



1400-POL.263.13.2022

Warszawa, dnia

16.09.2022r.

Ogłoszenie o zamówieniu

(dostawa/usługa/robota budowlana)

dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarki Xerox Phaser 7800DN do Oddziału Regionalnego KRUS Warszawa

1. Nazwa i adres Zamawiającego: *Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Warszawie ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa*
2. Przedmiot zamówienia: przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek do Oddziału Regionalnego KRUS Warszawa, zgodnie z *Wykazem Produktów*, który jest załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Opis przedmiotu zamówienia:

- a) Wszystkie dostarczane akcesoria i materiały muszą być fabrycznie nowe. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo i symbolem produktu. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony proszkiem drukującym. Jakość druku winna odpowiadać wyrobowi producenta wyrobu wzorcowego.
 - b) Przez oryginalne akcesoria i materiały zamawiający rozumie wyłącznie akcesoria i materiały wyprodukowane przez producentów modeli wzorcowych, wymienionych w załączniku nr 1 do formularza oferty.
 - c) Zamawiający dopuszcza możliwość składanie ofert równoważnych w stosunku do asortymentu określonego w opisie przedmiotu zamówienia i załączniku nr 1 do formularza oferty.
 - d) Artykuł równoważny musi być artykułem fabrycznie nowym.
 - e) Wykonawca może zaproponować taki produkt równoważny, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry, normy, standardy jakościowe i właściwości jak produkt określony w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry techniczne i jakościowe równoważnych produktów winny być takie same lub lepsze jak parametry tej samej klasy produktów oryginalnych.
 - f) W przypadku zaproponowania przez wykonawcę artykułu równoważnego, jest on zobowiązany do dołączenia do oferty próbek wszystkich produktów wymienionych w wykazie zamawianych akcesoriów i materiałów, który stanowi załącznik nr 1, będących artykułami równoważnymi w stosunku do wzorcowych.
 - g) Artykuły oryginalne i równoważne winny posiadać potwierdzenie zgodności (lub oświadczenie o zgodności) wyników testów wydajnościowych z normą:
 - a. ISO/IEC 19798 (lub równoważny) – dla materiałów do drukarek umożliwiających druk wielokolorowy,
 - b. ISO/IEC 19752 (lub równoważny) – dla materiałów do drukarek umożliwiających tylko druk monochromatyczny,
3. Warunki gwarancji: minimum 12 miesięcy,
 4. Warunki płatności: 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,
 5. Warunki dostawy (miejsce dostawy):
OR KRUS Warszawa ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa,
 6. inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: dostawa w godz. 7³⁰ – 15⁰⁰.
 7. Termin wykonania zamówienia: 7 dni od daty zawarcia umowy

8. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

8.1 cena - 40 %

Oferty oceniane będą punktowo.

Opis kryterium:

Punkty przyznawane za kryterium „cena” będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C_{\text{naj}} : C_0) \times 40$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „cena”,

C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_0 – cena podana przez wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

8.2 jakość - 60 %

Oferty oceniane będą punktowo.

Opis kryterium:

Punkty przyznawane za kryterium „jakość” będą liczone według następującego wzoru:

$$J = (L_{\text{org}} : L_z) \times 60$$

gdzie:

J – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „jakość”,

L_{org} – liczba sztuk zaoferowanych materiałów oryginalnych,

L_z – liczba sztuk materiałów zamawianych przez zamawiającego

Wskaźnik wynikowy (W) stanowi sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach oceny ofert, wg wzoru: $W = C + J$, przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

9. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć:

- 1) w wersji elektronicznej na e-mail: maciej.szewczyk@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22.09.2022 godz. 12⁰⁰.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty,
- wypełniony i podpisany wykaz produktów,
- dokumenty, oświadczenia (lub ich kopie) poświadczające zgodność wyników testów wydajnościowych z normą ISO/IEC 19798 (lub równoważnego - dla materiałów do drukarek umożliwiających druk wielokolorowy) oraz ISO/IEC19752 (lub równoważnego - dla materiałów do drukarek umożliwiających tylko druk monochromatyczny).

10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

11. Wzór umowy, formularz oferty, klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych i wykaz produktów stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Ubezpieczeń


mgr Michał Jaworski