



Gdańsk, dnia 21.08.2024 r.

0400-OAG.263.24.1.2024

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/robota budowlana)

na usługę serwisu, konserwacji i napraw oraz przeprowadzenia jednorazowego przeglądu kotłowni i kotłów C.O. gazowych i olejowych wraz z wymianą niezbędnych materiałów eksploatacyjnych w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku oraz 7 Placówkach Terenowych.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku
ul. Trakt Św. Wojciecha 137,
80-043 Gdańsk
NIP 526-00-13-054,
REGON 012513262-00440,
e-mail: gdansk@krus.gov.pl ,
tel./ faks (58) 301 03 52;
godziny urzędowania 7:00 ÷ 15:00

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa jednorazowego przeglądu kotłowni i kotłów C.O. gazowych i olejowych przed rozpoczęciem sezonu grzewczego oraz uruchomienie kotłów w siedzibie Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Gdańsku oraz 7 Placówkach Terenowych na obszarze województwa pomorskiego.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - a) Usługę bieżącej obsługi i zapewnienie bezpiecznej i efektywnej pracy instalacji C.O. w 8 jednostkach będących w administracji Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku,
 - b) dokonywanie wycen napraw kotłów C.O. we wszystkich obiektach Zamawiającego,
 - c) udzielenie wsparcia technicznego podczas procedury uruchomienia i wygaszenia pieca,
 - d) przeprowadzenie jednorazowego przeglądu kotłowni gazowych i olejowych przed rozpoczęciem sezonu grzewczego, koniecznie przed 30 września 2024 r., który obejmie m.in.:
 - 1) przeprowadzenie konserwacji i czyszczenia kotłów C.O. zgodnie z wymogami producenta,
 - 2) wymianę materiałów eksploatacyjnych i podzespołów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania konserwacji,
 - 3) sprawdzenie nastawień zaleconych przez producenta,

- 4) odpowietrzenie instalacji i uzupełnienie cieczy w układzie grzewczym,
 - 5) sprawdzenie i uzupełnienie ciśnienia w zbiornikach wyrównawczych,
 - 6) czyszczenie lub wymiana filtra (wkładu) cieczy w instalacji C.O.,
 - 7) wymiana filtrów paliwa w kotłach olejowych,
 - 8) sprawdzenie wszelkich zabezpieczeń (czujnik ciągu, zabezpieczenie przeciw wpływowe gazu, zabezpieczenie przez przegrzaniem, zawód bezpieczeństwa itp.),
 - 9) sprawdzenie działania automatyki,
 - 10) w kotłach olejowych analizę spalin oraz wszystkie inne konieczne czynności zgodnie z zaleceniami producentów poszczególnych kotłów C.O. stanowiących przedmiot zamówienia.
3. Wykonawca po podpisaniu umowy a przed rozpoczęciem czynności stanowiących przedmiot niniejszego ogłoszenia ustali z Przedstawicielem Zamawiającego terminy przeprowadzania usługi w poszczególnych obiektach Zamawiającego.
4. **W przypadku zgłoszenia awarii w którymś z obiektów Zamawiającego, Wykonawca dokona demontażu/montażu uszkodzonych urządzeń, części lub podzespołów. Zamawiający pokryje koszty zakupu nowych urządzeń/części oraz koszty demontażu/montażu zgodnie z przedstawioną przez Wykonawcę każdorazowo przygotowana wyceną.**
5. Realizacja przedmiotu zamówienia powinna odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.
6. Wykonawca prześle protokoły z wykonanych przeglądów, które będą zawierały ewentualne zalecenia wykonania napraw wraz z szacowanymi kosztami naprawy. Protokoły powinny być sporządzone w 2 wersjach osobno dla każdej Placówki Terenowej.
7. Wykonawca przedłoży po przeglądzie kosztorys proponowanych napraw i dokona naprawy po akceptacji przez przedstawiciela Zamawiającego.
8. Wykonawca po wykonaniu naprawy przedłoży protokół z wykonania usługi, który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę Faktury VAT.
9. Pełny wykaz lokalizacji jednostek KRUS, których dotyczy przedmiot zamówienia oraz użytkowanych kotłów zawiera załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

III. Wykonawca jest zobowiązany:

1. Do posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (np. koncesja, pozwolenie).
2. Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie, dysponować odpowiednim potencjałem technicznym aby wykonać przedmiot zamówienia przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Osoby wykonujące przeglądy muszą posiadać aktualne, odpowiednie kwalifikacje zawodowe, uprawnienia wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji sieci energetycznych oraz gazowych.
4. Wykonawca powinien wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi we wskazanym zakresie przepisami prawa i normami, a także przy użyciu urządzeń posiadających aktualną homologację.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie realizacji usługi w miejscu ich wykonania, a w przypadku ich wystąpienia

zobowiązany będzie do naprawienia szkód i ich ewentualnych skutków na swój koszt.

IV. Warunki płatności:

1. Wynagrodzenie winno uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT, będą zatwierdzone przez upoważnionych przedstawicieli stron protokoły odbioru potwierdzające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy. Protokół należy dostarczyć w 2 egzemplarzach.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, po wykonaniu przedmiotu zamówienia w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, w formie papierowej, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

V. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku oraz 7 Placówek Terenowych – zgodnie z informacjami podanymi w Załączniku nr 4 do niniejszego ogłoszenia - Wykaz lokalizacji Zamawiającego objętych zakresem ogłoszenia.

VI. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

1. **Wykonawca zobowiązuje się do wykonania jednorazowego przeglądu kotłowni w jednostkach Zamawiającego do dnia 30.09.2024 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z zakresu usuwania awarii przez okres od dnia podpisania umowy do 30.08.2025 r., bądź też do czasu wyczerpania środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację umowy zgodnie z § 2 umowy.

VII. Kryteria oceny ofert:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto zawarta w formularzu oferty - waga 100%

$$Kc = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 = \dots\dots \text{pkt}$$

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną oferty.
3. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te same oferty do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż oferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
4. Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Cenowym (Załącznik nr 2), wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.

5. Stawki jednostkowe będące podstawą wyliczenia cen pozostaną niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Ocenie poddane zostaną tylko oferty, które będą spełniały wszystkie wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu o zamówienie.
8. Oferty nie spełniające wymogów:
 - a) oferta niezgodna z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówienie,
 - b) oferta złożona po terminie,
 - c) oferta zawierająca omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe, zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia
10. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.

VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

- w sprawach dotyczących procedury:

Główny Specjalista Mirosława Ziemińska,

e-mail: mirosława.ziembinska@krus.gov.pl

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Specjalista Agata Zielińska - Dietrich,

e-mail: agata.zielinska-dietrich@krus.gov.pl

IX. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Ofertę należy złożyć na piśmie w jednej z poniższych form;
 - a) Osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.24.1.2024”,
 - b) Przesłać na adres: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.24.1.2024”,
 - d) drogą elektroniczną na adres: gdansk@krus.gov.pl z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.24.1.2024”,
w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.08.2024 r. do godz. 12:00Pliki załączane w ofertach składanych w wersji elektronicznej nie mogą przekraczać maksymalnej pojemności 8 MB oraz muszą zostać zapisane w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią, stanowiąc skuteczne złożenie oferty w postępowaniu (zalecane: scan, pdf). Zamawiający nie dopuszcza jednocześnie w postępowaniu przesłania oferty w formie elektronicznej ze wskazaniem adresu pobrania z dysku zewnętrznego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 28.08. 2024r. o godz.

12:30

3. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

4. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany Formularz Oferty - załącznik nr 1 do ogłoszenia
- b) wypełniony i podpisany Formularz Cenowy – załącznik nr 2 do ogłoszenia
- c) parafowany wzór umowy wraz z załącznikami – załącznik nr 3 do ogłoszenia
- d) podpisana Klauzula informacyjna RODO - załącznik nr 5 do ogłoszenia
- e) pełnomocnictwo (w przypadku jeśli dokumentację podpisuje osoba inna niż wskazana w dokumentach rejestrowych).

Wszystkie dokumenty, zgodne z załączonym wzorem, muszą być podpisane przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację: czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką). W przypadku podpisania dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy dołączyć uwierzytelnienie podpisu.

X. Termin związania ofertą - 14 dni

DYREKTOR
OR KPHS w Gdańsku

mgr inż. Wojciech Zielonka

.....
data podpis i pieczęć Zamawiającego

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - Formularz Oferty

Załącznik nr 2 - Formularz Cenowy

Załącznik nr 3- Wzór umowy z załącznikami

Załącznik nr 4 – Wykaz lokalizacji Zamawiającego objętych zakresem ogłoszenia,

Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna dot. RODO

