZENIE

Nazwa firmy :.....

Siedziba:.....

NIP.....

Imię i Nazwisko osoby/osób reprezentujących
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu oświadczam, że kawa wykorzystywana do przygotowania serwisu kawowego **będzie/nie będzie**¹ posiadała certyfikat Fair Trade lub inny równoważny certyfikat potwierdzający spełnianie kryteriów „Sprawiedliwego Handlu” (Fair Trade).

(data, pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

¹ Niepotrzebne skreślić