

## Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot umowy obejmuje:
  - 1) ochronę fizyczną osób i mienia w następującym zakresie:
    - a) ochronę fizyczną osób i mienia pełnioną w biurowcu Oddziału Regionalny KRU w Opolu przy ulicy Ozimskiej 51A, w dni robocze od godziny 6.00 do 18.00,
    - b) ochrona obejmie w okresie trwania umowy również 3 soboty od godziny 7.00 do godziny 15.00,
    - c) Wykonawca o „sobocie roboczej” zostanie poinformowany każdorazowo telefonicznie lub emailem co najmniej 7 dni wcześniej,
    - d) osoby wykonujące ochronę fizyczną obowiązane są do obserwowania na monitorze obrazu z zamontowanych kamer monitoringu a w przypadku wykrycia zagrożenia natychmiastowego poinformowania patrolu interwencyjnego oraz osób wskazanych przez Zamawiającego,
  - 2) objęcie całodobowym monitoringiem przeciwpożarowym i antywłamaniowym realizowanym w oparciu o istniejące urządzenia techniczne, stanowiące własność Zamawiającego,
  - 3) serwis obejmujący roczną konserwację oraz naprawy urządzeń i instalacji utrzymujących systemy alarmowe antywłamaniowe w stałej sprawności eksploatacyjnej w jednostkach wymienionych w § 1 ust. 3 pkt 2 umowy stanowiącej załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu,,
  - 4) termin wykonania rocznej konserwacji ustali Zamawiający,
  - 5) sporządzenie i uzgodnienie z Zamawiającym w terminie 1-miesiąca od daty zawarcia umowy, planów ochrony fizycznej i planów ochrony obiektów poprzez monitoring wraz z opisem sposobu prowadzenia usługi i procedur dla jednostek organizacyjnych wymienionych w § 1 ust. 3 pkt 2 umowy stanowiącej załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu,
  - 6) prowadzenie bieżącej dokumentacji dotyczącej realizowanej ochrony fizycznej, monitoringu systemu alarmowego antywłamaniowego i przeciwpożarowego oraz serwisowania urządzeń i instalacji systemów alarmowych antywłamaniowych,
  - 7) przekazywanie comiesięcznego protokołu do OR Opole z zaistniałych zdarzeń takich jak awarie, reakcje grup interwencyjnych, sabotaże dla wszystkich obiektów Zamawiającego objętych umową w terminie nie później niż do 10 następnego miesiąca (załącznik nr 5 do umowy);

- 8) zintegrowanie systemu alarmowego przeciwpożarowego i antywłamaniowego w oparciu o funkcjonujące w nich urządzenia techniczne, stanowiące własność Zamawiającego oraz podłączenie wszystkich jednostek wymienionych w § 1 ust. 3 pkt 2 umowy stanowiącej załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu, do Centrum Monitorowania za pomocą zamontowanych przez Wykonawcę, na jego koszt w obiektach Zamawiającego (na czas realizacji umowy) niezbędnych urządzeń nadawczych, pozostających własnością Wykonawcy.
- 9) monitorowanie systemu alarmowego antywłamaniowego i przeciwpożarowego 24 godziny na dobę w jednostkach Zamawiającego wymienionych w § 1 ust. 3 pkt 2 umowy stanowiącej załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu,;
- 10) prowadzenie dokumentacji dotyczącej uruchamiania i wyłączenia systemów przez osoby uprawnione poza godzinami pracy,
- 11) każdorazowo po przeprowadzeniu interwencji sporządzanie protokołu, który zawiera przebieg interwencji, jej powód oraz zastosowane środki,
- 12) naprawa systemów będzie wykonana niezwłocznie od momentu zgłoszenia telefonicznego lub e-mailem wraz ze sporządzeniem protokołu z wykonanych czynności, potwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego. Dostarczony oryginał protokołu wraz z fakturą VAT będzie podstawą do uregulowania należności,
- 13) zapewnienie całodobowej reakcji grupy interwencyjnej w czasie do .....minut od momentu otrzymania zgłoszenia awarii systemów alarmowych,
- 14) demontaż zainstalowanych urządzeń do transmisji sygnału radiowego po zakończeniu umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
- 15) łączenie rozmów telefonicznych w siedzibie Oddziału Regionalnego w Opolu,
- 16) w przypadku niewykonania prac określonych w pkt 8 powyżej Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na swój koszt ochrony fizycznej we wszystkich obiektach Zamawiającego objętych umową, w których prac tych nie wykonano, do czasu zainstalowania i uruchomienia systemu.
- 17) Zamawiający jest zobowiązany do nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia dla osoby wykonującej ochronę fizyczną.
- 18) O wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu umowy Wykonawca będzie powiadamiany telefonicznie lub e-mailem.
- 19) Osoby oddelegowane do wykonywania usług stanowiących przedmiot umowy zostaną zobligowane przez Wykonawcę przed przystąpieniem do wykonania usługi do przestrzegania obowiązujących przepisów wewnętrznych Zamawiającego.

20) Wykonawca naj później dzień przed przystąpieniem do realizacji umowy przedstawi wykaz osób oddelegowanych do wykonywania zadań ochrony fizycznej – załącznik nr 1 do Umowy.

## **2. Wykaz obowiązków pracowników Wykonawcy w zakresie ochrony**

Do podstawowych obowiązków pracowników ochrony należy:

- 1) bezpośrednio przed zakończeniem służby dokonanie lustracji pomieszczeń obiektu w celu ustalenia czy wyłączono z sieci czajniki, piecyki itp., zamknięto okna, zakręcono baterie, czy w pomieszczeniach nie pozostawiono podejrzanych paczek, toreb itp. – zasada „czystych biurów”,
- 2) ochrona obiektu, pomieszczeń, urządzeń przed dostępem do nich osób nieuprawnionych,
- 3) nie wpuszczanie na teren obiektu osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, a także akwizytorów,
- 4) systematyczne patrolowanie terenu wewnątrz i na zewnątrz obiektu oraz miejsc zagrożenia w celu sprawdzenia poprawności wszystkich zabezpieczeń,
- 5) dokonywanie adnotacji w książce służby bezpośrednio po każdym obchodzie nawet, jeżeli nie stwierdzono żadnych usterek lub zmian w dotychczasowym zabezpieczeniu obiektu; wpisy w książce pełnienia służby powinny być wyraźne, błędy skreślone i parafowane a nie zamazywane. Książka pełnienia służby powinna być przechowywana z dala od osób postronnych,
- 6) nie opuszczanie wyznaczonego posterunku bez zgody przełożonego,
- 7) zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się na terenie ochranianego obiektu, jeżeli pozostają po godzinach urzędowania za zezwoleniem przełożonego lub wykonują usługi serwisowe,
- 8) ochrona mienia oraz dokumentów znajdujących się w obiekcie przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
- 9) ujawnianie i zapobieganie przypadkom dewastacji mienia,
- 10) zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego na terenie obiektu oraz powiadamianie osób upoważnionych o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku,
- 11) skuteczne reagowanie w przypadkach jakiegokolwiek zagrożenia, zwłaszcza na sygnał alarmowy odebrany z urządzeń sygnalizacyjnych lub przekazanych telefonicznie,
- 12) utrzymanie łączności radiowej i telefonicznej pomiędzy pracownikami a bazą; dokładna znajomość obowiązków na posterunku pełnienia służby,

- 13) współdziałanie z jednostkami ochrony ppoż. w zakresie likwidacji pożaru lub jego zagrożenia na terenie obiektu; do czasu przybycia straży pożarnej podjęcie działań do jego nie rozprzestrzeniania,
- 14) współdziałanie z policją lub prokuraturą w przypadku stwierdzenia usiłowania lub dokonania przestępstwa,
- 15) w razie stwierdzenia:
  - a) usiłowania lub dokonania przestępstwa,
  - b) pożaru,
  - c) innych nieprawidłowości i zagrożeń.pracownicy ochrony zobowiązani są nie dopuścić do zatarcia śladów przestępstwa, niezwłocznie zawiadomić wszelkimi dostępnymi środkami odpowiednie służby publiczne (policję, pogotowie ratunkowe, straż pożarną itp.) oraz kierownictwo obiektu,
- 16) legitymowanie i wydawanie identyfikatorów „Gość” osobom trzecim wchodzącym do obiektów KRUS oraz prowadzenie rejestru wydawanych identyfikatorów na bieżąco; po godzinach pracy placówki oraz w dni wolne wstęp do budynku mają wyłącznie upoważnieni pracownicy oraz osoby sprzątające. Zabrania się wpuszczania na teren budynku osób postronnych, w tym znajomych pracowników ochrony;
- 17) reagowanie na niezidentyfikowane przedmioty znalezione w pomieszczeniach i ciągach komunikacyjnych biurowca,
- 18) informowanie kierownictwa obiektu i swoich przełożonych o wszystkich nieprawidłowościach zaobserwowanych w trakcie pełnienia służby, mających wpływ na bezpieczeństwo i ochronę obiektu,
- 19) wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń jedynie osobom uprawnionym;
- 20) obsługa centrali telefonicznej (łączenie rozmów telefonicznych w siedzibie OR KRUS w Opolu),
- 21) sporządzanie raportów miesięcznych realizacji ochrony fizycznej, monitoringu oraz konserwacji urządzeń i instalacji systemu alarmowego i antywłamaniowego dla Oddziału i Placówek Terenowych i przekazywanie do Zamawiającego nie później niż do 10-go dnia następnego miesiąca;
- 22) przyjmowanie, analizowanie, zapisywanie oraz przekazywanie informacji i meldunków w zakresie zarządzania kryzysowego zgodnie z Instrukcją Punktu Kontaktowego Oddziału Regionalnego KRUS w Opolu, poza godzinami urzędowania Oddziału,

Wykaz jednostek organizacyjnych Zamawiającego oraz rodzaje systemów alarmowych zainstalowanych w biurowcach.

#### **1) OR KRUS Opole, ul. Ozimska 51a**

- powierzchnia 1621,63 m<sup>2</sup>
- liczba kondygnacji 5 + podpiwniczenie
- liczba osób pracujących ok. 80
- obiekt wyposażony w system sygnalizacji pożaru wraz z oddymianiem - centralka typ CSP –38 , czujki szt. 95.

System sygnalizacji alarmowej antywłamaniowej –centrala alarmowa Integra 128 zaopatrzona w czujnik ruchu BPR2-W12- szt35, czujnik ruchu dualny DD1012 – szt. 14, czujnik kontaktronowy – 5 szt. , sygnalizator zewnętrzny SP4001 oraz przyciski napadowe ND 100.

System telewizji przemysłowej z rejestracją obrazu i możliwością podglądu bieżącego

- 3 kamery turbowe zewnętrzne
- 1 kamera wewnętrzna
- Trzy wejścia: jedno wejście główne od ul. Katowickiej dla interesantów i pracowników, drugie wejście od zaplecza (parkingu), trzecie wejście od ul. Ozimskiej, aktualnie wyłączone z użytkowania.

#### **2) PT KRUS Brzeg, ul. B. Chrobrego 6a**

- lokal w budynku mieszkalno-usługowym o pow. całkowitej 218,68 m<sup>2</sup> ( parter i pomieszczenia użytkowe w piwnicy garaż);
- instalacja systemu alarmowego z centralką typ Satel Versa 10 i 8 czujek.
- 

#### **3) PT KRUS Głubczyce, ul. Plebiscytowa 16**

- lokal w budynku mieszkalno – usługowym, o pow. całkowitej 413,60 m<sup>2</sup>, parter + piętro oraz piwnica (kotłownia gazowa);
- instalacja sygnalizacji alarmowej z centralką typ CA 10 SATEL i 9 czujek.
- 

#### **4) PT KRUS Kluczbork, ul. Katowicka 5A**

- budynek o powierzchni całkowitej 349,65 m<sup>2</sup> , parter + piętro
- instalacja sygnalizacji alarmowej z centralą typ Satel Integra 128, 19 czujek ruchu PIR+MW
- instalacja sygnalizacji pożarowej z centralą typ SAP 722-ZA, 24 czujki optyczne dymu typ OP 720, 4 czujki typu OH-720

System telewizji przemysłowej z rejestracją obrazu i możliwością podglądu bieżącego

- 4 kamery zewnętrzne

- 5 kamer wewnętrznych

**5) PT KRUS Nysa, ul. Siemiradzkiego 1a**

- budynek o pow. całkowitej 527,30 m<sup>2</sup>
- 3 kondygnacyjny + podpiwniczenie
- instalacja sygnalizacji pożarowej z centralą typ CSP 100 SAGITTA i 33 czujki
- instalacja sygnalizacji alarmowej z centralą typ Satel Integra 32 i 8 czujek.

System telewizji przemysłowej z rejestracją obrazu i możliwością podglądu bieżącego:

- 4 kamery zewnętrzne.

**6) PT KRUS Olesno, ul. B. Aleksandra 6**

- budynek o pow. całkowitej 377 m, parter + piętro;
- instalacja w sygnalizację pożarową z centralą typ ALFA 3800 POLON AIFA i 42 szt. czujek;
- instalacja sygnalizacji alarmowej z centralą typ Integra 64 i 30 szt. czujek.

System telewizji przemysłowej z rejestracją obrazu i możliwością podglądu bieżącego:

- 4 kamery zewnętrzne.

**7) PT KRUS Strzelce Opolskie, ul. Marka Prawego 32d**

- budynek o pow. całkowitej 517,80 m<sup>2</sup>;
- 3 kondygnacje;
- instalacja sygnalizacji pożarowej z centralą typu Simens Building Technologies FC 330a -33 szt. czujek;
- instalacja sygnalizacji alarmowej Satel Versa 15- 2 czujki.

System telewizji przemysłowej z rejestracją obrazu i możliwością podglądu bieżącego:

- 4 kamery zewnętrzne

DYREKTOR  
OR KRUS w Opolu  
  
mgr Bożena Dubas