



(pieczęć Realizującego zamówienie)

1300-OP.263.1.62.O.2024

### Ogłoszenie o zamówieniu

(dostawa/usługa/roboata budowlana)

na zakup i dostawę do siedziby Placówki Terenowej KRUS w Przeworsku  
fabrycznie nowych, dobrej jakości narzędzi i akcesoriów  
z przeznaczeniem na nagrody dla rolników – laureatów konkursów organizowanych przez KRUS  
oraz zwiększających bezpieczeństwo pracy w gospodarstwie rolnym

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
  - 2.1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie do siedziby Placówki Terenowej KRUS w Przeworsku położonej przy ul. Krasickiego 1, fabrycznie nowych, dobrej jakości: pasów transportowych, rękawic ochronnych, sekatorów nożycowych, przedłużaczy bębnowych, szpadli prostych, zestawów kluczy płasko-oczkowych wygiętych, wózków magazynowych platformowych, zestawów kluczy nasadowych, lamp akumulatorowych, zestawów multinarzędziowych, wiertarko-wkrętarek akumulatorowych z walizką oraz wiertarko-wkrętarek akumulatorowych. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
  - 2.2. Warunki gwarancji:

Jeżeli dostarczony towar będzie uszkodzony lub nie będzie spełniać parametrów określonych w ofercie, Zamawiający ma prawo go zwrócić do Wykonawcy. Wykonawca prześle w zamian towar nie uszkodzony i spełniający wymagane warunki, w terminie 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy) od daty otrzymania reklamacji. Na dostarczony towar Wykonawca udzieli gwarancji jakości, zgodnej z gwarancją producenta. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołów odbioru.
  - 2.3. Warunki płatności:

Podstawą zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy oraz podpisane przez obie strony protokoły odbioru. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury<sup>1)</sup>.
3. Zasady, które będzie stosował Zamawiający w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty:
  - 3.1. Zamawiający jest uprawniony do poprawiania oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych i innych omyłek niepowodujących zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, wyjaśniania treści ofert oraz występowania o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów niezbędnych do oceny ofert lub potwierdzających warunki wymagane przez Zamawiającego, w tym specyfikacje zaoferowanego sprzętu lub narzędzi.
  - 3.2. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku:
    - 1) nie wpisania przez Wykonawcę w formularzu oferty wartości stanowiących kryteria oceny ofert lub niewypełnienia w formularzu cenowym wszystkich wymaganych pozycji;
    - 2) gdy zawiera błędy w obliczeniu ceny nie dające się poprawić na zasadach określonych w punkcie 3.1.;
    - 3) gdy została podpisana przez osoby nieupoważnione do złożenia oferty;
    - 4) gdy jej treść nie odpowiada treści zapytania lub załączników do nich, z zastrzeżeniem punktu 3.1.;

- 5) gdy zaoferowane produkty równoważne nie będą spełniać warunków określonych w Formularzu cenowym (Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu), chyba że na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca za cenę podaną w ofercie zaoferuje produkty wzorcowe wskazane w Załączniku Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu, przy czym wezwanie Wykonawcy do zaoferowania produktów wzorcowych nie jest dla Zamawiającego obligatoryjne;
  - 6) gdy na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca nie uzupełni dokumentów lub nie złoży wyjaśnień, o których mowa w punkcie 3.1.;
  - 7) gdy zostanie złożona przez osobę lub podmiot, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.).
- 3.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.
  - 3.4. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena i jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach,
  - 3.5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia:
    - 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
    - 2) jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    - 3) w przypadku ponownego złożenia ofert, o których mowa w punkcie 3.4., o takiej samej cenie;
    - 4) w przypadku, o którym mowa w punkcie 3.3., gdy złożono tylko jedną ofertę lub pozostali Wykonawcy również uchyłili się od podpisania umowy;
    - 5) jeżeli wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
4. Termin wykonania zamówienia:

7 dni od daty zawarcia umowy.
5. Kryteria oceny ofert.
    - 5.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
    - 5.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium najniższej ceny.
    - 5.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą cenę za całość przedmiotu zamówienia.
6. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
    - 6.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
    - 6.2. W ofercie wykonawca winien skalkulować cenę oferty sumując kolumny Formularza cenowego stanowiącego załącznik do Formularza oferty a następnie wpisuje kwoty wynikowe netto, VAT i brutto w punkcie 1 Formularza oferty, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu. Wszystkie pozycje Formularza cenowego muszą być wypełnione. Brak wypełnienia którejkolwiek pozycji Formularza spowoduje odrzucenie oferty jako nieporównywalnej.
    - 6.3. Ofertę należy złożyć tylko w jednej z niżej wymienionych form:
      - 1) osobiście lub za pośrednictwem posłańca w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, pokój nr 213;

- 2) przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Oddział Regionalny KRUS w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów, pokój nr 213;
- 3) w wersji elektronicznej na e-mail: [tomasz.pokrywka@krus.gov.pl](mailto:tomasz.pokrywka@krus.gov.pl);  
w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 18 kwietnia 2024 r. (czwartek) do godziny 10:00**.  
Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
- 6.4. W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej, rozmiar wszystkich załączników w jednym mailu nie może przekraczać 10 MB. Gdy zaistnieje konieczność przesłania załączników o rozmiarze przekraczającym 10 MB, należy je podzielić i przesłać w kilku odrębnych mailach.
- 6.5. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z formularzem cenowym – Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu;
  - b) parafowany projekt umowy – Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu;
  - c) inne dokumenty: opisy lub specyfikacje zaoferowanego sprzętu lub narzędzi, jeżeli zaproponowane zostaną produkty równoważne.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego są:  
Tomasz Pokrywka, tel. 17 8673434, e-mail: [tomasz.pokrywka@krus.gov.pl](mailto:tomasz.pokrywka@krus.gov.pl), od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-14:00,  
Janusz Piórkowski, tel. 13 4437148, e-mail: [janusz.piorkowski@krus.gov.pl](mailto:janusz.piorkowski@krus.gov.pl), od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00.
9. Załączniki:
- 9.1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu,
  - 9.2. Formularz oferty wraz z formularzem cenowym – Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu,
  - 9.3. Projekt umowy – Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu,
  - 9.4. Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu.
- <sup>1)</sup> w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. świadczeń  
12-04-2024  
mgr Marek Pająk

Prowadzący sprawę:  
GŁÓWNY SPECJALISTA  
12-04-2024  
mgr Tomasz Pokrywka