



Ogłoszenie o zamówieniu

na usługę utrzymania czystości w Placówkach Terenowych podległych OR KRUS w Częstochowie.

I. Nazwa i adres Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Oddział Regionalny w Częstochowie
ul. Korczaka 5, 42-200 Częstochowa,
tel. 34 378 85 10,

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu czystości w Placówkach Terenowych podległych OR KRUS w Częstochowie.

2) Zamawiający podzielił zamówienie na 2 części:

Część 1 zamówienia:

- Placówka Terenowa KRUS w Gliwicach, ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 11;
- Placówka Terenowa KRUS w Katowicach, ul. Francuska 10a;
- Placówka Terenowa KRUS w Raciborzu, ul. Ludwika 4;
- Placówka Terenowa KRUS w Rybniku, ul. Klasztorna 3.

Część 2 zamówienia:

- Placówka Terenowa KRUS w Bielsku-Białej, ul. Listopadowa 56
- Placówka Terenowa KRUS w Cieszynie, ul. Bobrecka 1;
- Placówka Terenowa KRUS w Pszczynie, ul. Dworcowa 36;
- Placówka Terenowa KRUS w Żywcu, ul. Batorego 16;

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.

3) Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90.91.12.00-8 usługi sprzątnia,

90.91.12.00-8 usługi sprzątnia budynków,

90.91.40.00-7 usługi sprzątnia i zmiatania ulic,

90.91.40.00-7 usługa sprzątnia parkingów,

77.31.41.00-5 usługi w zakresie trawników,

4) Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie, dysponować stosowną bazą sprzętową do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5) Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej obiektów objętych przedmiotem zamówienia (na koszt Wykonawcy i po uprzednim uzgodnieniu terminu).

6) Klauzula społeczna:

- a) Zamawiający wymaga zgodnie z art. 95 ust. 1, ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień publicznych, aby co najmniej jedna osoba bezpośrednio wykonująca czynności z zakresu utrzymania czystości w trakcie realizacji zamówienia utrzymania czystości (bez utrzymania terenów zewnętrznych oraz usług wykonywanych okresowo) była zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy przez okres realizacji zamówienia.
- b) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt a) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia
- c) W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt a) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- d) Oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
- e) Poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wysokość wynagrodzenia i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- f) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- g) Poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

- h) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących wskazane w pkt. a) czynności, Zamawiający przewiduje według swego wyboru sankcję w postaci odstąpienia od umowy lub jej części z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych z tytułu odstąpienia lub sankcje naliczenia kar umownych na zasadach i w wysokości określonej we wzorze umowy - **załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu**.
- i) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczenia lub dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt a). czynności skutkujących sankcjami, o których mowa odpowiednio w pkt. d).
- j) W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, do wykonywania czynności, o których mowa w pkt a), przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby zgodnie z postanowieniami umowy.
- k) W przypadku, o którym mowa w ust. f) Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej przed rozpoczęciem pracy nowego pracownika do przedstawienia Zamawiającemu nowej listy pracowników wraz z wymaganym oświadczeniem o poufności.

III. Warunki płatności:

Zapłata nastąpi po wykonaniu usługi za każdy miesiąc kalendarzowy w terminie 14 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

IV. Termin wykonania zamówienia w okresie od 03.11.2023 r. do 15.02.2024 r.

V. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

VI. Kryteria oceny ofert:

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium: cena 100%
- 2) Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonać zgodnie z zasadami matematycznymi.
- 3) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- 4) Cena, określona przez Wykonawcę, musi zawierać w sobie wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca związku z realizacją niniejszego zamówienia.
- 5) Skutki Finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 6) W przypadku złożenia ofert o takiej samej najniższej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaofertowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 7) Stawki jednostkowe będące podstawą wyliczenia ceny są niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.

VII. Osoba do kontaktu:

- a) Dawid Pietrusiński tel. 34 378 85 79;
- b) Katarzyna Adamczyk tel. 34 378 85 30;
- c) Ryszard Zaleski tel. 34 378 85 48;

VIII. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć:

- 1) osobiście w siedzibie: Oddział Regionalny KRUS w Częstochowie
ul. Korczaka 5, 42-200 Częstochowa
- 2) przesać na adres: Oddział Regionalny KRUS w Częstochowie
ul. Korczaka 5, 42-200 Częstochowa
- 3) w wersji elektronicznej na e-mail: czestochowa@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 17.10.2023 r. do godziny 10⁰⁰.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (krus.gov.pl) i zapoznawania się z publikowanym na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

IX. Zamawiający może:

- 1) Poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę;
- 2) Wystąpić o wyjaśnienie treści oferty;
- 3) Wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów: mających na celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Odrzucić oferty gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu;
 - b) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.

X. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania w każdym czasie bez wybrania którejkolwiek oferty, bez podania przyczyny.

XI. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych celu wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w „RODO” stanowi załącznik nr 4 **do ogłoszenia o zamówieniu.**

XII. Informacje:

Zamawiając informuje, że zamówienie prowadzone jest w trybie przeprowadzania postępowania o udzielenie klasycznego zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, w oparciu o wewnętrzne zarządzenia i procedury postępowania Zamawiającego, nieprzewidujące czynności publikacji z otwarciem ofert.

XIII. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofert
- b) podpisany szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu;
- c) podpisany, parafowany wzór umowy - załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu;

- d) podpisane oświadczenie – załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu;
- e) podpisana klauzula informacyjna dot. „RODO” – załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu;
- f) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- g) oświadczenie Wykonawcy o braku zaległości w opłacaniu podatków wobec Urzędu Skarbowego,
- h) oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganie w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- i) zamawiający żąda dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną na całość zamówienia 200.000 zł lub na poszczególne części (Część 1 – 100.000 zł; Część 2 – 100.000 zł).

ZASTĘPCA DYREKTORA


inż. Józef Kryk

