**UMOWA nr ………………….**

w dniu …………………………………w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** z siedzibą   
w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262, reprezentowaną przez:

…………………………………………………………….…. Biura Informatyki i Telekomunikacji

na podstawie pełnomocnictwa Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr ……………….. z dnia ……………………………………...,

zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”

a

……………………………………………………………………………………………..…………, z siedzibą: …………………………………………………………………….., wpisaną do Krajowego Rejestru pod numerem KRS: ………………………………, NIP: ………………………………...., REGON: …………………………….………..

reprezentowaną przez:

Pana/ią ……………………….………………………………..\*

*lub*

Panem/ią ………………………………………………………………. prowadzącym/ą działalność gospodarczą pn. ……………………………………………………………………………………….. z siedzibą: ………………………………………………………………………………………….., NIP: ………………………….., REGON: ……………………………………………….,\*

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

zwanymi dalej łącznie Stronami,

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto Umowę następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostarczenie:
   1. stacji graficznych model ………….………….….……..……….. w ilości 3 szt.,
   2. monitorów typ 1 model …………………..…….….…..………... w ilości 3 szt.,
   3. monitorów typ 2 model …………………………….……......….. w ilości 4 szt.
2. Wykonawca dostarczy oraz wniesie zakupione przez Zamawiającego urządzenia do lokalizacji Zamawiającego Tadeusza Rejtana 17, 02-516 Warszawa.
3. Sprzęt, o którym mowa w ust. 1, jest sprzętem nie użytkowanym, w oryginalnych opakowaniach, spełniającym wymagania określone w Załączniku nr 1 do umowy – Specyfikacja techniczna.
4. Dostawa sprzętu, o którym mowa w ust. 1, potwierdzona będzie Protokołem odbioru wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§ 2**

**WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynosi ………….. zł netto (słownie: ………………………. zł 00/100) plus podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę ……………. zł brutto (słownie: ……………………….. zł 00/100).
2. Cena jednostkowa sprzętu wynosi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa produktu | Cena jednostkowa brutto [zł] | Ilość [szt] | Wartość brutto [zł] |
| 1 | Stacja graficzna |  | 3 |  |
| 2 | Monitor typ 1 |  | 3 |  |
| 3 | Monitor typ 2 |  | 4 |  |
| Razem: |  |
|  | |

1. Cena zawiera wszystkie koszty Wykonawcy tj. w szczególności: opłaty celne, podatki, wszystkie koszty urządzeń, dostawy, transportu, ubezpieczenia i opakowania oraz oprogramowania wraz z dokumentacją techniczną i instrukcjami obsługi.
2. Podstawą do zapłaty faktury VAT będzie Protokół odbioru sprzętu podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wzór Protokołu stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionego oryginału faktury VAT wraz z oryginałem Protokołu odbioru sprzętu podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.

*(dotyczy przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)*

1. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 685 z późn. zm.), wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT, korekt faktury VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bf@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktura VAT, korekty faktury VAT oraz ich duplikaty, jest następujący adres: …………………………….……..

**§ 3**

**DOSTAWA SPRZĘTU**

1. Wykonawca dostarczy sprzęt, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy w terminie do 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Dostawa zostanie zrealizowana przez Wykonawcę w dzień roboczy dla Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego o planowanym terminie dostawy.

**§ 4**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku niedostarczenia całości lub części sprzętu, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w naprawie gwarancyjnej sprzętu określonego w §1 ust. 1 lit. a) umowy, w stosunku do terminu określonego w §5 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% ceny jednostkowej brutto naprawianego sprzętu.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego, określonego w §2 ust. 1 umowy w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 5**

**GWARANCJA**

1. Sprzęt określony w § 1 ust. 1 lit. a) objęty jest 3- letnią, gwarancją producenta, przy czym naprawa realizowane jest w miejscu instalacji sprzętu, najpóźniej do końca następnego dnia roboczego, licząc od dnia zgłoszenia awarii. Uszkodzone nośniki pamięci pozostają własnością Zamawiającego.
2. Sprzęt określony w § 1 ust. 1 lit. b) i c) objęty jest 2 - letnią standardową gwarancją producenta.
3. Awarie sprzętu zgłaszane będą przez użytkowników sprzętu drogą poczty elektronicznej na adres: ……………………………………..………. Wykonawca będzie potwierdzał zwrotnie przyjęcie zgłoszenia awarii.

**§ 6**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Integralną część umowy stanowią wymienione w jej treści załączniki.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania sporów wynikłych na tle realizacji umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spory będą rozwiązywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności zmiany.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna,

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru.

**Zamawiający: Wykonawca:**

Załącznik nr 1

do umowy nr ………

z dnia ……………………

**Specyfikacja techniczna**

**Załącznik nr 2**

do umowy nr …….

z dnia ………………..

Miejscowość dnia ……………………..

**Wzór**

**Protokół odbioru**

W dniu w siedzibie …………….…………………… dokonano odbioru sprzętu w ramach umowy nr ……………………………..……. z dnia …………………………………………….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| lp. | typ/model | numer seryjny | uwagi |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Niniejszy protokół odbioru jest podstawą do zapłaty faktury za wykonaną dostawę.

Dostawa została przyjęta (nieprzyjęta)\* ze względu na ..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

Wykonawca Zamawiający

................................. ................................

\*/ niepotrzebne skreślić