

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR 0900-OAG.023.....2024

zawarta dnia 2024 r. w Łodzi, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie,
NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00124,

reprezentowaną przez:

..... – **Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Łodzi**, ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź – na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia r. udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

Firmą

NIP, Regon

reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania, do którego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) nie stosuje się przepisów tejże ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa 60 szt. foteli biurowych, zgodnie ze specyfikacją, stanowiącą **Załącznik nr 1** do umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy, określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy, w terminie do dnia **23 grudnia 2024 r.**
2. Sprzęt biurowy stanowiący przedmiot niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Oddziału Regionalnego KRUS, przy ulicy Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dotrzymanie przedstawionych w **Załączniku nr 1** parametrów technicznych sprzętu.

4. Sprzęt, o którym mowa w §1 umowy, będzie fabrycznie nowy, wolny od wad, dostarczony w fabrycznych opakowaniach zawierających instrukcję obsługi urządzeń, opisującą podstawowe funkcje urządzeń, w języku polskim oraz dokumentację potwierdzającą udzielenie gwarancji.
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem nie krótszym niż 2 dni robocze.
6. Wykonawca dostarczy zamawiany towar, w tym spedycję, załadunek i wyładunek, swoim transportem na własny koszt i ryzyko, do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia towaru przed uszkodzeniem w czasie transportu.
8. Dostawa zostanie zrealizowana przez Wykonawcę w dzień roboczy, w godzinach 8:00-15:00, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego o dostawie.
9. Zamawiający sprawdzi przedmiot umowy i w razie stwierdzenia nieprawidłowości złoży pisemnie, telefonicznie lub e-mailem reklamację do Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od daty przyjęcia.
10. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji usterek i wad przedmiotów, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany, w ramach wynagrodzenia umownego na nowe, wolne od usterek i wad, w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnie, telefonicznie lub e-mailem. Koszty transportu przedmiotu ponosi Wykonawca.
11. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 10 liczy się od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, potwierdzającego odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
12. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji, w szczególności koszty naprawy lub wymiany przedmiotu na wolny od usterek i wad, obciążają Wykonawcę.
13. Odbiór sprzętu nastąpi protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego – wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 2** do umowy.
14. Za termin przekazania urządzeń przyjmuje się datę podpisania przez obie Strony protokołu odbioru.
15. Zamawiający ponosi odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu odbioru i fizycznego przekazania sprzętu Zamawiającemu.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się **na kwotę netto** zł (słownie: 00/100), a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23 %, kwotę brutto zł (słownie: 00/100), w tym cena 1 szt. fotela biurowego: zł netto, zł brutto.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi płatne będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, podany na fakturze, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

5. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, Wykonawca prześle fakturę na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP: 526-00-13-054, tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
6. W przypadku wystąpienia niezgodności w treści wystawionej faktury, 14 dniowy okres płatności liczony będzie od daty wpływu do siedziby Zamawiającego faktury korygującej.
7. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do umowy.

§ 4

1. Łączna wartość wykonania całości przedmiotu umowy została ustalona na podstawie oferty Wykonawcy który gwarantuje, że dostarczone sprzęty biurowe są zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji prawidłowego działania dostarczonego sprzętu biurowego, przez okres **24 miesięcy**, liczonej od daty odbioru całości zamówienia. Gwarancja obejmuje w szczególności wszelkie wykryte w trakcie eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia urządzeń powstałe w trakcie poprawnego użytkowania.
3. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Stron.
4. Wykonawca udziela gwarancji na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta.

§ 5

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania i dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia.
4. Jeżeli do dnia **23 grudnia 2024 r.** Wykonawca nie prześle Zamawiającemu całości przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
5. W przypadku odstąpienia, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za dostarczony przedmiot umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 6

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania czy też wykładni niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Ubezpieczeń

.....
Elżbieta Nawrocka

WYKONAWCA

.....

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – Specyfikacja wymagań dla foteli biurowych
- Załącznik nr 2 – Protokół odbioru foteli biurowych
- Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna Zamawiającego,
- Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Wykonawcy.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Ubezpieczeń

2024-11-21
Elżbieta Nawrocka

KIEROWNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego

2024-11-21

Faustyna Moks

RADCA PRAWNY

2024-11-21

Mateusz Kuśmirek

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. FINANSOWYCH, Główny Księgowy

2024-11-21

Anna Przypis

Specyfikacja wymagań dla urządzeń biurowych tj. 60 szt. - foteli biurowych

- 60 sztuk foteli biurowych obrotowych z podłokietnikami, z regulacją wysokości i odchyleniem oparcia, tapicerka w kolorze czarnym lub szarym.

Parametry :

- wymiar siedziska: szerokość 480 mm; głębokość 510 mm; wysokość 480 – 580 mm; tapicerowane tkaniną o gęstym splocie, wysoka odporność na ścieranie min. 120000 cykli Martindale'a oraz pelling 4/5. Zapewniające możliwość obrotu wokół osi pionowej o 360°.
- podłokietniki: wysokość 230 – 260 mm; podłokietniki regulowane w trzech płaszczyznach: regulacja wysokości, długości nakładki oraz odległości od siedziska,
- oparcie z tworzywa, tapicerowane tkaniną o gęstym splocie, wysoka odporność na ścieranie min. 120000 cykli Martindale'a oraz pelling 4/5; wyposażone w funkcję regulacji wysokości bez konieczności wstawiania z krzesła.
- krzesło wyposażone w regulację wysokości siedziska, blokadę kąta położenia oparcia względem siedziska, blokadę kąta położenia siedziska względem podłoża,
- podstawa jezdna, pięcioramienna, czarna, lekka i trwała, kółka miękkie do powierzchni z paneli i gresu.
- gwarancja minimum 24 miesiące.

Fotele biurowe muszą spełniać wymagania Dyrektywy Unijnej z 2023 poz. 2367 zgodnie z którą min. mechanizmy regulacji wysokości siedziska i pochylecia oparcia powinny być łatwo dostępne i proste w obsłudze oraz tak usytuowane, aby regulację można było wykonywać w pozycji siedzącej, a wyprofilowanie siedziska i oparcia odpowiednie do naturalnego wygięcia kręgosłupa i ud.

**Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego
Ubezpieczenia Społecznego**

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy;
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie;
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (przykładowo: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest....., od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy;
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej;
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3;
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2;
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

.....
Podpis Wykonawcy

Klauzula informacyjna
w sprawie przetwarzania danych przez

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) **Firma:** informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest **Firma**.....;
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w **Firmie**:.....możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail:
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych, prowadzącemu, zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie;
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (*przykładowo: imię, nazwisko, stanowisko*) oraz dane kontaktowe (*nr telefonu, adres e-mail*);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest **Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy;
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie **Firmy**: oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej;
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3;
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z **Firmą**: , w sposób wskazany w ust. 2;
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

.....
Podpis Zamawiającego