

Projekt umowy

UMOWA

zawarta dnia 2022 r. w Łodzi, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie,

NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00124,

reprezentowaną przez:

..... – **Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Łodzi**, ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź – na podstawie pełnomocnictwa nr.....z dnia udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
z siedzibą w

.....
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w

.....
pod numerem.....

NIP REGON

zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

łącznie zwanymi „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.) poza trybem Prawa zamówień publicznych, zawarto umowę następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji niezbędnej do modernizacji i adaptacji nieruchomości położonej w Wieruszowie przy ul. Waryńskiego 11, działki nr 10.144/1, 10.144/2 i 10.145/1 na docelową siedzibę Placówki Terenowej KRUS w Wieruszowie oraz sprawowanie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.
2. Właścicielem nieruchomości, o której mowa w ust. 1, jest Skarb Państwa. Trwały zarząd na czas nieokreślony sprawuje Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
3. Upoważnionym przez Prezesa KRUS do podpisywania wniosków i pism opracowanych przez Wykonawcę i składanych przed właściwymi organami i innymi instytucjami jest Dyrektor Oddziału Regionalnego KRUS w Łodzi.
4. Wykonawca będzie ściśle współpracował z Zamawiającym w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy. Dokumentacja projektowa będzie uzgadniana na bieżąco z Zamawiającym w celu optymalizacji kosztów, w tym wykonania przedmiotu umowy zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego, a działania Wykonawcy w ramach nadzoru autorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji zadania.
5. Przedmiot umowy będzie realizowany w poniższych etapach:

- 1) ETAP I: Wykonanie inwentaryzacji budowlanej i audytu energetycznego, obejmujące w szczególności sporządzenie:
 - a) opisu technicznego zawierającego dane dotyczące lokalizacji, typu i przeznaczenia przedmiotowego obiektu budowlanego, liczby kondygnacji, parametrów związanych z wysokością i powierzchnią,
 - b) opisu konstrukcji budynku i materiałów budowlanych zastosowanych do wykonania części składowych obiektu,
 - c) rzutu działki w skali 1:500 zawierającego wszelkie naniesienia z uwzględnieniem uzbrojenia i zagospodarowania terenu (śmietnika, ogrodzenia, studni itp.) oraz przyległej zabudowy,
 - d) zwymiarowanych rzutów wszystkich kondygnacji budynku z uwzględnieniem przebiegu instalacji i urządzeń technicznych oraz sanitarnych (w skali 1:100 lub 1:50),
 - e) rzutu dachu w skali 1:100 lub 1:50 z uwzględnieniem elementów konstrukcyjnych więźby, przewodów kominowych i wentylacyjnych, odwodnienia i wszelkich instalacji technicznych oraz przekrój warstw dachu,
 - f) przekroje budynku uwzględniające wszystkie kondygnacje z oznaczeniami rzędnych wysokościowych (poziomów podłóg, sufitów, tarasów, powierzchni dachu, kominów itp.),
 - g) widoki wszystkich elewacji zawierające charakterystyczne elementy znajdujące się w rejonie fasad,
 - h) dokumentację w formie fotograficznej (w postaci wydruków i zapisu elektronicznego) oraz rzuty z zaznaczonymi punktami wykonywania danych zdjęć,
 - i) wykonanie audytu energetycznego budynku w stanie obecnym wraz z obliczeniami wskazującymi w szczególności: a) zakres prac termomodernizacyjnych niezbędnych do uzyskania zgodności z aktualnymi przepisami dotyczącymi zapotrzebowania energetycznego i emisyjności budynków; b) wyliczeniem umożliwiającym właściwy dobór mocy gruntowej pompy ciepła jako docelowego źródła ciepła do celów grzewczych i zaopatrzenia zmodernizowanego budynku w ciepłą wodę użytkową; c) obliczeniami pozwalającymi określić moc projektowanej instalacji fotowoltaicznej wystarczającą do zrównoważenia zapotrzebowania budynku na energię elektryczną.
- 2) ETAP II:
 - A. Wykonanie projektu modernizacji i adaptacji niezbędnego do realizacji robót budowlanych z uwzględnieniem: a) wykonanej inwentaryzacji; b) wyników audytu energetycznego; c) wytycznych ogólnego programu funkcjonalno-użytkowego dla placówki w Wieruszowie zawartych w **Załączniku nr 1** oraz d) wytycznych w zakresie standardów budynku jednostek organizacyjnych KRUS zawartych w **Załączniku nr 2**.
 - B. Uzyskanie wszelkich zgód i uzgodnień, w tym przygotowanie wniosku do właściwego organu zgłoszenia prac remontowych lub pozwolenia na budowę.
Etap ten obejmuje w szczególności wykonanie niżej wymienionych opracowań:
 - a) projektu robót geologicznych (do wykonania odwiertów pod dolne źródło pompy ciepła),
 - b) projektu budowy wolnostojącego garażu jednostanowiskowego wraz z trójfazowym przyłączem do stacji ładowania pojazdów elektrycznych o maksymalnym prądzie ładowania 32A,
 - c) map do celów projektowych i podkładów geodezyjnych niezbędnych do wykonania prac projektowych, jeżeli będzie zachodziła taka konieczność,
 - d) projektu zagospodarowania terenu (mała architektura, zieleń – inwentaryzacja z



- uwzględnieniem ewentualnej wycinki),
- e) projektu architektoniczno-budowlanego z opiniami i uzgodnieniami,
 - f) projektu aranżacji wnętrz obejmującego: kompletne wyposażenie w meble pomieszczeń biurowych (biurka, szafy, krzesła), stanowiska w sali obsługi interesantów, pomieszczenia lekarza orzecznika i składnicy akt w regały przesuwne, umeblowanie pomieszczeń socjalnych, technicznych i gospodarczych, pomieszczeń sanitarnych wraz z oznakowaniem,
 - g) projektu konstrukcyjnego zawierającego obliczenia statyczne konstrukcji, jeżeli będzie zachodziła taka konieczność,
 - h) projektów branżowych w zakresie:
 - instalacji wodno-kanalizacyjnej,
 - instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej opartej na gruntowej pompie ciepła, wraz z instalacją łączącą kotłownię z odwiertami stanowiącymi dolne źródło ciepła,
 - instalacji chłodzenia i klimatyzacji,
 - instalacji elektrycznej (w tym m.in. WLZ + tablice rozdzielcze, instalacja gniazd, oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego, instalacja odgromowa, fotowoltaiczna na gruncie o zakładanej mocy przyłączeniowej odpowiadającej zapotrzebowaniu,
 - dedykowanej instalacji elektryczno-logicznej dla urządzeń informatycznych,
 - instalacji niskoprądowych (w tym: systemu wykrywania i sygnalizacji pożaru, alarmowego antywłamaniowego, oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, monitoringu wizyjnego z rejestracją obrazu, systemu kontroli dostępu, telefonicznej),
 - projekt przyłącza sieci WAN,
 - specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - informacji dotyczącej planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - instalacji fotowoltaicznej na gruncie
 - i) projektu docelowego zagospodarowania terenu z naziemną i podziemną infrastrukturą techniczną, parkingiem, ciągami pieszymi itp. oraz z uwzględnieniem usytuowania przewidzianego do realizacji w przyszłości budynku archiwum zakładowego o powierzchni 300 m²,
 - j) przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich niezbędnych do przeprowadzenia postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy prac związanych z modernizacją i adaptacją budynku.

Projekt budowlany przekazany zostanie Zamawiającemu do akceptacji.

3) ETAP III: Sprawowanie nadzoru autorskiego

- a) Przedmiot Umowy obejmuje sprawowanie nadzoru autorskiego przez Wykonawcę, który będzie wykonywany stosownie do potrzeb przez cały okres realizacji inwestycji, przy czym Zamawiający określa minimalną ilość wizyt Wykonawcy na placu budowy na trzy w ciągu całego okresu trwania modernizacji i adaptacji budowy do dnia uzyskania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie. W ramach nadzoru obowiązki Wykonawcy obejmować będą w szczególności:
 - nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń,
 - wyjaśnianie powstałych w toku realizacji projektu wątpliwości Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych w terminach przez nich wskazanych poprzez udzielanie dodatkowych informacji i przygotowanie dodatkowych opracowań,

- w tym: rysunków roboczych, uszczegółowionych rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową (chyba, że wynikają one z gwarancji lub rękojmi),
- uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych w terminach przez nich wskazanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych,
 - opiniowanie propozycji rozwiązań zamiennych przedstawionych przez wykonawcę robót lub Zamawiającego, w terminach przez nich wskazanych, lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej, albo gdy ich zastosowanie byłoby nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
 - dokonanie niezbędnych z punktu widzenia sztuki budowlanej lub przepisów prawa zmian rozwiązań projektowych w ramach wynagrodzenia ustalonego niniejszą umową – na żądanie Zamawiającego w terminach przez niego wskazanych,
 - udział w naradach i posiedzeniach komisji technicznych, odbiorach robót zanikających, próbach i pomiarach instalacji oraz procedurach rozruchu – na wezwanie Zamawiającego i w miejscach i terminach przez niego wskazanych, ponadto również w odbiorze końcowym budowy,
 - poprawianie błędów projektowych, likwidację kolizji między branżami lub uzupełnianie rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji autorskiej – następuje w ramach rękojmi bez prawa do odrębnego wynagrodzenia,
 - poprawienie dokumentacji projektowej, jeżeli będzie posiadała błędy powodujące jej niezgodność z przepisami powszechnie obowiązującego prawa,
- b) W przypadku wprowadzenia zmian stanowiących istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu, Wykonawca obowiązany jest w ramach niniejszej umowy doprowadzić do zgodności z obowiązującym prawem (sporządzenie projektu zamiennego, uzgodnienia, pozwolenia na budowę lub zgłoszenie remontowe),
- c) Zamawiający uzależnia realizację przedmiotu umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego od faktycznego powierzenia wykonania robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, objętej niniejszym zamówieniem. Z tytułu braku realizacji nadzoru autorskiego, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego i Wykonawca zrzeka się roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.
6. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:
- 1) W dokumentacji projektowej należy uwzględnić wykorzystanie materiałów dobrej jakości, tj. wyrobów dopuszczonych do obrotu, zapewniających niskie koszty eksploatacji, tj. nieprzekraczające standardowych kosztów eksploatacji przewidzianych dla budynków użyteczności publicznej;
 - 2) Zamawiający wymaga funkcjonalnych rozwiązań wewnątrz w szczególności z uwzględnieniem wymagań określonych w **Załącznikach nr 1 i nr 2**;
 - 3) Projektant powinien uwzględnić ilość oraz powierzchnie pomieszczeń wskazane w

wytucznych ogólnego programu funkcjonalno-użytkowego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do umowy;

- 4) Projekt powinien być indywidualny, tworzący bezpieczne otoczenie, funkcjonalny, z wykorzystaniem wyrobów, o których mowa w pkt 1).
- 5) Materiały i urządzenia ujęte w dokumentacji projektowej Wykonawca opisze przy użyciu parametrów technicznych, bez podawania znaków towarowych czy wskazywania konkretnych producentów lub modeli urządzeń. Jeżeli w jakiegokolwiek części dokumentacji projektowej Wykonawca określi przedmiot przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia w zakresie wymaganych materiałów lub urządzeń, jest zobowiązany do dodania słów „lub równoważne”, z opisaniem, co rozumie przez takie sformułowanie.
Niezasosowanie się do niniejszego skutkować będzie potraktowaniem przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej jako niezgodnej z umową i wezwaniem do usunięcia wad w przedmiocie umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca sporządzi zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK);
- 7) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w formie:
 - a) papierowej, podpisanej przez Wykonawcę:
 - projekty budowlane – 5 egz.,
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiORB) – 5 egz.,
 - przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie – 5 egz.
 - b) elektronicznej na płytach CD/DVD:
 - projekty budowlane w formatach .doc lub docx i .pdf,
 - przedmiary i kosztorysy inwestorskie w formacie .doc lub docx i .pdf,
 - STWiORB w formacie .doc lub docx i .pdf,przygotowane w folderach i spakowane w formacie .zip lub .7zip w taki sposób, aby Zamawiający miał możliwość zamieszczenia ich na stronie internetowej do ogłoszenia postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych; przy czym objętość żadnego z pojedynczych plików po skompresowaniu nie może przekroczyć 10MB.
- 8) Wszystkie ww. opracowania stanowić będą własność Zamawiającego i zostaną przekazane przez Wykonawcę po zrealizowaniu zamówienia.
- 9) Dokumentacja projektowa musi być wykonana w sposób umożliwiający przeprowadzenie postępowania przetargowego w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz wykonanie rzeczowe całości zadania.

§ 2

TERMINY

1. Zamówienie należy wykonać z zachowaniem poniższych terminów, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w tym:
 - 1) ETAP I – inwentaryzacja budowlana i audyt energetyczny – do 26 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy;
 - 2) ETAP II opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej – do 81 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy;
 - 3) ETAP III – nadzór autorski – do odbioru końcowego w związku z zakończeniem robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji, lub do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie. Zamawiający przewiduje termin zakończenia robót budowlanych do końca czerwca 2023 r. Zamawiający zastrzega

- możliwość zmiany tego terminu i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację wielobranżową, zgodnie z opisem przedmiotu Zamówienia wraz z oświadczeniem o jej kompletności, z zachowaniem terminu wskazanego w ust. 1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji będzie siedziba Oddziału Regionalnego KRUS w Łodzi, przy ul. Żeligowskiego 32/34.
 3. Wykonawca zobowiązuje się na wezwanie Zamawiającego zdawać sprawozdanie (pisemnie na adres Zamawiającego lub mailem lodz@krus.gov.pl) z postępu realizacji prac.
 4. Dokumentacja musi być zaopatrzona w oświadczenie – klauzulę kompletności zawierającą wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i może być skierowana do realizacji.
 5. Złożenie dokumentów wchodzących w skład przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego nie jest równoznaczne z wykonaniem zamówienia, o którym mowa w ust. 1. Za wykonanie zamówienia Strony uznają dokonanie przez Zamawiającego jego bezusterkowego odbioru.
 6. Od dnia złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający w terminie 2 dni roboczych dla dokumentacji Etapu I, a w terminie 5 dni roboczych dla dokumentacji Etapu II, dokona ich merytorycznego sprawdzenia oraz zgłosi ewentualnie wykryte wady. W przypadku braku zgłoszenia wad, bądź zgłoszenia wad nieistotnych przez Zamawiającego, jako wykonanie danego Etapu Strony przyjmują dzień złożenia dokumentacji przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
 7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy został wykonany niezgodnie z postanowieniami umowy, tj. zawiera wady istotne, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia. W przypadku zgłoszenia wad istotnych przez Zamawiającego jako wykonanie danego Etapu, Strony przyjmują dzień złożenia poprawionej dokumentacji przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego. Po złożeniu poprawionej dokumentacji zastosowanie znajduje odpowiednio procedura przewidziana w ust. 6.
 8. Za wady istotne Strony uznają wady określone w § 12 ust. 3 lit. a-g.
 9. Zamawiający naliczy karę umowną przewidzianą w § 9 w każdym przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminów realizacji przedmiotu umowy, o których mowa ust. 1 pkt 1 i 2.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego oraz należytego wykonania Umowy, tj. zgodnie z najlepszą starannością, z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z Normami Polskimi i rysunkami normatywnymi.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia jest zobowiązany do pozyskania wszystkich niezbędnych danych wyjściowych do projektowania, w tym np. map, warunków technicznych podłączenia w niezbędne media, nowych badań podłoża gruntowego i opinii geotechnicznej oraz uzyskanie niezbędnych opinii i uzgodnień, w tym rzeczoznawcy w szczególności związanych z wymaganiami sanitarno-higienicznymi, ochroną przeciwpożarową, bezpieczeństwem i higieną pracy oraz innymi instytucjami w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia i uzyskania decyzji zatwierdzającej dokumentację wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę.
3. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie lub



przepisach prawa, jest zobowiązany także:

- a) sporządzić dokumentację w sposób umożliwiający wykonanie robót budowlanych w jednym etapie.
- b) realizować objęte treścią niniejszej umowy pisemnie polecenia Zamawiającego;
- c) przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
- d) organizować i brać udział, na każdym etapie umowy, w konsultacjach lub spotkaniach, w tym, w razie potrzeby, w spotkaniach w Centrali KRUS w Warszawie (Aleje Niepodległości 190, 00-608 Warszawa), w działaniach informacyjnych, a także tych prowadzonych przez właściwe organy lub Zamawiającego w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego;
- e) w terminach wskazanych przez Zamawiającego, przygotowywać dla Zamawiającego wyczerpujące i szczegółowe odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu umowy;
- f) skierować do wykonania przedmiotu umowy personel wskazany w ofercie lub co najmniej spełniający wymagania Zamawiającego do udziału w spotkaniach koordynacyjnych Zamawiającego z Wykonawcą,
- g) przekazać Zamawiającemu do wiadomości w drodze elektronicznej wystąpienia i wnioski o wydanie: warunków, decyzji, opinii, uzgodnień (i ich uzupełnień) oraz wszystkie decyzje i postanowienia organów administracji publicznej, opinii i uzgodnień innych podmiotów wydawanych w trakcie obowiązywania umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Wykonawcę,
- h) zapewnić właściwą koordynację międzybranżową projektu,
- i) wskazywać Zamawiającemu wariantowe rozwiązania techniczne i technologiczne mające wpływ na obniżenie kosztów utrzymania inwestycji, skrócenie czasu trwania robót, optymalizację kosztów robót budowlanych dla inwestycji,
- j) udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy, w tym również w siedzibie Zamawiającego, oraz udzielać pisemnych odpowiedzi na wszystkie zapytania dotyczące całości wykonanej dokumentacji projektowej na etapie procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy kolejnej fazy niniejszego zadania inwestycyjnego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- k) wraz z materiałami przekazywanymi Zamawiającemu do odbioru przekazać oświadczenie, że opracowania projektowe zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz materiały przekazane Zamawiającemu są kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć i są tożsame (identyczne) w wersji elektronicznej i papierowej, o wykonaniu uzgodnień międzybranżowych i braku kolizji pomiędzy projektowanymi i istniejącymi elementami, a także że zostały wykonane zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności art. 99–103,
- l) zapewnić skuteczne sprawdzenie rozwiązań projektowych pod względem zgodności z przepisami przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia i legitymującą się aktualnym na dzień opracowania projektu, potwierdzone zaświadczeniem, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351),
- m) wykonać w ramach wynagrodzenia za prace objęte przedmiotem niniejszej umowy, w razie konieczności lub potrzeb Zamawiającego (wynikających np. z przepisów prawa, zmiany warunków technicznych), aktualizacji dokumentacji lub przeszacowania kosztorysów inwestorskich (aktualizacja kosztorysów inwestorskich, przedmiarów),
- n) do wizytacji budowy w ramach nadzoru autorskiego na każde wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zgłoszenia (pisemnie, telefonicznie, e-mailem),
- o) do uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych

w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, potwierdzonych wpisem do Dziennika Budowy oraz sporządzania rysunków zamiennych, czuwania, aby zakres ewentualnych wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego.

4. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji projektowej, jeżeli przyczyny wad lub braków leżały po jego stronie.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający w ramach udzielonych upoważnień przez Prezesa KRUS zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji niniejszej umowy.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy posiadane materiały wyjściowe, potrzebne do wykonania umowy:
 - wytyczne ogólnego programu funkcjonalno-użytkowego – **Załącznik nr 1** do umowy,
 - wytyczne dla wykonawców dokumentacji projektowej w zakresie standardów budynków jednostek organizacyjnych KRUS – **Załącznik nr 2** do umowy,
 - operat szacunkowy nieruchomości,
3. Zamawiający wyznaczy Inspektora nadzoru inwestorskiego, który w imieniu Zamawiającego będzie upoważniony do nadzorowania sposobu realizacji inwestycji oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot niniejszej umowy Wykonawca wyznacza, tel., e-mail:
2. Przedstawicielami do kontaktu ze strony Zamawiającego są:
 - kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego OR KRUS w Łodzi, tel., e-mail:
 - zastępca kierownika Wydziału Administracyjno-Gospodarczego OR KRUS w Łodzi, tel., e-mail:
3. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Zamawiającego: KRUS OR w Łodzi, ul. Żeligowskiego 32/34, 90 – 643 Łódź, e-mail: lodz@krus.gov.pl
 - 2) dla Wykonawcy: Nazwa....., adres....., e-mail:
4. Zmiana osób lub adresów wskazanych w ust. 2 i 3, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, wszelka korespondencja kierowana na adres korespondencyjny wskazany w umowie, będzie uznana za skutecznie doręczoną.

§ 6

Oświadczenie o poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) niewykorzystania informacji pozyskanych w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie,

- 2) zachowania poufności informacji dotyczących Zamawiającego, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy, w związku z realizacją niniejszej umowy,
 - 3) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, określonych w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO, Dz. Urz.UE.L z 2016 r. nr 119)
2. Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności zawarte jest w **Załączniku nr 4** do umowy.

§ 7

PODWYKONAWCY

(zostanie wypełnione opcjonalnie)

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z podwykonawców)

Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców.

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców)

1. Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców w trakcie realizacji umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących podwykonawców:
 - 1) w zakresie
 - 2) w zakresie
2. Realizacja części umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności, ani obowiązków wynikających z umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia prac przez podwykonawcę kolejnym podwykonawcom.
4. Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców.
5. Każda zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnie poinformować Zamawiającego o przewidywanej zmianie lub rezygnacji, w terminie nie krótszym niż 2 dni robocze przed jej planowanym wprowadzeniem.
6. Zamawiający zaakceptuje podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie podwykonawcy będą odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy. Zakres prac do podzlecenia nie może wykraczać poza zakres przewidziany w niniejszej umowie i ofercie Wykonawcy.
7. Jakakolwiek część realizacji umowy przez podwykonawcę, który nie został zaakceptowany przez Zamawiającego, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub usunięcia podwykonawcy z wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie spełniają określonych umową warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy usług lub dotrzymania terminów ich realizacji. Wykonawca niezwłocznie usunie podwykonawcę na żądanie Zamawiającego, jeżeli działania podwykonawcy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
9. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą Autora na

samoograniczenie w wykonywaniu praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 13 umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z § 13 umowy. Wykonawca przekaże ww. dokumenty Zamawiającemu wraz z protokołami odbioru.

10. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
11. W przypadku braku płatności dla podwykonawców Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty dla Wykonawcy do czasu uregulowania przez niego zobowiązań finansowych.

§ 8

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie (ryczałtowe), zgodne z ofertą Wykonawcy w wysokości:
netto zł (słownie:)
+ VAT zł razem brutto
zł (słownie:),
w tym:
 - a) za wykonanie ETAPU I w wysokości 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 tj.:
netto: zł,
(słownie:,)
brutto: zł,
(słownie:,)
 - b) za wykonanie ETAPU II w wysokości 40 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 tj.:
netto: zł,
(słownie:,)
brutto: zł,
(słownie:,)
 - c) za wykonanie ETAPU III w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 tj.:
netto: zł
(słownie:,)
brutto: zł,
(słownie:,)
 - d) za przeniesienie majątkowych praw autorskich i praw zależnych, o których mowa w § 13, w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 tj.:
netto: zł
(słownie:,)
brutto: zł,
(słownie:,)
2. Wszelkie opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej danych, dokumentów i koszty związane z zatwierdzeniem dokumentacji projektowej przez uprawnione jednostki wchodzi w skład wynagrodzenia umownego określonego w ust. 1.

3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 za każdy ETAP płatne będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, podany na fakturze, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawy do wystawienia faktur za poszczególne etapy zamówienia:
 - 1) dla ETAPU I – wynagrodzenie będzie płatne po przyjęciu protokołu odbioru stwierdzającego brak wad, lub wad istotnych inwentaryzacji budynku i audytu energetycznego)
 - 2) dla ETAPU II – wynagrodzenie będzie płatne po przyjęciu protokołu odbioru stwierdzającego brak wad, lub wad istotnych projektu budowlanego i dokumentacji, pozwalającej na złożenie wniosku do właściwego organu zgłoszenia prac remontowych lub wniosku o pozwolenie na budowę wraz z oświadczeniem o kompletności dokumentacji z punktu widzenia celu jakiego ma służyć,
 - 3) dla ETAPU III – wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu prac adaptacji i modernizacji budynku potwierdzonej protokołem końcowym. W przypadku zaniechania przez Zamawiającego realizacji usługi w zakresie nadzoru autorskiego, z powodu braku realizacji robót budowlanych objętych nadzorem autorskim, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość tej usługi, a Wykonawca zrzeka się roszczeń z tego tytułu.
 - 4) dla przeniesienia majątkowych praw autorskich i praw zależnych, o których mowa w § 13 - z chwilą odbioru bez uwag opracowanej dokumentacji.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 4, Wykonawca składa oświadczenie podwykonawcy, potwierdzające niezaleganie z płatnościami wobec niego przez Wykonawcę. Oświadczenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z danego okresu. W przypadku niedostarczenia oświadczenia, o którym mowa wyżej, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty części należności, równej należności podwykonawcy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto,
 - 2) opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego w § 2 ust. 1 pkt 1 – w wysokości 500,00 zł, za każdy dzień opóźnienia ,
 - 3) opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego w § 2 ust. 1 pkt 2 – w wysokości 500,00 zł, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) opóźnienia w usunięciu wad dokumentacji projektowej o którym mowa § 12 ust. 4 w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad (także w okresie gwarancji),
 - 5) za opóźnienie w przybyciu projektanta na budowę w ramach nadzoru autorskiego, w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, określonego w § 3 ust. 3 lit. n, w wysokości 300,00 zł, za każdy dzień opóźnienia,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności wynikających z naliczania kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Jeżeli należność Wykonawcy jeszcze nie powstała, Wykonawca zapłaci karę umowną na wskazany przez Zamawiającego

rachunek bankowy przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu pisemnego wezwania Zamawiającego do zapłaty kary umownej.

4. Strony uzgadniają, iż dopuszczalna jest kumulacja kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umownej brutto wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, to jest w kwocie złotych (słownie: złotych).
2. Wymieniona w ust. 1 należność zabezpiecza należyte wykonanie umowy, w tym likwidację wad i usterek dokumentacji, również ujawnionych na etapie przetargu na wykonawstwo zadania i na etapie realizacji inwestycji budowlanej oraz jej oddania do użytkowania. Na okres gwarancji za wady dokumentacji zostanie pozostawione zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 30% wartości określonej w ust. 1.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało złożone w formie: (w przypadku zabezpieczenia składanego w formie innej niż pieniężna musi być ono bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni).
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wysokości zabezpieczenia określonego ust. 1 w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane – co potwierdzi protokół odbioru dokumentacji bez uwag. Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji za wady, które zwróci Wykonawcy nie później niż 15 dni po upływie okresu gwarancji za wady.

§ 11

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony z tytułu następstw błędów projektowych oraz wad w dokumentacji, mogących powstać w toku realizacji niniejszej umowy, na kwotę nie mniejszą niż 100% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości zawartych umów ubezpieczenia w całym okresie wykonywania umowy i obowiązywania gwarancji oraz prześle Zamawiającemu kopie polisy na co najmniej 1 dzień przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.
3. Zamawiający jest uprawniony do uzyskania odszkodowania od Wykonawcy w tytułu następstw błędów projektowych oraz wad w dokumentacji również z ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.

§ 12

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości od daty odbioru całości dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy bez uwag wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę, licząc od daty uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na



- budowę.
2. W okresie gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej, na pisemny wniosek Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
 3. Za wadę uznaje się w szczególności:
 - a) niezdatność przedmiotu umowy do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną realizację i eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części wchodzącej w skład przedmiotu umowy,
 - b) jawną lub ukrytą właściwość tkwiącą w dokumentacji projektowej, dokumentach, rozwiązaniach, ilościach przekazywanych przez Wykonawcę lub w jakimkolwiek ich elemencie (stanowiącym przedmiot umowy) powodującą brak możliwości używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - c) niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w umowie,
 - d) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy,
 - e) obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie umowy,
 - f) sytuację, w której element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy,
 - g) sytuację, w której przedmiot umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,
 - h) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji.
 4. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających spowodowanych ujawnieniem w trakcie procedur przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad w dokumentacji projektowej, opisanej w § 1, Wykonawca w ramach gwarancji, zobowiązuje się do ich usunięcia oraz przekazania ww. opracowań na koszt Wykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, lecz nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty powiadomienia go przez Zamawiającego (pisemnie, mailem lub faksem) wraz z kosztorysami inwestorskimi i różnicowymi w stosunku do rozwiązania podstawowego.
 5. Jeżeli Wykonawca pomimo wezwania nie usunie wad ujawnionych w okresie gwarancji i nie dostarczy dokumentacji projektowej wymienionej w ust. 4, w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad w dokumentacji projektowej osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W tym przypadku, koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania, a następnie z ubezpieczenia Wykonawcy.
 6. W okresie gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.

§ 13

PRAWA AUTORSKIE I ZALEŻNE

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 6 pkt 1 – pkt 3 niniejszej umowy, zwany dalej opracowaniami projektowymi zostanie przekazany Zamawiającemu z przeniesieniem wszystkich majątkowych praw autorskich i praw zależnych na nich zgodnie z poniższymi ustępami (prawa autorskie), w ramach przysługującego wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 lit. d) niniejszej umowy. Przeniesienie ww. praw

nastąpi automatycznie z chwilą odbioru bez uwag opracowanej dokumentacji bez konieczności składania przez Wykonawcę odrębnego oświadczenia.

2. Wykonawca przenosi, a Zamawiający nabywa w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 8 ust. 1 lit. d) niniejszej umowy wyłączne prawa do korzystania z opracowań projektowych wskazanych w ust. 1 i do rozporządzania nimi. Nabycie praw wyłącznych przez Zamawiającego następuje na czas trwania autorskich praw majątkowych na terenie Polski i zagranicą i to na następujących polach eksploatacji:
 - 1) udostępnianie i wykorzystywanie opracowań projektowych w wewnętrznych materiałach Zamawiającego w tym także w odniesieniu do ich części oraz ich dalszych opracowań, w szczególności przekazywanie opracowań projektowych lub ich dowolnej części a także ich kopie:
 - innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - innym wykonawcom, jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - osobom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - innym wykonawcom w celu dokonywania przeróbek lub zmian na zlecenie Zamawiającego,
 - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowań projektowych – w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 3) w zakresie trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania opracowań projektowych w całości lub w części, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzania do pamięci komputera (zarówno trwałej, jak i operacyjnej) oraz trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, wykonywania, przekazywania, przechowywania i przetwarzania oprogramowania niezbędne jest jego zwielokrotnienie. w zakresie wprowadzania, wyświetlania, stosowania, wykonywania, przekazywania, przechowywania i przetwarzania opracowań projektowych niezależnie od formy jego wyrażenia, formatu, systemu lub standardu,
 - 4) w zakresie udostępniania opracowań projektowych w ten sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (w szczególności do elektronicznego udostępniania na żądanie), do publicznego udostępniania w sieciach teleinformatycznych, w tym w Internecie oraz w sieciach zamkniętych, a także na innych nośnikach danych.
3. Zamawiający nabywa ponadto wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów Wykonawcy bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz na polach eksploatacji określonych w ust. 2.
4. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie zmian w utworach o którym mowa ust. 1 o ile nie będą one naruszały niezbywalnych osobistych praw autorskich autora utworu. Zgoda ta dotyczy wszystkich pól eksploatacji, o których mowa w ust. 2.
5. Wykonawca zapewnia, że wszelkie dokumenty i materiały będące wynikiem realizacji opracowań projektowych nie będą zagrażać, ani naruszać żadnego dobra lub prawa osoby trzeciej, a także że nie udzieli żadnych licencji na korzystanie z opracowań projektowych objętych przekazaniem praw autorskich majątkowych osobom trzecim.

6. Niezależnie od przeniesienia majątkowych praw autorskich na polach eksploatacji określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich w odniesieniu do opracowań projektowych, w szczególności w zakresie zmian niezbędnych do korzystania z utworu zgodnie z jego przeznaczeniem, w tym:
 - 1) rozporządzania i korzystania z opracowań projektowych w szczególności przetworzonych fragmentów, adaptacji, przeróbek na polach eksploatacji wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu,
 - 2) upoważnienia innego podmiotu do wykonania ich opracowań lub ich wybranych części, w szczególności przekazywanie opracowań projektowych lub ich dowolnej części a także ich kopie:
 - innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - innym wykonawcom w celu dokonywania przeróbek lub zmian na zlecenie Zamawiającego.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 i skierowaniu przez osobę trzecią, której przysługują prawa autorskie do opracowań projektowych jakichkolwiek roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) zwolnić Zamawiającego z obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań lub zadośćuczynień z tytułu naruszenia praw autorskich do opracowań projektowych,
 - 2) pokryć koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z podniesieniem przez osobę trzecią powyższych roszczeń (w tym roszczeń o zaniechanie), a w szczególności kosztów obsługi prawnej.

§14

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku zdarzeń losowych, niezależnych od stron umowy mieszczących się w granicy zwykłego ryzyka związanego z ich działalnością.
 - 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia zmian będących następstwem działania organów administracji lub innych podmiotów, w tym osób fizycznych, w szczególności przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.
 - 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia zmian będących następstwem wystąpienia okoliczności związanych np. z utrudnieniami mającymi związek z ukrytymi sieciami, nie wykazanymi w mapach do celów projektowych, które powodują nieprzewidziane kolizje z zabudową i infrastrukturą.
 - 4) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1, 2 i 3 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
2. Zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, chyba, że niniejsza umowa stanowi inaczej.

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od całości lub części umowy, niezależnie od uprawnień określonych w kodeksie cywilnym, w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 14 dni od daty jej zawarcia;
 - b) gdy Wykonawca nie realizuje prac zgodnie z postanowieniami umowy i mimo uprzedniego pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do zaprzestania naruszenia, w terminie wyznaczonym w wezwaniu, a w razie niewyznaczenia, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, nie zastosuje się do wezwania;
 - c) dwukrotnego nienależytego usunięcia przez Wykonawcę wad dotyczących tego samego opracowania lub Etapu umowy;
 - d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - e) Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku odstąpienia w całości lub w części od umowy, Wykonawca oraz Zamawiający będą postępować zgodnie z poniżej wskazanymi obowiązkami:
 - a) w ciągu 5 dni roboczych od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do przedstawiciela Zamawiającego – Kierownika Wydziału Administracyjno-Gospodarczego lub innej upoważnionej osobie.
 - b) w terminie 14 dni roboczych od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa powyżej osoba wskazana przez Zamawiającego w ust. 2 lit. a) powyżej przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dokumentacji i opracowań projektowych, ich zaawansowania rzeczowego wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia oraz określi, które opracowania Zamawiający może przejąć, co wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Zamawiający nie jest zobowiązany do przejęcia dokumentacji zaawansowanych rzeczowo poniżej 75% liczonego wobec całości Zamówienia. Ww. protokół inwentaryzacji uznawany będzie za protokół zdawczo-odbiorczy i po wypełnieniu jego zapisów i dostarczeniu opracowań projektowych Zamawiającemu, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
 - c) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za przejmowane opracowania projektowe lub ich części, w zakresie i wysokości ustalonej w wyżej wymienionym protokole inwentaryzacji.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, w ramach wynagrodzenia lub jego części, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie i prawa zależne oraz zgodę na wykonywanie praw osobistych w zakresie określonym w § 13 do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do wykonania uprawnień do odstąpienia od umowy określonych w niniejszej w terminie do 30 dni od chwili zaistnienia przestanki uprawniającej do takiego odstąpienia. Odstąpienie od umowy następuje z dniem pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynach odstąpienia.
5. Skutki odstąpienia od umowy następować będą na przyszłość i nie dotyczą takich instytucji jak kary umowne, rękojmia, gwarancja i prawo żądania odszkodowania za

wykonaną część umowy.

§ 16

INNE POSTANOWIENIA

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z realizacji umowy na inny/e podmiot/y.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360).
3. Sądem właściwym dla wszystkich spraw spornych, które wynikną z realizacji niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania czy też wykładni niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy rzeczowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Umowa niniejsza została sporządzona się w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden (1) egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden (1) egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1. – Wytyczne do koncepcji programowo przestrzennej

Załącznik nr 2. – Wytyczne dla wykonawców dokumentacji projektowej w zakresie standardów budynków jednostek organizacyjnych KRUS

Załącznik nr 3. – Operat szacunkowy

Załącznik nr 4. – Oświadczenie o poufności

Załącznik nr 5. – Protokół przekazania / odbioru dokumentacji

Załącznik nr 6. – Klauzula informacyjna Zamawiającego

Załącznik nr 7. – Klauzula informacyjna Wykonawcy

Zastępca Kierownika Wydziału
Administracji i Gospodarczego

Faustyna Moks

RADCA PRAWNY

Mateusz Kuśmirek
ŁD-2513

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. FINANSOWYCH - Główny Księgowy

Iwona Rogulska

DYREKTOR
ORKANIS w Łodzi

Tomasz Nowicki

Załącznik nr 1

Wytyczne ogólnego programu funkcjonalno-użytkowego dla Placówki Terenowej KRUS w Wieruszowie”

1. Budynek bez barier dostępności.
 2. Powierzchnia użytkowa lokalu ok. 250 – 270m²
 3. Przewidywane zatrudnienie – 10 osób + lekarz rzeczoznawca.
 4. Ilość pokoi biurowych – 7, w tym:
 - 3 pokoje jednoosobowe: pokój lekarza rzeczoznawcy (o pow. 12–15 m²), pokój kierownika, pokój stanowiska ds. prewencji,
 - 2 pokój dwuosobowy (pow. około 16 m²),
 - 1 pokój trzyosobowy (pow. około 23 m²).
 5. Dwustanowiskowa sala obsługi interesantów przedzielona transparentną ścianą działową od poczekalni z zapleczem (8–10 m²) dla pracowników.
 6. Z poczekalni dostęp do stanowisk obsługi interesantów, pokoju lekarza rzeczoznawcy, pokoju stanowiska ds. prewencji oraz WC ogólnodostępnych (WC dla osób niepełnosprawnych + WC damski oraz WC męski).
W pozostałym zakresie strefa (w tym pokoje biurowe, poza wymienionymi w pkt. 6) z dostępem chronionym.
 7. Składnica akt (35–40 m²).
 8. Pomieszczenie socjalne dla pracowników, z umywalką i zlewozmywakiem.
 9. WC dla pracowników, damski / męski.
 10. Pomieszczenie gospodarczo-magazynowe (ok. 10 m²).
 11. Pomieszczenie teletechniczne dla urządzeń informatyczno-telekomunikacyjnych (pow. ok. 8 m², bez okien i instalacji c.o i wodno-kanalizacyjnych) – pomieszczenie klimatyzowane.
 12. Pomieszczenie gospodarcze dla personelu sprząającego.
- Opcjonalnie:
13. Garaż jedno stanowiskowy dla samochodu osobowego.
 14. Stacja ładowania samochodów elektrycznych.
 15. Miejsca parkingowe, w tym 1 dla osób niepełnosprawnych.

Załącznik nr 2

Wytyczne dla wykonawców dokumentacji projektowej w zakresie standardu budynków jednostek organizacyjnych KRUS

1. Wytyczne ogólne

- ograniczenie do niezbędnego minimum materiałów i wyposażenia z importu,
- wykończenie ścian wewnętrznych i sufitów – tynk - gładź gipsowa,
- malowanie farbą emulsyjną,
- okna – preferowane PCV, uchylno-rozwieralne z możliwością rozszczelnienia; wsp. $k \leq 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$,
- parapety – wewnętrzne – konglomerat lub PCV,
– zewnętrzne – blacha lub PCV,
- drzwi – wewnętrzne – bezprzylgowe lub przylgowe, pełne,
– zewnętrzne – aluminiowe lub z PCV, przeszklone, 2-skrzydłowe, możliwość zastosowania głównych drzwi wejściowych otwieranych automatycznie,
- wysokość kondygnacji budynków w świetle – 3,0 m;
- w przypadku podpiwniczenia budynku powierzchnię użytkową piwnic należy ograniczyć do niezbędnego minimum – wykorzystując możliwość częściowego podpiwniczenia,
- wentylacja grawitacyjna wszystkich pomieszczeń w budynku / rekuperacja; dopuszcza się chłodzenie powietrza,
- wentylacja grawitacyjna w sali obsługi interesantów oraz w sali konferencyjnej ze wspomaganiami mechanicznymi / rekuperacja; dopuszcza się chłodzenie powietrza,
- drzwi p.poż. wyposażone w samozamykacze,
- rynny poziome i pionowe z blachy lub PCV – ze wskazaniem na PCV,
- kominy z cegły klinkierowej,
- instalacja c.o. w budynkach nowoprojektowanych z rur miedzianych lub PE – ze wskazaniem na podłogowe rozprowadzanie rurami PE,

2. Wytyczne szczegółowe

2.1 Sala obsługi interesantów z poczekalnią

- sufit podwieszony,
- podłoga w części dla interesantów – gres (z wyłączeniem gresu szlifowanego),
- podłoga w części dla pracowników – wykładzina dywanowa / gres,
- wykończenie wewnętrznych ścian umożliwiające ich mycie (np. gramplast, farby zmywalne),
- meblowanie sali obsługi – wydzielone stanowiska obsługi zgodnie z projektem aranżacji,
- w układzie przedsionka wejściowego – ściany przeszklone w konstrukcji lekkiej (PCV, aluminium),
- w przedsionku wejściowym – wycieraczka w zagłębieniu podłogi wykończonym podobnie jak cała podłoga gresem,
- oświetlenie LED zgodnie z koncepcją aranżacji wnętrza,
- cokolik z gresu na 1 płytkę,

2.2 Pokoje biurowe

- podłoga – wykładzina dywanowa (połączenie wykładziny dywanowej z inną fakturą podłogi korytarza – płaskownik metalowy) / gres,

- malowanie farbą emulsyjną,
- w oknach verticale/żaluzje/rolety do pełnej wysokości (sposób wykonania oraz materiał do uzgodnienia na etapie projektu koncepcyjnego),
- oświetlenie LED,
- meble biurowe zgodnie z przyjętym standardem – handlowe,
- zabezpieczenie odbojowe na ścianach (poza miejscami gdzie będą meble),
- cokoliki plastikowe do wywinięcia wykładziny dywanowej / z gresu,

2.3 Ciągi komunikacyjne

- gres na korytarzach i w poczekalni przy pomieszczeniach orzecznictwa lekarskiego,
- w części biurowej gres / wykładzina PCV / tarkett,
- malowanie farbą emulsyjną,
- oświetlenie LED,
- sufity podwieszane w przypadku potrzeby zakrycia instalacji (akceptacja na etapie projektu koncepcyjnego),
- zabezpieczenia odbojowe na ścianach w miejscach szczególnie narażonych na zabrudzenie lub uszkodzenie.

2.4 Klatki schodowe

- konstrukcja stopni i spoczników przykryta płytkami gres,
- wykończenie ścian – rodzaj wykończenia wymaga akceptacji na etapie projektu koncepcyjnego (np. gramplast),
- pochwyty obustronne (sposób wykonania oraz materiał do uzgodnienia na etapie projektu koncepcyjnego).

2.5 Pomieszczenia orzecznictwa lekarskiego

- podłoga – gres / wykładzina PCV rulonowa, z wywinięciem na ścianę,
- w oknach verticale/żaluzje/rolety do pełnej wysokości/szyby mleczne (sposób wykonania oraz materiał do uzgodnienia na etapie projektu koncepcyjnego),
- malowanie farbą emulsyjną,
- w pokoju lekarza rzeczoznawcy umywalka, dopuszczalny przepływowy podgrzewacz elektryczny ciepłej wody,
- „fartuch” z glazury przy umywalce do wysokości 205 cm.

2.6 Pomieszczenia sanitarne

- podłoga - terakota,
- ściany - glazura do wysokości min. 205 cm,
- okna na parterze do połowy wysokości matowe,
- oświetlenie LED
- poziomy i pionowy instalacyjne kryte,
- zawory odcinające pod płytkami glazury (zakryte),
- suszarki elektryczne lub pojemniki na papierowe ręczniki jednorazowe (ustalenia na etapie projektu koncepcyjnego),
- pojemnik na mydło w płynie,
- lustro nad umywalką,
- wyposażenie wc dla niepełnosprawnych - zgodnie z obowiązującymi normami,
- w pomieszczeniach wc bez okien uruchamianie wentylacji poprzez zapalenie światła z opóźnieniem wyłączenia.

2.7 Pokoje socjalne

- podłoga – gres / wykładzina PCV rulonowa lub terakota,
- w oknach verticale/żaluzje/rolety (sposób wykonania oraz materiał do uzgodnienia na etapie projektu koncepcyjnego),
- oświetlenie LED,
- wyposażenie – umywalka, zlewozmywak z szafką, szafka stojąca z blatem, szafki wiszące (w zależności od potrzeb), stoliki typu stołówkowego, krzesła, lodówka, gniazdko siłowe (w zależności od potrzeb), kuchenka mikrofalowa.

2.8 Pomieszczenia magazynowe, techniczne, gospodarcze

- podłoga - wykładzina rulonowa PCV, płytki lastrico, gres,
- pomieszczenie dla sprzątaczk - zlew, fartuch z glazury przy zlewie do wysokości 150 cm, nisko usytuowany kranik poboru wody,
- oświetlenie LED.

2.9 Pomieszczenie składnicy akt

- podłoga – gres / wykładzina pcv
- regały przesuwne / możliwość zastosowania dodatkowo regałów stacjonarnych dla optymalnego wykorzystania przestrzeni składowania,
- parametry powietrza m.in. wilgotność, temperatura, oświetlenie zgodne z obowiązującymi przepisami.

2.10 Pomieszczenia garażowe

- podłoga gładka – gładź cementowa / gres / terakota,
- ściany - zmywalne i zabezpieczone przed pyleniem,
- wentylacja – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.11 Pomieszczenie kotłowni lub węzła cieplnego

- podłoga - gładź cementowa / gres / terakota,
- ściany - zmywalne i zabezpieczone przed pyleniem,
- kocioł – dwufunkcyjny c.o. lub węzeł cieplny.
- wentylacja – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.12. Pomieszczenie teletechniczne / Serwerownia

Parametry powietrza i zabezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.13. Sieci strukturalne

Instalacje sieci logicznej należy projektować w kategorii min. kat. 5E.

Instalacje sygnalizacji przeciwpożarowej i przeciwwłamaniowej zaprojektować dedykowanym okablowaniem.

Koncepcję rozwiązań projektowych sieci komputerowej, urządzeń sterujących i zabezpieczających należy uzgodnić z informatykiem Oddziału Regionalnego KRUS.

Załącznik nr 4

Oświadczenie o poufności

Niniejszym oświadczam, że:

1. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO, Dz.Urz.UE.L z 2016 r. nr 119),
2. ja oraz inne osoby biorące udział w realizacji zamówienia:
 - 1) zostaliśmy zapoznani i zobowiązujemy się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, określonych w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO, Dz.Urz.UE.L z 2016 r. nr 119),
 - 2) zachowamy w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w naszym posiadaniu w związku z realizacją niniejszej umowy; postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego,
 - 3) nie wykorzystamy informacji pozyskanych w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie,
 - 4) będziemy przestrzegać wewnętrznych przepisów obowiązujących w KRUS dotyczących bezpieczeństwa informacji.

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 5

PROTOKÓŁ - WZÓR

przekazania/odbioru*

Wykaz prac projektowych i innych usług objętych umową

L.p.	Zakres prac	Ilość
1.	Inwentaryzacja budowlana i audyt energetyczny: 1) 2) 3)	5 egz. w wersji papierowej*
2.	Projekt budowlany zawierający: 1) 2) 3)	5 egz. w wersji papierowej*
3.	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - w każdej branży oddzielnie	5 egz. w wersji papierowej*
4.	Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie – z podziałem na branże wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów	2 kpl. w wersji papierowej*
5.	Wersja elektroniczna dokumentacji wymienionej w pkt. 1 w formacie .pdf Układ, zawartość rzeczowa, numeracja – dokładnie tak, jak w wersjach papierowych.	po 1 kpl. (CD/DVD)*
6.	Wersja elektroniczna dokumentacji wymienionej w pkt. 2 -5 w formacie .pdf Układ, zawartość rzeczowa, numeracja – dokładnie tak, jak w wersjach papierowych.	po 1 kpl. (CD/DVD)*

*niepotrzebne skreślić

Potwierdzam przekazanie / odbiór dokumentacji związanej z zadaniem pn. „Modernizacja i adaptacja nieruchomości położonej w Wieruszowie przy ul. Waryńskiego 11”

Łódź, dnia

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 6

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwane „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest: **Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 933 z późn. zm.) kieruje Prezes Kasy, reprezentowany przez dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Łodzi przy ul. Żeligowskiego 32/34, kod pocztowy 90-643;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego: iod@krus.gov.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zamówienia publicznego, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm), poza trybem Prawa zamówień publicznych, którego przedmiotem jest „Modernizacja i adaptacja nieruchomości położonej w Wieruszowie przy ul. Waryńskiego 11”, znak:0900-OAG.263.45.2022.
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania;
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej;
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji zamówienia publicznego, wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy Pzp;
- 7) Państwa uprawnienia w związku z przetwarzaniem Pana danych osobowych:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) nie przysługuje Państwu, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
 - e) nie przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - f) nie przysługuje Państwu, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 8) mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.