

**Uwaga:**

**Wzór umowy zostanie odpowiednio zmodyfikowany w zależności od złożonej oferty przez wybranego Wykonawcę.**

**Umowa**

Zawarta w dniu ..... r. w Białymstoku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:

..... - Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, 15-099 Białystok, ul. Legionowa 18, NIP 526-00-13-054, REGON 01251326200489, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr ..... z dnia ..... r., zwaną w dalszej treści umowy "Zamawiającym",

a

.....  
..... reprezentowaną przez:

..... – .....,

zwanym w treści umowy "Wykonawcą".

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) nie stosuje się przepisów ww. ustawy, zawarto umowę następującej treści:

## § 1 - PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup wraz z dostawą:

Urządzenie wielofunkcyjne .....	7 sztuk
---------------------------------	---------

2. Wykonawca dostarczy, wniesie i przedstawi do odbioru zamówione przez Zamawiającego urządzenia do siedziby Zamawiającego tj. Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, 15-099 Białystok, ul. Legionowa 18.
3. Sprzęt, o którym mowa w § 1 ust. 1, spełnia wymagania określone w *Załączniku nr 1 do umowy – Specyfikacja techniczna sprzętu i gwarancji*.
4. Odbiór dostawy potwierdzany będzie protokołem odbioru, sporządzonym wg wzoru określonego w *Załączniku nr 2* do niniejszej umowy.

## § 2 - WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę: .....zł netto + VAT .....% = .....zł brutto (słownie ..... zł brutto).
2. Ceny sprzętu wynoszą zgodnie z tabelą:

Lp.	I	II	III	IV	V	VI
	Rodzaj	Liczba szt.	Cena jednostkowa netto zł	Wartość netto zł (iloczyn kolumny II i III)	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto zł
1	Urządzenie wielofunkcyjne .....	7				

3. Wynagrodzenie zawiera w sobie wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych Wykonawcy niezbędnych do zrealizowania całości przedmiotu umowy a w szczególności: opłaty celne, podatki, koszty urządzeń, dostawy, transportu, ubezpieczenia i opakowania oraz oprogramowania wraz z dokumentacją techniczną i instrukcjami obsługi sprzętu komputerowego, wykonywanie okresowych przeglądów technicznych wymaganych przez producenta celem podtrzymania gwarancji sprzętu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający przekaże wynagrodzenie umowne w terminie do 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., do której dołączony będzie protokół odbioru przedmiotu dostawy.
5. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o

podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz.1570) wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT, korekty faktury VAT oraz jej duplikatu w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: białystok@krus.gov.pl.

6. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będzie wysłana faktura VAT, korekta faktury VAT oraz jej duplikat jest następujący adres: .....
7. Zamawiający na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) nie przewiduje możliwości przesyłania między Wykonawcą a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego objętego niniejszą umową.
8. Płatnikiem faktury jest: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku, ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok, NIP 526-00-13-054.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

### **§ 3 - DOSTAWA SPRZĘTU**

1. Wykonawca dostarczy sprzęt, o którym mowa w § 1 ust. 1, w terminie do 8 grudnia 2023 r. do godz. 15.00.
2. Dostawa zostanie zrealizowana przez Wykonawcę w dzień roboczy Zamawiającego w godzinach 8-15, po uprzednim powiadomieniu o dostawie (z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym).
3. Do lokalizacji Zamawiającego Wykonawca dostarczy sprzęt dostawą jednorazową, tzn. wszystkie urządzenia dostarczone zostaną w tym samym dniu.
4. W przypadku widocznych uszkodzeń opakowań, Zamawiający ma prawo do sprawdzenia danego sprzętu i odmowy jego przyjęcia.
5. W wypadku nieprzyjęcia sprzętu ze względu na widoczne uszkodzenia, Zamawiający sporządzi notatkę i prześle ją do Wykonawcy, który wymieni uszkodzony sprzęt w ciągu pięciu dni roboczych od dnia otrzymania notatki (faksem na numer ..... lub emailem na adres .....

#### **§ 4 - KARY UMOWNE**

1. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki terminu dostawy zamawianego sprzętu, wskazany w § 3 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną 1% całkowitego wynagrodzenia brutto za przekroczenie czasu naprawy powyżej 30 dni, o którym mowa w § 5 ust. 7
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Jeżeli należność Wykonawcy jeszcze nie powstała, Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 7 dni od daty doręczenia pisma o naliczeniu kary umownej.

#### **§ 5 – GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela gwarancji na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji według następujących zasad:
  - a) okres gwarancji ..... miesiące,
  - b) czas reakcji: 1 dzień roboczy,
  - c) czas naprawy: 14 dni roboczych.
3. Przez czas reakcji na zgłoszenie awarii Zamawiający rozumie czas, który upłynie od momentu zgłoszenia awarii do podjęcia czynności naprawczych ze strony Wykonawcy;
4. Przez czas naprawy Zamawiający rozumie czas liczony od momentu zgłoszenia awarii do momentu dokonania skutecznej naprawy.
5. Naprawa realizowana będzie w miejscu instalacji sprzętu, przez producenta sprzętu lub jego autoryzowanego przedstawiciela w ciągu 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii. W przypadku gdy naprawa będzie możliwa tylko w serwisie producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, Wykonawca na własny koszt: odbierze sprzęt od

Zamawiającego i dostarczy do serwisu oraz odbierze sprzęt z serwisu po naprawie, i dostarczy do Zamawiającego.

6. W przypadku dłuższego czasu naprawy, niż wskazany w § 5 pkt 3 lit. c, Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu w pełni sprawny sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach i funkcjonalności. Dopuszcza się za zgodą Zamawiającego dostarczenie sprzętu zastępczego (oraz jego zwrotne odesłanie przez Zamawiającego) za pośrednictwem firmy kurierskiej na koszt i ryzyko Wykonawcy, a jego uruchomienie przez Wykonawcę nie jest wymagane. Dostarczenie i uruchomienie takiego sprzętu zastępczego powoduje, że nie jest naliczana kara umowna za przekroczenie czasu naprawy, pod warunkiem, że przekroczenie czasu naprawy będzie nie dłuższe niż 30 dni, po przekroczeniu tego terminu kara będzie naliczana.
7. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia - § 1 ust. 4.
8. Gwarancja obejmuje wykonywanie okresowych przeglądów technicznych wymaganych przez producenta celem podtrzymania gwarancji, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
9. Wymiana sprzętu w okresie gwarancji na nowy nastąpi w przypadku trzech istotnych jego awarii. Za istotne uszkodzenie przyjmuje się każde uszkodzenie ograniczające funkcjonowanie przedmiotu zamówienia. Wymiana przedmiotu zamówienia powinna nastąpić w terminie 10 dni roboczych. W przypadku wymiany uszkodzonego sprzętu (albo jego podzespołu) na nowy obowiązywać będą warunki gwarancji i realizacji świadczeń gwarancyjnych wynikające ze złożonej oferty i niniejszej umowy, a okres gwarancji będzie biegł w takim przypadku od początku.
10. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii przez 7 godzin na dobę, w godzinach od 8:00 do 15:00, w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy):
  - a. tel./faks na numer .....
  - b. mailem na adres .....

Wykonawca będzie potwierdzał zwrotnie przyjęcie zgłoszenia awarii mailem na adres [ag.bialystok@krus.gov.pl](mailto:ag.bialystok@krus.gov.pl).

11. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi nieuregulowanych w treści umowy stosuje się postanowienia kodeksu cywilnego.

## **§ 6 - PODWYKONAWCY**

*(zostanie wypełnione opcjonalnie)*

*(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca korzysta z Podwykonawców)*

1. WYKONAWCA ma prawo korzystania z usług Podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy.

W takim przypadku WYKONAWCA będzie korzystał z następujących Podwykonawców:

- a) ..... w zakresie.....  
b) ..... w zakresie .....

2. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego o tym fakcie.

*(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)*

Zgodnie ze złożonym oświadczeniem WYKONAWCA nie będzie korzystał z Podwykonawców.

## **§ 7 – Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
- a) wykonanie przedmiotu umowy nie zostanie zrealizowane do 08.12.2023r. do godz. 15.00.  
b) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową.
2. Zamawiający uprawniony jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 3 dni licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje z dniem pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy.

## **§ 8 - POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Adres do korespondencji Zamawiającego: KRUS OR w Białymstoku, ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok; pozostałe dane kontaktowe: tel. 85 7497300, 85 7497309; email: bialystok@krus.gov.pl

2. Adres do korespondencji Wykonawcy:  
.....;

pozostałe dane kontaktowe: tel.....; fax: .....; e- mail: .....

3. Każda ze stron zobowiązania jest do informowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu, w tym adresów e-mail, numerów telefonu i faksu, w terminie do 3 dni od daty zaistnienia zmiany. Zaniechanie zawiadomienia skutkować będzie tym, że korespondencja przesłana na dotychczasowe adresy zostanie uznana za skutecznie doręczoną.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Ewentualne spory mogące wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny w Białymstoku.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną całość.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna sprzętu i gwarancji

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru

**Zamawiający:**

DYREKTOR  
OR KRUS w Białymstoku

mgr Jacek Jarmołowicz  
2023 -11- 14

**Wykonawca:**

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. Finansowych 4

Główny Księgowy  
mgr Marta Boguszewska

GŁÓWNY INFORMATYK

mgr Maciej Gradzki  
14.11.2023

Nie wnoszę zastrzeżeń  
pod względem formalno-prawnym  
14.11.2023  
mgr Maciej Gradzki

### Specyfikacja techniczna sprzętu i gwarancji

Postanowienia ogólne:

1. Dostarczane urządzenia są fabrycznie i technicznie nowe i nie używane wcześniej. Urządzenia zostały wyprodukowane nie wcześniej niż w 2023 r.
2. Urządzenia posiadają certyfikat zgodności z Dyrektywami Nowego Podejścia UE (urządzenia oznaczone symbolem CE).
3. Urządzenia pochodzą z legalnego kanału sprzedaży
4. Urządzenia są kompletne i gotowe do pracy po podłączeniu.
5. Dostarczane urządzenia są pozbawione wszelkich wad.
6. Wszystkie oferowane urządzenia są:
  - złożone z identycznych podzespołów, sygnowanych przez ich producenta,
  - posiadają taką samą konfigurację,
  - dostarczane są w oryginalnych opakowaniach.

#### Urządzenie wielofunkcyjne – 7 szt.

Cecha	Wymagane parametry techniczne	Oferowane parametry techniczne (należy podać rzeczywistą wartość)
Rodzaj urządzenia	Wielofunkcyjne - drukarka, kserokopiarka, skaner	
Technologia druku:	Laserowa lub LED, monochromatyczna	
Maksymalne obciążenie	Min. 100 000 (stron/miesiąc)	
Szybkość druku w czerni, format A4	Minimum 47 stron mono A4 na minutę	
Czas wydruku pierwszej strony	Maksymalnie 5 sekund	
Rozdzielczość druku	Minimum 1200 x 1200 dpi	
Wbudowana pamięć	Minimum 3GB	
Dysk twardy	Minimum 128GB SSD	
Pojemność podajników papieru	Uniwersalna kasetka na papier o pojemności minimum 500 arkuszy 80 g/m <sup>2</sup>	
Podstawa/szafka	Wysoka minimum 410mm pod podajniki z kółkami lub nóżkami	
Uniwersalny podajnik papieru (podajnik ręczny)	Podajnik ręczny na minimum 100 arkuszy 80 g/m <sup>2</sup> formatu A4	
Pojemność odbiornika na papier	Minimum 250 arkuszy	
Gramatura papieru	Przynajmniej w zakresie 60-199 g /m <sup>2</sup>	
Obsługiwane formaty	Minimum A4-A6	



Obsługiwane rodzaje nośników z gwarancją jakości wydruku	Papier zwykły, papier z makulatury, papier gruby, papier cienki, etykiety, kartki pocztowe, koperty	
Interfejsy standardowe	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, USB 2.0	
Języki obsługi drukarki	PCL 5e/6, PostScript3	
Druk dwustronny	Automatyczny	
Finisz	Możliwość rozbudowy o finisz zszywający, pojemność zszywacza 20ark. (80g/m <sup>2</sup> )	
Podajnik automatyczny dokumentów	Minimum 80 arkuszy	
Kopiowanie dwustronne	jednoprzebiegowe dwustronne z automatycznym podajnikiem dokumentów	
Formaty skanowania	JPEG, TIFF, PDF, XPS	
Skanowanie do lokalizacji	Email, pamięć USB, SMB	
Panel obsługi dotykowy, kolorowy LCD	Minimum 10" cali, możliwość personalizacji, interfejs użytkownika w języku polskim	
Zasilanie	Zasilanie z sieci 230 V	
Materiały eksploatacyjne do urz. wielofunkcyjnego	Odpowiednia ilość tonerów, oryginalne sygnowane przez producenta urządzenia i wystarczająca na wydrukowanie minimum 100000 stron A4 przy 5% pokryciu strony.	
W zestawie	Kabel sieciowy, sterowniki, patchcord RJ45 300cm	
Gwarancja	Serwis będzie świadczony przez producenta sprzętu lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta;  W przypadku nie wywiązania się z obowiązków gwarancyjnych zgodnie z umową, Wykonawca przejmie na siebie wszelkie zobowiązania gwarancyjne związane z serwisem.  Serwis urządzeń musi być świadczony w miejscu instalacji sprzętu, przez okres min. 24 miesięcy. W przypadku awarii dysku twardego, dysk pozostaje u Zamawiającego.	Firma/y świadcząca/e usługi serwisowe: Nazwa/y.....
Oferowane parametry techniczne spełnia model urządzenia wielofunkcyjnego: <b>Model:</b> <b>Producent:</b>		

..... dnia .....  
(miejsowość)

### Protokół odbioru

W dniu ..... w siedzibie OR KRUS w Białymstoku dokonano odbioru ilościowo-  
- jakościowego urządzeń wielofunkcyjnych w ramach umowy ..... z dnia  
.....

Lp.	I	II	III
	Rodzaj	Numer seryjny	Uwagi
1	Urządzenie wielofunkcyjne .....		
2	Urządzenie wielofunkcyjne .....		
3	Urządzenie wielofunkcyjne .....		
4	Urządzenie wielofunkcyjne .....		
5	Urządzenie wielofunkcyjne .....		
6	Urządzenie wielofunkcyjne .....		
7	Urządzenie wielofunkcyjne .....		

Dostawa została przyjęta, nieprzyjęta ze względu na\* .....  
.....  
.....

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

\*/ niepotrzebne skreśl