

**Załącznik nr 4 do Ogłoszenia
0400-OAG.2300.9.1.0.2023**

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem ogłoszenia jest jednorazowy zakup wraz z dostawą i rozładunkiem materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku i podległych Placówek Terenowych KRUS oraz odbiór i utylizacja pojemników i kaset po zużytych materiałach.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Realizacja przedmiotu zamówienia – dostarczenie tonerów, bębnow, pojemników na zużyte tonery do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych marki CANON, HP, KYOCERA, LEXMARK, OKI, SHARP, TOSHIBA, XEROX posiadanych przez Oddział Regionalny KRUS w Gdańsku oraz podległe Placówki Terenowe wg poniższej specyfikacji:

1	2	3		4		10
Lp.	Model urządzenia	Specyfikacja asortymentu / nazwa oryginału	Deklarowana wydajność wydruku	Jednostka miary	Ilość	Uwagi dotyczące jakości
	TONERY					
1	CANON i-SENSYS x1238i	toner czarny, T08 3010C006	11 000 stron	szt.	12	wymagany oryginał
2	HP LJ 1010/1012/1020	toner czarny Q2612A	2 000 stron	szt.	20	oryginał / równoważny
3	HP COLOR LJ PRO M277DW MFP	toner żółty CF402X (HP201X)	2 300 stron	szt.	1	wymagany oryginał
4	HP MFP M477FDW	toner niebieski CF411X (HP 410X)	5 000 stron	szt.	1	wymagany oryginał
5	HP MFP M477FDW	toner żółty CF412X (HP 410X)	5 000 stron	szt.	1	wymagany oryginał
6	HP MFP M477FDW	toner czarny CF410X (HP 410X)	6 500 stron	szt.	2	wymagany oryginał
7	KYOCERA FS 2100DN, FS 2100D, M3040DN, M3540DN	toner czarny TK-3100	12 500 stron	szt.	35	wymagany oryginał
8	KYOCERA ES M3040IDN, ES M3540IDN	toner czarny TK-3150	14 000 stron	szt.	40	wymagany oryginał
9	KYOCERA FS 4200DN, FS 4300 DN, ES M3550IDN, M3560IDN	toner czarny TK-3130	25 000 stron	szt.	5	wymagany oryginał
10	KYOCERA ES M3145IDN, ES M3645IDN	toner czarny TK-3060	14 500 stron	szt.	40	wymagany oryginał
11	KYOCERA ES P3045DN, ES P3145DN, ES M3145DN, ES M3645DN	toner czarny TK-3160	12 500 stron	szt.	50	wymagany oryginał
12	KYOCERA TASK ALFA 4012I	toner czarny TK-7225	35 000 stron	szt.	8	wymagany oryginał
13	LEXMARK CX 622	toner czarny 78C2UKE	10 500 stron	szt.	1	wymagany oryginał
14	LEXMARK CX 622	toner czerwony 78C2UME	7 000 stron	szt.	1	wymagany oryginał
15	LEXMARK CX 622	toner żółty 78C2UYE	7 000 stron	szt.	1	wymagany oryginał
16	LEXMARK CX 622	toner niebieski 78C2UCE	7 000 stron	szt.	1	wymagany oryginał
17	LEXMARK E250/E350	toner czarny E250A11E	5 000 stron	szt.	2	oryginał / równoważny
18	LEXMARK T-640	toner czarny 64016SE	6 000 stron	szt.	4	oryginał / równoważny

19	OKI ES 7170	toner czarny OKI 45460502	36 000 stron	szt.	5	wymagany oryginał
20	SHARP MX-M5071	toner czarny MX-560GT, MX-561GT	40 000 stron	szt.	2	wymagany oryginał
21	TOSHIBA E-STUDIO 163 / T-1640E	toner czarny T-1640E	24 000 stron	szt.	3	wymagany oryginał
22	XEROX WC 5330	toner czarny 006R01160	30 000 stron	szt.	2	wymagany oryginał
POZOSTAŁE						
23	LEXMARK MS510DN/MS610DN	BĘBEN 500Z (50F0Z00)	60 000 stron	szt.	2	wymagany oryginał
24	LEXMARK CX 622	ZESTAW BĘBNÓW I DEWELOPERÓW 78C0ZV0	125 000 stron	szt.	1	wymagany oryginał
25	OKI ES 7170	BĘBEN OKI 454560302	72 000 stron	szt.	4	wymagany oryginał
26	SHARP MX-M5071	Bęben MX-560DR	300 000 stron	szt.	1	wymagany oryginał
27	SHARP MX-M5071	Pojemnik na zużyty toner MX-609HB	300 000 stron	szt.	1	wymagany oryginał
28	XEROX WC 5330	BĘBEN 013R00591	90 000 stron	szt.	1	wymagany oryginał

- Z uwagi na warunki gwarancji posiadanych urządzeń, Zamawiający zastrzega, że materiały eksploatacyjne wymienione w pozycjach 1, 3-16 oraz 19-28 muszą być produktami oryginalnymi, wyprodukowanymi przez producenta urządzeń i nie podlegają zamianie na materiały równoważne.**
- Przez oryginalne materiały eksploatacyjne Zamawiający rozumie wyłącznie materiały fabrycznie nowe, z deklarowaną wydajnością wyprodukowane przez producentów urządzeń, do których są przeznaczone.
- Przez materiał eksploatacyjny równoważny Zamawiający rozumie produkt fabrycznie nowy, o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych w zakresie wydajności, trwałości i jakości wydruku w stosunku do produktu oryginalnego, zalecanego przez producenta urządzenia.
- Materiały równoważne winny być wytwarzane w systemie zarządzania jakością zgodną z przewidzianą dla poszczególnych tonerów norm ISO 9001:2000 lub ISO 9001:2008 lub ISO 14001 (lub równoważną) oraz posiadać certyfikaty potwierdzające wymagania odnośnie parametrów wydajności zgodną z normą ISO/IEC 19752 lub ISO/IEC 19798 lub ISO/IEC 24711 lub ISO/IEC 24712. Za dokument taki będzie uznany aktualny certyfikat (dołączony do oferty - z listą wyrobów objętych certyfikatem umożliwiającą identyfikację tonera po symbolu / nr „oferowanego w formularzu ofertowym” w dostarczonym certyfikacie), podmiotu uprawnionego przez jednostkę akredytującą PCA – którym Polskie Centrum Akredytacji jest sygnatariuszem <https://www.pca.gov.pl>.
- Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji, być wysokiej jakości, pełnowartościowe, niewadliwe, zapewniać kompatybilność z urządzeniami Zamawiającego oraz nadto posiadać odpowiednie opakowanie z logo producenta i numerem katalogowym produktu oraz wyszczególnieniem urządzeń, z którymi jest kompatybilny i minimalną datą przydatności do użycia.

II. Dostawa przedmiotu zamówienia

- Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego:
**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku
ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk**
- Wykonawca rozładuje przedmiot zamówienia, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

III. Odbiór i utylizacja:

1. Wykonawca odbierze na własny koszt i ryzyko pojemniki i kasety po zużytych materiałach eksploatacyjnych oraz podda je na własny koszt i ryzyko recyklingowi lub utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami. Odbiór nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności odbioru pustych pojemników z siedziby Zamawiającego. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych, o planowanym terminie odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przyjęcia do recyklingu lub utylizacji pustych pojemników po materiałach eksploatacyjnych w ilości wynikającej z przedmiotu zamówienia, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość przekazania pustych pojemników w konfiguracji innej niż przedstawiona w przedmiocie zamówienia.

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dostawy przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa nastąpi w godzinach pracy urzędu, od 8:00 do 14:00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych, o planowanym terminie dostawy.

V. Dodatkowe ustalenia:

1. Wszelkie koszty realizacji Umowy wliczone są w cenę całkowitą z podatkiem VAT, określoną w Umowie
2. Wszystkie produkty muszą być fabrycznie nowe, nieużywane i posiadać co najmniej 12 miesięcy gwarancji

VI. Warunki konieczne realizacji przedmiotu zamówienia:

1. artykuły muszą spełniać wymagania Zamawiającego,
2. dostarczenie artykułów do Zamawiającego,
3. rozładunek po dostarczeniu zamówienia,
4. odbiór pustych pojemników po materiałach eksploatacyjnych do recyklingu lub utylizacji
5. gwarancja na okres minimum 12 miesięcy.

