

Wzór - Umowa nr

zawarta w dniu w Częstochowie

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Częstochowie, ul. Korczaka 5, 42-200 Częstochowa, posiadającą NIP 526-00-13-054, zwaną

w dalszej części umowy Zamawiającym w imieniu którego działa:

.....

na podstawie pełnomocnictwa Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego przy kontrasygnacie Zastępcy Dyrektora ds. Finansowych - Głównego Księgowego -

.....

a

....., z siedzibą w przy ul., zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem, będącą płatnikiem podatku VAT o numerze, reprezentowaną przez:

1. -

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

została zawarta Umowa, będąca wynikiem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.) o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach:

- **Część 1** - OR KRUS w Częstochowie ul. J. Korczaka 5, tel. 34 378 85 10;
- **Część 2** - PT KRUS w Kłobucku ul. 11 Listopada 3a, tel. 34 310 90 10;
- **Część 3** - PT KRUS w Koniecpolu ul. Rynek 2, tel. 34 354 05 10;
- **Część 4** - PT KRUS w Lublińcu ul. Św. Anny 28A, tel. 34 351 38 10;
- **Część 5** - PT KRUS w Myszkowie ul. Sikorskiego 55, tel. 34 313 77 10;
- **Część 6** – PT KRUS w Katowicach, ul. Francuska 10a; tel. 32 253 28 33;
- **Część 7** – PT KRUS w Gliwicach, ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 11; tel. 32 302 90 15;
- **Część 8** – PT KRUS w Pszczynie, ul. Dworcowa 36; tel. 32 449 34 18;

- **Część 9** – PT KRUS w Rybniku, ul. Klasztorna 3; tel. 32 429 54 12;
- **Część 10** – PT KRUS w Raciborzu, ul. Ludwika 4; tel. 32 453 94 19;
- **Część 11** – PT KRUS w Bielsku-Białej, ul. Listopadowa 56; tel. 33 812 94 10;
- **Część 12** – PT KRUS w Cieszynie, ul. Bobrecka 1; tel. 33 856 64 13;
- **Część 13** – PT KRUS w Żywcu, ul. Batorego 16; tel. 33 863 08 10;

Usługi objęte umową powinny być wykonywane w dni robocze dla Zamawiającego. W przypadku sytuacji awaryjnych (nagłych), usługi związane z usunięciem skutków awarii powinny być wykonywane także w inne dni.

§ 2

Zakres rzeczowy usług oraz obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, zawarte są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wynagrodzenie za realizację usług wynosi dla poszczególnych obiektów w **część**
Zamówienia w wysokości zł **netto** (słownie:..... zł)
..... zł **brutto** (słownie:..... zł) zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie wypłacana Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Dotyczy przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej.
Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktury VAT, korekt faktury VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: czestochowa@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:
4. Wynagrodzenie miesięczne oraz wartość umowy, o których mowa w ust. 1 podlega zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług - (VAT).
(W przypadku zmiany stawki podatku VAT wartość wynagrodzenia netto nie zmienia się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów).

5. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zmianie stawki podatku od towarów i usług VAT w formie pisemnej.
6. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi od daty wejścia w życie przepisów o zmianie podatku od towarów i usług (VAT) (dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części zamówienia) i wymaga sporządzenia aneksu wprowadzającego zmiany w umowie.
7. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
8. W przypadku gdy usługa nie będzie obejmowała pełnego okresu, o którym mowa w ust. 7 wynagrodzenie zostanie pomniejszone o ilość dni, w których usługa nie była wykonywana. Stawka dniowa wyliczona zostanie poprzez podzielenie wynagrodzenia netto, o którym mowa MW ust. 1 poprzez ilość dni roboczych u Zamawiającego w danym miesiącu.

§ 4

1. Strony zawierają umowę na czas określony **od 07.07.2023r. do 06.10.2023r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron lub przez każdą ze Stron za wypowiedzeniem z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie wraz z uzasadnieniem. Termin wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących sytuacjach:
 - a) dwukrotnego nałożenia na Wykonawcę dowolnej z kar umownych o których mowa w § 7 ust. 1 w przypadku, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje swoje obowiązki,
 - b) wykorzystania przez Wykonawcę mienia Zamawiającego bez jego zgody,
 - c) jeżeli łączna wartość kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie wysokość 20% wartości netto, o których mowa w § 3 ust.1.
4. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Zamawiający pozostaje w opóźnieniu w zapłacie wymaganego wynagrodzenia Wykonawcy w kwocie przewyższającej wynagrodzenie za dwa okresy rozliczeniowe.
5. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z powodu okoliczności wymienionych w ust.3 Zamawiający wyznaczy termin do którego Wykonawca ma obowiązek realizowania przedmiotu umowy.
6. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za faktycznie wykonaną usługę.

§ 5

1. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi wykaz osób skierowanych do wykonywania usług dla każdego obiektu Zamawiającego wraz z oświadczeniami o zapoznaniu tych osób z treścią przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej aktualizacji wykazu, o którym mowa w ust. 1. Aktualizacja wykazu winna zostać dokonana na piśmie i nie stanowi zmiany umowy. Osoby, których dane nie zostaną odpowiednio wcześniej przekazane celem identyfikacji nie zostaną dopuszczone przez Zamawiającego do wykonywania usług.
3. Wykonawca w całym okresie realizacji umowy zobowiązuje się zatrudnić osoby w tym minimum osobę/osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1162 ze zm.).
4. Zamawiający zastrzega, że w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osoby/osób na podstawie umowy o pracę.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić personel, o którym mowa w ust. 1 powyżej, złożony z osób:
 - a) przeszkolonych, doświadczonych i kompetentnych w zakresie wykonywania usług będących przedmiotem umowy; pracujących sprawnie i profesjonalnie, w sposób nie powodujący zakłóceń w pracy Zamawiającego,
 - b) przeszkolonych w zakresie przepisów bhp oraz przepisów ppoż.,
 - c) zaopatrzonych we wszelkie potrzebne narzędzia, sprzęt i materiały niezbędne do właściwego wykonywania prac w ramach usług stanowiących przedmiot umowy,
 - d) ubranych w jednolitą odzież roboczą; ubiór powinien być czysty i schludny.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór nad personelem wykonującym prace, w tym kontrolować stan czystości obsługiwanego obiektu oraz dostosować prace personelu do aktualnych potrzeb w obiekcie.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ppoż. i bhp podczas wykonywania niniejszej umowy oraz do zgłaszania przedstawicielom Zamawiającego wszelkich uszkodzeń i awarii, dostrzeżonych podczas wykonywania usług.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania usług na podstawie niniejszej umowy.

11. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy, w następstwie których Zamawiający zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub do zapłaty jakiegokolwiek kwoty w związku z naruszeniem, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu oraz innym osobom przebywającym na terenie objętym wykonywaniem umowy wszelkie kwoty z tego tytułu w pełnej wysokości, włącznie z pokryciem kosztów sądowych.

§ 6

1. W przypadku nienależytego wykonania usługi lub wykonania usługi w części, Zamawiający wezwie Wykonawcę w formie dokumentu do uzupełnienia usługi lub usunięcia usterek w wykonanej usłudze, wskazując jednocześnie dodatkowy termin do usunięcia usterek lub uzupełnienia usługi.
2. Na okoliczność nieprawidłowości w wykonaniu usługi, strony sporządzą protokół wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do nin. umowy. W razie niestawiennictwa przedstawiciela Wykonawcy do stwierdzenia nieprawidłowości i sporządzenia protokołu, Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie.

§ 7

1. Za nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci następujące kary umowne:
 - za każdy dzień przerwy w świadczeniu usługi sprzątania na danym obiekcie (za przerwę uznaje się nieobecność pracownika wykonującego te usługę ponad dwie godziny) – w wysokości 1/10 wynagrodzenia miesięcznego brutto za sprzątanie danego obiektu,
 - za każdy dzień przerwy w świadczeniu serwisu dziennego (za przerwę uznaje się nieobecność pracownika wykonującego te usługę ponad jedną godzinę) - 250 zł brutto.
 - za niezuzupełnienie usługi lub nie usunięcie usterek w usłudze mimo dodatkowego wezwania, o którym mowa w § 6 - 350 zł brutto.;
 - za niewykonanie obowiązku zamknięcia okien w obiekcie - 500 zł. brutto;
 - w przypadku stwierdzenia, że osoba sprzątajaca stawiała się do pracy w stanie nietrzeźwym -500 zł. brutto ;
 - za niewykonanie obowiązku odśnieżania wokół obiektu - 1000 zł brutto za każdy przypadek niewykonania obowiązku odśnieżania wokół dowolnego obiektu;
 - za niewykonanie obowiązku utrzymania czystości wokół obiektu - 250 zł brutto za każdy przypadek niewykonania ww. obowiązku wokół dowolnego obiektu ;
 - za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usługi sprzątania w przypadkach nagłych i niespodziewanych – 200,00 zł za każdą z trzech pierwszych rozpoczętych godzin opóźnienia oraz 250,00 zł brutto za czwartą i każdą następną godzinę opóźnienia,
2. W przypadku naruszenia postanowień umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następstwie, których Zamawiający zapłaci odszkodowanie, grzywnę lub mandat,

Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu poniesione wydatki z tego tytułu w pełnej wysokości, włącznie z pokryciem kosztów sądowych.

3. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3% miesięcznego wynagrodzenia brutto dotyczącego danego obiektu za każdy dzień przerwy w wykonywaniu czynności sprzątnia.
4. Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych również w sytuacjach, dla których nie zostały ustalone kary umowne.
5. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1.
6. W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy wymaganej przez Zamawiającego liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej Zamawiającemu w wysokości 1 000 zł za każdą osobę, w którym Wykonawca nie zatrudnił wymaganej przez Zamawiającego liczby osób.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 1, 6 i 7 niniejszego paragrafu oraz kosztów związanych ze zniszczeniami, powstałymi podczas świadczenia usługi, z należności, wynikających z faktur Wykonawcy.

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację umowy w obiektach OR KRUS i PT KRUS jest pracownik OR KRUS Częstochowa Pan/itel..... e-mail.....
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy jest (koordynator)
3. Koordynator winien być osiągalny dla Zamawiającego pod telefonem nr w dni robocze
w godz. od 7.00. do 15.00.
4. Wykonawca winien być osiągalny dla Zamawiającego na wypadek sytuacji nadzwyczajnych przez całą dobę pod nr. tel. (np. w razie zalania, zniszczenia, pożaru obiektu)
5. Strony podają następujące adresy e-mailowe i numery faksów do przesyłania pism dotyczących wykonywania umowy:

- OR KRUS i PT KRUS
e-mail nr faksu
- Wykonawca, e-mail nr faksu

§ 9

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, przepisów BHP i ppoż.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian w zawartej umowie w zakresie dotyczącym sprzątaney powierzchni. W takim przypadku na wniosek Zamawiającego strony zobowiązane są sporządzić stosowny aneks do umowy, w którym zostanie zmienione wynagrodzenie proporcjonalnie do zmienionej powierzchni sprzątania.
2. W przypadku utraty przez Zamawiającego uprawnień do zajmowanego obiektu objętego niniejszą umową lub jego części, umowa może ulec zmianie poprzez wyłączenie z umowy utraconego obiektu i zmniejszenie wynagrodzenia o część odpowiadającą wyłączoneму z umowy obiektowi.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o zamówieniach publicznych, a także postanowienia w ogłoszeniu o zamówienie określające wzajemnie obowiązki stron dotyczące wykonywania usługi.
2. Integralną częścią umowy jest oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 12

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str.1), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych, które będzie przetwarzać w związku z realizacją Umowy. W związku z tym, każda ze Stron umowy zobowiązana jest do przestrzegania przepisów RODO.

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia niniejszego porozumienia, osób wymienionych w treści umowy, a także tych, które będą wykonywały niniejszą umowę; Strony postanawiają, iż powyższy obowiązek zostanie spełniony poprzez przekazanie ww. osobom informacji zawartych w klauzulach stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej umowy; każda ze Stron odpowiada za treść informacji, o której mowa w niniejszym ust. w zakresie w jakim jest to informacja przekazywana w jej imieniu jako Administratora danych osobowych.
3. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Do spraw nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę zawarto w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

załączniki:

załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu

załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy

załącznik nr 3 - protokół

załączniki nr 4- klauzula informacyjna

**PROTOKÓŁ
DOTYCZĄCY NIEPRAWIDŁOWOŚCI W WYKONYWANIU UMOWY**

w dniu

Przedstawiciel/e Zamawiającego:

1.

2.

Przedstawiciel/e Wykonawcy*:

1.

2.

stwierdziła następujące nieprawidłowości w wykonywaniu usług porządkowych
w

.....

(miejsce świadczenia usługi)

1.

.....

.....

2.

.....

.....

3.

.....

.....

W związku z powyższym wzywa się Wykonawcę do usunięcia uchybień do dnia..... do godz.

.....

Podpisy :

1.

2.

3.

4.

* W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy pomimo prawidłowego wezwania wpisać „NIE STAWIŁ SIĘ”

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to _____ jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (*przykładowo*: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest (*należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa, zgodnie z komparycją Umowy głównej*), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów

uprawnionych

do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;

- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Zapoznałem się:

.....

podpis Wykonawcy