

.....
(pieczęć Realizującego zamówienie)

0600-OAG.21.6.2024

Adresat

wszyscy zainteresowani

Załącznik nr 5
do zarządzenia nr 41
Prezesa Kasy Rolniczego
Ubezpieczenia
Społecznego
z dnia 7 listopada 2023 r.

Koszalin, dnia 15.07.2024 r.

Ogłoszenie o zamówieniu / Formularz zapytania ofertowego
(dostawa/usługa/robota budowlana)

„Przeorganizowanie Placówki Terenowej KRUS w Stargardzie”

1. Nazwa i adres Zamawiającego:


Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie
ul. Słowiańska 5, 75-846 Koszalin.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest roba budowlana polegająca przeorganizowaniu
Placówki Terenowej KRUS w Stargardzie.

Przedmiot zamówienia składa się z następujących zadań:

- 1) Postawienie ścianki działowej w pomieszczeniu obecnej informacji (2,9 m x 2,81 m na równi z korytarzem).
- 2) Przeniesienie drzwi z pokoju kierownika i wstawienie ich w nowo powstałej ściance działowej w obecnej informacji, na środku tej ścianki.
- 3) Wstawienie nowych drzwi drewnianych akustycznych (80 cm) zamykanych na klucz w pokoju kierownika.
- 4) Przeniesienie drzwi przeszklonych oddzielających strefę informacji z obecnego miejsca na wysokość zakończenia pomieszczenia socjalnego i nowej informacji.
- 5) Postawienie ścianki działowej w pomieszczeniu składnicy akt (2,88 m x 2,21 m), dzięki której powstanie przedsionek dla firmy sprzątajacej, w odległości 1,2 m od ściany wejściowej.
- 6) Wstawienie drzwi wewnętrznych drewnianych wzmacnianych (80 cm) zamykanych na klucz w nowo powstałą ściankę działową w składnicy akt, na środku tej ścianki.
- 7) Wykonanie i montaż w przedsionku zabudowy meblowej – po prawej stronie szafa dwuskrzydłowa zamykana na klucz z drążkiem na ubrania i półkami na pełną wysokość 2,81 m i szerokość 90 cm, po lewej stronie zabudowa wnęki szafą jednoskrzydłową zamykaną na klucz z półkami na pełną wysokość 2,81 m i szerokość 50 cm, kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym.
- 8) Postawienie ścianki działowej w pomieszczeniu nowej informacji (1,93 m x 2,81 m), dzięki której powstanie poczekalnia, w odległości 1,8 m od ściany wejściowej.



- 9) Wstawienie drzwi wewnętrznych przeszkolnych (80cm) zamykanych na klucz po prawej stronie nowo powstałej ścianki działowej w pomieszczeniu nowej informacji.
- 10) Wymiana terakoty na korytarzu (22,25 m²) i pomieszczeniu socjalnym (10,5 m²) na gres w kolorze szarym o wymiarach 60cm x 60cm.
- 11) Wymiana wykładziny PCV w pomieszczeniach biurowych (112,1 m²) – kolor szary.
- 12) Malowanie pomieszczeń biurowych oraz korytarza – ściany ok. 100 m² kolor: jasny beż („alpejskie mleczko” FAST – do uzgodnienia z Zamawiającym), sufity ok. 230 m² kolor: biały.
- 13) Demontaż czarnych półek, znajdujących się na ścianach w korytarzu.
- 14) Demontaż nieczynnych gniazdek elektrycznych, znajdujących się w lokalu.

Warunki gwarancji: Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 - miesięcznej gwarancji, na wykonany przedmiot zamówienia. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego odbiór całości przedmiotu zamówienia.

Warunki płatności¹⁾ należność za wykonany przedmiot zamówienia zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w oparciu o obustronnie podpisany protokół odbioru zgodny ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Miejsce realizacji zamówienia: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Placówka Terenowa w Stargardzie, ul. Bydgoska 63, 73-110 Stargard.

Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: szczegółowe wymagania Zamawiającego określone zostały we wzorze umowy. Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty Wykonawca dokonał wizji lokalnej przyszłego przedmiotu zamówienia oraz dokonania prawidłowej kalkulacji ceny. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z pracownikiem OR KRUS w Koszalinie Panią Natalią Szobot lub Panią Małgorzatą Leszkiewicz.

3. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2024 r.

4. Kryteria oceny oferty²⁾

- 1) Jedynym kryterium oceny oferty jest cena 100%.
- 2) Oferta z najniższą ceną brutto za całość przedmiotu zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) W przypadku złożenia oferty o takiej samej najniższej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć:

- 1) osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie, ul. Słowiańska 5, 75-846 Koszalin, (kancelaria pok. 105);
- 2) przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie, ul. Słowiańska 5, 75-846 Koszalin;
- 3) w wersji elektronicznej za pomocą adresu e-mail: kancelaria.koszalin@krus.gov.pl, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26.07.2024 r. do godziny 15⁰⁰**.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Oferta musi być podpisana przez wszystkie osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

6. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu
- parafowany wzór umowy wraz z załącznikami, stanowiący załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu;
- dokumenty (np. pełnomocnictwo) potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej Formularz ofertowy do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy oferty nie podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione w dokumentach rejestrowych;
- kosztorys ofertowy, jako załącznik nr 2 do Formularza ofertowego.

7. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

8. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

9. Niniejszym formularz nie stanowi oferty w myśl art. 66 KC, jak również nie jest postępowaniem o udziale zamówienia w rozumieniu przepisów PZP oraz nie stanowi zobowiązania KRUS OR w Koszalinie do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania w każdym czasie bez wybrania którejkolwiek oferty, bez podania przyczyny.

10. Załączniki do Formularza zapytania ofertowego:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 – wzór umowy z załącznikami;
- 3) Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w „RODO”.
- 4) Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 5) Załącznik nr 5 – rzut pomieszczeń.

DYREKTOR
OR KRUS w Koszalinie

Grzegorz Hejno

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)

¹ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

² w przypadku zamówień dotyczących najmu lub dzierżawy, należy podać informację, iż ocena złożonych ofert obejmuje również ewentualne oferty z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa.

