

## Załącznik nr 3 ogłoszenia o zamówieniu

### Umowa (wzór) nr ..../2023

Zawarta dnia ..... 2023r. w Opolu, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Opolu przy ulicy Ozimskiej 51A, NIP:5260013054; REGON:012513262-00038 reprezentowaną przez .....- ..... na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr.....z dnia .....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez ....., pod numerem KRS....., NIP ....., Regon ..... reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej „Stronami”.

Umowa dotyczy zamówienia, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tejże ustawy, Strony zawarły umowę następującej treści:

#### § 1

#### Przedmiot umowy oraz prawa i obowiązki stron

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia, monitoringu, wraz z konserwacją i naprawą systemów alarmowych antywłamaniowych w Oddziale Regionalnym KRUS w Opolu oraz w podległych placówkach terenowych.
2. Przedmiot umowy został określony w szczegółowym opisie przedmiotu stanowiący w załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu, który łącznie z ofertą stanowią integralną część umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje:
  - 1) ochronę fizyczną osób i mienia w następującym zakresie:
    - a) ochronę fizyczną osób i mienia pełnioną w biurcu Oddziału Regionalny KRUS w Opolu przy ulicy Ozimskiej 51A, w dni robocze od godziny 6.00 do 18.00,

- b) ochrona fizyczna osób i mienia obejmie w okresie trwania umowy również 3 soboty od godziny 7.00 do godziny 15.00,
  - c) Wykonawca o „sobocie roboczej” zostanie poinformowany każdorazowo telefonicznie lub emailem co najmniej 7 dni wcześniej,
  - d) osoby wykonujące ochronę fizyczną obowiązane są do obserwowania na monitorze, obrazu z zamontowanych kamer monitoringu, a w przypadku wykrycia zagrożenia natychmiastowego poinformowania patrolu interwencyjnego oraz osób wskazanych przez Zamawiającego,
- 2) objęcie całodobowym monitoringiem systemów alarmowych w budynkach jednostek organizacyjnych Zamawiającego tj.:
- Oddziału Regionalnego KRUS w Opolu przy ul. Ozimskiej 51a,
  - Placówki Terenowej KRUS w Oleśnie przy ul. Ks. Aleksandra 6,
  - Placówki Terenowej KRUS w Kluczborku przy ul. Katowickiej 5a,
  - Placówki Terenowej KRUS w Głubczycach przy ul. Plebiscytowej 16,
  - Placówki Terenowej KRUS w Brzegu przy ul. Bolesława Chrobrego 6a,
  - Placówki Terenowej KRUS w Nysie przy ul. Siemiradzkiego 1a,
  - Placówki Terenowej KRUS w Strzelcach Opolskich przy ul. Marka Prawego 32d.

Zestawienie istniejących zabezpieczeń alarmowych w jednostkach organizacyjnych Oddziału Regionalnego KRUS w Opolu zawiera Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu,

- 3) konserwacji i naprawie systemów alarmowych w obiektach wymienionych w pkt.2
  - termin wykonania rocznej konserwacji ustali Zamawiający,
- 4) sporządzenie i uzgodnienie z Zamawiającym w terminie 1-miesiąca od daty zawarcia umowy, planów ochrony fizycznej i planów ochrony obiektów poprzez monitoring wraz z opisem sposobu prowadzenia usługi i procedur dla jednostek organizacyjnych wymienionych w § 1 ust. 3 pkt. 2,
- 5) prowadzenie bieżącej dokumentacji dotyczącej realizowanej ochrony fizycznej, monitoringu systemu alarmowego antywłamaniowego i przeciwpożarowego oraz serwisowania urządzeń i instalacji systemów alarmowych,
- 6) przekazywanie comiesięcznego protokołu (załącznik nr 5 do umowy) do OR Opole z zaistniałych zdarzeń takich jak awarie, reakcje grup interwencyjnych, sabotaże dla wszystkich obiektów Zamawiającego objętych umową w terminie nie później niż do 10 następnego miesiąca,
- 7) zintegrowanie systemu alarmowego przeciwpożarowego i antywłamaniowego w oparciu o funkcjonujące w nich urządzenia techniczne, stanowiące własność

- Zamawiającego oraz podłączenie wszystkich jednostek wymienionych w załączniku nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu, do Centrum Monitorowania za pomocą zamontowanych przez Wykonawcę, na jego koszt w obiektach Zamawiającego (na czas realizacji umowy) niezbędnych urządzeń nadawczych, pozostających własnością Wykonawcy,
- 8) prowadzenie dokumentacji dotyczącej uruchamiania i wyłączenia systemów przez osoby uprawnione poza godzinami pracy,
  - 9) każdorazowo po przeprowadzeniu interwencji sporządzanie protokołu, który zawiera przebieg interwencji, jej powód oraz zastosowane środki,
  - 10) naprawa systemów będzie wykonana niezwłocznie od momentu zgłoszenia telefonicznego lub e-mailem wraz ze sporządzeniem protokołu (załącznik nr 3 do umowy) z wykonanych czynności, potwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego. Dostarczony oryginał protokołu wraz z fakturą VAT będzie podstawą do uregulowania należności,
  - 11) zapewnienie całodobowej reakcji grupy interwencyjnej w czasie do .....minut od momentu otrzymania zgłoszenia awarii systemów alarmowych,
  - 12) demontaż zainstalowanych urządzeń do transmisji sygnału radiowego po zakończeniu umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
  - 13) łączenie rozmów telefonicznych w siedzibie Oddziału Regionalnego w Opolu.
4. W przypadku niewykonania prac określonych w ust. 3 pkt. 7 powyżej Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na swój koszt ochrony fizycznej we wszystkich obiektach Zamawiającego objętych umową, w których prac tych nie wykonano, do czasu zainstalowania i uruchomienia systemu.
  5. Zamawiający jest zobowiązany do nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia dla osoby wykonującej ochronę fizyczną.
  6. O wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu umowy Wykonawca będzie powiadamiany telefonicznie lub e-mailem.
  7. Osoby oddelegowane do wykonywania usług stanowiących przedmiot umowy zostaną zobligowane przez Wykonawcę przed przystąpieniem do wykonania usługi do przestrzegania obowiązujących przepisów wewnętrznych Zamawiającego.
  8. Wykonawca najpóźniej dzień przed przystąpieniem do realizacji umowy przedstawi wykaz osób (załącznik nr 1 do Umowy) oddelegowanych do wykonywania zadań ochrony fizycznej.

## § 2

### Wykaz obowiązków pracowników Wykonawcy w zakresie ochrony

Do podstawowych obowiązków pracowników ochrony należy:

1. Bezpośrednio przed zakończeniem służby dokonanie lustracji pomieszczeń obiektu w celu ustalenia czy wyłączono z sieci czajniki, piecyki itp., zamknięto okna, zakręcono baterie, czy w pomieszczeniach nie pozostawiono podejrzanych paczek, toreb itp. – zasada „czystych biurów”.
2. Ochrona obiektu, pomieszczeń, urządzeń przed dostępem do nich osób nieuprawnionych.
3. Nie wpuszczanie na teren obiektu osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, a także akwizytorów.
4. Systematyczne patrołowanie terenu wewnątrz i na zewnątrz obiektu oraz miejsc zagrożenia w celu sprawdzenia poprawności wszystkich zabezpieczeń.
5. Dokonywanie adnotacji w książce służby bezpośrednio po każdym obchodzie nawet, jeżeli nie stwierdzono żadnych usterek lub zmian w dotychczasowym zabezpieczeniu obiektu; wpisy w książce pełnienia służby powinny być wyraźne, błędy skreślone i parafowane a nie zamazywane. Książka pełnienia służby powinna być przechowywana z dala od osób postronnych.
6. Nie opuszczanie wyznaczonego posterunku bez zgody przełożonego.
7. Zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się na terenie ochranianego obiektu, jeżeli pozostają po godzinach urzędowania za zezwoleniem przełożonego lub wykonują usługi serwisowe.
8. Ochrona mienia oraz dokumentów znajdujących się w obiekcie przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
9. Ujawnianie i zapobieganie przypadkom dewastacji mienia.
10. Zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego na terenie obiektu oraz powiadamianie osób upoważnionych o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku.
11. Skuteczne reagowanie w przypadkach jakiegokolwiek zagrożenia, zwłaszcza na sygnał alarmowy odebrany z urządzeń sygnalizacyjnych lub przekazanych telefonicznie.
12. Utrzymanie łączności radiowej i telefonicznej pomiędzy pracownikami a bazą; dokładna znajomość obowiązków na posterunku pełnienia służby.
13. Współdziałanie z jednostkami ochrony ppoż. w zakresie likwidacji pożaru lub jego zagrożenia na terenie obiektu; do czasu przybycia straży pożarnej podjęcie działań, które zapobiegają rozprzestrzenianiu się ognia.

14. Współdziałanie z policją lub prokuraturą w przypadku stwierdzenia usiłowania lub dokonania przestępstwa.
15. W razie stwierdzenia:
  - usiłowania lub dokonania przestępstwa,
  - pożaru,
  - innych nieprawidłowości i zagrożeń,pracownicy ochrony zobowiązani są nie dopuścić do zatarcia śladów przestępstwa, niezwłocznie zawiadomić wszelkimi dostępnymi środkami odpowiednie służby publiczne (policję, pogotowie ratunkowe, straż pożarną itp.) oraz kierownictwo obiektu.
16. Legitymowanie i wydawanie identyfikatorów „Gość” osobom trzecim wchodzącym do obiektów KRUS oraz prowadzenie rejestru wydawanych identyfikatorów na bieżąco; po godzinach pracy placówki oraz w dni wolne wstęp do budynku mają wyłącznie upoważnieni pracownicy oraz osoby sprząające. Zabrania się wpuszczania na teren budynku osób postronnych, w tym znajomych pracowników ochrony.
17. Reagowanie na niezidentyfikowane przedmioty znalezione w pomieszczeniach i ciągach komunikacyjnych biurowca.
18. Informowanie kierownictwa obiektu i swoich przełożonych o wszystkich nieprawidłowościach zaobserwowanych w trakcie pełnienia służby, mających wpływ na bezpieczeństwo i ochronę obiektu.
19. Wydawanie i przyjmowanie kluczy w biurowcu OR Opolu do pomieszczeń jedynie osobom uprawnionym,
20. Obsługa centrali telefonicznej (łączenie rozmów telefonicznych w siedzibie OR KRUS w Opolu).
21. Sporządzanie raportów miesięcznych realizacji ochrony fizycznej, monitoringu oraz konserwacji urządzeń i instalacji systemu alarmowego i antywłamaniowego dla Oddziału i Placówek Terenowych i przekazywanie do Zamawiającego nie później niż do 10-go dnia następnego miesiąca.
22. Przyjmowanie, analizowanie, zapisywanie oraz przekazywanie informacji i meldunków w zakresie zarządzania kryzysowego zgodnie z Instrukcją Punktu Kontaktowego Oddziału Regionalnego KRUS w Opolu, poza godzinami urzędowania Oddziału.

### **§ 3**

#### **Osoby przewidziane do realizacji umowy**

1. Wykonawca przedstawi wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie ochrony fizycznej, przy czym co najmniej jedna osoba musi być wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej a pozostałe osoby muszą legitymować się co najmniej 12 miesięcznym stażem pracy.

2. Wyznaczone przez Wykonawcę osoby do realizacji umowy w zakresie ochrony fizycznej powinni być wyposażeni w środki łączności bezprzewodowej, umundurowani w sposób umożliwiający ich identyfikację, posiadać identyfikatory oraz powinni być wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego wynikające z przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r o ochronie osób i mienia.
3. W przypadku zmiany osób skierowanych do wykonywania usług w ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu nowego wykazu najpóźniej w dniu zaistnienia zmiany.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie realizacji umowy osoby wykonujące czynności w zakresie ochrony fizycznej w obiektach Zamawiającego będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (tekst jednolity – Dz. U. z 2023r. poz. 1465 ze zm.)
5. W trakcie realizacji umowy, Zamawiający uprawniony będzie do przeprowadzania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy, polegających na sprawdzeniu realizacji wymogu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub

Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj, w szczególności bez adresów, nr Pesel pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i będzie skutkować naliczeniem kary umownej zgodnie z § 11 ust. 7 Umowy.

#### **§ 4**

##### **Uprawnienia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) posiada wydaną przez właściwego ministra aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia (Koncesja nr ..... z dnia .....).
  - b) Jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę .....(słownie.....). Polisa ubezpieczeniowa OC seria..... Numer..... z okresem ważności od..... do.....
2. O wszelkich zmianach wprowadzonych do koncesji, polisy OC Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.
3. W przypadku gdy okres ważności koncesji, polisy OC, jest krótszy niż okres obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się złożyć Zamawiającemu nową koncesję, polisę OC o których mowa w § 4 ust. 1 , nie później niż na 3 dni robocze przed wygaśnięciem ważności dotychczasowej koncesji, polisy OC.

4. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę ww. dokumentów we wskazanym terminie Zamawiający naliczy karę umową w wysokości określonej w § 11 ust. 5 umowy.

## **§ 5**

### **Ochrona fizyczna**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ochrony fizycznej osób i mienia w budynku KRUS OR Opole.
2. Na koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy, który będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
3. Szczegółowe uprawnienia i obowiązki Wykonawcy w zakresie sprawowania ochrony fizycznej określa załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Zamawiający będzie sprawował nadzór nad wykonywaniem usługi ochrony mienia i osób.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli prawidłowości wykonywania usługi ochrony.

## **§ 6**

### **Monitoring antywłamaniowy i przeciwpożarowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania przez 24 godziny na dobę wszystkie obiekty zamawiającego wymienione w załączniku nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji dotyczącej załączenia i wyłączenia systemów alarmowych poza godzinami pracy Zamawiającego przez osoby uprawnione.
3. W przypadku uruchomienia systemu alarmowego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) wysłania grupy interwencyjnej w celu sprawdzenia obiektu,
  - 2) powiadomienia osób wskazanych przez Zamawiającego a w razie potrzeby policji, straży pożarnej lub inne służby,
  - 3) jeżeli po sprawdzeniu obiektu nie stwierdzono śladów jego naruszenia dyspozytor Stacji Monitoringu odwołuje grupę interwencyjną informując o tym osoby wskazane przez Zamawiającego,
  - 4) w przypadku stwierdzenia śladów naruszenia wystawia ochronę i czeka na przyjazd jednej z osób wskazanych przez Zamawiającego – bez względu na czas oczekiwania,
  - 5) każdorazowo po przeprowadzonej interwencji Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół, który zawiera dokładny opis całego zdarzenia.



4. Czas dojazdu grupy interwencyjnej do obiektu Zamawiającego wynosi nie więcej niż ..... minut od chwili otrzymania sygnału o alarmie.

## **§ 7**

### **Naprawa i konserwacja systemów alarmowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy systemów alarmowych antywłamaniowych we wszystkich obiektach Zamawiającego niezwłocznie od momentu zgłoszenia telefonicznego lub e-mailem. Potwierdzeniem wykonania naprawy jest załącznik nr 3 do umowy podpisany przez obie Strony umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakwestionowania cen za wymienione podczas naprawy elementy, jeżeli ich wartość odbiega w znacznym stopniu od cen rynkowych. W takim przypadku ceny będą podlegać ponownemu ustaleniu i akceptacji Zamawiającego.
3. W przypadku nie usunięcia awarii w terminie, o którym mowa w ust.1 powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie chronić obiekt (poza godzinami pracy Zamawiającego) aż do jej usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązuje się raz w roku do wykonania konserwacji systemów alarmowych antywłamaniowych we wszystkich obiektach Zamawiającego, a po ich wykonaniu Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany systemów alarmowych lub ich rozbudowę bez konieczności zawierania aneksu do umowy.

## **§ 8**

### **Osoby wyznaczone do kontaktów**

1. Do merytorycznej współpracy oraz podejmowania decyzji w zakresie objętym umową upoważniony jest ze strony Zamawiającego:
  - Kierownik Samodzielnego Referatu ds. Administracyjno-Gospodarczego KRUS w Opolu, tel..... lub wyznaczony pracownik,
  - Kierownicy Placówek Terenowych,a ze strony Wykonawcy:
  - .....
2. Wszelkie awarie systemów alarmowych będą zgłaszane:
  - pod numerem telefonu: .....
  - lub e-mail .....

## § 9

### Termin realizacji

1. Umowa zawarta jest na czas określony od dnia 1 stycznia 2024r. do dnia 31 grudnia 2024r.
2. Wykonawca z dniem 1 stycznia 2024r. obejmuje usługą ochrony wszystkie obiekty objęte umową na podstawie protokołów zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia transmisji sygnałów alarmowych z dniem rozpoczęcia świadczenia usług.

## § 10

### Wynagrodzenie, warunki płatności

1. **Wynagrodzenie miesięczne (ryczałt) z tytułu świadczenia usług ochrony osób i mienia w formie ochrony fizycznej wynosić będzie:**

netto.....zł/słownie zł...../

+ VAT.....zł/słownie złotych...../

tj. brutto.....zł/ słownie zł.....

2. **Wynagrodzenie miesięczne (ryczałt) za czynności związane z monitorowaniem lokalnych systemów alarmowych oraz gotowości do podjęcia interwencji wynosić będzie:**

netto.....zł/słownie zł...../

+ VAT.....zł/słownie złotych...../

tj. brutto.....zł/ słownie zł.....

3. **Wynagrodzenie za przeprowadzenie okresowej (rocznej) konserwacji systemów alarmowych antywłamaniowych w jednostkach Zamawiającego wynosić będzie:**

netto.....zł/słownie zł...../

+ VAT.....zł/słownie złotych...../

tj. brutto.....zł/ słownie zł.....

4. **Wynagrodzenie za czynności związane z naprawą systemów alarmowych antywłamaniowych z wliczonym kosztem dojazdu ustala się w wysokości będącej sumą kosztów robocizny [iloczynu stawki za jedną roboczogodzinę pracy serwisanta w wysokości .....zł netto (słownie:.....) podatek VAT w wysokości .....zł (słownie.....) co daje razem kwotę .....zł brutto (słownie:.....) i ilości roboczogodzin] oraz wymienionych części zamiennych.**

Łączne wynagrodzenie z tytułu naprawy systemów alarmowych antywłamaniowych w czasie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości:

netto.....zł (słownie zł.....)  
+ VAT.....zł (słownie złotych.....)  
tj. brutto.....zł (słownie zł.....)

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1-3 powyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszty dojazdu do obiektów objętych Umową, koszty środków i narzędzi niezbędnych do wykonania konserwacji i napraw oraz wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
6. Ogólna wartość wynagrodzenia za wykonane zgodnie z umową usługi wymienione w ust. 1-4 powyżej za okres 12 miesięcy nie może przekroczyć kwoty:  
netto.....zł/słownie zł...../  
+ VAT.....zł/słownie złotych...../  
tj. brutto.....zł/ słownie zł.....
7. W przypadku wystąpienia awarii systemów alarmowych Wykonawca przed rozpoczęciem czynności naprawy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wycenę kosztów naprawy i uzyskać jej akceptację przez Zamawiającego.  
Należność za usunięcie awarii regulowana będzie na podstawie odrębnych faktur VAT.  
Do faktury wykonawca dołączy protokół wykonania naprawy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że stawki za usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy nie ulegną zmianie w czasie całego okresu jej trwania oraz, że podana wyżej cena jest ostateczna.
9. Wykonawcy należne będzie wynagrodzenie jedynie za zrealizowane czynności naprawcze co nie będzie rodziło po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń o zapłatę całej kwoty wynagrodzenia według oszacowanej ilości.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustalone wynagrodzenie w ciągu 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dołączonym oryginałem protokołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
11. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
12. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.
13. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2023 poz. 1570) wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktur, korekt faktur oraz ich duplikatów w formie elektronicznej

(w formie pdf) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [opole@krus.gov.pl](mailto:opole@krus.gov.pl).

14. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane w formie elektronicznej faktury, korekty faktur oraz ich duplikaty jest następujący adres poczty elektronicznej:.....
15. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję praw związanych realizacją niniejszej umowy.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w objęciu jednostek organizacyjnych KRUS ochroną fizyczną, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 2 % wartości brutto wynagrodzenia miesięcznego, o której mowa w § 10 ust.1, za każdy dzień opóźnienia w świadczeniu usług, ale nie więcej niż 20 % wartości brutto całego wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 10 ust. 6.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi monitorowania lokalnego systemu alarmowego, antywłamaniowego i przeciwpożarowego w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 2, liczone oddzielnie za każdy obiekt, ale nie więcej niż 20 % wartości brutto całego wynagrodzenia. Wykonawca pokryje wszelkie koszty, które mogły wyniknąć przez spóźnione dotarcie patrolu do obiektu z którego odebrano sygnał alarmowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie deklarowanego czasu dojazdu patrolu interwencyjnego w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 2 za każdą godzinę spóźnienia, ale nie więcej niż 20 % wartości brutto całego wynagrodzenia.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zwłoki w przedłożeniu koncesji lub polisy OC, w terminie o którym mowa § 4 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, oddzielnie za każdy dokument.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie wcześniej ustalonego przez Strony terminu naprawy instalacji alarmowych w wysokości 100zł za

każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20 % wartości netto całego wynagrodzenia umownego.

7. Za każdy rozpoczęty miesiąc wykonania usługi ochrony osób i mienia w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w § 3 ust. 4 umowy w wysokości 500zł.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku naruszenia zakazu nieujawniania informacji o których mowa w niniejszej Umowie w § 15 ust. 4 w wysokości 3% wartości brutto Umowy o której mowa w § 10 ust. 6 za każdy przypadek.
9. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
10. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Zamawiającego do potrącania z należnego mu wynagrodzenia naliczonych kar umownych.
11. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów nie może przekroczyć 20% wartości brutto całego wynagrodzenia o którym mowa w §10 ust. 6 niniejszej umowy.

## **§ 12**

### **Odpowiedzialność za szkody**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoich pracowników, pracowników podmiotów współpracujących z Wykonawcą w wykonaniu umowy oraz inne osoby, za które Wykonawca odpowiada, jak również za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez nich umowy. Odpowiedzialność ta obejmuje w szczególności koszty napraw obiektów, urządzeń, odszkodowań i kosztów ich dochodzenie przez osoby uprawnione.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki nieprzestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, w odniesieniu do osób wskazanych w ust.1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody, powstałej przy realizacji przedmiotu umowy w terminie 30 dni od jej zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych umową Zamawiający telefonicznie lub mailowo zawiadomi Wykonawcę. Fakt nieprawidłowego wykonania umowy, w tym uchybień w zakresie sprawowania ochrony stwierdza się przy współdziałaniu przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego. Niestawienie się przedstawiciela Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zwalnia Zamawiającego z obowiązku potwierdzania nieprawidłowości wykonania umowy przy współdziałaniu przedstawiciela Wykonawcy.

5. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie prac objętych umowa obciążają Wykonawcę.

### **§ 13**

#### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy w zakresie prac polegających na usunięciu wad i usterek wykonanych napraw oraz na wymieniony sprzęt, urządzenia alarmowe, w ramach której zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad i usterek przedmiotu umowy.
2. W przypadku stwierdzenia wad i usterek w wykonanym przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia, w terminie 7 dni od daty złożenia przez Zamawiającego pisemnego zawiadomienia.
3. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad i usterek ponosi Wykonawca.

### **§ 14**

#### **Podwykonawcy**

(zostanie wypełnione opcjonalnie dotyczy przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców)

1. Wykonawca ma prawo korzystania z usług podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy z wyłączeniem usługi ochrony fizycznej.  
W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących podwykonawców:
  - a) .....
  - b) .....
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za czynności wykonane przez podwykonawców, jak za działania własne.
3. Wykonawca w trakcie trwania umowy może zmienić podwykonawców. Zmiana taka nie może mieć wpływu na realizację umowy.

### **§ 15**

#### **Poufność, RODO**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełniania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1) zwanym dalej RODO, w stosunku do swoich przedstawicieli

upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Stron oraz innych osób uczestniczących w jej realizacji, których dane będą udostępnione drugiej Stronie.

2. Obowiązek zostanie spełniony poprzez przekazanie informacji zawartych w klauzuli stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
3. Każda ze Stron odpowiada za treść informacji, o której mowa w ust. 1 i 2, w zakresie, w jakim jest to informacja przekazywana w jej imieniu jako Administratora danych osobowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dot. Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 4, zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 8 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się informować bezzwłocznie Zamawiającego o wszelkich stwierdzonych incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji.

## **§ 16**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może od umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi do daty wyznaczonej przez Zamawiającego w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 17**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec ostatniego miesiąca.
2. Zamawiający może umowę rozwiązać bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - a) wyrządzenia Zamawiającemu szkody z winy Wykonawcy,

- b) naruszenia przepisów dotyczących poufności informacji i ochrony danych osobowych,
  - c) zaniechania wykonywania obowiązków określonych w § 2 niniejszej umowy,
  - d) nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 2 niniejszej umowy,
  - e) postawienia Wykonawcy w stan upadłości bądź likwidacji,
  - f) cofnięciu Wykonawcy przez uprawniony organ, koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia,
  - g) stwierdzenie braku posiadania przez Wykonawcę ważnej polisy ubezpieczeniowej lub braku uiszczenia opłaty w przypadku polisy opłaconej w ratach.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego bez wypowiedzenia, Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi do daty wyznaczonej przez Zamawiającego w oświadczeniu o rozwiązaniu umowy, nie dłużej niż 14 dni od daty rozwiązania umowy.
  4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie ilości dni, w których usługa była wykonana. Stawkę dziową wylicza się poprzez podzielenie wynagrodzenia miesięcznego przez ilość dni w danym miesiącu.
  5. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia, w przypadku stwierdzenia wystąpienia w toku realizacji umowy względem Wykonawcy chociażby jednej przesłanki wykluczenia z postępowania.

## **§ 18**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz.1610), ustawy dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023r., poz. 1605), ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Opolu.



4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy oraz dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią:
  - a) Formularz oferty wraz z załącznikami do Ogłoszenia o zamówieniu
  - b) załączniki do umowy:
    - załącznik nr 1 do umowy – wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia,
    - załącznik nr 2 do umowy – protokół objęcia usługą ochrony i monitoringu,
    - załącznik nr 3 do umowy – protokół wykonania konserwacji/naprawy systemu antywłamaniowego,
    - załącznik nr 4 do umowy - klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
    - załącznik nr 5 do umowy – protokół miesięczny z wykonanych czynności,
    - załącznik nr 6 – oświadczenie o zachowaniu poufności

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Załącznik nr 1 do umowy**

**Wykaz pracowników Wykonawcy przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie ochrony fizycznej w biurowcu OR KRUS w Opolu przy ulicy Ozimskiej 51a.**

| L.p. | Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe (zakres uprawnień) | Staż pracy w latach. |
|------|-----------------|--|----------------------|
|      |                 |  |                      |
|      |                 |  |                      |
|      |                 |  |                      |
|      |                 |  |                      |
|      |                 |  |                      |
|      |                 |  |                      |
|      |                 |  |                      |
|      |                 |  |                      |

Oświadczam, że w/w osoby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz posiadają wszystkie uprawnienia wymagane przepisami prawa.

.....

Podpis upoważnionego  
Przedstawiciela Wykonawcy

**Protokół objęcia usługą ochrony i monitoringu  
OR KRUS w OPOLU / Placówki Terenowej w .....**

Komisja w składzie:

Z ramienia Zamawiającego:

Z ramienia Wykonawcy:

1/ .....

1/ .....

2/ .....

2/ .....

stwierdza, co następuje:

1. Wykonawca obejmuje usługą budynek .....w  
.....przy ulicy .....  
i istniejące w nim zabezpieczenia, będące własnością Zamawiającego:
  - centrala alarmowa .....
  - przeciwpożarowa .....
2. Wykonawca potwierdza zintegrowanie systemu alarmowego i systemu przeciwpożarowego oraz podłączenie ich do Centrum Monitorowania znajdującego się u Wykonawcy, w oparciu o funkcjonujące urządzenia u Zamawiającego oraz poprzez zainstalowanie przez Wykonawcę na swój koszt urządzeń do transmisji sygnału systemów alarmowych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Konserwacja urządzeń będących własnością Wykonawcy oraz koszty z tym związane pozostają po stronie Wykonawcy.
3. Pracownicy Wykonawcy zostali przeszkoleni w zakresie obsługi zainstalowanego przez Wykonawcę sprzętu alarmowego oraz funkcjonujących w siedzibie Zamawiającego systemów alarmów przeciwpożarowego i antywłamaniowego. Wykaz sprzętu zainstalowanego przez Wykonawcę oraz funkcjonującego w siedzibie Zamawiającego stanowi integralną część niniejszego protokołu.
4. Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy dokonały wizji lokalnej nieruchomości stanowiącej siedzibę Zamawiającego.
5. Wykaz pracowników ochrony fizycznej przewidzianych do realizacji zamówienia stanowi integralną część niniejszego protokołu.

Wnioski i uwagi Komisji:

.....  
.....  
.....

(Pieczętki i podpisy)

Przedstawiciele Zamawiającego

.....

Przedstawiciele Wykonawcy

.....

Miejscowość ....., dnia .....

Wykonawca.....

**Protokół wykonania konserwacji / naprawy systemu alarmowego antywłamaniowego**

Zgodnie z umową nr..... z dnia.....

W obiekcie.....

Miejscowość..... Ulica.....

Data przeprowadzenia konserwacji .....

**Zakres wykonywanych czynności**

- Sprawdzenie poprawności działania centrali alarmowej SSWiN
- Sprawdzenie działania czujek SSWiN
- Sprawdzenie przycisków napadowych
- Sprawdzenie zasilania podstawowego SSWiN
- Sprawdzenie zasilanie rezerwowego SSWiN
- Sprawdzenie działania sygnalizatorów
- Sprawdzenie połączeń giętkich SSWiN
- Sprawdzenie poprawności działania urządzeń monitoringu
- Sprawdzenie sygnałów w Centrum Monitorowania
- Sprawdzenie całkowitej gotowości do pracy SSWiN
- Sprawdzenie poprawności działania urządzeń rejestrujących systemu CCTV
- Sprawdzenie połączeń kamer i urządzeń rejestrujących
- Sprawdzenie jakości obrazu z kamer CCTV
- Sprawdzenie urządzeń kontroli dostępu (KD)
- Sprawdzenie zasilania podstawowego i rezerwowego (KD)
- Sprawdzenie połączeń KD
- Sprawdzenie programowania i nadawania praw dostępu (KD)
- Sprawdzenie poprawności wydruków

**Wykaz wymienionych urządzeń**

| Urządzenie   | Typ/Symbol | ilość | Cena brutto |
|--------------|------------|-------|-------------|
|              |            |       |             |
|              |            |       |             |
|              |            |       |             |
|              |            |       |             |
| <b>Razem</b> |            |       |             |

**Zalecenia/ uwagi dotyczące instalacji**

.....  
 .....  
 .....

.....  
Podpis pracownika Wykonującego usługę.....  
Podpis osoby upoważnionej/Zleceniodawcy

## Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, która zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: [iod@krus.gov.pl](mailto:iod@krus.gov.pl) lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO, to jest w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (przykładowo: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail).
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest ..... ( *należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa zgodnie z komparycją Umowy głównej*), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 7) Zebranie od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciężących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
  - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
  - b) żądać sprostowania swoich danych,
  - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
  - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
  - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługują w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa

członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO.
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**Protokół miesięczny z wykonywanych czynności przez firmę świadczącą usługi ochrony fizycznej osób i mienia o raz monitoringu zgodnie z umową nr .... z dnia .....**

Niniejszym potwierdzamy wykonanie przez firmę .....

W okresie od ..... do .....n/w usług:

- 1) w zakresie sprawowania ochrony fizycznej w OR Opole:

uwagi:

.....  
.....  
.....

- 2) w zakresie monitoringu stałego:

a) w OR Opole

b) w Placówkach Terenowych Olesno, Kluczbork, Brzeg, Nysa, Głubczyce, Strzelce Opolskie

.....  
.....  
.....

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....



**Załącznik nr 6 do umowy**

Opole dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(nazwa i adres firmy)

**OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

W związku z wykonywaniem Umowy ..... na rzecz KRUS OR w Opolu oświadczam, że zostałem (am) zapoznany(a) z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000), RODO oraz zasadami bezpieczeństwa informacji uzyskanych podczas wykonywania pracy na rzecz KRUS OR w Opolu zarówno w czasie trwania umowy jak i po jej zakończeniu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

.....  
(data i podpis przyjmującego oświadczenie)

.....  
(data i podpis składającego oświadczenie)