

UMOWA - wzór

Zawarta w Białymstoku w dniu pomiędzy:
Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:
..... - Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Białymstoku, z siedzibą w Białymstoku (15-099) przy ulicy Legionowej 18, NIP 526-00-13-054, REGON: 01251326200489, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr z dnia r. zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
z siedzibą w, ul., 00-000, NIP: REGON:
..... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej/KRS, zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanym dalej w treści umowy również jako Strony.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, którego wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł i do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1740 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów ww. ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania ekspertyzy stanu technicznego dachu budynku PT KRUS w Siemiatyczach.
2. Ekspertyza techniczna dachu budynku będzie stanowić podstawę opracowania dokumentacji projektowej planowanego remontu dachu.

§ 2

ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY

1. Ekspertyza stanu technicznego swym zakresem powinna obejmować:
 - 1) Opis stanu technicznego dachu budynku w tym:
 - a) Opis stanu konstrukcji więźby dachu,
 - b) Opis stanu technicznego dachówek,
 - c) Opis stanu technicznego folii wiatroszczelnej,
- z wykazaniem powstałych uszkodzeń w badanych elementach konstrukcji,
 - 2) Określenie zakresu i celu, jakiemu ma służyć ekspertyza,
 - 3) Opis dokonanych odkrywek (jeżeli są niezbędne),
 - 4) Zestawienie materiałów będących podstawą opracowania,
 - 5) Dokumentację rysunkową i fotograficzną,
 - 6) Stan bezpieczeństwa i ewentualnych zagrożeń dla ludzi i mienia,
 - 7) Wnioski i zalecenia naprawy na podstawie przeprowadzonych badań i obliczeń (ocena stanu technicznego, opis uszkodzeń, przyczyny ich powstania, ocena przydatności do dalszego użytkowania oraz zalecenia, co do dalszego postępowania).
 - 8) Propozycję rozwiązań przewidywanych napraw, rozwiązań budowlanych, metod i technik w formie opisowej i rysunkowej.
 - 9) Wskazanie wpływu zamontowania (podczas przyszłego remontu) podłogi technicznej na strychu w aspekcie energooszczędności budynku.
2. Wytyczne do sporządzenia ekspertyzy:
 - 1) Teren na którym położona jest Placówka Terenowa KRUS w Siemiatyczach położony jest w Siemiatyczach przy ul. Pałacowej 23 na działce numer o 1157 o łącznej powierzchni 1167 m², wpisanej do księgi wieczystej o numerze Nr BI3P/00016106/4.
 - 2) Na nieruchomości, o której mowa w ust. 1 został ustanowiony trwały zarząd na rzecz Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Właścicielem nieruchomości jest Skarb Państwa.
 - 3) Teren na którym znajduje się Placówka Terenowa KRUS w Siemiatyczach znajduje się w granicach obszaru historycznego układu urbanistycznego miasta wpisanego do rejestru zabytków.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z warunkami technicznymi, w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.
- 5) Przedmiot umowy powinien być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, w tym ustawy Prawo budowlane z dnia 07.07.1994 r. (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 2351, z późn. zm.) i rozporządzeń wykonawczych.
- 6) Wszystkie ww. opracowania stanowiąc będą własność Zamawiającego i zostaną przekazane przez Wykonawcę po zrealizowaniu zamówienia.
- 7) Jeżeli w jakiegokolwiek części dokumentacji Wykonawca określi przedmiot przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia w zakresie wymaganych materiałów lub urządzeń, jest zobowiązany do dodania słów „lub równoważne”, z opisaniem co rozumie przez takie sformułowanie. Opisując przedmiot za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 8) W przypadku wystąpienia błędów w przekazanej dokumentacji Wykonawca opracuje w ramach rękopisów rozwiązanie zamienne usuwające błędy dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty powiadomienia go przez Zamawiającego (pisemnie lub mailem lub faksem), wraz z kosztorysami inwestorskimi różnicowymi w stosunku do rozwiązania podstawowego.

§ 3

TERMINY

1. Termin realizacji zamówienia ustala się do dnia tj. dni od zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację objętą przedmiotem zamówienia tj: 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w formacie pdf. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji będzie siedziba OR KRUS w Białymstoku, przy ul. Legionowej 18.
3. Odbiór dokumentacji, o której mowa w ust. 2 będzie następował w formie protokołu przekazania i odbioru dokumentacji, podpisanego przez przedstawicieli Stron. Złożenie dokumentów wchodzących w skład przedmiotu umowy nie jest równoznaczne z dokonaniem przez Zamawiającego jego odbioru. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż przedmiot umowy został wykonany niezgodnie z postanowieniami umowy, wówczas odmówi odbioru do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania umowy Strony przyjmują termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu prawidłowo poprawioną dokumentację wchodzącą w skład przedmiotu umowy bez wad, a Zamawiający potwierdzi to pisemnie.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością polegającą na opracowywaniu dokumentacji przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w przepisach prawnych i wytycznych Zamawiającego związanych ze zleconym zakresem obowiązków.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, a Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do działania na rzecz i w interesie Zamawiającego w całym okresie realizacji umowy.
3. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie lub przepisach prawa, jest zobowiązany także:
 - 1) Realizować objęte treścią niniejszej umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
 - 2) Przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
 - 3) Skierować do wykonania przedmiotu umowy personel spełniający wymagania Zamawiającego;
 - 4) Poszukiwać oraz proponować Zamawiającemu wariantowe rozwiązania techniczne i technologiczne mające wpływ na obniżenie kosztów utrzymania budynku, skrócenie czasu trwania robót, optymalizację kosztów robót budowlanych.
4. Wykonawca:
 - 1) Oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji usługi będącej przedmiotem umowy i dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi, umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2) Jest zobowiązany zapewnić swojemu personelowi wszelkie warunki i środki, w tym biuro, sprzęt, oprogramowanie komputerowe oraz środki transportu i łączności wymagane do wykonywania obowiązków personelu Wykonawcy w związku z realizacją umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji niniejszej umowy.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy posiadane materiały wyjściowe, potrzebne do wykonania umowy.
3. Zamawiający będzie sprawował nadzór nad realizacją umowy oraz przebiegiem procesu projektowego.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenia ryczałtowe za przedmiot umowy ustala się na kwotę:złotych netto, po uwzględnieniu podatku VAT 23 % złotych brutto (słownie brutto:).
2. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub jej korekty za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, ww. faktura oraz korekty dla OR KRUS w Białymstoku wraz z właściwie podpisanym protokołem wykonania roboty, powinny być przekazane na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054, tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, ale Odbiorcą (Płatnikiem) jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oddział Regionalny w Białymstoku. Zgodnie z art. 4 ust 4 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy w rozumieniu przepisów ww. ustawy.
3. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.) wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **bialystok@krus.gov.pl**
4. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane w formie elektronicznej faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres poczty elektronicznej:
5. Zamawiający przekaże wynagrodzenie umowne w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr, do której dołączony będzie protokół odbioru dokumentacji.
6. Zamawiający dokona zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy na podstawie otrzymanej faktury od podatnika podatku VAT z wykazaną kwotą podatku od towarów i usług, z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.
7. Podstawą do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia jest wystawiona przez Wykonawcę prawidłowa faktura z załączonym protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez obie Strony bez uwag. W razie powierzenia prac podwykonawcy powyższy załącznik powinien być także podpisany przez podwykonawcę i dołączone do niego oświadczenie podwykonawcy o zakresie i wartości wykonanych prac, otrzymaniu za nie wynagrodzenia w całości od Wykonawcy i zrzeczeniu się roszczeń z tytułu ich wykonania wobec Zamawiającego, jak również dołączony dowód zapłaty powyższej należności podwykonawcy. W razie nieprawidłowości w wystawionej fakturze bądź niedołączenie powyższych dokumentów, faktura nie będzie opłacona do czasu usunięcia stwierdzonego uchybienia i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania odsetek, z tytułu nieterminowego opłacenia faktury.
8. Strony ustalają, że za datę zapłaty należności uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktury należy wystawić na Zamawiającego następująco: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku, ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok, NIP: 5260013054, REGON: 01251326200489.

§ 7

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Wykonawca wyznacza:
 - 1), tel. :,
do kontaktu i kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy.

2. Zamawiający wyznacza kierownika Wydziału Administracyjno-Gospodarczego do kontaktów z Wykonawcą. Zamawiający może także wyznaczyć inną osobę.
3. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) Dla Zamawiającego: KRUS OR w Białymstoku, ul. Legionowa 18; 15-099 Białystok, email: bialystok@krus.gov.pl.
 - 2) Dla Wykonawcy: Nazwa:, adres:, email:
4. Zmiana osób lub adresów wskazanych w ust. 1, 2, 3 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, wszelka korespondencja kierowana na adres korespondencyjny wskazany w umowie, będzie uznana za skutecznie doręczoną.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy zajdzie potrzeba wykonania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawcy Wykonawca, nie później niż na 7 dni przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonania usługi, jest obowiązany zgłosić ten fakt Zamawiającemu. Zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawcy wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zaakceptuje podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie podwykonawcy będą odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy. Zakres prac do podzlecenia nie może wykraczać poza zakres przewidziany w niniejszej umowie i złożonej ofercie Wykonawcy, a warunki umowy zawartej z podwykonawcą muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy. Jakakolwiek część realizacji umowy przez podwykonawcę, który nie został zaakceptowany przez Zamawiającego, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą Autora na samoograniczenie w wykonywaniu praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 12 umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z § 12 umowy. Wykonawca przekaże ww. dokumenty Zamawiającemu wraz z protokołami odbioru.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Powyższe odnosi się do każdej zmiany tejże umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jeżeli:
 - 1) Nie spełnia on wymagań określonych w niniejszej umowie i opisie przedmiotu zamówienia;
 - 2) Przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6;
 - 3) Narusza interes Zamawiającego bądź postanowienia umowy lub przepisów prawa.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Powyższe odnosi się do każdej zmiany tejże umowy.
10. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemnie sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy jak za własne, w tym za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, zaś niewykonanie bądź nienależyte wykonywanie obowiązków przez podwykonawcę upoważnia Zamawiającego do

odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu umowy skutkiem czego Wykonawca będzie zobowiązany wykonać obowiązki samodzielnie. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty bezpośrednio podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia spłacając w ten sposób dług Wykonawcy wobec podwykonawcy i potrącając tę kwotę z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim umożliwieniu Wykonawcy zgłoszenia pisemnego stanowiska w tej kwestii.

§ 9

KARY UMOWNE

- Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - Zwłoki w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust.1 w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - Zwłoki w usunięciu wad dokumentacji w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad (także w okresie rękojmi),
 - Odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto,
 - Niezastosowania się Wykonawcy do wymagań Zamawiającego w zakresie płatności na rzecz podwykonawców, w tym braku zapłaty - powyższe upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % niezapłaconej należności i potrącenia jej z wynagrodzenia umownego,
 - Nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi oraz jej zmiany w terminie 7 dni od jej podpisania - w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z należności (faktury) Wykonawcy. Jeżeli należność Wykonawcy jeszcze nie powstała, Wykonawca zapłaci karę umowną na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu pisemnego wezwania Zamawiającego do zapłaty kary umownej.
- Wykonawca upoważnia Zamawiającego do rozliczenia kar umownych zastrzeżonych umową poprzez potrącenie ze złożonych faktur.
- Strony uzgadniają, iż dopuszczalna jest kumulacja kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie.

§ 10

UBEZPIECZENIE

- Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony z tytułu następstw błędów w dokumentacji oraz wad w dokumentacji, mogących powstać w toku realizacji niniejszej umowy, na kwotę nie mniejszą niż 120% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 umowy.
- Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopie polisy ubezpieczeniowej w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości zawartych umów ubezpieczenia w całym okresie wykonywania umowy i obowiązywania rękojmi oraz przekaze kopie polisy na co najmniej 1 dzień przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.
- Zamawiający jest uprawniony do uzyskania odszkodowania od Wykonawcy z tytułu następstw błędów i wad w dokumentacji również z ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.
- Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 11

RĘKOJMIA

- Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na dokumentację będącą przedmiotem umowy na okres 3 lat, licząc od daty odbioru całości dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy bez uwag.
- Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania bez uwag protokołu przekazania i odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 1 ust. 1.
- W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji, na pisemny wniosek Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 12

PRAWA AUTORSKIE I ZALEŻNE

1. Wykonawca oświadcza, iż w ramach wynagrodzenia umownego ustalonego niniejszą umową przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji na polach eksploatacji, wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.). Przeniesienie praw majątkowych nastąpi automatycznie z chwilą odbioru bez uwag opracowanej dokumentacji bez konieczności składania przez Wykonawcę odrębnego oświadczenia.
2. Zamawiający przyjmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach umowy. W ramach przyjętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
 - 1) Użytkować opracowania na własny użytek Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać opracowania lub ich dowolną część, także ich kopie:
 - a) Innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań,
 - b) Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) Innym wykonawcom, jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - d) Stronom trzecim biorącym udział w robotach objętych dokumentacją.
 - 2) Wykorzystać opracowania lub ich dowolną część do prezentacji,
 - 3) Wprowadzać opracowania lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
 - 4) Zwielokrotnić opracowania lub ich części dowolną techniką.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przeróbek lub zmian w opracowaniach na zlecenie Zamawiającego przez inny podmiot.
4. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej umowy zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W przypadku skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia praw autorskich do opracowań stanowiących przedmiot niniejszej umowy, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązuje się do pełnego zaspokojenia tych roszczeń. W przypadku powstania w przyszłości pól eksploatacji nieznanych w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązuje się na wniosek Zamawiającego dokonać nieodpłatnego przeniesienia autorskich praw majątkowych na tych polach eksploatacji.

§ 13

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu podpisanego przez obie Strony, chyba że umowa przewiduje inaczej.

§ 14

POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str1), zwanej RODO.

4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
5. Osoby biorące udział w wykonaniu usługi ze strony Wykonawcy podpiszą oświadczenie o poufności zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

§ 15

ZAKOŃCZENIE UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od całości lub części umowy, niezależnie od uprawnień określonych w Kodeksie cywilnym, w przypadku:
 - 1) Gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 15 dni od daty jej zawarcia;
 - 2) Gdy Wykonawca nie realizuje prac zgodnie z postanowieniami umowy i mimo uprzedniego pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do zaprzestania naruszenia, w terminie wyznaczonym w wezwaniu, a w razie niewyznaczenia, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, nie zastosuje się do wezwania;
 - 3) Dwukrotnego nienależytego usunięcia przez Wykonawcę wad dotyczących tego samego opracowania.
 - 4) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do wykonania uprawnień do odstąpienia od umowy określonych w niniejszej umowie w terminie do 30 dni od chwili zaistnienia przesłanki uprawniającej do takiego odstąpienia. Odstąpienie od umowy następuje z dniem pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynach odstąpienia.

§ 16

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 17

INNE POSTANOWIENIA

1. W przypadku zaistnienia sporu strony będą dążyć w pierwszej kolejności do polubownego załatwienia sprawy w drodze negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia przez strony polubownego rozstrzygnięcia w terminie 30 dni od rozpoczęcia negocjacji, każda ze stron będzie uprawniona do dochodzenia roszczeń przed sądem powszechnym z siedzibą w Białymstoku.
2. Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron umowy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

.....
/ imię i nazwisko/

**OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI
do umowy zawartej w dniu**

Przedmiot umowy: Wykonanie ekspertyzy dachu budynku PT KRUS w Siemiatyczach

1. Zobowiązuję się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Zobowiązuję się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str1), zwanej RODO.
3. Zobowiązuję się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w moim posiadaniu w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis/