

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Białymstoku
ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok**

FORMULARZ OFERTY

na

dostawa materiałów biurowych oraz papierniczych do Oddziału Regionalnego KRUS w Białymstoku i podległych placówek terenowych KRUS, z podziałem na części:

- część I: dostawa materiałów biurowych oraz papierniczych do Oddziału Regionalnego KRUS w Białymstoku;
- część II: dostawa materiałów biurowych oraz papierniczych do Placówki Terenowej KRUS w Augustowie;
- część III: dostawa materiałów biurowych oraz papierniczych do Placówki Terenowej KRUS w Zambrowie.

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....
NIP:
REGON:
Nr rachunku bankowego
.....

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia dostawą materiałów biurowych oraz papierniczych do Oddziału Regionalnego KRUS w Białymstoku i podległych placówek terenowych KRUS, z podziałem na części:

- część I: dostawa materiałów biurowych oraz papierniczych do Oddziału Regionalnego KRUS w Białymstoku;
- część II: dostawa materiałów biurowych oraz papierniczych do Placówki Terenowej KRUS w Augustowie;
- część III: dostawa materiałów biurowych oraz papierniczych do Placówki Terenowej KRUS w Zambrowie.

Część I: Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację danej części:

Oferujemy wykonanie części I za cenę netto: zł (słownie
.....)

a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23 % za cenę brutto:
..... zł (słownie),
.....),

zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty.

Część II: Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację danej części:

Oferujemy wykonanie części II za cenę netto: zł (słownie
.....)

.....)
a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23 % za cenę brutto:
..... zł (słownie
.....),
zgodnie z załącznikiem nr 2 do oferty.

Część III: Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację danej części:

Oferujemy wykonanie części II za cenę netto: zł (słownie
.....
.....)
a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23 % za cenę brutto:
..... zł (słownie
.....),
zgodnie z załącznikiem nr 3 do oferty.

3. Powyższe ceny obejmują wszystkie czynności opisane w umowie.
4. Oświadczamy, że podane przez nas ceny zawierają w sobie wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych.
5. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, projektem umowy i wymogami Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
7. Uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert.
8. Uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do wykonania zamówienia.
9. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach złożonych na stronach**
10. Na dzień złożenia oferty (należy wpisać „nie zachodzą” lub „zachodzą”) w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).
11. W przypadku udzielenia zamówienia publicznego, zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy.
12. Oferujemy termin realizacji zamówienia 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
13. Oferujemy termin płatności 14 dni roboczych od dnia dostarczenia poprawnie wystawionej faktury.
14. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
 - Załącznik nr 1 do formularza oferty: Wykaz ilościowo-cenowy materiałów biurowych i papierniczych, ilość do OR KRUS w Białymstoku, ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok,

- Załącznik nr 2 do formularza oferty: Wykaz ilościowo-cenowy materiałów biurowych i papierniczych, ilość do PT KRUS w Augustowie, ul. Młyńska 29, 16-300 Augustów,
- Załącznik nr 3 do formularza oferty: Wykaz ilościowo-cenowy materiałów biurowych i papierniczych, ilość do PT KRUS w Zambrowie, ul. Obrońców Zambrowa 4, 18-300 Zambrów
- parafowany wzór umowy,
-

*****niepotrzebne skreślić***

Oświadczam, iż na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej RODO, wypełniłem obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. .

Miejscowość....., dnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)