



### Ogłoszenie o zamówieniu

(dostawa/usługa/robota budowlana)

na roboty budowlane pod nazwą:

„Malowanie garażu, kotłowni, pomieszczeń biurowych oraz wymiana wykładziny  
w Placówce Terenowej KRUS w Leżajsku”

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
  - 2.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane pod nazwą „Malowanie garażu, kotłowni, pomieszczeń biurowych oraz wymiana wykładziny w Placówce Terenowej KRUS w Leżajsku” przy ul. Mickiewicza 82A, 37-300 Leżajsk.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają Przedmiar robót oraz Projekt umowy, stanowiące Załączniki Nr 1 i 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.  
Oprócz wykonania prac związanych z robotami będącymi przedmiotem zamówienia, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
    - przed wykonaniem prac: zabezpieczenie wykładzin podłogowych, kaloryferów, szaf, biurek, regałów i innych mebli oraz wyposażenia znajdujących się w pomieszczeniach, w których będą prowadzone roboty budowlane,
    - po wykonaniu prac posprzątanie i odkurzenie pomieszczeń, tak aby pracownicy po wejściu do pomieszczeń mogli bez przeszkód przystąpić do pracy bieżącej.W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty, które nie zostały wyżej opisane a są konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 2.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał kompetencje i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia wymagane przepisami prawa i specyfiką zamówienia.
  - 2.3. Zamawiający zaznacza, że załączony przedmiar robót ma wyłącznie charakter pomocniczy i orientacyjny.
  - 2.4. Prace objęte przedmiotem zamówienia będą realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi i jakościowymi, sztuką budowlaną, przepisami bhp i p.poż.
  - 2.5. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt realizacji zadania, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
  - 2.6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przy realizacji zamówienia należytej staranności, rozumianej jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem zamówienia.
  - 2.7. Do obowiązków Wykonawcy należą wszelkie niezbędne roboty demontażowe, porządkowe, posprzątanie, wywiezienie gruzu, usuniętych elementów i ich utylizacja, zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn. zm.).
  - 2.8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi, bez udziału Podwykonawców.
  - 2.9. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w godzinach pracy Placówki Terenowej KRUS w Leżajsku od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 7:00 do 15:00. Dopuszcza się możliwość realizacji zamówienia poza godzinami pracy po uprzednim uzyskaniu zgody oraz uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Placówki Terenowej KRUS w Leżajsku lub osobą zastępującą.

- 2.10. Z chwilą przejścia terenu wykonania robót, Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z wyżej powołanymi przepisami prawa.
- 2.11. Zastosowane materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom Polskich Norm dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania.
- 2.12. Na materiały zastosowane do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie posiadać stosowne atesty, certyfikaty, świadectwa, które przedłoży na żądanie Zamawiającego.
- 2.13. Zamawiający zaznacza iż użyte w dokumentacji przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, systemów, elementów, materiałów itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne wymienione w dokumentacji, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność załączając stosowne opisy techniczne i/lub funkcjonalne.
- 2.14. Zaleca się przed złożeniem oferty przeprowadzić wizję lokalną w miejscu wykonywania robót po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Placówki Terenowej KRUS w Leżajsku lub osobą zastępującą, tel. 17 2405420.
- 2.15. Warunki gwarancji: Zamawiający wymaga udzielenia na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia, gwarancji jakości minimum na okres 36 miesięcy a na zamontowane wykładziny gwarancji zgodnej z gwarancją producenta.
- 2.16. Warunki płatności: Podstawą do zapłaty faktury VAT będzie Protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez uprawnionych przedstawicieli Stron. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT, w terminie 7 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego poprawnie wystawionego oryginału faktury VAT wraz z oryginałem bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy, podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron<sup>1)</sup>.
- 2.17. Warunki robót (miejsce): Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Placówka Terenowa w Leżajsku, ul. Mickiewicza 82A, 37-300 Leżajsk.
- 2.18. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:  
Poniższe wymagania określone w punktach od 2.18.1) do 2.18.9) dotyczą sytuacji kiedy wszystkie roboty budowlane będą wykonywać osoby zatrudnione u Wykonawcy. Wymagania te nie dotyczą sytuacji, gdy wszystkie roboty budowlane wykonywał będzie Wykonawca samodzielnie tj. Właściciel lub Współwłaściciel Firmy.  
Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia – klauzule społeczne:  
1) Zamawiający zgodnie z zaleceniami Rady Ministrów w sprawie uwzględniania przez administrację rządową aspektów społecznych w zamówieniach publicznych wymaga, aby osoby wykonujące bezpośrednio prace związane z zamówieniem przez cały okres ich realizacji były zatrudnione na podstawie umowy o pracę zawartej na podstawie art. 22 § 1 Kodeksu pracy, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy i innych osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie nie polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy oraz osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą, jeżeli będą osobiście wykonywać przedmiot zamówienia;  
2) Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wykazać ile osób wykonujących bezpośrednio prace związane z zamówieniem będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia;  
3) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 22 § 1 Kodeksy pracy, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na

podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, osób wskazanych w ofercie przeznaczonych do wykonywania bezpośrednich prac związanych z zamówieniem ze wskazaniem liczby tych osób, nazwisk i imion tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu (zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu). Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy i innych osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie nie polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy;

4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wykonujących bezpośrednio prace związane z zamówieniem. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania usługi.

5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 7 dni), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez Wykonawcę osób wykonujących bezpośrednio prace związane z zamówieniem:

a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz wynagrodzenie powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę.

6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie

za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę osób wykonujących bezpośrednio prace fizyczne związane z zamówieniem, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.

7) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę osób wykonujących bezpośrednio prace fizyczne związane z zamówieniem oraz sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.

8) W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

9) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.19. Zasady, którymi będzie się kierował Zamawiający w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty:

1) Zamawiający jest uprawniony do poprawiania oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych i innych omyłek niepowodujących zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, wyjaśniania treści ofert oraz występowania o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów niezbędnych do oceny ofert lub potwierdzających warunki wymagane przez Zamawiającego (w tym kosztorys wykonawczy).

2) W formularzu oferty wymagane jest podanie terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji. Jeżeli nie zostaną one podane, Zamawiający do oceny ofert przyjmie maksymalny termin wykonania zamówienia i/lub minimalny okres gwarancji, uznając to jako inną omyłkę niepowodującą zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu.

3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:

a) Wykonawca w formularzu oferty nie podał wartości stanowiących kryteria oceny ofert z zastrzeżeniem punktu 2.19.2) lub w kosztorysie wykonawczym nie wypełnił wszystkich wymaganych pozycji;

b) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny nie dające się poprawić na zasadach określonych w punkcie 2.19.1);

c) oferta została podpisana przez osoby nieupoważnione do jej złożenia;

d) treść oferty nie odpowiada treści Ogłoszenia o zamówieniu lub załączników, z zastrzeżeniem punktów 2.19.1) i 2.19.2);

e) zostanie złożona przez osobę lub podmiot, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507);

f) na wezwanie Zamawiającego nie uzupełni dokumentów lub nie złoży wyjaśnień, o których mowa w punkcie 2.19.1).

4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.

5) Jedynym kryterium oceny ofert jest cena i jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

6) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia:

- a) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- c) w przypadku ponownego złożenia ofert, o których mowa w punkcie 2.19.5), o takiej samej cenie;
- d) w przypadku, o którym mowa w punkcie 2.19.4), złożono tylko jedną ofertę lub pozostali Wykonawcy również uchylili się od podpisania umowy;
- e) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

3. Termin wykonania zamówienia: do 22 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 20 grudnia 2024 r.
4. Kryteria oceny ofert.
  - 4.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
  - 4.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium najniższej ceny.
  - 4.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą cenę za całość przedmiotu zamówienia.
5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
  - 5.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
  - 5.2. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.
  - 5.3. Ofertę należy złożyć tylko w jednej z poniższych form:
    - a) osobiście lub za pośrednictwem posłańca w siedzibie: KRUS OR w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7 (pokój nr 213),
    - b) przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: KRUS OR w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów, (pokój nr 213),
    - c) w wersji elektronicznej na e-mail: [tomasz.pokrywka@krus.gov.pl](mailto:tomasz.pokrywka@krus.gov.pl), w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26 listopada 2024 r. (wtorek)**, do godziny 10:00 (po wysłaniu proszę zadzwonić na numer telefonu 17 8673434 celem otrzymania potwierdzenia przyjęcia oferty). Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
  - 5.4. W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej, rozmiar wszystkich załączników w jednym mailu nie może przekraczać 10 MB. Gdy zaistnieje konieczność przesłania załączników o rozmiarze przekraczającym 10 MB, należy je podzielić i przesłać w kilku odrębnych mailach.
6. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
  - a) wypełniony i podpisany formularz oferty – Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu;
  - b) paraflowany projekt umowy – Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu;
  - c) podpisany kosztorys ofertowy;
  - d) inne dokumenty: nie dotyczy.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego są:  
Tomasz Pokrywka, tel. 17 8673434, e-mail: [tomasz.pokrywka@krus.gov.pl](mailto:tomasz.pokrywka@krus.gov.pl)  
(w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:00);  
Janusz Piórkowski, tel. 13 4437148, e-mail: [janusz.piorkowski@krus.gov.pl](mailto:janusz.piorkowski@krus.gov.pl)  
(w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00).
9. Załączniki:
- 1) Przedmiar robót – Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu;
  - 2) Formularz oferty – Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu;
  - 3) Projekt umowy – Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu;
  - 4) Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu;
  - 5) Oświadczenie – Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu.

<sup>1)</sup> w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

DYREKTOR  
OR KRUS w Rzeszowie  
21-11-2024  
mgr Jan Urban

Pracownicy zpowi  
GŁÓWNY SPECJALISTA  
21-11-2024  
mgr Tomasz Pokrywka