Wzór umowy

(nr wniosku )

Zawarta dnia……………………….. w Krakowie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą 00-608 Warszawa, Al. Niepodległości 190, NIP: 526-00-13-054 REGON: 012513262, reprezentowaną przez:

dr Justynę Kosecką – Dyrektora Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Krakowie, 31-201 Kraków, ul. Bratysławska 1a – na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Nr 192/2020 z dnia 11.05.2020 r.

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

………………………………………………………..

………………………………………………………..

………………………………………………………..

………………………………………………………..

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanych dalej stronami

W wyniku przeprowadzenia postępowania na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe utrzymanie czystości w Placówkach Terenowych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego: Tarnów, Bochnia, Brzesko, Dąbrowa Tarnowska, Tuchów.
2. Zakres rzeczowy usług oraz obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy zawarte są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem do umowy.
3. Oferta złożona przez Wykonawcę stanowi integralną część umowy.
4. Miejsce wykonywania usługi sprzątania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.P. | Nazwa obiektu | Adres |
| 1. | PT KRUS Tarnów | Tarnów, ul. Wałowa 12 |
| 2. | PT KRUS Bochnia | Bochnia, ul. Partyzantów 21 |
| 3. | PT KRUS Brzesko | Brzesko, ul. Mickiewicza 27 |
| 4. | PT KRUS Dąbrowa Tarnowska | Dąbrowa Tarnowska, al. Wolności 16 |
| 5. | PT KRUS Tuchów | Tuchów, ul. Kazimierza Wielkiego 8 |

**§ 2**

**Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór nad personelem wykonującym prace, w tym kontrolować stan czystości obsługiwanego obiektu.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprzęt i wyposażenie Zamawiającego znajdujące się w sprzątanych pomieszczeniach oraz szkody powstałe w związku z wykonywaniem usługi lub przy okazji jej wykonywania.
4. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia, zaginięcia, kradzieży lub niewłaściwego zabezpieczenia sprzętu i wyposażenia przez którąkolwiek ze stron – każda ze stron winna zawiadomić drugą celem wyjaśnienia i ewentualnego spisania protokołu szkód wraz ze wskazaniem osób odpowiedzialnych.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody związane z zastosowaniem niewłaściwego środka chemicznego lub urządzenia.
6. Zamawiający ma prawo do kontroli jakości materiałów i środków czystości stosowanych do realizacji umowy. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości, Zamawiający prześle Wykonawcy wezwanie do ich wymiany.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w danym dniu, upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego powiadamiają o tym fakcie Wykonawcę, wzywając go w terminie natychmiastowym do usunięcia nieprawidłowości.
8. Zamawiający nie dopuści do wykonywania usługi osób niewskazanych do realizacji umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić personel złożony z osób:
10. przeszkolonych, doświadczonych i kompetentnych w zakresie wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy,
11. przeszkolonych w zakresie przepisów porządkowych i bezpieczeństwa oraz przepisów ochrony p.poż.,
12. zaopatrzonych we wszelkie potrzebne narzędzia, sprzęt i materiały niezbędne do właściwego wykonywania prac.
13. Wykonawca w terminie do 1 dnia roboczego każdego miesiąca**,** ma obowiązek dostarczyć wszystkie środki niezbędne do wykonywania usługi w danym miesiącu, a w razie potrzeby uzupełniać je w trakcie miesiąca.

**§3**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. udostępnienia wszelkich pomieszczeń, w których wykonywana będzie usługa sprzątania na zasadach określonych w umowie,
3. udostępnienia punktów poboru wody i prądu oraz miejsca na składowanie urządzeń i środków czystości koniecznych do prawidłowego wykonywania usług,
4. wskazania pojemników na śmieci , znajdujących się na zewnątrz budynków,
5. terminowej wypłaty wynagrodzenia.
6. Przedstawiciele Zamawiającego poinformują Wykonawcę o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa w KRUS. Wskazani pracownicy, skierowani do wykonywania usługi, zostaną przeszkoleni w w/wym. zakresie i podpiszą stosowne oświadczenia (wzór oświadczenia o zachowaniu poufności stanowi załącznik do umowy ).
7. Zamawiający dostarczy Wykonawcy, w celu przekazania jego pracownikom, informacje, o których mowa w art. 207 (1) Kodeksu pracy.
8. W celu sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników wykonujących pracę na terenie Placówek wyznacza się koordynatorów w rozumieniu art. 208 § 1 pkt 2 kodeksu pracy w osobie:

PT Tarnów -

PT Bochnia -

PT Brzesko -

PT Dąbrowa Tarnowska -

PT Tuchów -

**§4**

**Okres obowiązywania umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od 8.05.2023 r. do 31.12.2023 r.

**§5**

**Wynagrodzenie**

1. **Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie usługi, o której mowa w § 1 wynosi za:**

**1) miesiąc maj 2023 r. …………………… zł netto, ………………….………….. zł brutto,**

**2) pozostałe miesiące ………………....... zł netto, ….………………………… zł brutto.**

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie usługi, o której mowa w §1 za okres obowiązywania umowy wynosi netto: ………………. zł, a wraz z należnym podatkiem VAT wynosi brutto: ……………………….. zł.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zawiera wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych, w tym użytych do wykonania usługi środków, materiałów i urządzeń, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie miesięczne za usługę sprzątania, płatne będzie z dołu przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowej faktury VAT za miesiąc poprzedni.

Podstawą do zapłaty faktury będą protokoły wykonania usługi, podpisane bez zastrzeżeń przez kierowników nadzorujących wykonanie usługi w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Zamawiającego (wzór protokołu stanowi załącznik do umowy).

1. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich Zamawiającemu na adres e-mail za pośrednictwem poczty elektronicznej zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
2. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, faktury winny być przekazane na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
3. Za termin zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 6**

**Zmiana wynagrodzenia**

Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia.

**§ 7 Kary umowne**

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub braku składu personelu realizującego usługę sprzątania w danym dniu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę w formie e-maila, co stanowić będzie podstawę do obciążenia go karą umowną.

1. W przypadku niedostarczenia środków czystości lub sprzętu koniecznego do wykonywania usług do 1 dnia roboczego danego miesiąca albo nieuzupełnienia ich w trakcie miesiąca po uprzednim zgłoszeniu Wykonawcy - w terminie 1 dnia od daty zgłoszenia, Zamawiający jest uprawniony do zakupu środków lub sprzętu na koszt Wykonawcy. Kwota zakupów zostanie udokumentowana fakturą VAT i potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę (jeśli powszechnie obowiązujące przepisy prawa pozwalały będą na takie potrącenie).
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 za:
4. naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych i zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego ,
5. przerwy trwającej dłużej niż 2 dni w wykonywaniu czynności lub w przypadku zaprzestaniu ich wykonywania.

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy.

7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy.

8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy

**§ 8**

**Oświadczenie o poufności, klauzula RODO**

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

2. Zamawiający, w celu wynikającym z prawidłowej realizacji umowy, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w stosunku do których Zamawiający jest administratorem danych osobowych. Zamawiający określa, że dane osobowe powierzone Wykonawcy i przetwarzane w ramach realizacji niniejszej umowy mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji umowy. Wykonawca oświadcza, że opracował i wdrożył środki o których mowa w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), a także na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanym dalej „RODO” zapewniając ochronę powierzonych danych osobowych przed dostępem osób nieuprawnionych.

3. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania, niepowielania, oraz niewykorzystywania w celach niezwiązanych z realizacją niniejszej umowy jakichkolwiek informacji i materiałów przekazanych przez Zamawiającego, w tym informacji poufnych.

4. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie: Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r, str. 1), zwanym dalej „RODO”, w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Stron oraz innych osób uczestniczących w jej realizacji, których dane będą udostępnione drugiej Stronie.

5. Wykonawca oświadcza, że wykonał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia i jego realizacji. Obowiązek ten spoczywa na wykonawcy w toku realizacji zamówienia względem osób fizycznych za pośrednictwem których zobowiązanie wynikające z umowy wykonuje lub będzie wykonywać.

6. Wykonawca potwierdza, że będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu realizacji umowy oraz, że nie będzie przetwarzał danych osobowych w żadnym innym celu, bez uzyskania pisemnej zgody administratora danych osobowych.

7. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej.

8. Nie stanowią Informacji Poufnych informacje powszechnie znane, lub które zostały uzyskane od osób trzecich bez naruszenia Umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, lub w dacie ich ujawnienia przez Stronę były już znane Stronie otrzymującej bez obowiązku zachowania poufności, lub zostały uprzednio ujawnione przez Stronę, której informacja dotyczy jakiejkolwiek osobie trzeciej bez ograniczeń w zakresie poufności.

9. Przedstawiciele Zamawiającego poinformują Wykonawcę o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa w KRUS. Wskazani pracownicy, skierowani do wykonywania usługi, zostaną przeszkoleni w w/wym. zakresie i podpiszą stosowne oświadczenia (wzór oświadczenia o zachowaniu poufności stanowi załącznik do umowy ).

10.Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa informacji obowiązujących w KRUS, o których został poinformowany.

**§ 9**

**Bezpieczeństwo i higiena pracy**

1**.** Niezależnie od standardów bezpieczeństwa i higieny pracy Zamawiającego, Wykonawca będzie przestrzegał wszelkich obowiązujących aktów prawnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Wszelkie prace wykonywane przez Wykonawcę, odbywać się będą w zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawnymi, przyjętą praktyką i najlepszymi standardami branżowymi.

3. Wszystkie używane materiały i środki czystości powinny być bezpieczne dla środowiska i posiadać stosowne atesty.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może od umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi do daty wyznaczonej przez Zamawiającego w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy.

3. Odstąpienie od umowy z przyczyny określonej w ust.1 nie jest traktowane jako odstąpienie dokonane z okoliczności za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność.

4. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, któremu nie można zapobiec.

5. Niezależnie od powyższego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

**§11**

**Wypowiedzenie umowy**

1. Umowa z Wykonawcą może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w drodze wypowiedzenia z ważnych powodów między innymi w przypadku :
2. rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę,
3. nieprzestrzegania przepisów dotyczących poufności informacji i ochrony danych osobowych,
4. umyślnego lub z powodu rażącego niedbalstwa wyrządzenia przez Wykonawcę szkody Zamawiającemu przy realizacji umowy,
5. zaprzestania wykonywania obowiązków określonych umową na okres co najmniej 5 dni,
6. wykorzystywania do realizacji umowy środków, które nie odpowiadają wymaganym warunkom lub nie posiadają atestów, pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do wymiany środków,
7. powtarzających się niedokładności i uchybień, po uprzednim 3-krotnym upomnieniu dokonanym przez Zamawiającego.
8. Wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy z powyższych przyczyn opisanych w ust.1 podpunkcie a-e będzie traktowane na równi w skutkach z odstąpieniem od umowy z powodu okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca (m.in. w zakresie kar umownych).

**§ 12**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem umowy, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

2. Wykonawca dostarczył Zamawiającemu kserokopię polisy wraz z dowodem opłaty należnych składek.

3. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, musi pozostać w mocy przez okres obowiązywania Umowy.

4. W przypadku gdy wysokość otrzymanego odszkodowania nie pokrywa wysokości powstałej szkody, Zamawiający może domagać się od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§13**

**Postanowienia końcowe**

1. Przedstawiciele Zamawiającego odpowiedzialni za nadzorowanie przedmiotu umowy:

…………………………………….

1. Przedstawiciele Wykonawcy odpowiedzialni za nadzorowanie przedmiotu umowy:

…………………………………….

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne mające związek z wykonywaniem umowy.

4. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego w Krakowie.

5. Wszelkie zmiany umowy powinny być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

– szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

– wzór protokołu wykonania usługi

– wzór oświadczenia o zachowaniu poufności

– wzór protokołu szkód

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI (wzór)**

Niniejszym potwierdzam wykonanie przez firmę:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

usługi sprzątania w obiekcie ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Powyższe usługi zostały wykonane w okresie: ……………………………………………………………………………….

Uwagi:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

…........................................................ …...........................................................

*(Podpis i pieczątka imienna i firmowa) (Podpis i pieczątka imienna i firmowa)*

**OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (wzór)**

W związku z wykonywaniem umowy nr……………………z dn. ………………… na rzecz KRUS oświadczam,   
że zostałem(am) zapoznany(a) z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz zasadami bezpieczeństwa informacji obowiązującymi w KRUS i zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas wykonywania pracy na rzecz KRUS zarówno w czasie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.

…….………………….…………………

(data i podpis składającego oświadczenie)

……………………………………..…………………………..

(data i podpis przyjmującego oświadczenie)

**PROTOKÓŁ SZKÓD (wzór)**

Powstałe szkody w ………………….. w budynku przy ……………..……….. spisane w dniu ……………   
w obecności:

1. ………………………………

2. ………………………………

Data powstania szkody………………..

Data zgłoszenia szkody ………………

Data oględzin …………………………

Opis szkody:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Kto ponosi odpowiedzialność za powstałe szkody:

……………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uwagi:

………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…........................................................ …...........................................................

*(Podpis i pieczątka imienna i firmowa) ((Podpis i pieczątka imienna i firmowa)*