



KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO  
CENTRALA / BIURO ADMINISTRACJI I INWESTYCJI

al. Niepodległości 190  
00-608 Warszawa

T: +48 22 592 64 18  
F: +48 22 592 66 50

bai@krus.gov.pl  
www.krus.gov.pl

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO  
CENTRALA  
00-608 Warszawa, Al. Niepodległości 190  
Biuro Administracji i Inwestycji

.....<sup>2</sup>.....  
(pieczęć Realizującego zamówienie)

0000-AI.2300.48.2023

Adresat

**Do wszystkich Wykonawców**

**Formularz zapytania ofertowego**  
(dostawa)  
**na zakup wraz z dostawą medali okolicznościowych łącznie z etui**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**  
**al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o wartości nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 roku, poz. 1710 ze zm.) określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1, którego przedmiotem jest:

„Zakup wraz z dostawą medali okolicznościowych łącznie z etui dla potrzeb Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, szczegółowo określonych w Załączniku Nr 1 do Formularza zapytania ofertowego”

- a) warunki płatności <sup>1)</sup> :  
Zamawiający dokona płatności w ciągu 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT
- b) warunki dostawy/usługi (miejsce):  
Centrala KRUS  
al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa
- c) inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:
  - zaleca się, aby Wykonawca przygotowując ofertę na przedmiotowe zamówienie wykorzystał "Formularz ofertowy", który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Formularza zapytania ofertowego,
  - oferta musi być podpisana przez osobę/by uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

3. Termin wykonania zamówienia:

28-04-2023 r.

4. Kryteria oceny ofert <sup>2)</sup>

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
1	Cena (K <sub>c</sub> )	70	cena za całość przedmiotu zamówienia (podana w zł brutto)
2	Termin dostawy (K <sub>t</sub> )	30	termin realizacji dostawy (podany w dniach)

Kryteria będą wyliczone wg następujących zasad:

a) **Kryterium ceny (K<sub>c</sub>)**

$$K_c = \frac{\text{Najniższa cena z ocenianych ofert}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 70$$

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi **70**

b) **Kryterium terminu dostawy (K<sub>t</sub>)**

- a) Dostawa całości zamówienia zrealizowana w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy – 30 pkt.
- b) Dostawa całości zamówienia zrealizowana w terminie od 31 do 35 dni od dnia zawarcia umowy – 10 pkt.
- c) Dostawa całości zamówienia zrealizowana w terminie ponad 36 dni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi **30**

Zamawiający spośród ofert ważnych, wybierze Wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższy wskaźnik wynikowy (W), stanowiący sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach oceny ofert, wg. wzoru:

$$W = K_c + K_t$$

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający informuje, że zaproponowane ceny będą porównywane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć:

- a) osobiście w siedzibie:

Centrala KRUS  
Kancelaria pok. 101  
al. Niepodległości 190  
00-608 Warszawa

b) przesłać na adres:

Centrala KRUS  
Biuro Administracji i Inwestycji  
al. Niepodległości 190  
00-608 Warszawa

c) w wersji elektronicznej na e-mail: [bai@krus.gov.pl](mailto:bai@krus.gov.pl)

– pojemność skrzynki e-mail do odbioru wiadomości z załącznikiem wynosi 8MB, załączniki o większym rozmiarze proszę podzielić na kilka części tak, aby nie przekroczyły wartości 8MB.

**w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16-03-2023 r. do godz. 12.00**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- b) parafowany wzór umowy,
- c) dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej formularz oferty do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy oferty nie podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione w dokumentach rejestrowych,
- d) podpisana klauzula informacyjna,
- e) podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek wykluczenia.

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Formularza zapytania ofertowego.

*<sup>1)</sup> w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.*

*<sup>2)</sup> w przypadku zamówień dotyczących najmu lub dzierżawy, należy podać informację, iż ocena złożonych ofert obejmuje również ewentualne oferty z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa.*

Załączniki do Ogłoszenia o zamówieniu:

1. Załącznik Nr 1 - Specyfikacja medalii okolicznościowych wraz z etui.
2. Załącznik Nr 2 - Formularz oferty.
3. Załącznik Nr 3 - Wzór umowy.
4. Załącznik Nr 4 - Klauzula informacyjna RODO.
5. Załącznik Nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek wykluczenia.

DYREKTOR  
Biura Administracji i Inwestycji

*mgr Iwona Kurowska*

SAMODZIELNY INSPEKTOR

*Daniel Kamionka*  
Daniel Kamionka

