



Lublin, dn. 20 grudnia 2023 r.

0800-OP.2300.2.76.2023

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/prace budowlane)

Usługa polegająca na utrzymaniu czystości w Placówkach Terenowych KRUS w Radzynie Podlaskim, Białej Podlaskiej, Parczewie oraz Łukowie.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie,
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na utrzymaniu czystości w Placówkach Terenowych KRUS w Radzynie Podlaskim, Białej Podlaskiej, Parczewie oraz Łukowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom określonym w Ogłoszeniu oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

III. Warunki konieczne:

1. Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie, dysponować stosowną bazą kadrową i techniczno-sprzętową do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

IV. Warunki płatności:

1. Wynagrodzenie winno uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia po wykonaniu usług, potwierdzonym na podstawie podpisanego przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru stanowiącego **Załącznik nr 5** do Umowy, przelewem w terminie 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy. W przypadku Wykonawcy będącego tzw. czynnym podatnikiem VAT, zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy znajdujący się w rejestrze elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej Administracji Skarbowej pn. Biała lista podatników VAT.
4. W przypadku, gdy świadczona usługa nie będzie obejmowała pełnego okresu miesięcznego, wynagrodzenie zostanie pomniejszone o ilość dni, w których usługa nie była wykonywana. Stawkę dziową wylicza się poprzez podzielenie wynagrodzenia miesięcznego przez ilość dni w danym miesiącu.

V. Inne szczególne informacje i wymagania Zamawiającego:

1. Zamawiający wymaga, aby osoby świadczące usługi sprzątnięcia pomieszczeń biurowych PT KRUS w Radzynie Podlaskim oraz terenów zewnętrznych (z wyłączeniem prac wykonywanych okresowo lub sporadycznie według potrzeb np. odśnieżanie dachów) były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465). Zatrudnienie powinno trwać przez okres realizacji Umowy. Wyżej określony wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane powyżej prace.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji Umowy:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy, a także dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 4. Wykonawca wraz ze złożeniem pierwszej faktury złoży dokumentację dotyczącą zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 2 powyżej, tj. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umów o pracę wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zweryfikowania.
 5. Wykonawca zobowiązany będzie zaoferować czas reakcji w sytuacji awaryjnej, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt. 8 wzoru umowy, który może wynosić maksymalnie 2 godziny.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 70.000,00 zł.

VI. Termin realizacji zamówienia: 1 stycznia 2024 r. – 30 kwietnia 2024 roku.

VII. Miejsce wykonania zamówienia:

1. Placówka Terenowa KRUS w Radzynie Podlaskim, ul. Chomiczewskiego 6,
2. Placówka Terenowa KRUS w Parczewie, ul. 11 Listopada 15,
3. Placówka Terenowa KRUS w Łukowie, ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 42A,
4. Placówka Terenowa KRUS w Białej Podlaskiej, ul. Sadowa 11-21/12.

VIII. Osoby do kontaktu:

- w sprawach dotyczących procedury:
Małgorzata Olszak, nr. tel.: 81 759 35 49, adres e-mail: malgorzata.olszak@krus.gov.pl
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Marek Szczepański, nr. tel.: 81 759 35 35, adres e-mail: marek.szczepanski@krus.gov.pl

IX. Kryteria oceny:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto zawarta w Formularzu Oferty – waga 100%.
2. Ocenie poddane zostaną tylko oferty, które będą spełniały wszystkie wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu.

3. Oferty nie spełniające wymogów:
 - oferta niezgodna z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu,
 - złożona po terminie,
 - przygotowana niezgodnie z punktem „Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert” oraz „Informacje” Ogłoszenia o zamówieniu – sposób przygotowania oferty (np. edycja w zakresie zmiany, w tym zmniejszenia zakresu wymaganych informacji w Formularzu Oferty, brak załącznika, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załączniku, brak wymaganych dodatkowych dokumentów),
 - zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można przeznaczyć jako oczywiste omyłki rachunkowe,

zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
4. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.

X. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia, na załączonym do Ogłoszenia – Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 1.
2. Wykonawca składa ofertę według Formularza oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ** wraz z Załącznikiem A do formularza oferty.
3. Wykonawca określi ceny ściśle według zapisów zawartych w Formularzu Oferty.
4. Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
5. Zamawiający odrzuci oferty, w których Wykonawcy zaoferują ceny jednostkowe netto o wartości „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168),
6. W przypadku zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z w/w podatku, Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania innej stawki lub zwolnienia.
7. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
5. Cena, określona przez Wykonawcę, musi zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją niniejszego zamówienia.
6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Stawki jednostkowe będące podstawą wyliczenia cen pozostaną niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

1. osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 210;
2. przesać na adres: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 210; Oferty składane osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem operatora pocztowego/przesyłki kurierskiej należy składać w zamkniętej kopercie lub innym zamkniętym nieprzeźroczystym opakowaniu i oznakować wyraźnie w następujący sposób:

Firma i siedziba Wykonawcy

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Lublinie
Droga Męczenników Majdanka 12
20-325 Lublin
pok. 210

OFERTA W POSTĘPOWANIU 0800-OP.2300.2.76.2023

Nie otwierać przedgodz.:

3. w wersji elektronicznej na e-mail: malgorzata.olszak@krus.gov.pl
w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 28.12.2023 r. do godz. 11:00.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) parafowany i podpisany wzór umowy (załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia);

Wszystkie dokumenty składane w postępowaniu w formie kopii dokumentu należy potwierdzić klauzulą „zgodne z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z pieczętą Wykonawcy, datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem. Poświadczenia (potwierdzenia) dokonuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy lub inna osoba upoważniona przez osobę uprawnioną do reprezentowania. Pełnomocnictwo (upoważnienie) wymaga formy pisemnej i powinno być dołączone w formie oryginału, z wyłączeniem ofert składanych drogą elektroniczną.

Wszystkie składane dokumenty muszą umożliwiać Zamawiającemu dokładne i swobodne odczytanie zawartych w nich treści oraz identyfikację Wystawcy dokumentu w postaci nagłówka i osoby wystawiającej dokument.

Termin związania ofertą: 14 dni

XI. Podstawy wykluczenia:

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu Zamawiający wykluczy:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.⁸) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

XII. Istotne dla stron postanowienia umowy:

Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w Załączniku nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu - „Wzór umowy”.

XIII. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w „RODO” stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia.

XIV. Informacje:

Zamawiający, informuje że zamówienie prowadzone jest w trybie przeprowadzenia postępowania o udzielenie klasycznego zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia

11 września 2019r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, w oparciu o wewnętrzne zarządzenia i procedury postępowania Zamawiającego, nieprzewidujące czynności publikacji z otwarcia ofert.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów postępowania, pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Złożenie wyjaśnień nie obliguje Zamawiającego do zmiany terminu składania ofert a ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na przedłużenie terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści postępowania. **Zamawiający udzieli wyjaśnień treści dokumentów postępowania wyłącznie podmiotom gdzie dane będą pozwalały na identyfikację pytającego, jako potencjalnego Wykonawcy.**

Zamawiający może poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie zgodził się na poprawienie omyłki.

Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień dotyczących treści oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o wyjaśnienie lub uzupełnienie dokumentów mających na celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie uzupełnił lub nie wyjaśnił dokumentów mających na celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Pliki załączane w ofertach składanych w wersji elektronicznej nie mogą przekraczać maksymalnej pojemności 8 MB oraz muszą zostać zapisane w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią, stanowiąc skuteczne złożenie oferty w postępowaniu (zalecane: scan, pdf).

Zamawiający nie dopuszcza jednocześnie w postępowaniu przesłania oferty w formie elektronicznej ze wskazaniem adresu pobrania z dysku zewnętrznego.

Formularz oferty z załącznikami musi odpowiadać treści Ogłoszenia o zamówieniu i zawierać **WSZYSTKIE wymagane** przez Zamawiającego dane oraz warunki złożenia oferty umieszczone w niniejszym Ogłoszeniu (nie podlega edycji w zakresie zmiany, w tym zmniejszenia zakresu wymaganych informacji) zawarte w tabeli „Nazwa i adres wykonawcy”, kalkulacji cenowej za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, kalkulacji szczegółowej przedmiotu zamówienia i innych związanych z przedmiotem zamówienia niezbędnych informacji takich jak cenniki, czas udzielonej gwarancji, parametry techniczne, producent, model urządzenia itp.

Dokumenty składane w postępowaniu w tym Formularz oferty **muszą spełniać podstawowe zasady składania ofert, w tym zasadę „gwarancji nienaruszalności złożonej oferty” – niedopuszczalne jest złożenie oferty w formie edytowanej!** a wymagane załączniki winny być podpisane i parafowane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Ogłoszeniu.