



Kielce, dnia 12 listopada 2024 r.

0500-OP.263.89.2024

Ogłoszenie o zamówieniu

(dostawa/usługa/robota budowlana)

w postępowaniu, którego wartość jest mniejsza niż kwota z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.)

Nr referencyjny postępowania: 0500-OP.263.89.2024

Nazwa nadana zamówieniu:

„Remont pomieszczeń biurowych w Oddziale Regionalnym KRUS w Kielcach”

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 65B
25-389 Kielce

tel. (41) 348-19-00

fax (41) 348-19-20

adres poczty elektronicznej Zamawiającego: kielce@krus.gov.pl

adres strony internetowej: www.gov.pl/krus

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach: od 7¹⁵-15¹⁵

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie robót budowlanych polegających na wykonaniu prac remontowych w wybranych pomieszczeniach biurowych Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach.
2. Roboty budowlane obejmują w szczególności:
 - malowanie pomieszczeń biurowych,
 - wymianę wykładziny dywanowej,
 - regulację oraz wymianę uszczelek w oknach PCV,
 - wymianę krtek wentylacyjnych,
 - wymianę uszkodzonej ościeżnicy regulowanej w drzwiach toalety.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest podany w Załączniku nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

4. Wszelkie prace objęte zamówieniem winny być wykonywane:
 - siłami własnymi, przy użyciu własnych narzędzi, materiałów, sprzętu i pracowników,
 - z zachowaniem umówionych terminów,
 - z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami oraz zapewniającymi właściwą jakość wykonywanych prac.
5. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia w Oddziale Regionalnym KRUS w Kielcach celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Termin wizji lokalnej powinien zostać wcześniej uzgodniony telefonicznie z Kierownikiem Wydziału Administracyjno – Gospodarczego w Kielcach (tel. 413481908)
6. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania Oddziału Regionalnego w Kielcach ul. Wojska Polskiego 65B, tj. od 7:15 do 15:00. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na kontynuowanie robót budowlanych poza godzinami urzędowania. Roboty budowlane muszą być kontynuowane w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
7. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym rodzaj zastosowanych materiałów, w tym m. in. : kolorystykę farb, wykładziny.
8. Roboty budowlane podlegać będą odbiorowi końcowemu, którego dokona Komisja powołana przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
9. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić atesty i certyfikaty użytych materiałów, dokumenty gwarancyjne itp.
10. Przedmiot zamówienia wykonany będzie przez Wykonawcę w czynnym obiekcie i w związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia na własny koszt terenu wykonania robót remontowych przed dostępem osób trzecich.
11. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo (każdego dnia) po zakończeniu pracy doprowadzić budynek do stanu czystości tak, aby praca w Oddziale odbywała się bez zakłóceń.
12. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia i rozliczeń finansowych określone zostały we wzorze umowy - Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
13. Zamawiający, w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego oraz ochrony interesów osoby fizycznej, których dane pozyska w związku z niniejszym Ogłoszeniem o zamówieniu, w *Załączniku nr 4* do niniejszego Ogłoszenia przekazuje Wykonawcom informacje zgodnie z art. 13 ust. 1 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), („RODO”).

III. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia do **12 grudnia 2024r.** od daty zawarcia umowy.

IV. Kryteria oceny ofert i opisu sposobu obliczania ceny:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium – Cena 100%.
2. Wykonawca składa ofertę wykorzystując *Formularz oferty-Załącznik nr 2* do Ogłoszenia

3. Zaoferowana przez Wykonawcę cena za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie ceną ryczałtową za wykonanie całego zamówienia.
4. Cena musi uwzględnić wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym Ogłoszeniu oraz wzorze umowy (*Załącznik nr 3 do Ogłoszenia*) i powinna gwarantować pełną realizację zamówienia.
5. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpływać na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi jego należyte zrealizowanie, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
6. Wykonawca oblicza cenę oferty wypełniając kolejne pozycje w *Formularzu oferty* (*Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu*) oraz podaje Cenę oferty liczbowo i słownie. Cena netto, podatek VAT oraz Cena oferty (cena brutto) muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
7. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
8. Cena oferty nie podlega zmianie w okresie realizacji zamówienia.
9. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (cenę oferty).
10. Cena musi uwzględnić wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym Ogłoszeniu oraz we wzorze umowy (*Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu*).
11. Podana w *Formularzu oferty* cena brutto powinna gwarantować pełną realizację zamówienia.
12. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
13. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa według wzoru *Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu*.

V. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

1. Wykonawca składa ofertę wykorzystując *Formularz oferty* (*Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu*).
2. Ofertę należy złożyć:
 - 1) osobiście w siedzibie:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Kielcach,
ul. Wojska Polskiego 65B,
25-389 Kielce, Kancelaria pok. 10
 - 2) przesłać na adres: jak wyżej
 - 3) w wersji elektronicznej na e-mail (w formacie .pdf):
kielce@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia:

19 listopada 2024r. do godz. 12:00.

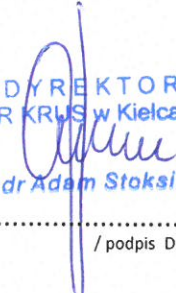
3. W przypadku złożenia oferty w siedzibie Oddziału lub za pośrednictwem operatora pocztowego na kopercie należy zamieścić napis o treści:
„OFERTA na **Remont pomieszczeń biurowych w Oddziale Regionalnym KRUS w Kielcach**, nr 0500-OP.263.89.2024”.
4. Oferty otrzymane po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą poddawane ocenie.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby/ę upoważnione/ą do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określonym w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji albo innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
6. Na ofertę Wykonawcy składają się następujące dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty,
 - 2) Pełnomocnictwo/-wa – w przypadku, gdy ofertę podpisuje(ą) osoba(y) inna(e) niż wymieniona(e) w odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie wskazującym sposób realizacji Wykonawcy.

VI. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 20 dni.

VII. Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1,
2. Formularz oferty- Załącznik nr 2,
3. Wzór umowy - *Załącznik nr 3*
4. Informacja dla osób fizycznych, których dane osobowe Zamawiający bezpośrednio pozyska w wyniku niniejszego ogłoszenia o zamówieniu – Załącznik nr 4.

DYREKTOR
ODDZIAŁU KRUS w Kielcach

dr Adam Stoksik

.....
/ podpis Dyrektora Oddziału /