

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana zaworów termostatycznych z głowicami, zaworów zasilających, zaworów odcinających (powrotnych) w instalacji centralnego ogrzewania w Placówce Terenowej KRUS w Tarnowie przy ul. Wałowa 12.

Szczegółowy zakres wymaganych prac:

- 1) spuszczenie wody z obiegu centralnego ogrzewania;
 - 2) demontaż istniejących i montaż nowych zaworów termostatycznych wraz z głowicami (szacunkowo 74 szt. – pierwszy poziom budynku, parter, I, II, III piętro);
 - 3) demontażu istniejących i montaż nowych zaworów zasilających (szacunkowo 74 szt.);
 - 4) demontaż istniejących i montaż nowych zaworów odcinających (powrotnych) (szacunkowo 74 szt. – pierwszy poziom budynku, parter, I, II, III piętro);
 - 5) uzupełnienie wody w obiegu centralnego ogrzewania;
 - 6) sprawdzenie szczelności instalacji;
 - 7) uruchomienie i regulacja instalacji centralnego ogrzewania;
 - 8) odpowietrzenie całej instalacji centralnego ogrzewania wraz z grzejnikami;
 - 9) utylizacja starych zaworów i pozostałych materiałów z demontażu i montażu;
 - 10) wniesienie lub przesunięcie i ustawienie mebli;
 - 11) prace porządkowe po zakończeniu prac.
2. Warunki gwarancji: Wykonawca musi zaoferować minimum 12 miesięczny okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Bieg gwarancji rozpoczyna się po potwierdzeniu wykonania całości przedmiotu zamówienia - bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.
 3. Termin realizacji zamówienia: **do 30 dni od podpisania umowy.**
 4. Osoby odpowiedzialne za koordynację wykonania przedmiotu zamówienia:
 - a. Dominik Gondek - tel. 794 730 790,
 - b. Małgorzata Cierpich - tel. 784 454 316.
 5. **Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej przed przystąpieniem do przygotowania oferty na realizację przedmiotu zamówienia, po uprzednim uzgodnieniu jej terminu z przedstawicielem Zamawiającego w celu określenia miejsca robót, uzyskania szczegółowych, niezbędnych, informacji które mogą być konieczne do określenia kompletnego zakresu prac, przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i realizacji zamówienia.**
 6. Wizja lokalna może odbyć się w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 14:00. Koszt przeprowadzenia wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

7. Za prawidłowe ustalenie niezbędnych danych ilościowo – technicznych przedmiotu zamówienia oraz określenie i wycenę kompletnego zakresu prac odpowiada wyłącznie Wykonawca.
8. Opis przedmiotu zamówienia ma wyłącznie charakter pomocniczy, poglądowy i orientacyjny w celu określenia przybliżonego zakresu robót.
9. Zamawiający zaznacza, iż podstawą do obliczenia ryczałtowej ceny oferty jest wizja lokalna oraz zapisy umowy. Po podpisaniu umowy, Wykonawca nie może kwestionować wielkości ofertowych, na bazie których została złożona oferta.
10. Zamawiający zaznacza, że w przypadku nie ujęcia w wycenie pozycji koniecznych do wykonania z punktu widzenia kompletności wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną, Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.
11. Oferta musi zawierać koszty wszystkich prac związanych z przedmiotem zamówienia pod względem technicznym oraz wizualnym.
12. Wykonawca powinien posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponować stosowną bazą, posiadać uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy oraz wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności.
13. Wszystkie użyte przez Wykonawcę materiały powinny być fabrycznie nowe i posiadać gwarancję, posiadać wymagane atesty, certyfikaty dotyczące użytkowania w budynkach użyteczności publicznej, wykonane z wysokiej jakości materiałów, spełniające wszelkie normy dotyczące eksploatacji i zapewniające bezpieczeństwo;
14. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie materiały, elementy i narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, jak również zapewni swoim pracownikom niezbędny sprzęt i wszelkie dodatkowe wyposażenie w celu zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
15. Wykonawca przystępując do robót w pomieszczeniach biurowych będzie zobowiązany do wyniesienia lub przesunięcia mebli biurowych w miejsce wskazane przez Zamawiającego, oraz ponowne wniesienie lub przesunięcie po zakończeniu prac. Pomieszczenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia będą udostępniane sukcesywnie, tak aby była zachowana ciągłość pracy placówki terenowej.
16. Wykonywanie wszelkich czynności montażowych typu wiercenia, kucia, cięcia itp. Wykonawca wykonywa z odpowiednim zabezpieczeniem, aby nie uszkodzić pozostałych elementów budowlanych.
17. Wykonawca po zakończeniu prac zobowiązany jest do przywrócenia porządku i czystości.
18. Wszystkie czynności i zastosowania użytych materiałów i elementów powinny być zgodne z zaleceniami Producentów, oraz spełniać wszystkie normy i wymagania.

19. Wykonawca przy organizacji robót i sposobie ich wykonywania weźmie pod uwagę fakt, że prace odbywać się będą w funkcjonującym obiekcie użyteczności publicznej. Zamawiający nie przewiduje wyłączenia budynku z eksploatacji na czas wykonania przedmiotu zamówienia. W związku z czym wszystkie prace muszą być wykonywane, tak, aby była możliwa pełna obsługa interesantów i praca pracowników Zamawiającego. Wykonawca może realizować przedmiot zamówienia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
20. Wykonawca określi kolejność robót w uzgodnieniu z Zamawiającym.
21. Warunki płatności zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
22. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktury powinny być przekazywane na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.