



KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
ODDZIAŁ REGIONALNY W GDAŃSKU

ul. Trakt św. Wojciecha 137
80-043 Gdańsk

T: +48 58 301 03 52
F: +48 58 301 48 94

gdansk@krus.gov.pl
www.gov.pl/krus

0400-OAG.263.26.2024

Gdańsk, dnia 11.06.2024 r.

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/robo**ta** budowlana)

na zakup 4 sztuk niszczarek wraz z dostawą na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku oraz Placówki Terenowej KRUS w Słupsku i Placówki Terenowej KRUS w Sztumie.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Gdańsku
ul. Trakt Św. Wojciecha 137,
80-043 Gdańsk
NIP 526-00-13-054,
REGON 012513262-00440,
mail: gdansk@krus.gov.pl
tel.: (58) 301 48 93,

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje zakup wraz z dostawą 4 sztuk niszczarek do lokalizacji Zamawiającego:

- 1) Oddział Regionalny KRUS w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk – 2 sztuki,
- 2) Placówka Terenowa KRUS w Słupsku, ul. Armii Krajowej 3, Słupsk – 1 sztuka,
- 3) Placówka Terenowa KRUS w Sztumie, ul. J. Słowackiego 1, 82-422 Sztum – 1 sztuka.

3. Wymagania Zamawiającego:

- 1) Sprzęt będący przedmiotem zamówienia musi być fabrycznie nowy, zapakowany w oryginalne opakowania producenta.
- 2) Wszystkie koszty m.in. koszt dojazdu Wykonawcy do poszczególnych jednostek organizacyjnych Zamawiającego oraz wniesienie ponosi Wykonawca i rozlicza je przez wkalkulowanie w cenę oferty.
- 3) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie sporządzonych protokołów odbioru, podpisanych bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, sporządzonych w OR KRUS w Gdańsku, PT KRUS Słupsk oraz PT KRUS Sztum, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

4. Warunki gwarancji:

- 1) Wykonawca udziela gwarancji na okres minimum 24 miesiące na przedmiot umowy.
- 2) Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego odbiór przedmiotu zamówienia.
- 3) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy przedmiotu umowy lub usunięcia wad i usterek powstałych w okresie jej obowiązywania, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) W przypadku nieusunięcia wad i usterek w terminie wskazanym w pkt 3, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie osobom trzecim, a kosztami ich usunięcia obciążyć Wykonawcę. Niezależnie od obciążenia Wykonawcy powyższymi kosztami Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przewidziane w § 4 umowy.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki przedmiotu umowy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- 6) Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji, w szczególności koszty naprawy lub wymiany obciążają Wykonawcę.

5. Warunki płatności:

- 1) Wynagrodzenie winno uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
- 2) Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, po wykonaniu przedmiotu zamówienia.
- 4) Podstawą wystawienia faktury VAT, będą zatwierdzone przez upoważnionych Przedstawicieli stron protokoły odbioru potwierdzające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 5) Zapłata wynagrodzenia brutto za usługę odbędzie się przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej FAKTURY VAT.

6. Miejsca dostarczenia zamówienia:

Wykaz lokalizacji do których mają być dostarczone urządzenia zawiera Załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

7. Termin wykonania zamówienia:

Nie później niż do 30 lipca 2024 r.

8. Kryteria oceny ofert:

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto zawarta w formularzu oferty - waga 100%
cena najniższa
$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 = \dots \text{ pkt}$$
- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną oferty.
- 3) W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te same oferty do złożenia w określonym przez

Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż oferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

- 4) Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1), wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
- 5) Stawki jednostkowe będące podstawą wyliczenia cen pozostaną niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
- 6) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 7) Ocenie poddane zostaną tylko oferty, które będą spełniały wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.
- 8) Oferty niespełniające wymogów:
 - oferta niezgodna z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu,
 - oferta złożona po terminie,
 - oferta zawierająca omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, jako oczywiste omyłki rachunkowe, zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
- 9) Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.

9. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub w formie skanu ze znakiem ogłoszenia.

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 3) Wypełniony formularz ofertowy, zgodny z załączonym wzorem, musi być podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację: czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką).
 - 4) **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 17.06.2024 r. do godz. 12:00:**
 - a) w siedzibie Zamawiającego w OR KRUS w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 137,
z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.26.2024”
 - b) przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk
z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400- OAG.263.26.2024”.
 - c) w wersji elektronicznej na e-mail: gdansk@krus.gov.pl z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.26.2024”.
(max. rozmiar do 8 MB) w temacie wiadomości e-mail
proszę wpisać: „Oferta Zamówienia nr 0400 - OAG.263.26.2024”.
 - d) w przypadku składania oferty osobiście lub za pośrednictwem poczty, oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Wykonawcy (nazwa i adres) oraz napis ze wskazaniem przedmiotu postępowania, którego oferta Dotyczy:
z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.26.2024”.
- Nie otwierać przed godziną 12:00 dnia 17.06.2024r.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 17.06.2024r. o godz. 12:30

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

- w sprawach dotyczących procedury:

Główny Specjalista Mirosława Ziemińska,

e-mail; mirosława.ziembinska@krus.gov.pl

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Specjalista Agata Zielińska - Dietrich,

e-mail: agata.zielinska-dietrich@krus.gov.pl

11. Termin związania ofertą: 14 dni

12. Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego - „Wzór umowy z załącznikami”.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia ogłoszenia bez podania przyczyny, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

14. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany Formularz oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia),
- 2) parafowany wzór umowy (Załącznik nr 2 do ogłoszenia)
- 3) oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania (załącznik nr 5 do ogłoszenia),
- 4) karty katalogowe oferowanych przedmiotów,
- 5) ewentualne pełnomocnictwo do składania Oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

Wszystkie dokumenty, zgodne z załączonym wzorem, muszą być podpisane przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację: czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką). W przypadku podpisania dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy dołączyć uwierzytelnienie podpisu.

BYREKTOR
OR KRUS w Gdańsku
mgr inż. Wiesław Zielonka

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty,

Załącznik nr 2 - Wzór umowy z załącznikami

Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 4 - Wykaz lokalizacji Zamawiającego,

Załącznik nr 5 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 6 - Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych.