



KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
ODDZIAŁ REGIONALNY W KIELCACH

ul. Wojska Polskiego 65 B
25-389 Kielce

T: +48 41 348 19 00
F: +48 41 348 19 20

kielce@krus.gov.pl
www.krus.gov.pl

Kielce, dnia 6 czerwca 2023 r.

0500-OP.263.44.2023

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu, którego wartość jest mniejsza niż kwota z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710)

Nr referencyjny postępowania: 0500-OP.261.44.2023

Nazwa nadana zamówieniu:

„Jednorazowa usługa przeglądu technicznego i konserwacji: sprzętu komputerowego, central telefonicznych oraz centralnych zasilaczy awaryjnych (UPS) użytkowanych w jednostkach organizacyjnych Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach ”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 65 B, 25-389 Kielce
tel. (41) 34-819-00, faks :(41) 34-819-20

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:

kielce@krus.gov.pl

Adres strony internetowej:

www.krus.gov.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego i placówek terenowych: od poniedziałku do piątku w godzinach:
od 7¹⁵ do 15¹⁵.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę jednorazowej usługi przeglądu technicznego i konserwacji sprzętu komputerowego, zasilaczy awaryjnych, serwerów, macierzy dyskowych, bibliotek taśmowych i central telefonicznych.
2. Zamówienie podzielone zostało na 3 części. Wykonawcy mogą złożyć ofertę na jedną lub wszystkie części zamówienia.
3. Opis części zamówienia:

CZĘŚĆ 1 zamówienia:

„Jednorazowa usługa konserwacji: sprzętu komputerowego, central telefonicznych użytkowanych w Oddziale Regionalnym KRUS w Kielcach i podległych placówkach terenowych”

- 1) Przedmiot umowy obejmuje jednorazową usługę konserwacji: zestawów komputerowych, serwerów, terminali, laptopów, macierzy dyskowych, biblioteki taśmowej i zasilaczy awaryjnych oraz central telefonicznych użytkowanych w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B oraz podległych placówkach terenowych.

- 2) Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w zakresie opisanym w *Załączniku Nr 1 do „Wzoru umowy dla cz. 1 zamówienia”* w obiektach Zamawiającego wskazanych w *Załączniku Nr 2 do tego wzoru*.
- 3) W trakcie realizacji przedmiotu umowy w obiektach Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności:
 - sporządzić wykaz osób wykonujących przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy (osoby te zostaną wyposażone w identyfikatory),
 - przestrzegać przepisów BHP i ppoż.,
 - wykonywać przedmiot umowy z najwyższą starannością w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników Zamawiającego.
- 4) Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w miejscu zainstalowania urządzeń, w godzinach pracy Zamawiającego, tj.: od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00, w terminach określonych w harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania harmonogramu prac objętych zamówieniem w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

Wykonawca sporządzając harmonogram uwzględni termin wykonania prac konserwacyjnych w okresie od lipca do października 2022r.
- 5) Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia przy użyciu własnych narzędzi, płyt czyszczących oraz akcesoriów przeznaczonych do czyszczenia poszczególnych elementów sprzętu objętego przedmiotem zamówienia.
- 6) Wykonaną usługę Wykonawca udokumentuje w postaci protokołów, odrębnych dla każdej jednostki organizacyjnej.
- 7) Wykonawca przystępujący do wykonania przedmiotu zamówienia powinien:
 - posiadać wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

9) Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu Wykonawcy w okresie od dnia podpisania umowy do 31 października 2023 r.

CZĘŚĆ 2 zamówienia:

"Jednorazowy przegląd techniczny i konserwacja centralnego zasilacza awaryjnego marki MASTERYYS GP 2.0 40 kVA/40kW/SOCOMEC eksploatowanego w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach".

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) przeprowadzenie przez Wykonawcę jednorazowego przeglądu technicznego i czynności konserwacyjnych centralnego zasilacza awaryjnego UPS marki MASTERYYS GP 2.0 40kVA/40kW/SOCOME C eksploatowanego w Oddziale Regionalnym KRUS w Kielcach,
 - b) wymiana elementów eksploatacyjnych: wentylatorów prądu stałego i płyty kondensatorów.

- 2) Dane techniczne zasilacza awaryjnego marki MASTERYS GP 2.0 40kVA/40kW/SOCOMEK (MGP4-AA):
 - Numer seryjny: P272164001.
 - Konfiguracja: CI-UPS Sngle Unit(s) with Bypass kVA;1x40kVA
 - Moc jednostki: 40kVA,
- 3) Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w zakresie opisanym w *Załączniku Nr 1 do „Wzoru umowy dla cz. 2 zamówienia”*.
- 4) Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w miejscu zainstalowania urządzenia w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65 B, w dniu robocze w godz. od 8:00 do 15:00, w okresie lipiec - październik 2023 r. Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy uzgodni konkretny termin wykonania usługi z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego.
- 5) Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy użyciu własnych narzędzi i akcesoriów przeznaczonych do czyszczenia poszczególnych elementów zasilacza awaryjnego.
- 6) Wykonaną usługę Wykonawca udokumentuje w postaci raportu z przeprowadzonego przeglądu oraz protokołu wykonania czynności konserwacyjnych i przeglądu.
- 7) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz zasady rozliczenia za wykonaną usługę zostały określone we „Wzorze umowy dla Części 2 zamówienia” (*Załącznik Nr 3 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu*).

8) **Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia w Części 2 zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadaj wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu przedmiotu zamówienia,
- dysponują minimum 1 osobą, która odbyła przeszkolenie przez producenta urządzenia Firmę SOCOMEK potwierdzone odpowiednim certyfikatem/zaświadczeniem. Certyfikat/zaświadczenie Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku może polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, pod warunkiem, że podmiot ten będzie brał udział w realizacji przedmiotu zamówienia.
- dysponują oprogramowaniem serwisowym dedykowanym dla tego typu urządzenia z ważną licencją na nr seryjny obsługiwanego UPS.
- nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).

9) **Termin wykonania zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu Wykonawcy w okresie od dnia podpisania umowy do 31 października 2023 r.

CZĘŚĆ 3 zamówienia:

„Jednorazowy przegląd techniczny i konserwacja centralnego zasilacza awaryjnego GT S 10 kVA 33B eksploatowanego w siedzibie Placówki Terenowej KRUS w Ostrowcu Świętokrzyskim”.

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia jednorazowego przeglądu pogwarancyjnego centralnego zasilacza awaryjnego eksploatowanego w Placówce Terenowej KRUS w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Juliusza Słowackiego 13, w zakresie opisanym w Załączniku Nr 1 do „Wzoru umowy dla Części 3 zamówienia” –Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.

Dane techniczne zasilacza awaryjnego GT S 10 kVA 33B:

- Numer seryjny: 900101805140062
 - Moc jednostki: 10kVA.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w miejscu zainstalowania urządzenia w siedzibie *Placówki Terenowej KRUS w Ostrowcu Świętokrzyskim*, ul. Juliusza Słowackiego 13, w dniu robocze w godz. od 8:00 do 15:00, w okresie lipiec-październik 2023 r. Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy uzgodni konkretny termin wykonania usługi z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy użyciu własnych narzędzi i akcesoriów przeznaczonych do czyszczenia poszczególnych elementów zasilacza awaryjnego.
 - 4) Wykonaną usługę Wykonawca udokumentuje w postaci raportu z przeprowadzonego przeglądu oraz protokołu wykonania czynności konserwacyjnych i przeglądu.
 - 5) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz zasady rozliczenia za wykonaną usługę zostały określone we „Wzorze umowy dla Części 3 zamówienia” (*Załącznik Nr 4 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu*).
 - 6) Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia w Części 3 zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu przedmiotu zamówienia,
- dysponują minimum 1 osobą, która odbyła przeszkolenie przez producenta urządzenia Firmę GT UPS potwierdzone odpowiednim certyfikatem/zaświadczeniem. Certyfikat/zaświadczenie Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku może polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, pod warunkiem, że podmiot ten będzie brał udział w realizacji przedmiotu zamówienia.
- dysponują oprogramowaniem serwisowym dedykowanym dla tego typu urządzenia z ważną licencją na nr seryjny obsługiwanego UPS.
- nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

7) Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu Wykonawcy w okresie od dnia podpisania umowy do 31 października 2023 r.

4. Zamawiający, w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego oraz ochrony interesów osoby fizycznej których dane pozyska w związku z niniejszym Ogłoszeniem o zamówieniu, w *Załączniku nr 7 do niniejszego Ogłoszenia* przekazuje Wykonawcom informację zgodnie z art. 13 ust.1 i ust.2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), („RODO”).

III. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w każdej części zamówienia na podstawie kryterium-Cena 100%.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Cena oferty będzie ryczałtem i nie podlega zmianie w okresie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca oblicza cenę oferty wypełniając (odpowiednio) kolejne pozycje w „Formularzu ofertowym” (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu) oraz podaje Cenę oferty liczbowo i słownie. Cena netto, podatek VAT oraz Cena oferty (cena brutto) muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
(Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Do porównania i oceny ofert w każdej części zamówienia Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (cenę oferty).
6. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym Ogłoszeniu oraz wzorach umowy (Załącznik nr 2, Załącznik nr 3 i Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia).
7. Podana w Formularzu oferty cena ryczałtowa powinna gwarantować pełną realizację zamówienia.
8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
9. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę odpowiednio w każdej części zamówienia, według wzoru - Załączniki nr 2-4 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zaleca się, aby Wykonawca przygotowując ofertę na przedmiotowe zamówienie wykorzystał Formularz oferty (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia).
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/by uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Do oferty (w każdej części zamówienia) muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz oferty;
 - 2) „Zobowiązanie podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby” (wg wzoru- Załączniku nr 5 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu) - w przypadku polegania Wykonawcy na potencjale zawodowym innego podmiotu;
 - 3) Pełnomocnictwo/-wa - w przypadku, gdy ofertę podpisuje(a) osoba(y) inna(e) niż wymieniona(e) w odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy.

Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Załączone pełnomocnictwo powinno zawierać co najmniej informację, o tym:

- kto go udziela,
- wskazanie osoby będącej pełnomocnikiem,
- zakres umocowania pełnomocnika.

Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia

umowy
w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika
Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo.

V. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY


1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16 czerwca 2023 r. do godz. 10:00 w formie dogodnej dla Wykonawcy, tj.:
 - elektronicznie na adres e-mail: kielce@krus.gov.pl (Zamawiający nie wymaga złożenia podpisu elektronicznego kwalifikowanego) lub
 - przesłać na adres Zamawiającego- KRUS Oddział Regionalny w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B,25-389 Kielce.
2. Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć przesyłkę w następujący sposób:
Na kopercie należy zamieścić napis o treści:
„OFERTA na jednorazową usługę konserwacji sprzętu komputerowego i central telefonicznych Część 1 zamówienia”
lub
“OFERTA na jednorazowy przegląd techniczny i konserwację centralnego zasilacza awaryjnego Część zamówienia”
3. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 20 dni.

VII. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Wzór umowy dla Części 1 zamówienia,
- 3) Wzór umowy dla Części 2 zamówienia,
- 4) Wzór umowy dla Części 3 zamówienia,
- 5) Zobowiązanie podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby,
- 6) Informacja dla osób fizycznych, których dane osobowe Zamawiający bezpośrednio pozyska w wyniku niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

DYREKTOR

mgr inż. Tadeusz Jakubowski

....., dnia

.....
.....
Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy
NIP.....
REGON
Osoba do kontaktu
.....
adres e-mail:

**Kasa Rolniczego
Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny
w Kielcach**
ul. Wojska Polskiego 65 B
25-389 Kielce

OFERTA

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę:

CZĘŚĆ 1 „Jednorazowa usługa konserwacji sprzętu komputerowego, central telefonicznych użytkowanych w Oddziale Regionalnym KRUS w Kielcach i podległych placówkach terenowych”

Cena netto

zł (słownie złotych:
.....).

Podatek VAT

zł (słownie złotych:
.....).

Cena oferty (Cena brutto)

zł (słownie złotych:
.....).

CZĘŚĆ 2 „Jednorazowy przegląd techniczny i konserwacja centralnego zasilacza awaryjnego marki MASTERYS GP 2.0 40kVA/40kW/SOCOMEK eksploatowanego w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS, ul. Wojska Polskiego 65B

Cena netto

zł (słownie złotych:
.....)

Podatek VAT

zł (słownie złotych:
.....).

Cena oferty (Cena brutto)

zł (słownie złotych:
.....).

CZĘŚĆ 3

**„Jednorazowy przegląd techniczny i konserwacja centralnego zasilacza awaryjnego
GT S 10 kVA 33B eksploatowanego w siedzibie Placówki Terenowej KRUS w Ostrowcu
Świętokrzyskim, ul. Juliusza Słowackiego 13**

Cena netto

zł (słownie złotych:
.....)

Podatek VAT

zł (słownie złotych:
.....).**Cena oferty (Cena brutto)**zł (słownie złotych:
.....).

2. Oświadczamy, że :

- 1) zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego, nie wnosimy uwag. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminach określonych dla poszczególnych części zamówienia.
- 2) cena oferty (cena brutto) zawiera wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych zamówienia (tj. drobne naprawy, dojazd oraz użycie własnych narzędzi, części/ elementów eksploatacyjnych - dot. Części 2 zamówienia, materiałów zużytych do wykonania drobnych napraw i środków czyszczących) i w toku realizacji zamówienia nie ulegnie zmianie. Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych wydatków poza zapłatą ceny określonej w niniejszej ofercie.
- 3) akceptujemy akceptuję/akceptujemy zawarty w *Ogłoszeniu o zamówieniu* projekt umowy (odpowiednio do Części zamówienia) i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia pisemnej umowy na wymienionych warunkach w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) wobecnie otwarto likwidacji.
(należy podać Firmę Wykonawcy)
- 5) nasza sytuacja finansowa i ekonomiczna pozwala na realizację przedmiotowego zamówienia,
- 6) posiadamy doświadczenie oraz odpowiedni potencjał techniczny i osoby do realizacji zamówienia,
- 7) przynajmniej jedna osoba skierowana do wykonania przeglądu technicznego zasilacza awaryjnego UPS będzie legitymować się certyfikatem/zaświadczeniem o odbytym szkoleniu przeprowadzonym producenta urządzenia Firmę SOCOMEC (dotyczy Części 2 zamówienia)
- 8) przynajmniej jedna osoba skierowana do wykonania przeglądu technicznego zasilacza awaryjnego UPS będzie legitymować się certyfikatem/zaświadczeniem o odbytym szkoleniu przeprowadzonym producenta urządzenia Firmę GT UPS (dotyczy Części 3 zamówienia)
- 9) uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje dotyczące niniejszego zamówienia,
- 10) spełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy.
- 11) na dzień złożenia oferty (należy wpisać „nie zachodzą” lub „zachodzą”) w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13

kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

3. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA nr 0500-OP.023. .2023
(Wzór-Część 1 zamówienia)

zawarta w dniu 2023 roku w Kielcach, w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr 0500-OP.261.44.2023, którego wartość jest mniejsza niż kwota z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

pomiędzy:

Skarbem Państwa- Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, w imieniu którego działa :

– - **Dyrektor**

Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B, NIP: 526-00-13-054 zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a:

.....
..... NIP:, REGON:
reprezentowanym/reprezentowaną przez:

–
–

zwaną dalej WYKONAWCĄ.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę jednorazowej usługi konserwacji sprzętu komputerowego i central telefonicznych użytkowanych w Oddziale Regionalnym KRUS w Kielcach i podległych placówkach terenowych.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w zakresie opisanym w *Załączniku Nr 1* do umowy w obiektach Zamawiającego wskazanych w *Załączniku Nr 2 do umowy*.
3. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w miejscu zainstalowania urządzeń, w godzinach pracy jednostek organizacyjnych Zamawiającego, tj.: w dni robocze w godz. od 8:00 do 15:00, w terminach określonych w harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu prac objętych umową w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
Wykonawca sporządzając harmonogram uwzględni termin wykonania prac konserwacyjnych w okresie od miesiąca lipca do miesiąca października 2023 r.
5. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy użyciu własnych narzędzi, płyt czyszczących oraz akcesoriów przeznaczonych do czyszczenia poszczególnych elementów sprzętu komputerowego.
6. Prace konserwacyjne sprzętu w każdej jednostce organizacyjnej wskazanej w *Załączniku Nr 2* do umowy, zakończone zostaną potwierdzonym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego (Kierownika Placówki Terenowej KRUS lub pracownika IT) protokołem zawierającym opis przeprowadzonych czynności oraz informacje o usterkach wymagających

naprawy w warunkach warsztatowych i wymianę uszkodzonych podzespołów. Wzór protokołu stanowi *Załącznik Nr 3* do umowy.

7. Drobne naprawy, które nie wymagają wymiany podzespołów urządzenia, Wykonawca wykona w miejscu lokalizacji urządzenia w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust.2 umowy.
8. W trakcie realizacji przedmiotu umowy w obiektach Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) sporządzenia wykazu osób wykonujących przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy (osoby te zostaną wyposażone w identyfikatory),
 - b) wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, z zachowaniem przepisów BHP i ppoż.
 - c) wykonania przedmiotu umowy w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania oraz pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, w tym za szkody materialne powstałe z winy Wykonawcy podczas wykonywania przedmiotu umowy, wskutek:
 - 1) niedołożenia staranności przy wykonywaniu przedmiotu umowy,
 - 2) niezachowania zasad ochrony danych osobowych i tajemnicy służbowej,
 - 3) niezastosowania się do instrukcji bhp i ppoż. obowiązujących w obiektach Zamawiającego
 - 4) stwierdzenia kradzieży,
 - 5) zniszczenia mienia Zamawiającego lub osoby trzeciej,
 - 6) pożaru, nieszczęśliwego wypadku wynikającego z niewłaściwego wykonywania usługi.
3. Szkody, których doznał Zamawiający lub osoba trzecia Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za straty w mieniu Zamawiającego ustalona zostanie na podstawie:
 - 1) protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale Stron umowy oraz osób materialnie odpowiedzialnych,
 - 2) udokumentowanej przez Zamawiającego wartości utraconego mienia,
 - 3) rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej.
5. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wykonywał własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.

§ 3

1. Umowa obowiązuje od daty podpisania umowy **do 31 października 2023r.**
2. Wykonanie wszelkich prac nastąpi w okresie od miesiąca lipca 2023 r. do 31 października 2023 r. zgodnie z harmonogramem/terminarzem, o którym mowa w § 1 ust. 3-4.

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy z dnia
2. Strony ustalają łączną wartość umowy na kwotę:
 - netto: zł (słownie złotych:)
 - VAT: zł (słownie złotych:)
 - **brutto: zł (słownie złotych:).**
3. Wartość umowy określona w ust. 2 zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy, w tym drobne naprawy o których mowa w § 1 ust.7 umowy, dojazd oraz użycie własnych narzędzi, materiałów zużytych do wykonania drobnych napraw i środków czyszczących.
4. Wynagrodzenie jest stałe i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.
5. Wynagrodzenie regulowane będzie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT (końcowej), w terminie 14 dni od daty otrzymania, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Podstawą wystawienia i zapłaty faktury VAT będą protokoły z przeprowadzonej konserwacji (sporządzone oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej Zamawiającego), o których mowa w § 1 ust.6 umowy.
8. Faktura będzie wystawiana na:

**Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 65B
25-389 Kielce
NIP 526-00-13-054**
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę VAT po wykonaniu przedmiotu umowy w wybrany przez siebie sposób:
 - dostarczyć osobiście lub za pomocą operatora pocztowego do siedziby Zamawiającego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B, 25-389 Kielce
 - lub
 - w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kielce@krus.gov.pl . W przypadku wyboru niniejszej formy Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będzie wysyłana faktura VAT jest następujący adres e-mail:
.....
 - lub
 - w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
10. W przypadku zmiany adresów e-mail określonych w ust. 9 strony umowy zobowiązane są niezwłocznie do wzajemnego, pisemnego poinformowania siebie o zaistniałych zmianach, co nie stanowi zmiany Umowy.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z umowy.

2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kar umownych w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności od niego zależnych z zastrzeżeniem § 6 ust.2 umowy-w wysokości 10% wartości brutto umowy,
 - b) rozwiązania umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności wymienionych w § 6 ust. 3 pkt a- b - w wysokości 10% wartości brutto umowy,
 - c) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku naliczenia kar umownych każda ze stron umowy ma prawo wystąpić do drugiej strony z żądaniem zapłaty poprzez wystawienie noty obciążeniowej, załączając właściwe oświadczenie.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności określone w umowie, a które są podstawą do ich naliczenia.
6. Zapłata kary umownej wskazanej w ust. 2 pkt c nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z umowy.

§ 6

1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron.
2. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego lub Wykonawcę z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie wraz z uzasadnieniem. Termin wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym złożono wypowiedzenie.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania czternastodniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli:
 - a) Wykonawca rażąco naruszy obowiązki określone niniejszą umową,
 - b) Wykonawca zaniecha realizacji przedmiotu umowy,
 - c) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 3, Zamawiający wyznaczy termin, do którego Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot umowy.
5. W związku z rozwiązaniem umowy przez Zamawiającego Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za usługę faktycznie wykonaną. Rozliczenie za wykonaną usługę nastąpi w oparciu o dane zawarte w kalkulacji Wykonawcy.

§ 7

1. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej jedna ze Stron nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana. W przypadku rozwiązania umowy rozliczenie za wykonaną usługę nastąpi w sposób opisany w § 6 ust.5, zdanie drugie.
2. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec.

§ 8

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej

umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

2. Każda ze stron umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników, współpracowników oraz pracowników drugiej strony, wskazanych w umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz osób uprawnionych do reprezentowania drugiej strony. Przekazywane na potrzeby realizacji umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust.2, będą przetwarzane przez strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj. w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem niniejszej umowy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj. w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
4. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami RODO.
5. Każda ze stron umowy jako Administrator danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych zobowiązana jest do niezwłocznego wypełnienia, w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych lub współpracujących przy zawarciu lub realizacji niniejszej umowy, w tym także osób uprawnionych do reprezentowania stron umowy (członków organów stron, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących strony umowy- bez względu na podstawę prawną tej współpracy- jeśli dotyczy) których dane osobowe udostępnione zostały wzajemnie przez strony w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej, której wzór określa *Załącznik nr 4 do umowy*, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.

Przez podpisanie umowy strony potwierdzają wzajemne przekazanie klauzul informacyjnych, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

6. W przypadku naruszenia postanowień, o których mowa w ust.4 przez jedną ze stron, drugiej stronie przysługuje prawo do rozwiązania umowy i żądania naprawienia wyrządzonej szkody lub odszkodowania na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

STANISŁAW JANKOWSKI
14-10-1981

§ 12

Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji związanych z przedmiotem umowy są:

- a) ze strony **Zamawiającego**- Pan - tel.,
- b) ze strony **Wykonawcy** - Pan/i - tel.

§ 13

Umowa została sporządzona i podpisana przez strony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Załączniki:

- 1. Zakres czynności do wykonania **podczas konserwacji sprzętu komputerowego**
- 2. Wykaz sprzętu komputerowego i ich lokalizacja.
- 3. Protokół wykonania konserwacji.
- 4. Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych (RODO).

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

uzgodniono
pod względem
formalnoprawnym
mgr Sebastian Janik

RADCA PRAWNY
nr upraw. KL-1017

ZAKRES CZYNNOŚCI

do wykonania podczas konserwacji sprzętu komputerowego

Minimalny zakres czynności	
Lp.	Rodzaj sprzętu
I.	ZESTAW KOMPUTEROWY (PC-AIO, Serwer)
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zewnętrzne wyczyszczenie środkiem antystatycznym monitora, klawiatury, myszy, obudowy jednostki centralnej; 2. Wyczyszczenie ekranu CRT lub LCD; 3. Oczyszczenie i usunięcie z wnętrza klawiatury ciał obcych przy pomocy sprężonego powietrza; 4. Wyczyszczenie w myszy rolek prowadzących lub wskaźnika optycznego; 5. Wyczyszczenie wnętrza jednostki centralnej z kurzu, w tym również: <ul style="list-style-type: none"> – oczyszczenie wszystkich wentylatorów (wentylatora zasilacza, procesora, wentylatorów wbudowanych w obudowę itp.); 6. Oczyszczenie głowic napędów optycznych przy zastosowaniu płyt czyszczących; 7. Zgłaszanie usterek zestawów komputerowych wymagających naprawy w warunkach warsztatowych i wymianę podzespołów. Informację o usterkach należy wpisać do protokołu z przeprowadzonej konserwacji; 8. Wykonanie innych prac konserwacyjnych zalecanych w instrukcji eksploatacji danego sprzętu; 9. Testowanie komputera, sprawdzenie uruchamiania systemu.
II.	TERMINAL
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zewnętrzne wyczyszczenie środkiem antystatycznym monitora, klawiatury, myszy i obudowy jednostki centralnej; 2. Wyczyszczenie matrycy LCD; 3. Oczyszczenie i usunięcie z wnętrza klawiatury ciał obcych przy pomocy sprężonego powietrza; 4. Wyczyszczenie w myszy wskaźnika optycznego; 5. Zgłaszanie usterek terminali wymagających naprawy w warunkach warsztatowych i wymianę podzespołów. Informację o usterkach należy wpisać do protokołu z przeprowadzonej konserwacji; 6. Wykonanie innych prac konserwacyjnych zalecanych w instrukcji eksploatacji danego sprzętu; 7. Testowanie terminala, sprawdzenie uruchamiania systemu.
III.	LAPTOP
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zewnętrzne wyczyszczenie środkiem antystatycznym obudowy; 2. Wyczyszczenie matrycy LCD; 3. Oczyszczenie i usunięcie z wnętrza klawiatury ciał obcych przy pomocy sprężonego powietrza; 4. Wyczyszczenie w myszy rolek prowadzących lub wskaźnika optycznego (jeżeli zewnętrzna mysz jest w zestawie); 5. Oczyszczenie głowic napędów optycznych przy zastosowaniu płyt czyszczących (jeżeli napęd optyczny

		występuje); 6. Zgłaszanie usterek laptopów wymagających naprawy w warunkach warsztatowych i wymianę podzespołów. Informację o usterkach należy wpisać do protokołu z przeprowadzonej konserwacji; 7. Wykonanie innych prac konserwacyjnych zalecanych w instrukcji eksploatacji danego sprzętu; 8. Testowanie laptopa, sprawdzenie uruchamiania systemu.
IV.	ZASILACZE AWARYJNE (UPS)	1. Zewnętrzne wyczyszczenie środkiem antystatycznym obudowy i przycisków zasilacza; 2. Wyczyszczenie trasy wentylacyjnej z kurzu; 3. Sprawdzenie stanu baterii; 4. Wykonanie innych prac konserwacyjnych zalecanych w instrukcji eksploatacji zasilacza; 5. Zgłaszanie usterek zasilacza awaryjnego wymagających naprawy w warunkach warsztatowych i wymianę podzespołów. Informację o usterkach należy wpisać do protokołu z przeprowadzonej konserwacji; 6. Testowanie zasilacza (sprawdzenie prawidłowości współpracy z komputerem).
V.	CENTRALA TELEFONICZNA	1. Zewnętrzne wyczyszczenie obudowy centrali środkiem antystatycznym; 2. Wyczyszczenie wnętrza z kurzu przy pomocy sprężonego powietrza; 3. Wykonanie innych prac konserwacyjnych zalecanych w instrukcji eksploatacji centrali; 4. Zgłaszanie usterek centrali wymagających naprawy w warunkach warsztatowych i wymianę podzespołów. Informację o usterkach należy wpisać do protokołu z przeprowadzonej konserwacji; 5. Testowanie centrali (sprawdzenie prawidłowości zestawienia połączeń wewnętrznych i zewnętrznych).
VI	MACIERZ DYSKOWA	1. Wyczyszczenie macierzy (z zewnątrz) środkiem antystatycznym; 2. Wyczyszczenie trasy wentylacyjnej z kurzu; 3. Wykonanie innych prac konserwacyjnych zalecanych w instrukcji eksploatacji macierzy; 4. Zgłaszanie usterek macierzy wymagających naprawy w warunkach warsztatowych i wymianę podzespołów. Informację o usterkach należy wpisać do protokołu z przeprowadzonej konserwacji; 5. Testowanie macierzy (sprawdzenie prawidłowości współpracy ze stacjami roboczymi użytkowników).
VII	BIBLIOTEKA TAŚMOWA	1. Wyczyszczenie biblioteki (z zewnątrz) środkiem antystatycznym; 2. Wyczyszczenie trasy wentylacyjnej z kurzu; 3. Wykonanie innych prac konserwacyjnych zalecanych w instrukcji eksploatacji sprzętu; 4. Zgłaszanie usterek biblioteki wymagających naprawy w warunkach warsztatowych i wymianę podzespołów. Informację o usterkach należy wpisać do protokołu z przeprowadzonej konserwacji; 5. Testowanie biblioteki taśmowej.

**WYKAZ SPRZĘTU
PODLEGAJĄCEGO KONSERWACJI WRAZ Z JEGO ROZMIESZCZENIEM W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH
ODDZIAŁU REGIONALNEGO KRUS W KIELCACH**

LP.	Rozmieszczenie sprzętu	Łączna liczba	RODZAJ SPRZĘTU							
			SERWERY	TERMINALE (terminal, klawiatura, myszka)	ZESTAWY KOMPUTEROWE (jednostka centralna, monitor, myszka)	LAPTOPY	ZASILACZE AWARYJNE UPS	CENTRALA TELEFONICZNA	Biblioteka taśmowa	Macierz EMC
1.	Oddział Regionalnym KRUS w Kielcach ul. Wojska Polskiego 65B, 25-389 Kielce	186	6	81	76	10	7	1	1	4
2.	Placówka Terenowa KRUS w Busku Zdroju ul. Armii Krajowej 17, 28-100 Busko Zdrój	30			27	2			1	
3.	Placówka Terenowa KRUS w Jędrzejowie al. Piłsudskiego 5, 28-300 Jędrzejów	24			22	1			1	
4.	Placówka Terenowa KRUS w Kazimierzy Wielkiej ul. 1-go Maja 15, 28-500 Kazimierza Wielka	17			15	2				
5.	Placówka Terenowa KRUS w Końskich ul. Piłsudskiego 50B, 26-200 Końskie	12			11	1				

6.	Placówka Terenowa KRUS w Opatowie ul. Konopnickiej 2, 27-500 Opatów	56	3	33	9	4	3	1	1	2
7.	Placówka Terenowa KRUS w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Juliusza Słowackiego 13, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski	12			10	2				
8.	Placówka Terenowa KRUS w Ożarowie ul. Osiedle Wzgórze 115, 27-530 Ożarów	10			8	2				
9.	Placówka Terenowa KRUS w Pińczowie ul. Republiki Pińczowskiej 37, 28-400 Pińczów	16			14	2				
10.	Placówka Terenowa KRUS w Sandomierzu ul. Słowackiego 37A, 27-600 Sandomierz	24			22	2				
11.	Placówka Terenowa KRUS w Starachowicach ul. Krótka 1, 27-200 Starachowice	12			9	2		1		
12.	Placówka Terenowa KRUS w Staszowie ul. Mickiewicza 3, 28-200 Staszów	15			13	2				
13.	Placówka Terenowa KRUS we Włoszczowie ul. Kusocińskiego 4A, 29-100 Włoszczowa	12			11	1				

Kielce, dnia

**PROTOKÓŁ
wykonania konserwacji**

W dniu w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B/ Placówce Terenowej KRUS w* zakończono czynności konserwacji sprzętu komputerowego wymienionego w Załączniku Nr 2 do Umowy Nr 0500-OP.023. .2023 z dnia..... 2023r.

Opis przeprowadzonych czynności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Informacje dodatkowe (stwierdzone usterki, zalecane naprawy itp):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Usługa została przyjęta/nieprzyjęta* ze względu na

.....
.....
.....

* / niepotrzebne skreślić

.....
(data, podpis przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(data, podpis przedstawiciela Wykonawcy)

(Wzór dla Zamawiającego i Wykonawcy)

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych

przez
(*należy wpisać Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub nazwę Wykonawcy*)

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO)

.....
.....
.....

(*Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego/ nazwa Wykonawcy*)

informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest
(*należy podać nazwę i adres Zamawiającego lub Wykonawcy zgodnie z komparcją umowy*).
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: lub pocztą na adres: z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy nr 0500-OP.023....2023, której przedmiotem jest: „Jednorazowa usługa konserwacji sprzętu komputerowego i central telefonicznych użytkowanych w Oddziale Regionalnym KRUS w Kielcach i podległych placówkach terenowych” a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (*przykładowo*: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest (*należy wpisać Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub nazwę Wykonawcy zgodnie z komparcją Umowy*), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,

- d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługują w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługują Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
 - 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
 - 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

UMOWA nr 0500-OP.023. .2023
(Wzór-Część 2 zamówienia)

zawarta w dniu 2023 roku w Kielcach, w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr 0500-OP.261.44.2023, którego wartość jest mniejsza niż kwota z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

pomiędzy:

Skarbem Państwa- Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, w imieniu którego działa :

- - **Dyrektor**

Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B, NIP: 526-00-13-054 zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a:

.....

..... NIP:, REGON:

reprezentowanym/reprezentowaną przez:

- -

- -

zwaną dalej WYKONAWCĄ.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- 1) przeprowadzenie przez Wykonawcę jednorazowego przeglądu technicznego i czynności konserwacyjnych centralnego zasilacza awaryjnego UPS marki MASTERYS GP 2.0 40kVA/40kW/SOCOMEK eksploatowanego w Oddziale Regionalnym KRUS w Kielcach,
- 2) wymiana elementów eksploatacyjnych: wentylatorów prądu stałego i płyty kondensatorów.

2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w zakresie opisanym w *Załączniku Nr 1* do umowy.

3. Realizacja przedmiotu umowy odbędzie się w miejscu zainstalowania urządzenia, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w dni robocze w godz. od 8:00 do 15:00, w okresie wskazanym w § 3 umowy.

4. Każdorazowe wyłączenie i włączenie zasilacza awaryjnego wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

5. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy użyciu własnych narzędzi oraz akcesoriów przeznaczonych do czyszczenia poszczególnych elementów urządzenia.

6. Wykonawca gwarantuje, że części/ elementy eksploatacyjne przeznaczone do wymiany będą:

a) fabrycznie nowe,

b) pochodzić z bieżącej produkcji i z oficjalnego w Polsce kanału dystrybucyjnego Producenta zasilacza awaryjnego (UPS),

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

- c) objęte fabryczną gwarancją Producenta, potwierdzoną dokumentem gwarancyjnym przekazanym Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu, o którym mowa w ust.7
7. Przedmiot umowy uznany zostanie za zakończony po przedłożeniu przez Wykonawcę raportu serwisowego oraz protokołu wykonania przeglądu urządzenia zawierającego opis przeprowadzonych czynności oraz informacje o usterkach wymagających naprawy- zatwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego (pracownika IT). Wzór protokołu stanowi *Załącznik Nr 2* do umowy.
 8. W trakcie realizacji przedmiotu umowy w obiektach Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) sporządzenia wykazu osób wykonujących przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy (osoby te zostaną wyposażone w identyfikatory),
 - b) wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, z zachowaniem przepisów BHP i ppoż.
 - c) wykonania przedmiotu umowy w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników Zamawiającego.
 9. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, oprogramowanie serwisowe i skieruje do wykonania zamówienia osoby, z których przynajmniej jedna będzie posiadać certyfikat/zaświadczenie producenta zasilacza awaryjnego- Firmę SOCOMEC- o ukończeniu szkolenia w obsłudze urządzenia.
 10. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w działaniu centralnego zasilacza awaryjnego spowodowanych przeprowadzoną przez Wykonawcę usługą konserwacji/przeglądu Wykonawca zobowiązany jest przywrócić sprawność działania urządzenia w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust.2 umowy.

§ 2

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania oraz pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, w tym za szkody materialne powstałe z winy Wykonawcy podczas wykonywania przedmiotu umowy, wskutek:
 - 1) niedołożenia staranności przy wykonywaniu przedmiotu umowy,
 - 2) niezachowania zasad ochrony danych osobowych i tajemnicy służbowej,
 - 3) niezastosowania się do instrukcji bhp i ppoż. obowiązujących w obiektach Zamawiającego
 - 4) stwierdzenia kradzieży,
 - 5) zniszczenia mienia Zamawiającego lub osoby trzeciej,
 - 6) pożaru, nieszczęśliwego wypadku wynikającego z niewłaściwego wykonywania usługi.
3. Szkody, których doznał Zamawiający lub osoba trzecia Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za straty w mieniu Zamawiającego ustalona zostanie na podstawie:
 - 1) protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale Stron umowy oraz osób materialnie odpowiedzialnych,
 - 2) udokumentowanej przez Zamawiającego wartości utraconego mienia,
 - 3) rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej.
5. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej.

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wykonywał własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.

§ 3

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy **do 31 października 2023r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę w okresie lipiec-październik 2023 r. Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy uzgodni konkretny termin wykonania usługi z pracownikiem Zamawiającego wskazanym w § 12 umowy.

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy z dnia
2. Strony ustalają łączną wartość umowy na kwotę:
- netto: zł (słownie złotych:)
 - VAT:zł (słownie złotych:)
 - **brutto: zł (słownie złotych:).**
3. Wartość umowy określona w ust. 2 zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy, dojazd oraz użycie własnych narzędzi, oprogramowania serwisowego, wymianę części/elementów eksploatacyjnych i innych materiałów zużytych do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie jest stałe i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy uregulowane będzie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od daty otrzymania, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Podstawą wystawienia i zapłaty faktury VAT będzie raport z przeglądu oraz protokół wykonania, o których mowa w § 1 ust. 6 umowy.
8. Faktura będzie wystawiana na:
- Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**
Oddział Regionalny w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 65B
25-389 Kielce
NIP 526-00-13-054
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę VAT po wykonaniu przedmiotu umowy w wybrany przez siebie sposób:
- dostarczyć osobiście lub za pomocą operatora pocztowego do siedziby Zamawiającego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B, 25-389 Kielce
- lub
- w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kielce@krus.gov.pl . W przypadku wyboru niniejszej formy Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będzie wysyłana faktura VAT jest następujący adres e-mail:
- lub

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

– w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

10. W przypadku zmiany adresów e-mail określonych w ust. 9 strony umowy zobowiązane są niezwłocznie do wzajemnego, pisemnego poinformowania siebie o zaistniałych zmianach, co nie stanowi zmiany Umowy.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z umowy.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kar umownych w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności od niego zależnych z zastrzeżeniem § 6 ust.2 umowy-w wysokości 10% wartości brutto umowy,
 - b) rozwiązania umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności wymienionych w § 6 ust. 3 pkt a- b - w wysokości 10% wartości brutto umowy,
 - c) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku naliczenia kar umownych każda ze stron umowy ma prawo wystąpić do drugiej strony z żądaniem zapłaty poprzez wystawienie noty obciążeniowej, załączając właściwe oświadczenie.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności określone w umowie, a które są podstawą do ich naliczenia.
6. Zapłata kary umownej wskazanej w ust. 2 pkt c nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z umowy.

§ 6

1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron.
2. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego lub Wykonawcę z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie wraz z uzasadnieniem. Termin wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym złożono wypowiedzenie.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania czternastodniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli:
 - a) Wykonawca rażąco naruszy obowiązki określone niniejszą umową,
 - b) Wykonawca zaniecha realizacji przedmiotu umowy,
 - c) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 3, Zamawiający wyznaczy termin, do którego Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot umowy.
5. W związku z rozwiązaniem umowy przez Zamawiającego Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za usługę faktycznie wykonaną. Rozliczenie za wykonaną usługę nastąpi w oparciu o dane zawarte w kalkulacji Wykonawcy.

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

§ 7

1. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej jedna ze Stron nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana. W przypadku rozwiązania umowy rozliczenie za wykonaną usługę nastąpi w sposób opisany w § 6 ust.5, zdanie drugie.
2. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec.

§ 8

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
2. Każda ze stron umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników, współpracowników oraz pracowników drugiej strony, wskazanych w umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz osób uprawnionych do reprezentowania drugiej strony. Przekazywane na potrzeby realizacji umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust.2, będą przetwarzane przez strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj. w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem niniejszej umowy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj. w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
4. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami RODO.
5. Każda ze stron umowy jako Administrator danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych zobowiązana jest do niezwłocznego wypełnienia, w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych lub współpracujących przy zawarciu lub realizacji niniejszej umowy, w tym także osób uprawnionych do reprezentowania stron umowy (członków organów stron, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących strony umowy- bez względu na podstawę prawną tej współpracy- jeśli dotyczy) których dane osobowe udostępnione zostały wzajemnie przez strony w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej, której wzór określa *Załącznik nr 3 do umowy*, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

Przez podpisanie umowy strony potwierdzają wzajemne przekazanie klauzul informacyjnych, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

6. W przypadku naruszenia postanowień, o których mowa w ust.4 przez jedną ze stron, drugiej stronie przysługuje prawo do rozwiązania umowy i żądania naprawienia wyrządzonej szkody lub odszkodowania na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji związanych z przedmiotem umowy są:

- a) ze strony **Zamawiającego**- Pan - tel.,
b) ze strony **Wykonawcy** - Pan/i - tel.

§ 13

Umowa została sporządzona i podpisana przez strony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Załączniki:

1. Zakres czynności
2. Protokół z wykonania przeglądu (wzór),
3. Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych (RODO).

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

uzgodniono
pod względem
formalnoprawnym
mgr Sebastian Janik
RADCA PRAWNY
nr upraw. KL-1017

ZAKRES CZYNNOŚCI

do wykonania przez Wykonawcę podczas przeglądu centralnego zasilacza awaryjnego UPS marki MASTERYS GP 2.0 40kVA/40kW/SOCOMEK

- I. Dane techniczne zasilacza awaryjnego:
 - Model jednostki: Geen Power 2.0 MASTERYS (MGP4-AA)
 - Nr seryjny: P272164001,
 - Czas eksploatacji: od 2018 r.
 - Konfiguracja: CI- UPS Single Unit(s) with Bypass kVA;1x40kVA
 - Moc jednostki: 40kVA.
- II. Sprawdzenie ogólne warunków zewnętrznych pracy urządzenia, w tym:
 - 1) kontrola temperatury centralnego zasilacza awaryjnego (UPS) w trakcie jego eksploatacji oraz temperatury panującej w pomieszczeniu, w którym urządzenie jest zainstalowane,
 - 2) sprawdzenie wentylacji w pomieszczeniu,
 - 3) sprawdzenie stanu obudowy oraz zanieczyszczenia urządzenia (w razie potrzeby usunięcie kurzu i czyszczenie urządzenia),
 - 4) kontrola stanu technicznego wentylatorów (zalecenia lub wymiana),
- III. Kontrola połączeń elektrycznych, w tym:
 - 1) Sprawdzenie instalacji elektrycznej zewnętrznej (kontrola przewodów i listew połączeniowych),
 - 2) Sprawdzenie połączeń elektrycznych wewnętrznych.
- IV. Kontrola stanu baterii, tym:
 - 1) Wizualna kontrola izolacji,
 - 2) Wizualna kontrola stanu poszczególnych akumulatorów pod kątem ewentualnych wycieków,
 - 3) Kontrola zabezpieczeń,
 - 4) Test kontrolny rozładowania, na obciążeniu, ze zdjęciem charakterystyki spadku napięcia baterii
- V. Wymiana elementów eksploatacyjnych, w tym w szczególności:
 - 1) wentylatorów FAN 24V DC o wydajności 230 m³/h w ilości 2 sztuk,
 - 2) wentylatora FAN 24V DC o wydajności 66 m³/h (1 sztuka),
 - 3) płyty kondensatorów prądu stałego DC- MAS GP 30-40 (1 sztuka).Dostarczone przez Wykonawcę elementy eksploatacyjne (przeznaczone do wymiany) powinny być fabrycznie nowe, z bieżącej produkcji i z oficjalnego w Polsce kanału dystrybucyjnego Producenta zasilacza awaryjnego (UPS), oraz powinny być objęte fabryczną gwarancją Producenta, potwierdzoną dokumentem gwarancyjnym przekazanym Zamawiającemu. Elementy zużyte/wymienione stanowią odpady, które Wykonawca zobowiązany jest zutylizować.
- VI. Pomiar wartości elektrycznych UPS (na wejściu i wyjściu), stopnia obciążenia itd.

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

- VII. Kalibracja i w razie potrzeby regulacja UPS przy użyciu oprogramowania serwisowego dedykowanego przez producenta urządzenia -Firmę SOCOMEC.
- VIII. Sprawdzenie, pobranie i przekazanie Zamawiającemu logów zdarzeń odnotowanych w pamięci UPS przy wykorzystaniu oprogramowania, o którym mowa w pkt VI.
- IX. Testowanie stanu pracy UPS.
- X. Aktualizacja oprogramowania UPS (w razie potrzeby),
- XI. Aktualizacja zegara odliczającego czas kolejnego przeglądu zasilacza.
- XII. Sporządzenie raportu z przeglądu.

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

Załącznik Nr 2
do Umowy Nr 0500-OP.023. 2023
z dnia2023r.

Kielce, dnia

P R O T O K Ó Ł
z wykonania przeglądu i konserwacji
(wzór)

W okresie od.....do..... w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS, ul. Wojska
Polskiego 65B wykonano przegląd techniczny centralnego zasilacza awaryjnego marki MASTERYS GP 2.0
40kVA/40kW/SOCOMEK, zgodnie z Umową Nr 0500-OP.023. 2023 z dnia 2023 r.

Opis przeprowadzonych czynności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Informacje dodatkowe (stwierdzone usterki, zalecane naprawy itp):

.....
.....

Usługa została przyjęta/nieprzyjęta* ze względu na

.....
.....
.....

* / niepotrzebne skreślić

.....
(data, podpis przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(data, podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

Załącznik Nr 3
do Umowy Nr 0500-OP.023. . 2023
z dnia2023 r.

(Wzór dla Zamawiającego i Wykonawcy)

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych

przez

(należy wpisać Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub nazwę Wykonawcy)

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO)

.....

.....

.....

(Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego/ nazwa Wykonawcy)

informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest
(należy podać nazwę i adres Zamawiającego lub Wykonawcy zgodnie z komparacją umowy).
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: lub pocztą na adres: z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy nr 0500-OP.023. .2023, której przedmiotem jest: „Jednorazowy przegląd techniczny i czynności konserwacyjne centralnego zasilacza awaryjnego UPS marki MASTERYS GP 2.0 40kVA/40kW/SOCOMECC” a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne *(przykładowo: imię, nazwisko, stanowisko)* oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest *(należy wpisać Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub nazwę Wykonawcy zgodnie z komparacją Umowy)*, od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

- b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

UMOWA nr 0500-OP.023. .2023
(Wzór-Część 3 zamówienia)

zawarta w dniu 2023 roku w Kielcach, w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr 0500-OP.261.44.2023, którego wartość jest mniejsza niż kwota z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

pomiędzy:

Skarbem Państwa- Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, w imieniu którego działa :

- - **Dyrektor**

Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B, NIP: 526-00-13-054 zgodnie z posiadany pełnomocnictwem

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a:

.....
..... NIP:, REGON:
reprezentowanym/reprezentowaną przez:

- -

zwaną dalej WYKONAWCĄ.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę jednorazowego przeglądu technicznego i czynności konserwacyjnych centralnego zasilacza awaryjnego UPS GT S 10 kVA 33B eksploatowanego w siedzibie Placówki Terenowej KRUS w Ostrowcu Świętokrzyskim.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w zakresie opisanym w *Załączniku Nr 1* do umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy odbędzie się w miejscu zainstalowania urządzenia, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w dni robocze w godz. od 8:00 do 15:00, w okresie wskazanym w § 3 umowy.
4. Każdorazowe wyłączenie i włączenie zasilacza awaryjnego wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy użyciu własnych narzędzi oraz akcesoriów przeznaczonych do czyszczenia poszczególnych elementów urządzenia.
6. Przedmiot umowy uznany zostanie za zakończony po przedłożeniu przez Wykonawcę raportu serwisowego oraz protokołu wykonania przeglądu urządzenia zawierającego opis przeprowadzonych czynności oraz informacje o usterkach wymagających naprawy- zatwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego (pracownika IT). Wzór protokołu stanowi *Załącznik Nr 2* do umowy.
7. W trakcie realizacji przedmiotu umowy w obiektach Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) sporządzenia wykazu osób wykonujących przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy (osoby te zostaną wyposażone w identyfikatory),
 - b) wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, z zachowaniem przepisów BHP i ppoż.

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu

- c) wykonania przedmiotu umowy w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, oprogramowanie serwisowe i skieruje do wykonania zamówienia osoby, z których przynajmniej jedna będzie posiadać certyfikat/zaświadczenie producenta zasilacza awaryjnego- Firmę GT UPS - o ukończeniu szkolenia w obsłudze urządzenia.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, z zachowaniem przepisów BHP i ppoż.
 10. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w działaniu centralnego zasilacza awaryjnego spowodowanych przeprowadzoną przez Wykonawcę usługą konserwacji/przeglądu Wykonawca zobowiązany jest przywrócić sprawność działania urządzenia w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust.2 umowy.

§ 2

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania oraz pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, w tym za szkody materialne powstałe z winy Wykonawcy podczas wykonywania przedmiotu umowy, wskutek:
 - 1) niedołożenia staranności przy wykonywaniu przedmiotu umowy,
 - 2) niezachowania zasad ochrony danych osobowych i tajemnicy służbowej,
 - 3) niezastosowania się do instrukcji bhp i ppoż. obowiązujących w obiektach Zamawiającego
 - 4) stwierdzenia kradzieży,
 - 5) zniszczenia mienia Zamawiającego lub osoby trzeciej,
 - 6) pożaru, nieszczęśliwego wypadku wynikającego z niewłaściwego wykonywania usługi.
3. Szkody, których doznał Zamawiający lub osoba trzecia Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za straty w mieniu Zamawiającego ustalona zostanie na podstawie:
 - 1) protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale Stron umowy oraz osób materialnie odpowiedzialnych,
 - 2) udokumentowanej przez Zamawiającego wartości utraconego mienia,
 - 3) rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej.
5. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wykonywał własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.

§ 3

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy **do 31 października 2023r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę w okresie lipiec-październik 2023 r. Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy uzgodni konkretny termin wykonania usługi z pracownikiem Zamawiającego wskazanym w § 12 umowy.

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy z dnia
2. Strony ustalają łączną wartość umowy na kwotę:
 - netto: zł (słownie złotych:)
 - VAT:zł (słownie złotych:)
 - **brutto: zł (słownie złotych:).**
3. Wartość umowy określona w ust. 2 zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy, dojazd oraz użycie własnych narzędzi, oprogramowania serwisowego, materiałów zużytych do wykonania przedmiotu umowy itp.
4. Wynagrodzenie jest stałe i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy uregulowane będzie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od daty otrzymania, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Podstawą wystawienia i zapłaty faktury VAT będzie raport z przeglądu oraz protokół wykonania, o których mowa w § 1 ust. 6 umowy.
8. Faktura będzie wystawiana na:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 65B
25-389 Kielce
NIP 526-00-13-054
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę VAT po wykonaniu przedmiotu umowy w wybrany przez siebie sposób:
 - dostarczyć osobiście lub za pomocą operatora pocztowego do siedziby Zamawiającego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B, 25-389 Kielce
 - lub
 - w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kielce@krus.gov.pl . W przypadku wyboru niniejszej formy Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będzie wysyłana faktura VAT jest następujący adres e-mail:
 - lub
 - w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
10. W przypadku zmiany adresów e-mail określonych w ust. 9 strony umowy zobowiązane są niezwłocznie do wzajemnego, pisemnego poinformowania siebie o zaistniałych zmianach, co nie stanowi zmiany Umowy.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z umowy.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kar umownych w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności od niego zależnych z zastrzeżeniem § 6 ust.2 umowy-w wysokości 10% wartości brutto umowy,
 - b) rozwiązania umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności wymienionych w § 6 ust. 3 pkt a- b - w wysokości 10% wartości brutto umowy,
 - c) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku naliczenia kar umownych każda ze stron umowy ma prawo wystąpić do drugiej strony z żądaniem zapłaty poprzez wystawienie noty obciążeniowej, załączając właściwe oświadczenie.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności określone w umowie, a które są podstawą do ich naliczenia.
6. Zapłata kary umownej wskazanej w ust. 2 pkt c nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z umowy.

§ 6

1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron.
2. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego lub Wykonawcę z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie wraz z uzasadnieniem. Termin wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym złożono wypowiedzenie.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania czternastodniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli:
 - a) Wykonawca rażąco naruszy obowiązki określone niniejszą umową,
 - b) Wykonawca zaniecha realizacji przedmiotu umowy,
 - c) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 3, Zamawiający wyznaczy termin, do którego Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot umowy.
5. W związku z rozwiązaniem umowy przez Zamawiającego Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za usługę faktycznie wykonaną. Rozliczenie za wykonaną usługę nastąpi w oparciu o dane zawarte w kalkulacji Wykonawcy.

§ 7

1. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej jedna ze Stron nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana. W przypadku rozwiązania umowy rozliczenie za wykonaną usługę nastąpi w sposób opisany w § 6 ust.5, zdanie drugie.

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu

2. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec.

§ 8

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
2. Każda ze stron umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników, współpracowników oraz pracowników drugiej strony, wskazanych w umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz osób uprawnionych do reprezentowania drugiej strony. Przekazywane na potrzeby realizacji umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust.2, będą przetwarzane przez strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj. w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem niniejszej umowy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO , tj. w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
4. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami RODO.
5. Każda ze stron umowy jako Administrator danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych zobowiązana jest do niezwłocznego wypełnienia, w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych lub współpracujących przy zawarciu lub realizacji niniejszej umowy, w tym także osób uprawnionych do reprezentowania stron umowy (członków organów stron, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących strony umowy- bez względu na podstawę prawną tej współpracy- jeśli dotyczy) których dane osobowe udostępnione zostały wzajemnie przez strony w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej, której wzór określa *Załącznik nr 3 do umowy*, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.

Przez podpisanie umowy strony potwierdzają wzajemne przekazanie klauzul informacyjnych, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
6. W przypadku naruszenia postanowień, o których mowa w ust.4 przez jedną ze stron, drugiej stronie przysługuje prawo do rozwiązania umowy i żądania naprawienia wyrządzonej szkody lub odszkodowania na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego.

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji związanych z przedmiotem umowy są:

- a) ze strony **Zamawiającego**- Pan - tel.,
- b) ze strony **Wykonawcy** - Pan/i - tel.

§ 13

Umowa została sporządzona i podpisana przez strony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Załączniki:

- 1. Zakres czynności
- 2. Protokół z wykonania przeglądu (wzór),
- 3. Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych (RODO).

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

uzgodniono
pod względem
formalnoprawnym

mgr Sebastian Janik

RADCA PRAWNY
nr upraw. KL-1017

ZAKRES CZYNNOŚCI

do wykonania przez Wykonawcę podczas przeglądu centralnego zasilacza awaryjnego UPS GTS 10 kVA 33B

- I. Dane techniczne zasilacza awaryjnego:
 - Numer seryjny: 900101805140062
 - Moc jednostki: 10kVA.
- II. Sprawdzenie ogólne warunków zewnętrznych pracy urządzenia, w tym:
 - 1) kontrola temperatury centralnego zasilacza awaryjnego (UPS) w trakcie jego eksploatacji oraz temperatury panującej w pomieszczeniu, w którym urządzenie jest zainstalowane,
 - 2) sprawdzenie wentylacji w pomieszczeniu,
 - 3) sprawdzenie zanieczyszczenia urządzenia i w razie potrzeby-usunięcie kurzu i czyszczenie urządzenia,
 - 4) kontrola stanu technicznego wentylatorów (zalecenia lub wymiana),
- III. Kontrola połączeń elektrycznych, w tym:
 - 1) Sprawdzenie instalacji elektrycznej zewnętrznej (kontrola przewodów i listew połączeniowych),
 - 2) Sprawdzenie połączeń elektrycznych wewnętrznych.
- IV. Kontrola stanu baterii, tym:
 - 1) Wizualna kontrola izolacji,
 - 2) Wizualna kontrola stanu poszczególnych akumulatorów pod kątem ewentualnych wycieków,
 - 3) Kontrola zabezpieczeń,
 - 4) Test kontrolny rozładowania, na obciążeniu, ze zdjęciem charakterystyki spadku napięcia baterii
- V. Pomiar wartości elektrycznych UPS (na wejściu i wyjściu), stopnia obciążenia itd.
- VI. Kalibracja i w razie potrzeby regulacja UPS przy użyciu oprogramowania serwisowego dedykowanego przez producenta urządzenia -Firmę GT UPS.
- VII. Sprawdzenie, pobranie i przekazanie Zamawiającemu logów zdarzeń odnotowanych w pamięci UPS przy wykorzystaniu oprogramowania, o którym mowa w pkt VI.
- VIII. Testowanie stanu pracy UPS.
- IX. Aktualizacja oprogramowania UPS (w razie potrzeby),
- X. Aktualizacja zegara odliczającego czas kolejnego przeglądu zasilacza.
- XI. Sporządzenie raportu z przeglądu z ewentualnymi zaleceniami wynikającymi z instrukcji obsługi i/lub dokumentacji technicznej urządzenia.

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu

Załącznik Nr 3
do Umowy Nr 0500-OP.023. . 2023
z dnia2023 r.

(Wzór dla Zamawiającego i Wykonawcy)

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych

przez
(należy wpisać Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub nazwę Wykonawcy)

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO)

.....
.....
(Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego/ nazwa Wykonawcy)

informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest
(należy podać nazwę i adres Zamawiającego lub Wykonawcy zgodnie z komparacją umowy).
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: lub pocztą na adres: z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy nr 0500-OP.023. . 2023, której przedmiotem jest: „Jednorazowy przegląd techniczny i czynności konserwacyjne centralnego zasilacza awaryjnego UPS GT S 10 kVA 33B” a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (przykładowo: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest (należy wpisać Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub nazwę Wykonawcy zgodnie z komparacją Umowy), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu

- c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

INFORMACJA
dla osób fizycznych, których dane osobowe Zamawiający bezpośrednio pozyska w wyniku niniejszego ogłoszenia o zamówieniu

Podstawa prawna: art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1ze zm.) „RODO”

1. Zamawiający Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Kielcach informuje, że:
 - administratorem Państwa danych osobowych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowany przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach,
 - kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego: *e-mail* - iod@krus.gov.pl lub listownie na adres: KRUS- Centrala Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, z dopiskiem na kopercie: „inspektor ochrony danych”,
2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO w związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie, którego przedmiotem jest: **„Jednorazowa usługa przeglądu technicznego i konserwacji: sprzętu komputerowego, central telefonicznych oraz centralnych zasilaczy awaryjnych (UPS) użytkowanych w jednostkach organizacyjnych Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach”** Nr ref. 0500-OP.261.44.2023.
3. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby/podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania,
5. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Zamawiającemu jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
7. Posiadają Państwo następujące prawa:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, (wyjaśnienie: *skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy*);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (wyjaśnienie: *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

8. nie przysługuje Państwu prawo do:

- usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
- przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- sprzeciwu (na podstawie art. 21 RODO) wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.