

Umowa (wzór) Nr/2023

Zawarta dnia2023r. w Opolu, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Opolu; NIP: 5260013054; REGON:012513262-00038 reprezentowaną przez: Dyrektora.....

– na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr..... z dnia.....

Zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez, pod numerem KRS....., NIP, Regon reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą” ,

zwanymi dalej łącznie Stronami,

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa tonerów do urządzeń drukujących i kopiujących użytkowanych w jednostkach OR KRUS Opole.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja z przeprowadzonego postępowania i oferta Wykonawcy.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz z należytą starannością.
5. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony w godzinach pracy pracowników Zamawiającego tj. od 7:00 do 15:00 w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

6. Przedmiot zamówienia musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji na terenie Polski, oryginalnie zapakowany oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację produktu i producenta.
7. Przez oryginalne tonery Zamawiający rozumie wyłącznie materiały wyprodukowane przez producentów urządzeń z deklarowaną wydajnością, do których są przeznaczone.
8. W przypadku, kiedy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycia tuszu/tonera, produkt równoważny winien posiadać analogiczny element.
9. Wszystkie dostarczone tonery muszą być oznakowane kodem producenta umożliwiającym jednoznaczną identyfikację producenta oraz typ materiału eksploatacyjnego oraz posiadać pojemnik na zużyty toner (urządzenia, które tego wymagają). Oznaczenia muszą być umieszczone trwale na opakowaniach zewnętrznych oraz bezpośrednio na kasecie z tonerem.
10. Wszystkie tonery bezpośrednio na opakowaniu, muszą posiadać listę urządzeń kompatybilnych z oferowanym materiałem eksploatacyjnym.
11. Tonery wraz z kasetą nie mogą pochodzić z procesu regeneracji i być wtórnie użyte w dostarczonym materiale eksploatacyjnym.
12. Wykonawca gwarantuje, że produkt nie ogranicza pełnej współpracy z oprogramowaniem urządzenia drukującego monitorującego stan zbiorników z tonerem (w szczególności nie powodują wyświetlania błędów lub ostrzeżeń).
13. Wykonawca gwarantuje: jakość wydruku polegającą na równomiernym zaczerzeniu/barwieniu drukowanego tekstu czy grafiki, jednakowe nasycenie barw na całym wydruku, brak szarych/kolorowych smug na nośniku w miejscach nieprzeznaczonych do zadrukowania.
14. Wszystkie elementy wchodzące w skład materiałów eksploatacyjnych muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, nierefabrykowane.
15. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie dostarczone tonery będą fabrycznie nowe, oryginalnie fabrycznie zamknięte. Dodatkowo materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie opakowane w sposób chroniący kasetę z tonerem po wyjęciu z opakowania zewnętrznego.
16. Wykonawca składający ofertę na dostawę materiałów eksploatacyjnych musi zagwarantować w formie oświadczenia, że w przypadku awarii urządzenia spowodowanej niewłaściwym funkcjonowaniem materiałów eksploatacyjnych pokryje koszt naprawy uszkodzonego sprzętu w autoryzowanym punkcie serwisowym. Podstawą zapłaty będzie opinia i faktura autoryzowanego serwisu dokonującego naprawy.
17. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru części lub całości przedmiotu zamówienia i żądania dostarczenia materiałów pełnowartościowych, jeżeli dostarczony

przedmiot zamówienia będzie niekompletny, niezgodny z wykazem asortymentu i złożoną ofertą, posiadać będzie wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia.

18. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych w ilości wskazanej przez Zamawiającego, jednak nie wyższej niż całkowita ilość dostarczonych materiałów eksploatacyjnych w ramach niniejszej umowy.
19. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych.
20. Przekazanie objętych zamówieniem tonerów na rzecz Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem odbioru, którego sporządzenie bez uwag stanowi podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę.
21. Ilość zamawianych sztuk w poszczególnym asortymencie może ulec zmianie wg. wskazań Zamawiającego. Ewentualne zmiany nie mogą spowodować przekroczenia całkowitej ceny zamówienia określonej w ofercie.
22. Przedmiot zamówienia dostarczony zostanie na adres:
Oddział Regionalny KRUS w Opolu, ul. Ozimska 51a, 45-058 Opole.

§ 2

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do **30 kwietnia 2023r.**

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

Przedstawiciele stron i osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu umowy

1. Zamawiający wyznacza do koordynacji umowy swojego przedstawiciela:
Pana/Panią nr tel.
2. Wykonawca wyznacza do koordynacji umowy swojego przedstawiciela:
Pana/Panią nr tel.....

§ 5

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według cen jednostkowych brutto określonych w formularzu cenowym za rzeczywiście zamówione i dostarczone materiały eksploatacyjne.
2. Maksymalne wynagrodzenie dla Wykonawcy w całym okresie obowiązywania umowy to kwota netto:zł (słownie:.....), a wraz z należnym

podatkiem VAT w wysokości 23 % daje kwotę brutto:zł (słownie:).

3. Ceny jednostkowe brutto oferowanego asortymentu podane w formularzu cenowym nie ulegną zmianie przez cały okres realizacji umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru (załącznik nr 2 do umowy), podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielnej płatności” jeżeli dokumentuje ona czynność objętą tym mechanizmem.
6. Zapłata wynagrodzenia brutto następować będzie po dostawie, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, znajdujący się rejestrze elektronicznego wykazu przedsiębiorców KAS pn. Biała lista podatników VAT.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję praw związanych realizacją niniejszej umowy.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu minimum 12 miesięcy gwarancji na dostarczone materiały od dnia dostawy.
2. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia tytułem gwarancji.
3. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z ust. 2 w powyższym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany wadliwych przedmiotów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia na nowe, a kosztami takiej wymiany obciąża Wykonawcę.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi w terminach i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Uprawnienia z gwarancji i rękojmi będą wykonywane od siebie niezależnie.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- 1) zwłoki w dostawie zamówienia, przekraczającego 1 dzień roboczy, w stosunku do upływu terminu określonego w § 2, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 2,
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 5% ceny brutto zamówienia, którego dotyczy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które winę ponosi Wykonawca, w wysokości 30 % wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 2.
2. Suma kar umownych określonych w ust. 1 nie może przekroczyć 30% ceny zamówienia brutto.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
 - 1) Wykonawca nie dostarcza zamówionego asortymentu w terminach określonych w § 2 umowy bez uzasadnianych przyczyn, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego pisemnie,
 - 2) Wykonawca nie wypełnia postanowień umowy, w szczególności bez uzasadnionych przyczyn narusza terminy wyznaczone do wymiany wadliwych materiałów, zgodnie § 6 umowy,
 - 3) suma kar umownych, o których mowa w § 5 umowy, przekroczy 30% wartości wynagrodzenia brutto.
2. Za dzień rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym Strony uznają dzień dostarczenia Wykonawcy pisma w tej sprawie.

§ 9

Poufność

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów

przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy

2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanym dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U.2019 poz. 1781).
3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.). Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.
3. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego w Opolu.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy oraz dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Formularz oferty wraz z załącznikami do Ogłoszenia o zamówieniu
 - b) załączniki do umowy:
 - załącznik nr 1 do umowy – Formularz cenowy
 - załącznik nr 2 do umowy - protokół odbioru dostawy
 - załącznik nr 2 do umowy – klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Formularz Cenowy

L.p	Drukarka Urządzenie wieloфункcyjne	Kod materiału eksploatacyjnego	Wydajność w sztukach i znakach	j.m.	ilość	średnia cena jednostkowa netto	Podatek VAT	średnia Cena jednostkowa brutto	Wartość netto (kol.6 x kol. 7)	Wartość brutto (kol. 6 x kol. 9)	Oryginał/ Zamiennik
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
TONERY											
1.	KYOCERA 3645, M3145idn	Toner czarny TK-3060	14500	szt.	4		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
2.	KYOCERA FS- 1035MFP	Toner czarny TK-1140	7200	szt.	7		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
3.	Kyocera M 3040idn	Toner czarny TK-3150	14500	szt.	30		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
4.	Kyocera 3145dn	Toner czarny TK-3160	12500	szt.	8		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
5.	Kyocera FS-4200 DN, M3550idn	Toner czarny TK-3130	20000	szt.	14		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
6.	KYOCERA M6235CIDN	Toner czarny TK-5280K	13000	szt.	4		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
7.	KYOCERA M6235CIDN	Toner żółty TK- 5280Y	11000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
8.	KYOCERA M6235CIDN	Toner czerwony TK-5280M	11000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał

9.	KYOCERA M6235CIDN	Toner niebieski TK-5280C	11000	szt.	4		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
10.	Triumph Adler P- C3562iMFP	toner PK-5018K	11000	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
11.	Triumph Adler P- C3562iMFP	toner PK-5018M	11000	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
12.	Triumph Adler P- C3562iMFP	toner PK-5018C	11000	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
13.	Triumph Adler P- C3562iMFP	toner PK-5018Y	11000	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
14.	OKI ES7170	Toner czarny 45460502	36000	szt.	6		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
15.	OKI MC 562 DN	Toner czarny 44973508	7000	szt.	5		23%		0,00 zł	0,00 zł	Zamiennik
16.	OKI MC 562 DN	Toner żółty 44469722	5000	szt.	3		23%		0,00 zł	0,00 zł	Zamiennik
17.	OKI MC 562 DN	Toner czerwony 44469723	5000	szt.	3		23%		0,00 zł	0,00 zł	Zamiennik
18.	OKI MC 562 DN	Toner niebieski 44469724	5000	szt.	4		23%		0,00 zł	0,00 zł	Zamiennik
19.	OKI C5750	Toner czerwony 43872306	2000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Zamiennik
20.	OKI C5750	Toner żółty 43872305	2000	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Zamiennik
21.	OKI C5750	Toner niebieski 43872307	2000	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Zamiennik
22.	Lexmark ex622ade	Toner czarny 78 C0U10	10500	szt.	3		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał

23.	Lexmark cx622ade	Toner niebieski 78C0U20	7000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
24.	Lexmark cx622ade	Toner czerwony 78C0U30	7000	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
25.	Lexmark cx622ade	Toner żółty 78C0U40	7000	szt.	3		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
26.	HP LaserJet MFP M477fdw	Toner czarny CF410X	6500	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
27.	HP LaserJet MFP M477fdw	Toner niebieski CF411X	5000	szt.	3		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
28.	HP LaserJet MFP M477fdw	Toner żółty CF412X	5000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
29.	HP LaserJet MFP M477fdw	Toner czerwony CF413X	5000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
30.	HP LaserJet M552	Toner czarny CF360X	12500	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
31.	HP LaserJet M552	Toner niebieski CF361X	9500	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
32.	HP LaserJet M552	Toner żółty CF362X	9500	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
33.	HP LaserJet M552	Toner czerwony CF363X	9500	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
34.	EPSON L1455	Toner czarny C13T77414A	6000	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
35.	EPSON workForce Pro WF - 6590	Tusz czarny XL C13T908140	5000	sz.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal

36.	EPSON workForce Pro WF - 6590	Tusz niebieski XL - C13T908240	4000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
37.	EPSON workForce Pro WF - 6590	Tusz czerwony XL - C13T908340	4000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
38.	EPSON workForce Pro WF - 6590	Tusz żółty XL- C13T908440	4000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
39.	SAMSUNG ProXpress M3870FW	Toner MLT- D203E	10000	szt.	4		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
40.	Canon 1238i	Toner czarny T08	11000	szt.	7		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
RAZEM											
0,00 zł											
BĘBNIY											
1.	KYOCERA FS- 1035MFP	Bęben czarny DK-170	100000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
2.	OKI MC 562 DN	Zespół bębnow 44968301	30000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
3.	OKI MB 470	Bęben czarny 43979002	25000	szt.	1		23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginał
4.	OKI C5750	Bęben czerwony 43870006	20000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Zamiennik
5.	OKI C5750	Bęben żółty 43870005	20000	szt.	2		23%		0,00 zł	0,00 zł	Zamiennik
POZOSTALE MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE											

1.	HP LaserJet MFP E72525	Poj. na zużyty toner W9007MC	100000	szt.	1			23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
2.	SHARP MX-M5071	Poj. na zużyty toner MX609HB	300000	szt.	1			23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
3.	OKI ES 7170	FUSER+rolki podawania, transkrypcja 45435104	200000	szt.	1			23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
4.	OKI MC 562 DN	Belt 44472202	60000	szt.	1			23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
4.	ZEBRA ZD230t	Taśma woskowo-żywiczna Zebra 3300 Standard High-Performance Wax/Resin czarna 64mmx74m rdzeń 12.7mm 03300GS06407	74m	szt.	62			23%		0,00 zł	0,00 zł	Oryginal
RAZEM										0,00 zł	0,00 zł	

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Dostawa:

.....

(rodzaj/nazwa dostawy oraz miejsce realizacji)

Wykonawca:

.....

Umowa nr z dnia 2023r.

1. Dostawa zrealizowana została w dniach od do
Zgodnie/niezgodnie/* z.....
(podać numer faktury)
2. Termin dostawy wg umowy zgodny/niezgodny/* z terminem umownym Zamawiającego.
3. Nie stwierdzono braków, wad/ stwierdzono następujące braki, wady*:
.....
.....
4. Termin usunięcia braków/wad.....
5. Uwagi:.....
6. Na tym protokół zakończono i podpisano.

**niepotrzebne skreślić*

.....
Podpis przedstawiciela
Wykonawcy

.....
Podpis przedstawiciela
Zamawiającego

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, która zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (przykładowo: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail).
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest (*należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa zgodnie z komparycją Umowy głównej*), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 7) Zebranie od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa

członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO.
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.