

(pieczęć Realizującego zamówienie)

Białystok, dnia 27 października 2023 r.

0100-OAG.263.45.2023

Ogłoszenie o zamówieniu/ Formularz zapytania ofertowego
(dostawa/usługa/roboty budowlana)

na najem dodatkowej powierzchni biurowej na potrzeby OR KRUS w Białymstoku

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku,
ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Najem dodatkowej powierzchni biurowej na potrzeby OR KRUS w Białymstoku

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wskazano w istotnych postanowieniach umowy będących załącznikiem do niniejszego ogłoszenia:

- 1) Warunki płatności: zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy.
- 2) Warunki dostawy (miejsce):
 - a) najmowane pomieszczenie biurowe w odległości nie większej niż 500 m od siedziby Zamawiającego tj. ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok,
- 3) Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

Stan techniczny pomieszczenia powinien być co najmniej dobry. Wynajmujący zapewnia swobodny dostęp i możliwość korzystania z części wspólnych tj. WC, korytarz, klatka schodowa, winda osobowa. W przypadku lokalizacji pomieszczenia powyżej 1 piętra budynek powinien być wyposażony w sprawną windę osobową. Pomieszczenie o minimalnej wysokości 3,0 m, z dostępem do światła naturalnego (okno), ze sprawną instalacją grzewczą zapewniającą minimalną temperaturę na poziomie + 21 °C, instalację elektryczną wraz z oświetleniem (min. 500 Lx).

Wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty, udziela: kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego, tel. 85 749 73 49.

Zamawiający przed wyborem oferty dokona wizji oferowanego lokalu. W przypadku oferowania pomieszczenia niespełniającego minimalnych wymagań Zamawiającego złożona oferta podlegać będzie odrzuceniu.

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających prawo do dysponowania lokalem oraz jego wynajmu Zamawiającemu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

- (Zamawiający nie określa szczegółowo wymagań w tym zakresie).
- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.

(Zamawiający nie określa szczegółowo wymagań w tym zakresie).

- Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

(Zamawiający nie określa szczegółowo wymagań w tym zakresie).

3. Termin wykonania zamówienia: termin zawarcia umowy od 15.11.2023 do 30.10.2026 r.

4. Kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
1.	Cena	100	Kryterium ceny brutto oferty – waga 100% obliczone wg wzoru: cena najniższa $Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 = \dots \text{ pkt}$ cena badana

1) Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, spełniająca warunki, wymagania i zapisy niniejszego ogłoszenia, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.

2) Wypełniony formularz ofertowy, zgodny z załączonym wzorem, musi być podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację: czytelnie (imię, nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką).

3) Ofertę należy złożyć w terminie do **10 listopada 2023 roku do godziny 23:59:**

- w siedzibie Zamawiającego w Białymstoku (15-099) przy ul. Legionowej,
- za pośrednictwem poczty na adres: OR KRUS w Białymstoku, ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok,
- na adres poczty elektronicznej: **bialystok@krus.gov.pl**. (max. rozmiar wiadomości do 10MB).

W temacie wiadomości e-mail proszę wpisać: „Oferta na najem powierzchni biurowej”.

4) W przypadku składania oferty osobiście lub za pośrednictwem poczty, oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Wykonawcy (nazwa i adres) oraz napis ze wskazaniem przedmiotu postępowania, którego oferta dotyczy:

„Oferta na najem powierzchni biurowej. Nie otwierać przed godziną **23:59 dnia 10 listopada 2023 roku**”

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- Wypełniony i podpisany formularz oferty,
 - Parafowane istotne warunki umowy.
- 5) Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
- 6) Zamawiający może:
- Poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę.
 - Wystąpić o wyjaśnienie treści oferty.
 - Wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów mających na celu potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowane towary odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
 - Odrzucić ofertę, gdy jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia lub jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
7. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
8. Informacje określone w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016 r. str.1) stanowią załącznik do niniejszego zapytania.
9. Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) z postępowania o zamówienie publiczne wykluczeni zostaną Wykonawcy wpisani na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ww. ustawy, prowadzoną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych. Lista publikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty.
- 2) Istotne warunki umowy.
- 3) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

DYREKTOR
OR KRUS w Białymstoku

mgr Jacek Jarmolowicz

2023-10-27