



1500-OAG.263.62.2023

Wrocław, 09 listopada 2023 r.

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/robota-budowlana)
na zakup mebli biurowych z dostawą

do Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny we Wrocławiu

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny we Wrocławiu
ul. Powstańców Śląskich 62
53-333 Wrocław

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup z wniesieniem i montażem nowych mebli biurowych do wskazanego pomieszczenia biurowego w KRUS OR we Wrocławiu.

UWAGA: Przedmiot zamówienia obejmuje również wyniesienie z pomieszczeń na korytarz starych mebli. Cena za dostarczony przedmiot zamówienia musi zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca.

2) Szczegółowy opis:

1. BG1 Biurko gabinetowe z kontenerem i szafka managerska, wymiary:

Szerokość: 180 cm

Głębokość: 180 cm

Wysokość: 74 cm

Kolorystyka:

-blat: orzech ciemny

-wieniec górny: orzech ciemny

-korpus wewnętrzny i front: orzech ciemny

-nogi: fornir dąb czarny

Przykładowe rozwiązanie:



Wymagania minimalne:

Meble gabinetowe mają być rozwiązaniem systemowym, przeznaczonym do użytkowania w budynkach użyteczności publicznej. W obrębie systemu ma być zapewniona możliwość łączenia z innymi meblami w różnych konfiguracjach tj. dostawki do biurek, szafy, stołów. Blat biurka ma być wykonany z płyty wiórowej, trójwarstwowej, melaminowanej o grubości 28 mm. Obrzeża płyty blatu mają być okleinowane doklejką ABS o grubości 2 mm. Wszystkie wąskie płaszczyzny blatu biurka powinny być zabezpieczone doklejką przyklejoną za pomocą kleju poliuretanowego PUR, który ma trwale zabezpieczyć krawędzie przed szkodliwym działaniem wilgoci oraz wysokiej temperatury. Wskazana technologia ma gwarantować wodoodporne połączenie obrzeża z płytą. Płyta wiórowa ma

spełniać wymagania normy PN EN 14322, emisja formaldehydu ma odpowiadać klasie E1.

Nogi mają być wykonane z drewna naturalnego. Profil nogi o wymiarach 80 x 40 mm ma łączyć się ku górze tworząc literę V. Nogi mają łączyć się pod blatem równolegle do belki. W górnej części każdej nogi mają być widoczne cztery estetyczne otwory na śruby montażowe. Pod blatem ma znajdować się stelaż wykonany z czarnego aluminium anodowanego. Belka ma być na końcach zakończona estetyczną tworzywową nakładką w kolorze czarnym. Pomiędzy blatem a belką ma być zachowany dystans 30 mm. Pod blatem na środku należy umieścić wspornik podtrzymujący blat.

Biuurko ma być z jednej strony wsparte na kontenerze. Wieniec górny/dolny oraz korpus wewnętrzny ma być wykonany z płyty melaminowanej o grubości 18 mm, obrzeża ABS. Korpus zewnętrzny ma być wykonany z płyty melaminowanej o grubości 12 mm. Front szuflad - płyta melaminowana 12 mm. Szuflady płytowe mają być na prowadnicach kulkowych zapewniających nośność 25kg, Prowadnice mają zapewniać wysunięcie szuflad 100%. Szuflady mają posiadać system samodomyku. Kontener ma być dwustronny. Po drugiej stronie ma być umieszczona półka - płyta melaminowana o grubości 18 mm. Półka ma posiadać zabezpieczenie przed przypadkowym wysunięciem, obrzeża ABS. Kontener ma być bezuchwytowy.

Biuurko ma być z drugiej strony wsparte na szafce. Szafka managerska ma być wykonana z płyty melaminowanej na wieńcach i korpusie wewnętrznym - płyta melaminowana o grubości 18 mm, obrzeża ABS, korpus zewnętrzny - płyta melaminowana o grubości 12 mm. Szafka ma być zamykana frontem przesuwным - płyta melaminowana 18 +12 mm. Front ma być wyposażony w system samodomyku. W szafce ma być szuflada płytowa na prowadnicach kulkowych, wysunięcie 100%, system samodomyku. Szafka ma być zamykana, zamek patentowy.

Wraz z ofertą należy przedstawić:

- dokumenty potwierdzające użycie technologii PUR (do okazania wraz z ofertą): badanie/sprawozdanie z badań określające odporność na odrywanie doklejki ABS wg norm PN – EN 319:1999 oraz PN – EN 311:2004 oraz badanie potwierdzające odporność doklejki na działanie wilgoci, pary oraz wysokiej temperatury, wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju,
- wszystkie dokumenty potwierdzające zgodność produktów z normami dotyczącymi jakości mebli biurowych oraz użytymi technologiami produkcji mają być wystawione dokładnie na tego samego producenta mebla wskazanego w karcie katalogowej produktu oraz formularzu cenowym w tabeli potwierdzającej nazwę producenta oraz informację z nazwą/symbolem/numerem katalogowym mebla,
- wraz z ofertą należy dodatkowo przedstawić atest higieniczny, wystawiony przez upoważnioną do tego jednostkę w zakresie komponentów wchodzących w zakres systemu biurek, stołów, szaf oraz kontenerów,
- certyfikat systemu zarządzania jakością: ISO 9001, certyfikat systemu zarządzania środowiskiem zgodny z normą ISO14001 w zakresie produkcji oraz sprzedaży mebli biurowych oraz certyfikat ISO 45001 - określający wymagania dotyczące systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy (BHP).

2. SZ 1 Szafa aktowa gabinetowa , wymiary:

Szerokość: 82,8 cm

Głębokość: 42,4 cm

Wysokość: 80,7cm

Kolorystyka:

-korpus zewnętrzny: czarny

-korpus wewnętrzny i fronty: orzech ciemny

Kolorystyka:

-korpus zewnętrzny: czarny

-korpus wewnętrzny i fronty: orzech ciemny

-fronty: orzech ciemny

Przykładowe rozwiązanie:



Wymagania minimalne:

Szafa ma być wykonana z płyty melaminowanej. Wszystkie krawędzie mają być oklejone obrzeżem ABS o grubości 2 mm.

Wieniec górny - płyta melaminowana 18 mm.

Wieniec dolny - płyta melaminowana 18 mm.

Korpus zewnętrzny - płyta melaminowana 12 mm.

Front - płyta melaminowana 18 mm. Fronty mają być mocowane do korpusu szafy za pomocą zawiasów o możliwym kącie otwarcia 110°. Szafy mają być wyposażone w zamek patentowy.

Otwieranie frontów za pomocą systemu "Push-to-Open".

Półki mają być wykonane z płyty o grubości min 18 mm i być mocowane za pomocą złączy zabezpieczających przed przypadkowym wysunięciem, które zwiększą sztywność szafy oraz zniwelują możliwość ugięcia półki poprzez przeniesienie całego obciążenia statycznego na korpus szafy. W szafach mają się znajdować regulatory typu „bulwa” o wysokości 27 mm i średnicy fi 50 z możliwością regulacji od wewnątrz szafy.

Korpus szafy skręcany poprzez niklowane złącza mimośrodowe umożliwiające łatwy montaż i demontaż bez uszczerbku dla sztywności (wytrzymałości) wyrobu.

Wraz z ofertą należy przedstawić:

- dokumenty potwierdzające użycie technologii PUR (do okazania wraz z ofertą): badanie/sprawozdanie z badań określające odporność na odrywanie doklejki ABS wg norm PN – EN 319:1999 oraz PN – EN 311:2004 oraz badanie potwierdzające odporność doklejki na działanie wilgoci, pary oraz wysokiej temperatury, wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju,

- wszystkie dokumenty potwierdzające zgodność produktów z normami dotyczącymi jakości mebli biurowych oraz użytymi technologiami produkcji mają być wystawione dokładnie na tego samego producenta mebla wskazanego w karcie katalogowej produktu oraz formularzu cenowym w tabeli potwierdzającej nazwę producenta oraz informację z nazwą/symbolem/numerem katalogowym mebla,

- wraz z ofertą należy dodatkowo przedstawić atest higieniczny, wystawiony przez upoważnioną do tego jednostkę w zakresie komponentów wchodzących w zakres systemu biurek, stołów, szaf oraz kontenerów,

- certyfikat systemu zarządzania jakością: ISO 9001, certyfikat systemu zarządzania środowiskiem zgodny z normą ISO14001 w zakresie produkcji oraz sprzedaży mebli biurowych oraz certyfikat ISO 45001 - określający wymagania dotyczące systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy (BHP).

-fronty: orzech ciemny
Przykładowe rozwiązanie:



Wymagania minimalne:

Szafa ma być wykonana z płyty melaminowanej. Wszystkie krawędzie mają być oklejone obrzeżem ABS o grubości 2 mm.

Wieniec górny - płyta melaminowana 18 mm.

Wieniec dolny - płyta melaminowana 18 mm.

Korpus zewnętrzny - płyta melaminowana 12 mm.

Front - płyta melaminowana 18 mm. Fronty mają być mocowane do korpusu szafy za pomocą zawiasów o możliwym kącie otwarcia 110°. Szafy mają być wyposażone w zamek patentowy.

Otwieranie frontów za pomocą systemu "Push-to-Open".

Półki mają być wykonane z płyty o grubości min 18 mm i być mocowane za pomocą złączy zabezpieczających przed przypadkowym wysunięciem, które zwiększą sztywność szafy oraz zniwelują możliwość ugięcia półki poprzez przeniesienie całego obciążenia statycznego na korpus szafy. W szafach mają się znajdować regulatory typu „bulwa” o wysokości 27 mm i średnicy fi 50 z możliwością regulacji od wewnątrz szafy.

Korpus szafy skręcany poprzez niklowane złącza mimośrodowe umożliwiające łatwy montaż i demontaż bez uszczerbku dla sztywności (wytrzymałości) wyrobu.

Wraz z ofertą należy przedstawić:

- dokumenty potwierdzające użycie technologii PUR (do okazania wraz z ofertą): badanie/sprawozdanie z badań określające odporność na odrywanie doklejki ABS wg norm PN – EN 319:1999 oraz PN – EN 311:2004 oraz badanie potwierdzające odporność doklejki na działanie wilgoci, pary oraz wysokiej temperatury, wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju,

- wszystkie dokumenty potwierdzające zgodność produktów z normami dotyczącymi jakości mebli biurowych oraz użytymi technologiami produkcji mają być wystawione dokładnie na tego samego producenta mebla wskazanego w karcie katalogowej produktu oraz formularzu cenowym w tabeli potwierdzającej nazwę producenta oraz informację z nazwą/symbolem/numerem katalogowym mebla,

- wraz z ofertą należy dodatkowo przedstawić atest higieniczny, wystawiony przez upoważnioną do tego jednostkę w zakresie komponentów wchodzących w zakres systemu biurek, stołów, szaf oraz kontenerów,

- certyfikat systemu zarządzania jakością: ISO 9001, certyfikat systemu zarządzania środowiskiem zgodny z normą ISO14001 w zakresie produkcji oraz sprzedaży mebli biurowych oraz certyfikat ISO 45001 - określający wymagania dotyczące systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy (BHP).

3. SZ2 Szafa ubraniowa gabinetowa, wymiary:

Szerokość: 92,1 cm

Głębokość: 42 cm

Wysokość: 194,1cm

4. KO1 Kontener mobilny 3 szufladowy, wymiary:

Szerokość: 40,2 cm

Głębokość: 60 cm

Wysokość: 58,6 cm

Kolorystyka:

-wieniec górny: orzech ciemny

-korpus: czarny

-fronty: orzech ciemny

-uchwyt: czarny

Przykładowe rozwiązanie:



Wymagania minimalne:

Kontener ma być wykonany z płyty wiórowej melaminowanej o grubości 18 mm. Obrzeża płyty mają być okleinowane doklejką ABS o grubości 2 mm. Płyta wiórowa ma spełniać wymagania normy PN EN 14322, emisja formaldehydu ma odpowiadać klasie E1. Wszystkie widoczne wąskie płaszczyzny płyty mają być zabezpieczone doklejką przyklejoną za pomocą kleju poliuretanowego PUR, który ma trwale zabezpieczyć krawędzie przed szkodliwym działaniem wilgoci oraz wysokiej temperatury. Wskazana technologia ma gwarantować wodoodporne połączenie obrzeża z płytą.

Szuflady:

- górna szuflada ma pełnić funkcję piórnika, piórnik ma stanowić wkład tworzywowy wkładany do szuflady,
- szuflady zwykłe: wkłady szuflad mają być wykonane z płyty, prowadnice rolkowe o wysuwie 80% i nośności 25 kg, szuflady mają być wyposażone w zabezpieczenie przed niekontrolowanym wypadnięciem szuflady,
- zamek centralny, cylindryczny z kluczem składanym, kontener ma być wyposażony w system zamykający cały pion szuflad jednocześnie oraz wyposażony w blokadę wysuwu drugiej szuflady (nie licząc szuflady piórnikowej) - jako zabezpieczenie przed przeważeniem i niekontrolowanym przechyłem kontenera,
- uchwyty dwupunktowe,
- kontener ma być wyposażony w kółka,
- kółka Ø50 mm, mają być wykonane z tworzywa, dwa kółka mają posiadać hamulec.

Z uwagi na jakość oraz precyzję wykonania kontenery mają być klejone w prasie montażowej i dostarczane do klienta w całości - do montażu na miejscu u klienta dopuszcza się tylko uchwyty.

Wraz z ofertą należy przedstawić:

- kontener ma posiadać pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normami dotyczącymi jakości mebli biurowych: PN-EN 14073-2, wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju,
- dokumenty potwierdzające użycie technologii PUR (do okazania wraz z ofertą): badanie/sprawozdanie z badań określające odporność na odrywanie doklejki ABS wg norm PN – EN 319:1999 oraz PN – EN 311:2004 oraz badanie potwierdzające odporność doklejki na działanie wilgoci, pary oraz wysokiej temperatury, wystawione przez

niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju,

- wszystkie dokumenty potwierdzające zgodność produktów z normami dotyczącymi jakości mebli biurowych oraz użytymi technologiami produkcji mają być wystawione dokładnie na tego samego producenta mebla wskazanego w karcie katalogowej produktu oraz formularzu cenowym w tabeli potwierdzającej nazwę producenta oraz informację z nazwą/symbolem/numerem katalogowym mebla,

- certyfikat systemu zarządzania jakością: ISO 9001 oraz certyfikat systemu zarządzania środowiskiem zgodny z normą ISO14001 w zakresie produkcji oraz sprzedaży mebli biurowych,

- wraz z ofertą należy dodatkowo przedstawić atest higieniczny, wystawiony przez upoważnioną do tego jednostkę w zakresie komponentów wchodzących w zakres systemu biurków, stołów, szaf oraz kontenerów.

5. ST1 Stół okrągły, wymiary:

Średnica: 120 cm

Wysokość: 73 cm

Kolumna śr. 10 cm , talerz śr. 620 mm

Kolorystyka:

-blat: orzech ciemny

-kolumna stelaża: czarny półmat

-stopa: czarny półmat

Przykładowe rozwiązanie:



Wymagania minimalne:

Blat stołu ma być wykonany z płyty wiórowej melaminowanej o grubości 28 mm. Obrzeża płyty blatu mają być okleinowane klejką ABS o grubości 2 mm. Wszystkie wąskie płaszczyzny blatu stołu mają być zabezpieczone klejką przyklejoną za pomocą kleju poliuretanowego PUR, który ma trwale zabezpieczyć krawędzie przed szkodliwym działaniem wilgoci oraz wysokiej temperatury. Wskazana technologia ma gwarantować wodoodporne połączenie obrzeża z płytą. Płyta wiórowa ma spełniać wymagania normy PN EN 14322, emisja formaldehydu ma odpowiadać klasie E1.

Kolumna nogi ma być wykonana z metalu o średnicy 50 mm, malowana proszkowo (pierwsza warstwa kolor, druga warstwa lakier bezbarwny), minimalnej grubości powłoki lakierniczej 130µm oraz zwiększonej odporności na ścieranie do warstwy kryjącej farby. Talerz podstawy ma być wykonany z metalu malowanego proszkowo. Średnica talerza ma wynosić 500 mm. Mocowanie blatu i stelaża ma być za pomocą śrub i wpustek metalowych (sposób rozłączny dający możliwość wielokrotnego montażu i demontażu bez uszkodzeń elementów).

Wraz z ofertą należy przedstawić:

- dokumenty potwierdzające użycie technologii PUR (do okazania wraz z ofertą): badanie/sprawozdanie z badań określające odporność na odrywanie doklejki ABS wg norm PN – EN 319:1999 oraz PN – EN 311:2004 oraz badanie potwierdzające odporność doklejki na działanie wilgoci, pary oraz wysokiej temperatury, wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju,
- wraz z ofertą należy dodatkowo przedstawić atest higieniczny, wystawiony przez upoważnioną do tego jednostkę w zakresie komponentów wchodzących w zakres systemu biurek, stołów, szaf oraz kontenerów,
- certyfikat systemu zarządzania jakością: ISO 9001 oraz certyfikat systemu zarządzania środowiskiem zgodny z normą ISO14001 w zakresie produkcji oraz sprzedaży mebli biurowych,
- wszystkie dokumenty potwierdzające zgodność produktów z normami dotyczącymi jakości mebli biurowych oraz użytymi technologiami produkcji mają być wystawione dokładnie na tego samego producenta mebla wskazanego w karcie katalogowej produktu oraz formularzu cenowym w tabeli potwierdzającej nazwę producenta oraz informację z nazwą/symbolem/numerem katalogowym mebla.

6. KRZ1 Krzesło konferencyjne, wymiary (+/- 1 cm):

Wysokość: 91 cm

Szerokość: 52 cm

Głębokość: 55 cm

Kolorystyka:

-tapicerka: czarna

Wymagania minimalne:

Oparcie i siedzisko krzesła muszą stanowić integralną całość. Siedzisko oraz oparcie z obu stron musi być tapicerowane. Nogi powinny być wykonane z chromowanej stali oraz pokryte tapicerką. Wykorzystaną tapicerką powinna być eko-skóra PU. Maksymalne obciążenie dla krzesła powinno wynosić min 130 kg.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wyceny każdego elementu meblowego, a zaoferowane kwoty wpisał w załączonych specyfikacjach mebli (tabele Excel) - Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

3. Termin wykonania zamówienia: nie później niż **do dnia 12 grudnia 2023 r.**

4. Warunki płatności:

Płatność 7 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, znajdujący się w rejestrze Elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej Administracji Skarbowej pn. biała lista podatników VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron protokół odbioru potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.

5. Kryteria oceny ofert: cena 100 %.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium - najniższa cena za całość zamówienia.

- 1) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 2) W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z ogłoszeniem,

niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.

- 3) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 4) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

6. Gwarancja:

Meble stanowiące przedmiot zamówienia muszą być objęte gwarancją przez okres co najmniej 24 miesiące od daty ich dostarczenia. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń lub wadliwego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na wolny od wad, w ciągu 10 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

7. Miejsce wykonania zamówienia:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny we Wrocławiu
ul. Powstańców Śląskich 62
53-333 Wrocław

8. **Warunki dostawy:** Wykonawca musi zapewnić dostawę przedmiotu zamówienia wraz z rozładunkiem na własny koszt i ryzyko w sposób zapewniający jego kompletność i nienaruszalność do ww. siedzib jednostek organizacyjnych KRUS OR w dni robocze w godzinach 7:30 – 14:00.

9. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

- 1) Zaleca się wykonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę przed złożeniem oferty, termin należy ustalić z kierownikiem Wydziału OAG Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziału Regionalnego we Wrocławiu tel. 713359505; sekretariat tel. 713672938;
- 2) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymagań,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymagań.
- 3) Szczegółowe wymagania Zamawiającego:
 - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się ceną kompletnej oferty.
 - podana w specyfikacji mebli nazwa produktu ma charakter wzorcowy i służy precyzyjnemu określeniu przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert o parametrach równoważnych innych producentów, nie odbiegających parametrami jakościowym lub lepszych od wskazanych w załączniku nr 2.

10. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

- 1) Zaleca się, aby Wykonawca przygotowując ofertę na przedmiotowe zamówienie wykorzystał Formularz ofertowy, który stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający informuje, że skrzynka e-mailowa, na którą będą wysyłane oferty posiada maksymalną pojemność 10 MB.
- 3) Wypełniony formularz musi być podpisany przez osobę/by uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację czytelnie: (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z pieczętką imienną).
- 4) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:
 - a) osobiście w siedzibie: KRUS OR we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 62, 53-333 Wrocław, pokój nr 106 Sekretariat,
 - b) przesać na adres: KRUS OR we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 62, 53-333 Wrocław,
 - c) faxem na numer: 71 367 29 38,
 - d) w wersji elektronicznej na e-mail: wroclaw@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 13.11.2023 r. do godz. 10:00.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty - Załącznik nr 1
- b) wypełniony i podpisany – Załącznik nr 2
- c) parafowany wzór umowy – Załącznik nr 3
- d) podpisana Klauzula informacyjna RODO- Załącznik nr 4
- e) dokumenty potwierdzające użycie technologii PUR (do okazania wraz z ofertą): badanie/sprawozdanie z badań określające odporność na odrywanie doklejki ABS wg norm PN – EN 319:1999 oraz PN – EN 311:2004 oraz badanie potwierdzające odporność doklejki na działanie wilgoci, pary oraz wysokiej temperatury, wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju,
- f) wszystkie dokumenty potwierdzające zgodność produktów z normami dotyczącymi jakości mebli biurowych oraz użytymi technologiami produkcji mają być wystawione dokładnie na tego samego producenta mebla wskazanego w karcie katalogowej produktu oraz formularzu cenowym w tabeli potwierdzającej nazwę producenta oraz informację z nazwą/symbolem/numerem katalogowym mebla,
- g) wraz z ofertą należy dodatkowo przedstawić atest higieniczny, wystawiony przez upoważnioną do tego jednostkę w zakresie komponentów wchodzących w zakres systemu biurek, stołów, szaf oraz kontenerów,
- h) certyfikat systemu zarządzania jakością: ISO 9001, certyfikat systemu zarządzania środowiskiem zgodny z normą ISO14001 w zakresie produkcji oraz sprzedaży mebli biurowych oraz certyfikat ISO 45001 - określający wymagania dotyczące systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy (BHP).

11. Termin związania ofertą wynosi:

30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Zamawiający może:

- 1) poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę,
- 2) wystąpić o wyjaśnienie treści oferty,
- 3) wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów: mających na celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
- 4) odrzucić ofertę, gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
 - b) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.

13. Podstawy wykluczenia.

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.).
- 2) Zamawiający w załączniku do wzoru umowy podaje informacje zawarte w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
(ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.)

Załączniki do Zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 Formularz oferty
- Załącznik nr 2 Specyfikacja mebli
- Załącznik nr 3 Wzór umowy
- Załącznik nr 4 Klauzula informacyjna RODO

DYREKTOR
Ewa Pawełec
Ewa Pawełec