

WYDZIAŁ OGÓLNY

Komórka organizacyjna realizująca zamówienie
0400-OP.1600.26.2024

Adresat

Wszyscy zainteresowani

Ogłoszenie o zamówieniu/~~Formularz zapytania ofertowego~~ (dostawa/usługa/robota budowlana)

usługa zorganizowania imprezy sportowo- rekreacyjnej dla około 50 pracowników, emerytów Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziału Regionalnego w Gdańsku oraz podległych Placówek Terenowych w dniach 04-06 października 2024 r. z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia o 10 osób.

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:** Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku, ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania imprezy sportowo –rekreacyjnej dla około 50 pracowników, emerytów Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziału Regionalnego w Gdańsku oraz podległych Placówek Terenowych w dniach 04-06 października 2024 r. z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia o 10 osób **polegające w szczególności na:**

- 1) zorganizowaniu spotkania integracyjnego,
- 2) obsłudze gastronomicznej,
- 3) obsłudze rozrywkowo-rekreacyjnej,
- 4) zapewnieniu zakwaterowania wraz z wyżywieniem,
- 5) zapewnieniu miejsc parkingowych

6) warunki gwarancji: nie dotyczy

7) warunki płatności¹⁾ : zapłata wynagrodzenia brutto, za wykonaną usługę, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku Wykonawcy będącego tzw. czynnym podatnikiem VAT, zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy znajdujący się w rejestrze elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej Administracji Skarbowej pn. biała lista podatników VAT.

8) Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: **zawarto w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.**

3. **Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z zapisami wskazanymi w pkt.2

4. **Kryteria oceny ofert**

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto zawarta w formularzu oferty (waga 100%).

Zamawiający spośród wszystkich ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w Ogłoszeniu o zamówieniu wraz z załącznikami oraz złoży najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym rozdziale.

Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty, wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Ocenie poddane zostaną tylko oferty, które będą spełniały wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.

W przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty w tej samej kwocie przez więcej niż jednego Wykonawcę, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

Oferty nie spełniające wymogów: oferta niezgodna z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu, złożona po terminie, zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe, zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy przesłać w wersji elektronicznej na adres e-mail: gdansk@krus.gov.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19 września 2024 r. do godz. 10.00**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty- załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) parafowany wzór umowy;
- 3) pełnomocnictwo (w przypadku, jeśli podpisuje dokumentację osoba nie uprawniona).

Wypełniony formularz musi być podpisany przez osobę/by uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką).

6. Termin związania ofertą wynosi: 14 dni.
7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Ogłoszenia.

¹⁾ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Świadczeń



mgr inż. Andrzej Grabowski