



0400-OAG.263.28.1.2024

Gdańsk, dnia 10 października 2024 r.

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/roboty budowlane)

**na dostawę materiałów biurowych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS
w Gdańsku i podległych Placówek Terenowych.**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku,
ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk
NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00440,
e-mail: gdansk@krus.gov.pl
tel./ faks (58) 301 48 93;

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowych materiałów biurowych wraz z dostawą i rozładunkiem do Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku. Szczegółowe wymagania Zamawiającego oraz zakres ilościowy przedmiotu zamówienia zawiera Formularz cenowy, stanowiący Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.

3. Warunki gwarancji: minimum 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.

4. Warunki płatności:

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia brutto w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, znajdujący się w rejestrze Elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej Administracji Skarbowej pn. Biała Lista podatników VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie winno uwzględnić wszystkie koszty

niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.

5. Warunki dostawy:

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko, zgodnie ze specyfikacją Zamawiającego zawartą w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Ogłoszenia oraz dokonać rozładunku i wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego, położonego na poziomie 0/-1.
2. Dostawa zostanie zrealizowana do siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku: ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk.
3. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w godzinach pracy pracowników Zamawiającego tj. od 8:00 do 14:00 w dniach od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy, co najmniej 2 dni przed planowanym terminem dostarczenia przedmiotu zamówienia.

6. Termin wykonania zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy

7. Kryteria oceny ofert: Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium cena brutto – waga 100%

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 = \dots\dots\dots \text{pkt}$$

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za całość zamówienia.
2. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te same oferty do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż oferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
3. Ocenie zostaną poddane tylko oferty spełniające wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

8. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Zamawiający wymaga, aby oferta była kompletna. Brak jakichkolwiek pozycji w Formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty w całości.
3. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik nr 1)
 - b) wypełniony i podpisany formularz cenowy (Załącznik nr 2)
 - c) podpisana klauzula RODO (Załącznik nr 4)
 - d) ewentualne pełnomocnictwo do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

4. Wszystkie dokumenty, zgodne z załączonym wzorem, muszą być podpisane przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację: czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką). W przypadku podpisania dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy dołączyć uwierzytelnienie podpisu.
5. Wszelkie obliczenia zawarte w Formularzu oferty oraz w Formularzu cenowym powinny być dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
6. Stawki jednostkowe, będące podstawą wyliczenia cen, pozostaną niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę, obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

9. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć pisemnie **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18 października 2024 roku, do godziny 12:00**, w jednej z poniższych form:
 - a) osobiście, w siedzibie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku, ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.28.1.2024”**.
 - b) listownie, na adres siedziby Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku, ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.28.1.2024”**.
 - c) w wersji elektronicznej, na adres e-mail gdansk@krus.gov.pl z dopiskiem w temacie wiadomości **„Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.28.1.2024”**.

W przypadku składania oferty drogą elektroniczną, Wykonawca jest zobowiązany do podpisania każdego wymaganego dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Gdyby rozmiar wiadomości z ofertą przekraczał rozmiar 8 MB, należy przed jej wysłaniem powiadomić Zamawiającego.

2. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

10. Miejsce i termin otwarcia ofert: otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 18 października 2024 roku, o godzinie 12:30

11. Podstawy odrzucenia oferty:

1. Zamawiający za nieważną uzna ofertę:
 - a) Złożoną po terminie składania ofert,
 - b) Jeśli nie zawiera któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub zawiera dokumenty bez wymaganego podpisu,
 - c) Jeśli jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
 - d) Jeśli nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu,
 - e) Zawierającą omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe,
 - f) Jeśli Wykonawca nie udzielił w terminie wskazanym przez Zamawiającego wyjaśnień dotyczących treści oferty,
 - g) Jeśli Wykonawca nie uzupełni lub nie wyjaśni w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów mających na celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowane usługi lub asortyment odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
 - h) Która jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów,
2. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.
3. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

12. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni od upływu terminu składania ofert

13. Zamawiający posiada następujące uprawnienia pozwalające:

1. Poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, uzgadniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę
2. Wystąpić o wyjaśnienie treści oferty
3. Wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów mających na celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego

14. Podstawy wykluczenia: Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)

15. Postanowienia końcowe:

1. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do Ogłoszenia – Wzór umowy
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Damian Powierza, nr tel. 58 340 70 81, e-mail: damian.powierza@krus.gov.pl

Załączniki stanowiące integralną część ogłoszenia:

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia - Formularz oferty

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia - Formularz cenowy

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia - Wzór umowy z załącznikami

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia – Klauzula informacyjna RODO

DYREKTOR
OR KRUS w Gdańsku
mgr inż. Wojciech Zielonka



