



Kielce, dnia 3 kwietnia 2023 r.

0500-OP.263.28.2023

Ogłoszenie o zamówieniu

(dostawa/usługa/pracota-budowlana)

w postępowaniu o zamówienie publiczne nr 0500-OP.263.28.2023, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) Zamawiający nie stosuje przepisów wymienionej ustawy, którego przedmiotem jest:

„Zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę XXVI Ogólnopolskiej Spartakiady Sportowo – Rekreacyjnej Pracowników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego dla Okręgu nr 4 w dniach od 25 do 28 maja 2023 roku (tj. od czwartku do niedzieli) w ośrodkach zapewniających kompleksową obsługę hotelarską, gastronomiczną i sportowo – rekreacyjną dla około 78 osób (-/5 osób)”

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 65B
25-389 Kielce

tel. (41) 348-19-00

fax (41) 348-19-20

adres poczty elektronicznej e-mail:

adres strony internetowej:

kielce@krus.gov.pl

www.krus.gov.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja XXVI edycji Ogólnopolskiej Spartakiady Sportowo – Rekreacyjnej Pracowników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w ośrodku zapewniającym kompleksową obsługę hotelarską, gastronomiczną i sportowo – rekreacyjną dla około 78 osób (-/5 osób) zgodnie ze Wstępnym Programem i Regulaminem Spartakiady.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Miejsce realizacji zamówienia:
 - 1) w ramach świadczenia usługi hotelarskiej i gastronomicznej (zakwaterowanie): okolice Chęcín, z dala od centrów miejskich,
 - 2) w ramach świadczenia usługi sportowo-rekreacyjnej: w miejscu zakwaterowania lub w jego najbliższym otoczeniu, tak, aby możliwe było przeprowadzenie zawodów zgodnie ze Wstępnym Programem i Regulaminem Spartakiady.
4. Warunki płatności: należność za wykonane usługi uregulowana będzie przez Zamawiającego przelewem, na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT w oparciu o obustronnie podpisany Protokół odbioru wykonania usługi zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Wzoru Umowy.
5. Warunki udziału:

- 1) Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie, dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym, stosowną bazą sprzętową do wykonania przedmiotu zamówienia oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami prawa,
- 2) Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający, w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego oraz ochrony interesów osoby fizycznej, których dane pozyska w związku z niniejszym Ogłoszeniem o zamówieniu, w Załączniku nr 4 do Ogłoszenia przekazuje Wykonawcom klauzulę informacyjną zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), („RODO”).

III. Termin wykonania zamówienia:

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie: **od 25.05.2023 r. do 28.05.2023 r.**, z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej.
2. Przyjazd uczestników Spartakiady nastąpi w dniu 25 maja 2023 r. w godzinach między 15:00-18:00, a wyjazd w dniu 28 maja 2023 r. po śniadaniu.

IV. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium:
najniższa cena – Cena 100%.

V. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryterium oceny ofert – Cena (waga 100%).
2. Cena oferty będzie ryczałtem za kompleksowe zorganizowanie pobytu uczestników Spartakiady i nie podlega zmianie w okresie realizacji zamówienia oraz powinna gwarantować pełną realizację zamówienia.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
4. Stawki jednostkowe będące podstawą wyliczenia ceny oferty pozostają niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Wykonawca oblicza cenę oferty wypełniając (odpowiednio) kolejne pozycje tabeli zamieszczonej w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu oraz podaje Cenę oferty liczbowo i słownie.
6. Cena netto, podatek VAT oraz Cena oferty (cena brutto) muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
7. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (cenę oferty).
8. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty w taki sposób, aby zawierała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z wymaganiami postawionymi przez Zamawiającego.
9. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

10. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa wg Wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.

VI. Miejsce i termin składania ofert oraz sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **7 kwietnia 2023 r. do godz. 14:00**, w wybrany przez Wykonawcę sposób, tj.:

- osobiście w siedzibie Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Oddział Regionalny w Kielcach,

ul. Wojska Polskiego 65B,

25-389 Kielce, Kancelaria pok. 10 lub

- przesłać na adres: jak wyżej lub

- w wersji elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego (w formacie PDF):
kielce@krus.gov.pl

2. Decyduje moment faktycznego dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego, a nie moment wysłania oferty przez Wykonawcę.
3. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
4. W przypadku złożenia oferty w siedzibie Oddziału lub za pośrednictwem operatora pocztowego na kopercie należy zamieścić napis o treści:

„Oferta na zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę XXVI Ogólnopolskiej Spartakiady Sportowo – Rekreacyjnej Pracowników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego dla Okręgu nr 4 w dniach od 25 do 28 maja 2023” (nr spr. 0500-OP.263.28.2023)

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę/by uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany **Formularz oferty**,
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 3) **Wykaz pokoi** ze wskazaniem pokoi: 1-osobowych, 2-osobowych, 3-osobowych,
- 4) **Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa** (w oryginale lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza) potwierdzające uprawnienie osób/by podpisujących/cej formularz oferty, do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy ofertę podpisują/je osoby/a inne/a niż wymienione/a w odpisie właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy.

Załączony dokument powinien zawierać co najmniej informację, o tym:

- kto go udziela,
- wskazanie osoby będącej pełnomocnikiem,
- zakres umocowania pełnomocnika.

Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo.

VII. **Termin związania ofertą** wynosi: 30 dni kalendarzowych licząc od daty wyznaczonej na złożenie ofert.

VIII. **Postanowienia końcowe:**

1. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może: żądać wyjaśnień treści oferty, występować o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów.
3. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie niezwłocznie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
5. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (www.krus.gov.pl) i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

IX. **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty,
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy,
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
5. Załącznik nr 5 - Informacyjna dla osób fizycznych, których dane osobowe Zamawiający bezpośrednio pozyska w wyniku niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

DYREKTOR
[Podpis]
mgr inż. Tadeusz Jakubowski

.....
/ podpis Dyrektora Oddziału /

formalnym
pod wzrokiem
niezgodnym
mgr Sebastian Janik

RADCA PRAWNY
nr upraw. KL-1017