

## UMOWA nr...../2024

W dniu.....2024 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, 00 – 608 Warszawa, NIP 526 00 13 054, REGON 012513262, reprezentowaną przez:

**Pana Cezarego Nobisa - Dyrektora Biura Prewencji**, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Nr 154/2017 z dnia 11 maja 2017 r.

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą.....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem KRS .....

NIP....., REGON .....

....., o kapitale zakładowym: .....zł.,

lub, opcjonalnie:

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON .....

którą reprezentuje:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w sprawie realizacji zamówień publicznych, do których zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) nie stosuje się przepisów tej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

Przedmiot umowy stanowi wydrukowanie oraz dostarczenie do 16 Oddziałów Regionalnych KRUS i Centrali KRUS – dalej zwanych jako „Odbiorca”, zgodnie z rozdzielnikiem stanowiącym *załącznik nr 2* do umowy naklejek z folii samoprzylepnej z hasłami prewencyjnymi – dalej zwanych jako „naklejki”, zgodnie z wymogami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu umowy, stanowiącym *załącznik nr 1* do umowy.

## § 2

### Termin i sposób realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy w terminie **30 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy w dniu zawarcia umowy linku na adres e-mail Wykonawcy podany w § 10 ust. 2, za pośrednictwem którego będzie możliwe bezpośrednio pobranie projektów graficznych przedmiotu umowy wymienionych w *Załączniku nr 1* do umowy, co zostanie potwierdzone pomiędzy Stronami w formie pisemnej na adresy e-mail wskazane w § 10 ust. 2.
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie odpowiadał przekazanym projektom, w szczególności w zakresie kształtu, czcionki, kolorystyki, grafiki, jak i jakości, rozdzielczości oraz estetyki.
4. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: transport, rozładunek oraz wniesienie do określonych pomieszczeń wskazanych przez upoważnionych przedstawicieli Odbiorcy.

5. Wydrukowane naklejki będą pakowane w paczki ważące nie więcej niż 5 kg. W jednej paczce spakowany będzie jeden rodzaj naklejek. Na każdej paczce musi być etykieta zawierająca dane: **hasło prewencyjne oraz ilość zapakowanych w niej naklejek**.
6. Strony ustalają, że dostawa naklejek, o których mowa w § 1, odbędzie się w dzień roboczy dla Zamawiającego, między godz. 9.00 a 15.00, po uprzednim powiadomieniu każdego Odbiorcy (na adres email wskazany w załączniku nr 2) o planowanym terminie dostawy do danej lokalizacji (z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych).
7. Kompletność i zgodność dostarczonych naklejek z wymogami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz z rozdzielnikiem miejscowo - ilościowym dla przedmiotu umowy (załącznik nr 2 do umowy), potwierdzi wyznaczony przedstawiciel Odbiorcy w terminie 4 dni roboczych od dnia dostarczenia naklejek zgodnie z protokołem odbioru stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
8. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadać wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, upoważniony przedstawiciel Odbiorcy będzie uprawniony do wskazania uwag, w szczególności będzie mógł zażądać wymiany naklejek, które są uszkodzone bądź które nie odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu umowy, na wolne od wad.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i dostarczenia naklejek wolnych od wad, w terminie 5 dni roboczych od zawiadomienia przekazanego przez upoważnionego przedstawiciela Odbiorcy pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 2.
10. Koszt ubezpieczenia i transportu wraz z załadunkiem i rozładunkiem do miejsca dostawy pokrywa Wykonawca.
11. Prawa autorskie do wszystkich projektów graficznych przedmiotu umowy przysługują Zamawiającemu. Wykonawca może wykorzystać projekty graficzne wyłącznie w celu realizacji umowy.

### § 3 Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi zasobami, wykwalifikowanym, doświadczonym i odpowiednio przeszkolonym personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację przedmiotu umowy,
- 2) przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz z należytą starannością.

### § 4 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres **12 miesięcy** na dostarczony przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu rozpoczyna się od dnia następnego po dniu podpisania każdego protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. W okresie gwarancji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpłatnej wymiany uszkodzonych w wyniku dostawy lub wadliwych naklejek w terminie **10 dni roboczych** od daty zgłoszenia tej okoliczności Wykonawcy. Zgłoszenie może zostać dokonane na adres e-mail Wykonawcy podany w § 10 ust. 2.
4. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad lub wymianą, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, ponosi Wykonawca.
5. Niezależnie od zastrzeżonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi, na zasadach ogólnych.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na **kwotę netto**: ..... zł, a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23%, na **kwotę brutto**: ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100)
3. Ceny jednostkowe wynoszą:

Lp.	I	II	III	IV	V	VI	VII
	Nazwa przedmiotu zamówienia - tematy	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (iloczyn kolumny III i IV)	Stawka VAT w %	Wartość brutto
1.	Naklejka - Zapewnij zwierzętom dobrostan!	szt.	18 700			23	
2.	Naklejka - Stosuj obuwie robocze!	szt.	18 700			23	
3.	Naklejka - Wyłącz maszynę przed naprawą!	szt.	18 700			23	
4.	Naklejka - Stosuj osłony i zabezpieczenia!	szt.	18 700			23	
5.	Naklejka - Wsiadasz? Wyłącz silnik i zabierz ze sobą kluczyki!	szt.	18 700			23	
6.	Naklejka - Dbaj o ład, porządek i czystość w obejściu!	szt.	18 700			23	
<b>RAZEM:</b>						23	

4. Wykonawca jest/nie jest\* płatnikiem VAT.
5. Kwota całkowitego wynagrodzenia wskazana w ust. 2 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie należności dla Wykonawcy, jest ostateczna i nie może ulec zwiększeniu w trakcie umowy.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie podlega waloryzacji oraz wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tego tytułu, a także koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
7. Wykonawca oceniając zakres i koszt wykonania przedmiotu umowy, zobowiązany jest przewidzieć wszelkie obowiązki, jakich wykonania będzie od niego wymagała realizacja przedmiotu umowy oraz wszelkie nałożone na niego ograniczenia, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

## § 6

### Warunki płatności

1. Płatność za dostarczony i odebrany przedmiot umowy będzie dokonana przez Centralę KRUS, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa.
2. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktura dla Centrali KRUS wraz z protokołami odbioru potwierdzającymi odbiór przedmiotu umowy, podpisanymi bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, winna być przekazana na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 526 00 13 054 tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
3. Podstawą do zapłaty faktury są oryginały protokołów odbioru podpisane bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, po uprzednim przeliczeniu dostarczonego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.
4. Płatność za dostarczony i odebrany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie dokonana na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonymi do niej oryginałami protokołów odbioru, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
5. Obowiązek przedstawienia oryginałów protokołów odbioru spoczywa na Wykonawcy.
6. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy. *(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur za pośrednictwem poczty elektronicznej).*
9. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361), wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury, korekty faktury oraz jej duplikatu w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie jej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Centrali KRUS [bf@krus.gov.pl](mailto:bf@krus.gov.pl). Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będzie wysyłana faktura, korekta faktury oraz jej duplikat jest następujący adres: .....
10. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.

## § 7

### Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad przy odbiorze zgodnie z § 2 ust. 9 umowy i wyznaczonego w okresie gwarancji.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, w przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na zakres jej wykonania przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
5. Zamawiający może dochodzić dalszych roszczeń ponad wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

## § 8

### Odstąpienie

1. Oprócz przypadków przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061), Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) w przypadku gdy Wykonawca nie zrealizuje dostawy w terminie o którym mowa § 2 ust.1 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, a Wykonawca nie może mieć względem Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu odstąpienia;
  - b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy następuje z dniem doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie może być złożone w terminie trzydziestu dni od upływu terminu określonego w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu lub od dnia, w którym Zamawiający uzyska informację o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 lit. b) niniejszego paragrafu o przyczynie odstąpienia od umowy.

## § 9

### Klauzula RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych, niż określone w niniejszej umowie.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia umowy i reprezentowania Stron oraz innych osób uczestniczących w jej realizacji, których dane będą udostępnione drugiej Stronie.
3. Obowiązek zostanie spełniony poprzez przekazanie informacji zawartych w klauzulach stanowiących załączniki nr 4 i 5 do niniejszej umowy.
4. Każda ze Stron odpowiada za treść informacji, o której mowa w ust.1-3, w zakresie, w jakim jest to informacja przekazywana w jej imieniu jako Administratora danych osobowych.

## § 10

### Przedstawiciele Stron

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:

**Zamawiający:** Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – Centrala  
al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa.

**Wykonawca:** .....

Zmiana w/w adresów nie stanowi zmiany umowy. W przypadku zmiany adresu Strona, której zmiana dotyczy jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie drugiej Strony w formie pisemnej. Niewywiązanie się z obowiązku poinformowania o zmianie adresu, skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na ostatni znany adres, za doręczoną.
2. Strony ustalają adresy e-mailowe do bieżących kontaktów w ramach Umowy:

**Zamawiający:** Sekretariat Biura Prewencji, telefon służbowy nr 22 592 64 10,  
adres e-mail: bp@krus.gov.pl.

**Wykonawca:** .....

3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionego przedstawiciela *Wykonawcy*, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą *Stron* w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowią wymienione w jej treści załączniki.
3. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061)
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy.
2. Rozdzielnik miejscowo - ilościowy dla przedmiotu umowy.
3. Protokół odbioru.
4. Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
5. Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Wykonawcę.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**

.....

.....

\*niepotrzebne skreślić

### Szczegółowy opis przedmiotu umowy

#### **Naklejki z hasłami prewencyjnymi**

##### Wymagania:

- 1) odporne na działanie warunków atmosferycznych;
- 2) cięte na pojedyncze sztuki;
- 3) wymiary: 14 x 14 cm +2 mm na SPAD;
- 4) laminowanie: z połyskiem zabezpieczające przed ścieraniem;
- 5) druk: jednostronny, kolorowy,
- 6) ilość: 6 tematów x 18 700 szt. = 112 200 szt.;
  - a) Zapewnij zwierzętom dobrostan!
  - b) Stosuj obuwie robocze!
  - c) Wyłącz maszynę przed naprawą!
  - d) Stosuj osłony i zabezpieczenia!
  - e) Wsiadasz? Wyłącz silnik i zabierz ze sobą kluczyki!
  - f) Dbaj o ład, porządek i czystość w obejściu!

## Rozdzielnik miejscowo - ilościowy dla przedmiotu umowy

Lp.	Oddział Regionalne KRUS	Tematy naklejek w szt.					
		Zapewnij zwierzętom dobrostan!	Stosuj obuwie robocze!	Wyłącz maszynę przed naprawą!	Stosuj osłony i zabezpieczenia!	Wysiadasz? Wyłącz silnik i zabierz ze sobą kluczyki!	Dbaj o ład, porządek i czystość w obejściu!
1	<b>OR Białystok</b> 15-099 Białystok ul. Legionowa 18 tel. (85) 749-73-00 e-mail: bialystok@krus.gov.pl	952	952	952	952	952	952
2	<b>OR Bydgoszcz</b> 85-092 Bydgoszcz ul. Wyczółkowskiego 22 tel. (52) 341 52 61 do 66 e-mail: bydgoszcz@krus.gov.pl	1020	1020	1020	1020	1020	1020
3	<b>OR Częstochowa</b> 42-200 Częstochowa ul. J. Korczaka 5 tel. (34) 366 97 70, (34) 365 45 89 (34) 365 56 74 e-mail: czestochowa@krus.gov.pl	884	884	884	884	884	884
4	<b>OR Gdańsk</b> 80-043 Gdańsk, ul. Trakt Św. Wojciecha 137 tel. Centrala (58) 301 03 52, Sekretariat (58) 301 48 93 e-mail: gdansk@krus.gov.pl	952	952	952	952	952	952
5	<b>OR Kielce</b> 25-389 Kielce, ul. Wojska Polskiego 65 B tel. (41) 348 19 00, (41) 348 19 10 e-mail: kielce@krus.gov.pl	884	884	884	884	884	884
6	<b>OR Koszalin</b> 75-846 Koszalin ul. Słowiańska 5 tel. (94) 342 77 31 e-mail: koszalin@krus.gov.pl	816	816	816	816	816	816
7	<b>OR Kraków</b> 31-201 Kraków ul. Bratysławska1 A tel. (12) 618 94 00, (12) 618 94 10 e-mail: krakow@krus.gov.pl	1224	1224	1224	1224	1224	1224
8	<b>OR Lublin</b> 20-325 Lublin ul. Droga Męczenników Majdanka 12 tel. (81) 759 34 10 e-mail: lublin@krus.gov.pl	1564	1564	1564	1564	1564	1564
9	<b>OR Łódź</b> 90-643 Łódź ul. Żeligowskiego 32/34 tel.: tel. (42) 665 07 10, 665 07 33 e-mail: lodz@krus.gov.pl DOSTAWA <b>PT KRUS w Tomaszowie Mazowieckim</b> ul. Grota Roweckiego 38/40	1360	1360	1360	1360	1360	1360

	97-200 Tomaszów Mazowiecki1156 tel. (44) 725 64 25 e-mail: tomaszowmazowiecki@krus.gov.pl						
10	<b>OR Olsztyn</b> 10-959 Olsztyn ul. Mickiewicza 1 tel. (89) 534 97 71 e-mail: olsztyn@krus.gov.pl	<b>1156</b>	<b>1156</b>	<b>1156</b>	<b>1156</b>	<b>1156</b>	<b>1156</b>
11	<b>OR Opole</b> 45-058 Opole 1 ul. Ozimska 51a tel. (77) 454 56 41, (77) 454 47 77 e-mail: opole@krus.gov.pl	<b>476</b>	<b>476</b>	<b>476</b>	<b>476</b>	<b>476</b>	<b>476</b>
12	<b>OR Poznań</b> 60-972 Poznań 2 ul. Św. Marcin 46/50 tel. (61) 85 30 920 e-mail: poznan@krus.gov.pl	<b>1972</b>	<b>1972</b>	<b>1972</b>	<b>1972</b>	<b>1972</b>	<b>1972</b>
13	<b>OR Rzeszów</b> 35-060 Rzeszów ul. Słowackiego 7 tel. (17) 867 34 00, (17) 862 12 66 e-mail: rzeszow@krus.gov.pl	<b>1224</b>	<b>1224</b>	<b>1224</b>	<b>1224</b>	<b>1224</b>	<b>1224</b>
14	<b>OR Warszawa</b> 03-808 Warszawa ul. Mińska 29 tel. (22) 810 27 19 e-mail: warszawa@krus.gov.pl	<b>2380</b>	<b>2380</b>	<b>2380</b>	<b>2380</b>	<b>2380</b>	<b>2380</b>
15	<b>OR Wrocław</b> 53-333 Wrocław ul. Powstańców Śląskich 62 tel. (71) 367 18 44 e-mail: wroclaw@krus.gov.pl	<b>1156</b>	<b>1156</b>	<b>1156</b>	<b>1156</b>	<b>1156</b>	<b>1156</b>
16	<b>OR Zielona Góra</b> 65-170 Zielona Góra ul. Gen. Józefa Bema 44 tel. (68) 452 31 00, (68) 452 31 01 e-mail: zielonagora@krus.gov.pl	<b>476</b>	<b>476</b>	<b>476</b>	<b>476</b>	<b>476</b>	<b>476</b>
17	<b>Centrala KRUS</b> 02-516 Warszawa ul. Tadeusza Rejtana 17/41 tel. (22) 592 64 10 e-mail: bp@krus.gov.pl	<b>204</b>	<b>204</b>	<b>204</b>	<b>204</b>	<b>204</b>	<b>204</b>
<b>RAZEM</b>		<b>18 700</b>	<b>18 700</b>	<b>18 700</b>	<b>18 700</b>	<b>18 700</b>	<b>18 700</b>

....., dn.....

### PROTOKÓŁ ODBIORU

Potwierdzam odbiór naklejek:

- 1) ..... szt. Zapewnij zwierzętom dobrostan!
- 2) ..... szt. Stosuj obuwie robocze!
- 3) ..... szt. Wyłącz maszynę przed naprawą!
- 4) ..... szt. Stosuj osłony i zabezpieczenia!
- 5) ..... szt. Wsiadasz? Wyłącz silnik i zabierz ze sobą kluczyki!
- 6) ..... szt. Dbaj o ład, porządek i czystość w obejściu!

dostarczonych do ..... w dniu ....., zgodnie  
z umową nr ..... z dnia .....

Uwagi:

.....  
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Przedstawiciel Odbiorcy:**

**Przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
(Podpis i pieczęć imienna i firmowa)

.....  
(Podpis i pieczęć imienna)

### **Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy;
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie;
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pana dane identyfikacyjne ..... oraz dane kontaktowe (nr telefonu ....., adres e-mail: .....). **(dane Wykonawcy)**;
- 5) Źródłem Pana danych jest ....., od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy. **(dane Wykonawcy)**;
- 6) Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej;
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3;
- 9) Ma Pan prawo:
  - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii;
  - b) żądać sprostowania swoich danych;
  - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;
  - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO;

- e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- 10) Nie przysługuje Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 11) W przypadku, w którym chce Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2;
- 12) Ma Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 13) Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

**Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez .....  
(dane Wykonawcy)**

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) ..... **(dane Wykonawcy)** informuje, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest ..... **(dane Wykonawcy)**;
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w ..... możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: ..... lub pocztą na adres ..... **(dane Wykonawcy)**;
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane identyfikacyjne Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz dane kontaktowe (nr telefonu 22 -592-64-10, adres e-mail: bp@krus.gov.pl), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją Umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie;
- 4) Źródłem Państwa danych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy;
- 5) Państwa dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie ..... **(dane Wykonawcy)** oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 6) Zebrane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej;
- 7) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciężących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 8) Macie Państwo prawo:
  - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii;
  - b) żądać sprostowania swoich danych;
  - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;
  - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO;
  - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania

realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;

- 9) Nie przysługuje Państwu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 10) W przypadku, w którym chcecie Państwo skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z ..... (**dane Wykonawcy**), w sposób wskazany w ust. 2;
- 11) Macie Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.