



1200-OP.263.15.2024

Poznań, dnia 08 października 2024 r.

Ogłoszenie o zamówieniu

Realizacja 2 szkoleń w zakresie Kodeksu postępowania administracyjnego dla 58 pracowników Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu (dostawa/usługa/robota budowlana)

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu,
ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie 2 szkoleń w zakresie Kodeksu postępowania administracyjnego.
2. Czas trwania każdego szkolenia: jeden dzień - od 8:30 do 15:00 (8 godz. dydaktycznych¹).
3. Uczestnicy szkolenia: pracownicy OR KRUS w Poznaniu – łącznie 58 osób. Szkolenie zostanie przeprowadzone osobno dla 2 grup w dwóch terminach:
I grupa – 25 uczestników. Minimalna liczba uczestników szkolenia wynosi 20 osób.
II grupa – 33 uczestników. Minimalna liczba uczestników szkolenia wynosi 20 osób.
4. **Warunki gwarancji** - nie dotyczy.
5. **Warunki płatności**²: przelew po przeprowadzeniu szkoleń w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz wymaganej, określonej w umowie, dokumentacji szkoleniowej.
6. **Miejsce szkolenia**: szkolenia zostaną przeprowadzone w siedzibie OR KRUS w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań.
7. **Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego.**
 - 1) **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.**
Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie od września 2023 r. do sierpnia 2024 r. (12 miesięcy), a jeżeli

¹ 1 godz. dydaktyczna = 45 min.

² W razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykładowca skierowany do realizacji przedmiotu zamówienia, należycie wykonał co najmniej 10 usług polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu szkoleń w zakresie Kodeksu postępowania administracyjnego z podaniem przedmiotu usługi, nazwy i adresu odbiorców oraz okresu realizacji usługi - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do formularza oferty.

2) Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i dołączenia do oferty harmonogramu szkolenia (do dalszych ewentualnych uzgodnień) uwzględniający, w sposób szczególny specyfikę prowadzonej działalności tj. ubezpieczenie społeczne rolników oraz co najmniej poniższe zagadnienia:

- Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.)

Dział I

Rozdział 2 – zasady ogólne

Rozdział 5 – Art. 24 – wyłączenie pracownika

Rozdział 7 – załatwianie spraw - art. 35 i 36

Rozdział 8 – doręczenia

Rozdział 10 – terminy

Dział II

Rozdział 7 – decyzje ze szczególnym uwzględnieniem art. 107 § 3 uzasadnienie faktyczne i prawne

Rozdział 12 – wznowienie postępowania

Rozdział 13 – uchylenie, zmiana oraz stwierdzenie nieważności decyzji

- Ustawa o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 2023 r. poz. 208 z późn. zm.);
- Ustawa o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 504 z późn. zm.) w tym art. 114;
- Ustawa z 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1009 z późn. zm.) - w tym tryb przewidziany w art. 83a ust. 1, jako szczególny i odrębny od wznowienia postępowania administracyjnego na podstawie art. 145 KPA.

- 3) Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia wykładowcę spełniającego warunek określony w pkt. II. 7. 1) ogłoszenia o zamówieniu.
- 4) Szkolenie zostanie przeprowadzone w formie prezentacji połączonej z wykładem, a także analizą problemów zgłaszanych przez uczestników szkolenia.
- 5) Przygotowanie i przekazanie dzień przed szkoleniem materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia w wersji elektronicznej (plik pdf).
- 6) Niezwłocznie po przeprowadzeniu szkoleń Wykonawca wystawi w wersji papierowej i prześle Zamawiającemu zaświadczenia/certyfikaty ukończenia szkolenia dla każdego uczestnika szkolenia.
- 7) Po każdym szkoleniu Wykonawca przeprowadzi wśród jego uczestników ankietę, stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.
- 8) Wykonawca pokrywa ewentualne koszty transportu, noclegu oraz wyżywienia swojego wykładowcy.

III. Termin wykonania zamówienia: listopad 2024 r. (2 dni robocze to jest od poniedziałku do piątku - dokładne daty zostaną ustalone z Wykonawcą przy podpisaniu umowy).

IV. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
1.	Cena	80%	<p>Kryterium ceny brutto oferty - waga 80% obliczone wg wzoru:</p> $C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 80 = \dots \text{ pkt}$
2.	Doświadczenie wykładowcy	20%	<p>Kryterium doświadczenia wykładowcy - tj. liczba szkoleń w zakresie Kodeksu postępowania administracyjnego, zrealizowanych przez wykładowcę* w okresie od września 2023 r. do sierpnia 2024 r. (12 miesięcy) a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie. Punkty przyznawane w kryterium „doświadczenia wykładowcy” będą liczone wg następującego wzoru:</p> <p>D=Dw gdzie: D - liczba punktów przyznawana danej ofercie w kryterium doświadczenia wykładowcy Dw - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za doświadczenie wykładowcy *wykładowca skierowany do realizacji przedmiotu zamówienia</p>

			<p><u>Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 20 pkt.</u></p> <p>Ocena ofert w kryterium doświadczenia wykładowcy dokonana zostanie z zastosowaniem następujących zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 10 lub mniej zrealizowanych przez wykładowcę szkoleń - 0 punktów - do 15 zrealizowanych przez wykładowcę szkoleń - 2 punkty - do 20 zrealizowanych przez wykładowcę szkoleń - 4 punkty - do 25 zrealizowanych przez wykładowcę szkoleń - 6 punktów - do 30 zrealizowanych przez wykładowcę szkoleń - 8 punktów - do 35 zrealizowanych przez wykładowcę szkoleń - 10 punktów - do 40 zrealizowanych przez wykładowcę szkoleń - 12 punktów - do 45 zrealizowanych przez wykładowcę szkoleń - 14 punktów - do 50 zrealizowanych przez wykładowcę szkoleń - 16 punktów - do 55 zrealizowanych przez wykładowcę szkoleń - 18 punktów - 60 i więcej zrealizowanych przez wykładowcę szkoleń - 20 punktów
--	--	--	--

2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o wskaźnik punktowy wg wzoru:

$$W = C + D$$

gdzie: **W** - wskaźnik punktowy oferty

3. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, spełniająca warunki, wymagania i zapisy niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Zamawiający stosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
5. W przypadku uzyskania najwyższej liczby punktów przez więcej niż jednego Wykonawcę, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

V. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:
 - a) osobiście w siedzibie: OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań
 - b) przesłać na adres: OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań
 - c) w wersji elektronicznej na adres e-mail: poznan@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17 października 2024 r., godzina 12.00.

2. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

3. Wypełniony formularz ofertowy zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem do ogłoszenia o zamówieniu, musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, wymienione w dokumentach rejestrowych lub właściwym pełnomocnictwie.
4. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty,
 - b) wykaz szkoleń zrealizowanych przez wykładowcę skierowanego do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) szczegółowy harmonogram szkolenia,
 - d) dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej formularz oferty do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy oferty nie podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione w dokumentach rejestrowych.

W przypadku braku któregokolwiek z dokumentów wymienionych powyżej w podpunktach a-d, oferta nie będzie podlegała ocenie (podpunkt d - jeśli dotyczy).

VI. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni kalendarzowych licząc od dnia końca składania ofert.

VII. Zamawiający w załączniku nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu podaje informacje zawarte w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

VIII. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

IX. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu.

X.Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

XI.Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. IX, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

XII.Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzania zmian w treści ogłoszenia o zamówieniu w tym również terminu złożenia ofert.

XIII.Wykluczenie ofert:

1. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 z późn. zm.) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Zamawiający wykluczy:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę, oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023r. Poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustaw.

2. Lista osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ww. ustawy jest prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych. Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

XIV. Zamawiający może:

1. poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę;
2. wystąpić o wyjaśnienie treści oferty;
3. wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów: mających na celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

XV. Inne: Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania w każdym czasie bez wybrania którejkolwiek oferty, bez podania przyczyny.

XVI. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu są:

- a) Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego z załącznikami (przy określaniu kosztu szkolenia proszę wziąć pod uwagę fakt, iż usługi szkoleniowe finansowane są przez OR KRUS w Poznaniu w całości ze środków publicznych),
- b) Załącznik nr 2 - Wzór umowy z załącznikami do umowy nr 3, nr 4 i nr 5,
- c) Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO.

ZASTĘPCA DYREKTORA ds. Ubezpieczeń
OR KRUS w Poznaniu
Adam Sobanski

