



Nasz znak: 0700-OP.2300.273.2024

Kraków, dnia 17 czerwca 2024 r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**  
(dostawa/usługa/robota budowlana)

**Dostawa wykonanych mebli wraz z montażem i wniesieniem do wskazanych  
pomieszczeń w Placówce Terenowej KRUS w Nowym Sączu**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Krakowie  
ul. Bratysławska 1A, 31-201 Kraków.

**2. Przedmiot zamówienia obejmuje:**

Dostawa wykonanych mebli wraz z montażem i wniesieniem do wskazanych pomieszczeń w poszczególnych Placówkach Terenowych KRUS w Nowym Sączu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.

**3. Warunki gwarancji:**

Wykonawca musi zaoferować 24 miesiące gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Bieg gwarancji rozpoczyna się po potwierdzeniu wykonania całości przedmiotu zamówienia – bezusterkowym protokołem odbioru końcowego. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

#### **4. Warunki płatności <sup>1)</sup>:**

Zapłata wynagrodzenia brutto, nastąpi jednorazowo po zrealizowaniu zamówienia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktury powinny być przekazywane na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

#### **5. Miejsce realizacji zamówienia:**

- Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Placówka Terenowa w Nowym Sączu  
ul. Młyńska 8, 33-300 Nowy Sącz

#### **6. Termin wykonania zamówienia:**

Zamówienie będzie zrealizowane w terminie do 30 dni od zawarcia umowy.

#### **7. Zamawiający posiada następujące uprawnienia pozwalające:**

- poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę,
- wystąpić o wyjaśnienie treści oferty,
- wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów mających na celu potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

#### **8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

- jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- Wykonawca nie udzielił wyjaśnień dotyczących treści oferty, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,

- Wykonawca nie uzupełnił lub nie wyjaśnił dokumentów mających na celu potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
- Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłki.
- Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał wcześniejsze zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

#### **9. Kryteria oceny ofert:**

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie:  
kryterium - cena 100 %.
- 2) Zaproponowane ceny będą porównywane z ofertami innych Wykonawców. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę (najniższa cena) będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem umowy.
- 3) Złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- 5) Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
- 6) W przypadku złożenia ofert o takiej samej najniższej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 7) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

#### **10. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- 1) osobiście w siedzibie: OR KRUS Kraków, ul. Bratysławska 1A,31-201 Kraków,
- 2) przesłać na adres: OR KRUS Kraków, ul. Bratysławska 1A,31-201 Kraków

1) w wersji elektronicznej na e-mail: [zamowienia.krakow@krus.gov.pl](mailto:zamowienia.krakow@krus.gov.pl)

w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 24 czerwca 2024 r. do godziny 14<sup>00</sup>.**

w temacie proszę wpisać numer postępowania: 0700-OP.2300.273.2024

**W związku z działającym z KRUS automatycznym systemem zabezpieczeń poczty elektronicznej , Oferent zobowiązany jest do telefonicznego potwierdzenia otrzymania wysłanej oferty cenowej przez Zamawiającego:**

Dorota Wojtal tel. 12 618-94-02

Magdalena Stoczyńska tel. 12 618-94-06

#### **11. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:**

- wypełniony i podpisany formularz oferty - załącznik nr 2
- zestawienie wyposażenia meblowego dla PT KRUS – Załącznik nr 4
- dokument ( np. Pełnomocnictwo) potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej formularz oferty do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy w przypadku gdy oferty nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, wymieniona w dokumentach rejestrowych.

#### **12. Termin związania ofertą: 30 dni.**

#### **13. Osoby do kontaktu:**

- Główny specjalista Dorota Wojtal tel. 12 618-94-02,  
e-mail: [dorota.wojtal@krus.gov.pl](mailto:dorota.wojtal@krus.gov.pl);
- Główny specjalista Magdalena Stoczyńska tel. 12 618-94-06,  
e-mail: [magdalena.stoczynska@krus.gov.pl](mailto:magdalena.stoczynska@krus.gov.pl);

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie przed podpisaniem umowy, bez konieczności podania przyczyny.**

Załączniki do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu:

- załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 formularz oferty
- załącznik nr 3 wzór umowy
- załącznik nr 4 Zestawienie wyposażenia meblowego dla PT KRUS
- załącznik nr 5 klauzula informacyjna dla uczestników postępowania
- załącznik nr 6 klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez KRUS

ZASTĘPCA DYREKTORA  
OR KRUS w Krakowie

  
Zbigniew Maciaś

1) w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.