

Umowa (wzór) nr/2023

Zawarta dnia2023r. w Opolu, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Opolu;

NIP: 5260013054; REGON: 0125132262-00038 reprezentowaną przez: Dyrektora.....-

..... na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr.....z dnia

Zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez, pod numerem KRS....., NIP, Regon

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń fabrycznie nowych materiałów biurowych, wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do sprzedaży i dostawy materiałów biurowych na potrzeby Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Opolu.

3. Rodzaj oraz ceny jednostkowe materiałów biurowych określa załącznik nr 1 do umowy, stanowiący jej integralną część, sporządzony na podstawie oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu nr 1100-OAG.2300.17.2023.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania zapytania ofertowego, a w tym w szczególności oferta Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem materiałów biurowych dostarczanych Zamawiającemu oraz, że w/w artykuły są wolne od wad, praw osób trzecich i spełniają wszelkie normy stawiane materiałom biurowym przez prawo europejskie.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru części lub całości zamówienia, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia będzie niekompletny, niezgodny ze specyfikacją, ofertą i złożonym zamówieniem, wadliwy lub posiadający ślady uszkodzenia.
7. Dostawa materiałów biurowych realizowana będzie w okresie do 7 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia przez upoważnionego pracownika Samodzielnego Referatu ds. Administracyjno-Gospodarczych Oddziału Regionalnego w Opolu na podstawie zamówień składanych telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania zamówienia pocztą elektroniczną na adres oag.opole@krus.gov.pl.
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do wskazanej lokalizacji na własne ryzyko, zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem w godzinach od 7:30 do 14:00 od poniedziałku do piątku. Koszt przygotowania dostawy, przewozu i rozładunku wliczony jest w cenę oferty.
9. Zamówienia będą składane osobno dla Oddziału Regionalnego w Opolu oraz dla 6 podległych Placówek Terenowych znajdujących się w: Brzegu, Kluczborku, Głubczycach, Oleśnie, Nysie, Strzelcach Opolskich (wszystkie zamówienia powinny być dostarczone w osobnych paczkach z wyraźną informacją do jakiej jednostki KRUS jest ona skierowana).
10. Przedmiot zamówienia dostarczony zostanie zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy odpowiednio na adres:
Oddział Regionalny KRUS w Opolu, ul. Ozimska 51a, 45-058 Opole
chyba, że Zamawiający zleci inaczej.

§ 2

Gwarancja

1. Na każdy dostarczony materiał będący przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji liczonej od daty dostawy.
2. Jeżeli dostarczone materiały biurowe będą uszkodzone lub nie będą spełniać minimalnych warunków określonych w załączniku nr 1, zamawiający ma prawo je zwrócić Wykonawcy. Wykonawca odbierze zwracane materiały na własny koszt i dostarczy w zamian właściwe artykuły w czasie 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Reklamacja może być zgłaszana przez Zamawiającego mailem lub faksem.
3. W razie stwierdzenia wad towaru, nieodpowiedniej jego jakości, Zamawiający w ramach uprawnień z tytułu rękojmi ma prawo zażądać wymiany towaru na nowy wolny od wad, a Wykonawca zobowiązuje się dokonać wymiany w terminie 7 dni od daty otrzymania żądania Zamawiającego. Wymiana nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 3

Termin realizacji

1. Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2023r.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 1 do umowy za rzeczywiście zamówione i dostarczone materiały biurowe.
2. Maksymalna łączna wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty:
 - netto zł (słownie złotych:00/100)
 - podatek VAT: zł (słownie złotych:)
 - brutto:zł (słownie złotych: 00/100).
3. Ceny jednostkowe brutto oferowanych materiałów podane w załączniku nr 1 do umowy nie ulegną zmianie przez cały okres realizacji umowy.
4. Należność za odebrany towar przekazana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień

zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę po każdej dostawie. Konto bankowe powinno być zgodne z danymi w rejestrze elektronicznego wykazu przedsiębiorców KAS, pod nazwą „Biała lista podatników VAT”.

5. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru (załącznik nr 2 do umowy), podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ma prawo wystawienia faktury obejmującej tylko taki asortyment, który został dostarczony i odebrany bez uwag.
7. Zastrzega się możliwość złożenia zamówienia na materiały nie wyszczególnione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy po cenach ofertowanych w standardowej ofercie Wykonawcy. Ceny powinny zawierać rabat jaki Wykonawca do tej pory oferował lub ma zamiar oferować Zamawiającemu w związku z zamówieniami.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamawianych materiałów biurowych w stosunku do ilości podanych w formularzu ofertowym (jednak wartość całego zamówienia nie może przekroczyć wartości umownej) z zachowaniem cen jednostkowych, bez konsekwencji prawno – finansowych. W przypadku zakupu mniejszej ilości poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia Wykonawcy należne będzie wynagrodzenie jedynie za asortyment odebrany przez Zamawiającego, co nie będzie rodziło po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń o zapłatę całej kwoty wynagrodzenia według oszacowanej ilości.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.

§ 5

Kary umowy

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi:
 - 1) za opóźnienie w dostarczeniu zamówionych artykułów – w wysokości 2% wartości brutto niezrealizowanej lub nieprawidłowo zrealizowanej dostawy za każdy dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 20% wartości całej umowy brutto,

- 2) za opóźnienie w wymianie materiałów wadliwych lub materiałów, których asortyment nie jest zgodny z zamówieniem – w wysokości 2% wartości brutto dostawy, której częścią były zamawiane materiały, za każdy dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 20% wartości całej umowy brutto,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieuzasadnionych i niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 20% wartości całej umowy brutto,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości całej umowy brutto.
2. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy pisma o naliczeniu kary umownej.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar umownych z wynagrodzenia przysługującego mu z tytułu realizacji niniejszej umowy w związku z wystawieniem kolejnych wymagalnych faktur, aż do uregulowania całości kary umownej.
 4. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w myśl przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Przedstawiciele stron i osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu umowy

1. Zamawiający wyznacza do koordynacji umowy swojego przedstawiciela:
Pana/Panią nr tel.
2. Wykonawca wyznacza do koordynacji umowy swojego przedstawiciela:
Pana/Panią nr tel.....

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
 - 1) Wykonawca nie dostarcza zamówionych materiałów w terminach określonych w § 1 umowy bez uzasadnianych przyczyn, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego pisemnie,

- 2) Wykonawca nie wypełnia postanowień umowy, w szczególności bez uzasadnionych przyczyn narusza terminy wyznaczone do wymiany wadliwych materiałów, zgodnie § 2 umowy,
 - 3) suma kar umownych, których mowa w § 5 umowy, przekroczy 30% wartości wynagrodzenia brutto.
2. Za dzień rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym Strony uznają dzień dostarczenia Wykonawcy pisma w tej sprawie.

§ 8

Poufność

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją umowy.
2. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazywanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przestrzeganiem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L. Nr 119, str. 1), zwanym dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781).
4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2022r., poz.1360).
2. Zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

3. Żadna ze Stron umowy nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw zobowiązań z tytułu niniejszej umowy, w tym cesji wierzytelności, bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Opolu.
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy oraz dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Formularz oferty wraz z załącznikami do Formularza zapytania ofertowego
 - b) załączniki do umowy:
 - załącznik nr 1 do umowy – formularz cenowy
 - załącznik nr 2 do umowy – protokół odbioru prac
 - załącznik nr 3 do umowy - Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Formularz cenowy

L.p.	NAZWA ARTUKULU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
1	BLOK NOTATNIKOWY - w kratkę, 90-100 kartkowy - format A5	szt	81	INTERDRUK	Blok notatnikowy A5/100 kratka Eco Interdruk						
2	BLOK NOTATNIKOWY - w kratkę, 90-100 kartkowy - format A4	szt	88	INTERDRUK	Blok notatnikowy A4/100 kratka Eco Interdruk						
3	BRULION -format A5- w kratkę, 96 kartkowy, twarda oprawa, szyły i wzmocniony grzbiet, okładka pokryta błyszczącą folią - INTERDRUK	szt	32	INTERDRUK	Brulion A5/96 kratka TO Interdruk						
4	BRULION - format A4- w kratkę, 96 kartkowy, twarda oprawa, szyły i wzmocniony grzbiet, okładka pokryta błyszczącą folią - INTERDRUK	szt	45	INTERDRUK	Brulion A4/96 kratka TO Interdruk						
5	CIENKOPIS KULKOWY - płynny tusz żelowy, nierozmazujący się, szybko schnący, nie blaknący, grubość linii pisania 0,25 mm, wykonany w 52% z materiałów przetworzonych - kolor pisania niebieski - Pentel EnerGel BLN 15	szt	10	PENTEL	Piéro kulkowe 0.5mm niebieskie Pentel BLN15 BLN15						
6	CIENKOPIS KULKOWY - obudowa w kolorze atramentu, posiada okno umożliwiający kontrolę zużycia tuszu, wymienny nabój, grubość linii pisania 0,3 mm, wykonany w 71% z materiałów przetworzonych - kolor pisania czarny - Pilot HI-Tecpoint V5	szt	2	PILOT	Cienkopis kulkowy 0.3 czarny n/naboje Hi-Tecpoint V5						
7	CIENKOPIS KULKOWY - obudowa w kolorze atramentu, posiada okno umożliwiający kontrolę zużycia tuszu, wymienny nabój, grubość linii pisania 0,3 mm, wykonany w 71% z materiałów przetworzonych - kolor pisania czerwony - Pilot HI-Tecpoint V5	szt	20	PILOT	Cienkopis kulkowy 0.3 czerwony n/naboje HI-Tecpoint V5 PIBX-V5 R-BG						

L.p.	NAZWA ARTUKULU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
8	CIENKOPIS KULKOWY - obudowa w kolorze atramentu, posiada okno umożliwiający kontrolę zużycia tuszu, wymienny nabój, grubość linii pisania 0,3 mm, wykonany w 71% z materiałów przetworzonych - kolor pisania zielony - Pilot HI-Tecpoint V5	szt	19	PILOT	Cienkopis kulkowy 0.3 zielony n/naboje Hi-Teckpoint V5						
9	CIENKOPIS UNIwersalny - mocna metalowa końcówka, grubość linii pisania 0,4 mm, wentylowana skuwka - Stabilo point 88 - kolor pisania czarny	szt	80	SCHWAN STABILCO	Cienkopis 0.4mm czarny Point 88/46						
10	CIENKOPIS UNIwersalny - mocna metalowa końcówka, grubość linii pisania 0,4 mm, wentylowana skuwka - Stabilo point 88 - kolor pisania czerwony	szt	79	SCHWAN STABILCO	Cienkopis 0.4mm czerwony Point 88/40						
11	CIENKOPIS UNIwersalny - mocna metalowa końcówka, grubość linii pisania 0,4 mm, wentylowana skuwka - Stabilo point 88 - kolor pisania niebieski	szt	88	SCHWAN STABILCO	Cienkopis 0.4mm niebieski Point 88/41						
12	CIENKOPIS UNIwersalny - mocna metalowa końcówka, grubość linii pisania 0,4 mm, wentylowana skuwka - Stabilo point 88 - kolor pisania zielony	szt	56	SCHWAN STABILCO	Cienkopis 0.4mm zielony Point 88/40						
13	DATOWNIK SAMOTUSZUJĄCY - 4810 standard POL, kolor tuszu niebieski, obudowa wyprodukowana z odzyskanego plastiku oraz przy zmniejszonej emisji CO ₂ - Trodat printy-dater 4810	szt	37	TRODAT	Datownik samotuszujący 4.00mm 9z PL Trodat 4810						
14	DŁUGOPIS NA SPRĘŻYNCE - leżący mocowany na podkładce z elementem lepiącym, wymienne wkłady, grubość linii pisania 0,7 mm - kolor pisania niebieski	szt	120	D RECT	Długopis sprężynka niebieski leżący AT15						
15	DZIURKACZ - LACO I301	szt	21	LACO	Dziurkacz 28k czarny Laco L301						
16	FASTYKUŁY ARCHIWIZACYJNE - gramatura 750 g/m ² (opakowanie 10 szt.)	op	41								

L.p.	NAZWA ARTUKULU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
17	GRAFIT DO OŁÓWKA- grubość 0,5 mm, twardość HB - Pentel (opakowanie 12 szt.)	op	57	PENTEL	Grafit 0.5mm HB (12) Pentel						
18	GRAFIT DO OŁÓWKA- grubość 0,7 mm, twardość HB - Pentel (opakowanie 12 szt.)	op	1	PENTEL	Grafit 0.7mm HB (12) Pentel						
19	GUMKA DO MAZANIA - FACTIS S24	szt	45	FACTIS	Gumka chlebowa Factis S20						
20	GUMKI RECEPTURKI - mix rozmiarów, grubość 1,2 mm, (opakowanie 25g)	op	19								
21	GUMKI RECEPTURKI - grubość 70 mm, (opakowanie 1kg)	OP	6								
22	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE - rozmiar 38x51mm (opakowanie 3x100 sztuk), kolor żółty	op	155								
23	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE - rozmiar 76x76mm (opakowanie 400 karteczek), kolor żółty	szt	229								
24	KLEJ W SZTYFCIE - do papieru, tkanin, zdjęć, obudowa wykonana w 100% z materiałów przetworzonych, spieralny, biodegradowalny, nie podlega bioakumulacji, nie zawiera sztucznych barwników oraz kwasów - BIC ECOLutions, gramatura min 20g)	szt	140	BIC	Klej sztyft 219 Ecolutions BIC						
25	KLIPS ARCHIWIZACYJNY PRO CLIP- plastikowy (opakowanie 50 szt.)	op	20								
26	KLIPY DO PAPIERU - wykonane z metalu, kolor czarny, rozmiar 19 mm (opakowanie 12 szt.)	op	2								
27	KLIPY DO PAPIERU - wykonane z metalu, kolor czarny, rozmiar 32 mm (opakowanie 12 szt.)	op	52								

L-p.	NAZWA ARTUKULU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
28	KLIPY DO PAPIERU - wykonane z metalu, kolor czarny, rozmiar 51 mm (opakowanie 12 szt.)	op	48								
29	KOREKTOR - w płynie, ekologiczny bezzapachowy, kolor biały, nie zawiera lateksu PVC, niska emisja lotnych związków organicznych, równomierne i precyzyjne rozpraszanie, pojemność 20 ml - Tipp-Ex ECOLutions	szt	48	TIPP-EX	Korektor płyn 20ml gąbka Ecolutions T-ex						
30	KOSTKA - nieklejona (wkład do pojemnika), kolor biały, rozmiar szerokość 85 mm, długość 85 mm, wysokość min. 35 mm	szt	71								
31	KOSZULKI - groszkowe, wykonane z folii, format A4 multiperforowane, grubość 48 µm (opakowanie 100 szt.) - Esselte	op	51	ESSELTE							
32	KOSZULKI MAXI - groszkowe, wykonane z folii, format A4 multiperforowane, grubość 100 µm (opakowanie 25 szt.)	op	1	ESSELTE							
33	Obwoluty sztywne kolorowe	op	6								
34	LINIJKA - przezroczysta, odporna na odkształcenia i złamania, wykonana z polistyrenu, nieścieralne podziałki, zaokrąglone rogi, długość 30 cm	szt	18								
35	MARKER - do płyt CD/DVD, kolor pisania czarny, końcówka okrągła, odporny na wysychanie tusz, grubość linii pisania 0,7 mm	szt	37								

L.p.	NAZWA ARTUKULU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
36	MARKER - permanentny, kolor pisania czarny, końcówka okrągła, wodoodporny, szybkooschnący, nie zawiera ksylenu ani toulenu, nietoksyczny tusz na bazie alkoholu, wykonany w 51% z materiałów przetworzonych, neutralny zapach, grubość linii pisania 1,7 mm, pozostawiony bez skuwki nie wysycha przez 3 tygodnie, możliwość nałożenia skuwki na dolną część markera - BIC 2000	szt	100	BIC							
37	MARKER - permanentny, kolor pisania czerwony, końcówka okrągła, wodoodporny, szybkooschnący, nie zawiera ksylenu ani toulenu, nietoksyczny tusz na bazie alkoholu, wykonany w 51% z materiałów przetworzonych, neutralny zapach, grubość linii pisania 1,7 mm, pozostawiony bez skuwki nie wysycha przez 3 tygodnie, możliwość nałożenia skuwki na dolną część markera - BIC 2000	szt	15	BIC							
38	MARKER - permanentny, kolor pisania czerwony, końcówka okrągła, wodoodporny, szybkooschnący, grubość linii pisania 0,3 mm	szt	2								
39	MATA NA BIURKO - przezroczysta, antypoślizgowa, wykonana z wysokokrystalicznej folii, z kieszenią na całej powierzchni, wymiary 65x50cm	szt	20								
40	MECHANIZM SKOROSZYTOWY - wykonany z folii PP, posiada metalowe wąsy, perforacja szerokości 6 i 8 cm (opakowanie 25 szt.)	op	81								

L.p.	NAZWA ARTUKULU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
41	NAWILZACZ DO PALCÓW - nie pozostawiający plam po wyschnięciu, nietoksyczny, podstawa antypoślizgowa, na bazie gliceryny, pojemność ok. 20 ml	szt	26								
42	NOŻYCZKI - długość 21 cm, satynowe ostrze ze stali nierdzewnej, LACO	szt	20								
43	PINEZKI - tablicowe, długość ok 1 cm, z plastikową główką o wymiarach ok 12x8mm (opakowanie 50 szt.)	op	14								
44	PODUSZKI DO STEMPLI gumowych lub polimerowych - elektronicznie napędzane, obudowa wykonana z wysokiej jakości tworzywa, rozmiar 70x110 mm, kolor tuszu niebieski - COLOP Micro	szt	14	COLOP	Poduszka stemple 70x110 niebieska Micro 2						
45	POJEMNIK - kartonowy na czasopisma, pole opisowe na grzbiecie, szerokość grzbiету 80mm	szt	18	ESSELTE							
46	PÓŁKA NA DOKUMENTY- wykonana z wytrzymałego plastiku, kolor przezroczysty, przeznaczona na dokumenty formatu A4	szt	28	ESSELTE							
47	PRZYBORNIAK NA BIURKO - z jeżem, 8 przegród, karteczki na notatki w komplecie, kolor przezroczysty, wymiary ok. 17 x 23 cm	szt	9								
48	ROLKI KASOWE - rolki offsetowe o wymiarach 57mmx30m, kolor biały (opakowanie 10 rolek)	op	6								
49	ROZSZYWACZ - uniwersalny, metalowa konstrukcja, obudowa z trwałego tworzywa sztucznego	szt	48								

L.p.	NAZWA ARTUKULU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
50	SEGREGATOR - format A4, okładka z polipropylenu, na grzbiecie kieszeń na wymienne etykiety, certyfikat FSC, otwór na płace na grzbiecie, metalowe okucia dolnych krawędzi, szerokość grzbiету 75 mm - Esselte	szt	100	ESSELTE							
51	SKOROSZYT - kartonowy hakowy, pełny, kolor jednostronnie bielony o pH 7-8, gramatura 250 g/m ²	szt	120								
52	SKOROSZYT - kartonowy, pełny, kolor jednostronnie bielony o pH 7-8, gramatura 250 g/m ²	szt	20								
53	SKOROSZYT - niewpinany, formatu A4 z paskiem multiperforowanym umożliwiającym wpięcie do każdego rodzaju segregatora, wysuwany papierowy pasek do opisu zawartości, wykonany z folii PP (opakowanie 25 szt.) -Esselte	op	5	ESSELTE							
54	SKOROSZYT - wpinany, formatu A4 z paskiem multiperforowanym umożliwiającym wpięcie do każdego rodzaju segregatora, wysuwany papierowy pasek do opisu zawartości, wykonany z folii PP (opakowanie 10 szt.) -Esselte	op	33	ESSELTE							
55	SPINACZE BIUROWE - trójkątne, rozmiar 28mm (opakowanie 100 szt.)	op	63								
56	SPINACZE BIUROWE - okrągłe, rozmiar 50mm (opakowanie 100 szt.)	op	54								
57	TASMA BARWIAĄCA - do kalkulatora, kolor czarno-czerwony, rozmiar 13mm x 6m, przeznaczenie m. in.: canon mp1211, casio seria DL, citizen dp 124 - BlackPoint, op. 6 szt	op	1	BLACK POINT	Taśma kalkulator 13mmx6m czerwona/czarna						

L.p.	NAZWA ARTUKULU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
58	TASMA KLEJĄCA - biurowa, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym na bazie wody, nie zawiera rozpuszczalników organicznych, kolor przezroczysty, rozmiar 24mm x 27m	szt	85								
59	TASMA KLEJĄCA - pakowa, wodoodporna, grubość taśmy min 45 µm, kolor przezroczysty, rozmiar 50mm x 66m	szt	51								
60	TECZKA - do podpisu, okładki wykonane ze sztywnej tektury oklejonej okleiną ze złotym nadrukiem, harmonijkowy grzbiet dodatkowo wzmocniony czarnym papierem, wewnętrzne kartonowe przekładki wyposażone w otwory ułatwiające sprawdzanie zawartości, kolor teczki czarny, ilość przegródek 15	szt	6	DELFIN	Książka podpis 15k czarna Delfin 15K						
61	TECZKA - do podpisu, okładki wykonane ze sztywnej tektury oklejonej okleiną ze złotym nadrukiem, harmonijkowy grzbiet dodatkowo wzmocniony czarnym papierem, wewnętrzne kartonowe przekładki wyposażone w otwory ułatwiające sprawdzanie zawartości, kolor teczki granatowy, ilość przegródek 15	szt	3	DELFIN	Książka podpis 15k granatowa Delfin 15K						
62	TECZKA - do podpisu, okładki wykonane ze sztywnej tektury oklejonej okleiną ze złotym nadrukiem, harmonijkowy grzbiet dodatkowo wzmocniony czarnym papierem, wewnętrzne kartonowe przekładki wyposażone w otwory ułatwiające sprawdzanie zawartości, kolor teczki zielony, ilość przegródek 15	szt	10	DELFIN	Książka podpis 15k ciemnozielona Delfin 15K						

L.p.	NAZWA ARTUKULU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
63	TECZKA - do podpisu, okładki wykonane ze sztywnej tektury oklejonej okleiną ze złotym nadrukiem, harmonijkowy grzbiet dodatkowo wzmocniony czarnym papierem, wewnętrzne kartonowe przekładki wyposażone w otwory ułatwiające sprawdzanie zawartości, kolor teczki bordowy, ilość przegródek 15	szt	4	DELFIN	Książka podpis 15k bordowa Delfin 15K						
64	TECZKA - wiązana kartonowa klasyczna, format A4, jednostronnie bielona, gramatura 250 g/m ²	szt	1300								
65	TECZKA - wiązana kartonowa klasyczna, bezkwasowa, format A4, jednostronnie bielona, zgodna z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku dotyczącego instrukcji kancelaryjnej, rozmiar 320x250x35mm, teczka powinna zawierać wyraźną informację o tym, że jest to teczka bezkwasowa	szt	3000								
66	TECZKA - kartonowa z gumką, na dokumenty formatu A4, kolor biały, gramatura 280 g/m ²	szt	155								
67	TECZKA - kartonowa lakierowana z gumką, na dokumenty formatu A4, różnokolorowe, gramatura 320 g/m ² , z gumkami podłużnymi okrągłymi	szt	175								
68	TECZKA - kartonowa z gumką, na dokumenty formatu A4, różnokolorowe, wykonana z twardej tektury o grubości min. 2mm, powleczone folią PP, zamykana na gumkę, szerokość grzbietu 40 mm	szt	46								
69	TUSZ - do stempli gumowych i polimerowych, pojemność 25ml, kolor tuszu niebieski - COLOP	szt	75	COLOP	Tusz stemple 25ml niebieski Colop Jedynka						

L.p.	NAZWA ARTUKUŁU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
70	WAŁEK BARWIĄCY- IR-40T, kolor czerwono-czarny, do kalkulatorów m. in.: citizen cx (32n/123/123a/123II/126II/130/131/140/185)	szt	1	BLACK POINT	Rollka barwiąca IR40T czerwona/czarna						
71	WKŁAD - do długopisu żelowego Pentel K116 Hybrid, kolor pisania czarny (wkład oryginalny)	szt	31	PENTEL	Wkład długopisowy żelowy czarny K106/K116 Hybrid						
72	WKŁAD - do długopisu żelowego Pentel K116 Hybrid, kolor pisania czerwony (wkład oryginalny)	szt	22	PENTEL	Wkład długopisowy żelowy czerwony K106/K116 Hybrid						
73	WKŁAD - do długopisu żelowego Pentel K116 Hybrid, kolor pisania niebieski (wkład oryginalny)	szt	482	PENTEL	Wkład długopisowy żelowy niebieski K106/K116 Hybrid						
74	WKŁAD - do długopisu żelowego Pentel Hybrid -2 refill K F.6, kolor pisania niebieski (wkład oryginalny)	szt	12								
75	WKŁAD - do długopisu ZENITH, kolor pisania czarny (wkład oryginalny)	szt	48	ZENITH	Wkład długopisowy metalowy czarny Zenith						
76	WKŁAD - do długopisu ZENITH, kolor pisania niebieski (wkład oryginalny)	szt	213	ZENITH	Wkład długopisowy metalowy niebieski Zenith						
77	WKŁAD - do pióra kulikowego JETSTREAM SXN-217	szt	2	JETSTREAM	Wkład wymienny SXR-7						
78	WKŁAD - tuszujący do pieczętek, kolor tuszu niebieski, rozmiar 4810 TRODAT	szt	16	TRODAT	Wkład tuszujący niebieski Trodat 4910/6						
79	WKŁAD - tuszujący do pieczętek, kolor tuszu niebieski, rozmiar 4911 TRODAT	szt	20	TRODAT	Wkład tuszujący niebieski Trodat 4911/6						
80	WKŁAD - tuszujący do pieczętek, kolor tuszu niebieski, rozmiar 4912 TRODAT	szt	13	TRODAT	Wkład tuszujący niebieski Trodat 4912/6						
81	WKŁAD - tuszujący do pieczętek, kolor tuszu niebieski, rozmiar 4913 TRODAT	szt	2		Wkład tuszujący niebieski Trodat 4913/6						
82	ZAKŁADKI - indeksujące samoprzylepne, wzór strzałka, wymiary 12x43mm, mix kolorów	op	115								

L.p.	NAZWA ARTUKULU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
83	ZAKREŚLACZ - fluorescencyjny z tuszem na bazie wody, do pisania na wszystkich rodzajach papieru (również faksowym i samokopiującym), pozostawiony bez skuwki nie zasycha do 4 godz., szerokość linii od 2 do 5mm, kolor pisania pomarańczowy - Stabilo Boss Universal	szt	48	SCHWAN STABILO							
84	ZAKREŚLACZ - fluorescencyjny z tuszem na bazie wody, do pisania na wszystkich rodzajach papieru (również faksowym i samokopiującym), pozostawiony bez skuwki nie zasycha do 4 godz., szerokość linii od 2 do 5mm, kolor pisania zielony - Stabilo Boss Universal	szt	44	SCHWAN STABILO							
85	ZAKREŚLACZ - fluorescencyjny z tuszem na bazie wody, do pisania na wszystkich rodzajach papieru (również faksowym i samokopiującym), pozostawiony bez skuwki nie zasycha do 4 godz., szerokość linii od 2 do 5mm, kolor pisania żółty - Stabilo Boss Universal	szt	95	SCHWAN STABILO							
86	ZESZYT - w kraitkę, format A5, 32 kartkowy, miękka kolorowa błyszcząca okładka	szt	46	UNIPAP							
87	ZESZYT - w kraitkę, format A5, 60 kartkowy, miękka kolorowa błyszcząca okładka	szt	53	UNIPAP							
88	ZSZYWACZ - technologia zszywania Direct Impact, zintegrowany rozszywacz, opakowanie zszywek w komplecie, metalowa stopka obrotowa umożliwiająca zszywanie otwarte i zamknięte, funkcja zszywania tapicerskiego - Leitz 5501	szt	32	LEITZ	Zszywacz 25k 24/6 czarny Leitz 5501						
89	ZSZYWKI - rozmiar 24/6 oryginalne Leitz (opakowanie 1000szt.)	op	300	LEITZ	Zszywki 24/6 cynkowe (1000) Leitz						

L.p.	NAZWA ARTUKULU	J.m.	Ilość	Producent	Model	cena netto/szt	cena brutto/szt	VAT	stawka VAT	suma netto	suma brutto
90	Długopis - żelowy, kolor pisania niebieski - Pentel HybridGel K116 - oryginał	szt	160	PENTEL	Długopis żelowy 0.60mm niebieski HybridGel K116						
91	Długopis - Zenith Oryginał, kolor pisania niebieski	szt	160	ZENITH	Długopis 0.5-0.7mm niebieski nikiel Zenith						
92	Ołówek - automatyczny Energize PL75, grubość grafitu 0,5 mm	szt	160	PENTEL	Ołówek automatyczny 0.5mm czarny Energize PL75						
93	Ołówek - automatyczny, grubość grafitu 0,5 mm	szt	2	STAEDTLER	Ołówek automatyczny 0.5mm czarny						
94	Ołówek - automatyczny, grubość grafitu 0,7 mm	szt	1	STAEDTLER	Ołówek automatyczny 0.7mm czarny						
95	Ołówek HB bez gumki	szt	21	Stabilo							
96	temperówka metalowa	szt	4								
97	Taśma do maszyny do pisania Optima SP 40+korektor	szt	1								
98	Etykiety termotransferowe, półpolysk, klej akrylowy o szerokości 50mm i wysokości 30mm ilość w rolce minimum 1000szt. - 1 rząd nawój zewnętrzny, kolor biały	ROLKI	20								
99	Pudła archiwizacyjne 367x263x325	szt	20								
100	Sznuerek jutowy	szt	5								
101	Folia do bindowania A4	op	1								
102	Księga korespondencyjna	szt	2								

Materiały biurowe suma

- zł

- zł

- zł

- zł

- zł

- zł

- zł

- zł

- zł

- zł

- zł

- zł

- zł

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Dostawa:

.....

(rodzaj/nazwa dostawy oraz miejsce realizacji)

Wykonawca:

.....

Umowa nr z dnia 2023r.

1. Dostawa zrealizowana została w dniach od do
Zgodnie/niezgodnie/* z.....
(podać numer faktury)
2. Termin dostawy wg umowy zgodny/niezgodny/* z terminem umownym Zamawiającego.
3. Nie stwierdzono braków, wad/ stwierdzono następujące braki, wady*:
.....
.....
4. Termin usunięcia braków/wad.....
5. Uwagi:.....
6. Na tym protokół zakończono i podpisano.

**niepotrzebne skreślić*

.....
Podpis przedstawiciela
Wykonawcy

.....
Podpis przedstawiciela
Zamawiającego

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, która zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (przykładowo: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail).
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest (*należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa zgodnie z komparcją Umowy głównej*), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 7) Zebranie od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa

członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO.
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.