

## FORMULARZ ZAMÓWIENIA

### ZAMAWIAJĄCY:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
00-608 Warszawa, Al. Niepodległości 190  
NIP 526-00-13-054  
REGON 012513262

### WYKONAWCA:

Nazwa:  
adres siedziby Wykonawcy:  
NIP:  
REGON:

PRZEDMIOT: (opis przedmiotu zamówienia)  
Zakup usługi dostępu Adobe Stock 750 – 1 szt.

MIEJSCE DOSTAWY:  
siedziba Zamawiającego/Wykonawcy/producenta

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

w terminie do 7 dni od dnia podpisania Formularza Zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu potwierdzenie wykupienia usługi dostępu (wydruk ze stron www producenta – rejestracja produktu).

### Faktura:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
00-608 Warszawa, al. Niepodległości 190  
tel. (22) 592 65 90, fax (22) 592 66 50  
NIP 526-00-13-054 REGON 012513262

**PŁATNOŚĆ:** na rachunek Wykonawcy przelewem w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury/rachunku wraz z dołączonym potwierdzeniem wykupienia usługi dostępu Adobe Stock 750. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

*(Dotyczy przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)*

Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie pdf) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [bf@krus.gov.pl](mailto:bf@krus.gov.pl). Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres: .....

Wynagrodzenie całkowite: .....zł netto, tj. .... zł (słownie: ..... zł 00/100) z podatkiem VAT.

Lp.:	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto PLN	Wartość brutto PLN
1.	Zakup usługi dostępu Adobe Stock	1		

Realizacja zamówienia w godz. 8.00 – 16.00, przed realizacją zamówienia prosimy o kontakt:  
tomasz.golec@krus.gov.pl.

*Główny Księgowy*

*Zamawiający*

*(data, pieczęć i podpis Głównego Księgowego)*

*(data, pieczęć i podpis Realizującego zamówienie)*

*Wykonawca*

*(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)*