



0400 -OAG.263.19.3.2024

Gdańsk, 31.10.2024 r.

Ogłoszenie o zamówieniu

(dostawa, usługa, roboty budowlane)

na wymianę bramy wjazdowej oraz furtki wraz z demontażem i utylizacją dotychczasowych elementów ogrodzenia siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Gdańsku,
ul. Trakt Św. Wojciecha 137,
80-043 Gdańsk
NIP 526-00-13-054,
REGON 012513262-0044,
mail: gdansk@krus.gov.pl
tel: (58) 301 03 53

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana bramy wjazdowej oraz furtki wraz z demontażem i utylizacją starej bramy oraz furtki.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu – Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Warunki gwarancji:
 - 1) Wykonawca udziela gwarancji na okres minimum **36 miesięcy** na przedmiot umowy. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania ostatniego protokołu odbioru, potwierdzającego odbiór przedmiotu zamówienia.
 - 2) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy przedmiotu umowy lub usunięcia wad i usterek powstałych w okresie jej obowiązywania, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 3) W przypadku nieusunięcia wad i usterek w terminie wskazanym w pkt 2, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie osobom trzecim, a kosztami ich usunięcia obciążyć Wykonawcę. Niezależnie od obciążenia

Wykonawcy powyższymi kosztami Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przewidziane w § 9 wzoru umowy.

- 4) Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki przedmiotu umowy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, z zastrzeżeniem, że koszt ten nie może przewyższać wartości przedmiotu.
 - 5) Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji, w szczególności koszty demontażu, montażu, utylizacji oraz koszty transportu, naprawy lub wymiany obciążają Wykonawcę.
3. Warunki płatności:
- 1) Wynagrodzenie winno uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 3) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, po wykonaniu przedmiotu zamówienia
 - 4) Podstawą wystawienia faktury VAT, będzie zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
 - 5) Zapłata wynagrodzenia brutto za usługę odbędzie się przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na Fakturze w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej FAKTURY VAT.
4. Miejsce wykonania zamówienia:
- Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Gdańsku,
ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk.
5. Inne wymagania Zamawiającego
- 1) Przed przystąpieniem do przygotowania oferty Zamawiający wymaga dokonania **obowiązkowej wizji lokalnej** w celu uzyskania niezbędnego zakresu informacji szczegółowych oraz niezbędnych danych do właściwego przygotowania oferty.
 - 2) Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie, dysponować stosowną bazą sprzętową do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 3) Za prawidłowe ustalenie kosztów przedmiotu zamówienia odpowiada wyłącznie Wykonawca.

III. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy, nie później niż **do 30.11.2024 r.**

IV. Kryterium oceny:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto zawarta w formularzu oferty - waga 100%
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną oferty.
3. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te same oferty do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż oferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
4. Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1), wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
5. Stawki jednostkowe będące podstawą wyliczenia cen pozostaną niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Ocenie poddane zostaną tylko oferty, które będą spełniały wszystkie wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.
8. Oferty nie spełniające wymogów:
 - a) oferta niezgodna z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu,
 - b) złożona po terminie,
 - c) zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe,Zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
9. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.

V. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć na piśmie w jednej z poniższych form;
 - 1) Osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.19.3.2024”,

- 2) Przesłać na adres: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.19.3.2024”,
- 3) drogą elektroniczną na adres: gdansk@krus.gov.pl z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.19.3.2024”,

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.11.2024 r. do godz. 12:00

Pliki załączane w ofertach składanych w wersji elektronicznej nie mogą przekraczać maksymalnej pojemności 8 MB oraz muszą zostać zapisane w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią, stanowiąc skuteczne złożenie oferty w postępowaniu (zalecane: san, pdf). Zamawiający nie dopuszcza jednocześnie w postępowaniu przesłania oferty w formie elektronicznej ze wskazaniem adresu pobrania z dysku zewnętrznego.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 08.11.2024 r. o godz. 12:30.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

2. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia),
- 2) paraflowana klauzula informacyjna RODO (załącznik nr 4 do ogłoszenia),
- 3) karty katalogowe oferowanych przedmiotów zamówienia,
- 4) pełnomocnictwo (w przypadku jeśli dokumentację podpisuje osoba inna niż wskazana w dokumentach rejestrowych). Pełnomocnictwo (upoważnienie) wymaga formy pisemnej i powinno być dołączone w formie oryginału, z wyłączeniem ofert składanych drogą elektroniczną,
- 5) wszystkie składane dokumenty muszą umożliwiać Zamawiającemu dokładne i swobodne odczytanie zawartych w nich treści oraz identyfikację Wystawcy dokumentu w postaci nagłówka i osoby wystawiającej dokument.

VI. Termin związania ofertą wynosi 21 dni.

VII. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia

VIII. Istotne dla stron postanowienia umowy:

Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu - „Wzór umowy”.

IX. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia ogłoszenia bez podania przyczyny a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Specjalista OAG Agata Zielińska-Dietrich,

mail: agata.zielinska-dietrich@krus.gov.pl

DYREKTOR
OR KRUS w Gdańsku

mgr inż. Włodzisław Zielenka

.....
(data, podpis i pieczęć Zamawiającego)

