



1400-POL.263.1.2025

Warszawa, dnia 10.02.2025 r

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
(dostawa/usługa/robota budowlana)

**dostawa akcesoriów i materiałów do wykonywania pieczętek  
do Oddziału Regionalnego KRUS Warszawa**

1. Nazwa i adres Zamawiającego: *Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Warszawie ul. Mińska 29, 03-808 Warszawa*
2. Przedmiot zamówienia: przedmiotem zamówienia jest dostawa akcesoriów i materiałów do wykonywania pieczętek do Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie, zgodnie z *Wykazem Produktów*, który jest załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

**Opis przedmiotu zamówienia:**

- a) Wszystkie dostarczane akcesoria i materiały muszą być fabrycznie nowe. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo i symbolem produktu. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tuszem. Jakość odcisku pieczęci winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia wzorcowego.
- b) Przez oryginalne akcesoria i materiały zamawiający rozumie wyłącznie akcesoria i materiały wyprodukowane przez producentów modeli wzorcowych, wymienionych w załączniku nr 1 do formularza oferty.
- c) Zamawiający dopuszcza możliwość składanie ofert równoważnych w stosunku do asortymentu określonego w opisie przedmiotu zamówienia i załączniku nr 1 do formularza oferty (Wykaz produktów).
- d) Artykuł równoważny musi być artykułem fabrycznie nowym.
- e) Wykonawca może zaproponować taki produkt równoważny, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry, normy, standardy jakościowe i właściwości jak produkt określony w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry techniczne i jakościowe równoważnych produktów winny być takie same lub lepsze jak parametry tej samej klasy produktów oryginalnych. W szczególności musi być zagwarantowana nie gorsza jakość mechaniczna automatów pieczętkarskich oraz całkowita zgodność wkładek wymiennych z tuszem z asortymentem określonym w opisie przedmiotu zamówienia i załączniku nr 1 do formularza oferty.

- f) W przypadku zaproponowania przez wykonawcę artykułu równoważnego, jest on zobowiązany do dołączenia do oferty próbek wszystkich produktów wymienionych w wykazie zamawianych akcesoriów i materiałów, który stanowi załącznik nr 1, będących artykułami równoważnymi w stosunku do wzorcowych.
- g) Artykuły oryginalne i równoważne winny być wytwarzane w systemie zarządzania jakością zgodnym z wymogami normy ISO 9001: 2015 (lub równoważnym).
3. Warunki gwarancji: minimum 12 miesięcy,
  4. Warunki płatności: 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,
  5. Warunki dostawy (miejsce dostawy):  
OR KRUS Warszawa ul. Mińska 29, 03-808 Warszawa,
  6. inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: dostawa w godz. 7<sup>30</sup> – 15<sup>00</sup>,
  7. Termin wykonania zamówienia: 7 dni od daty zawarcia umowy
8. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

8.1 cena - **60 %**

Oferty oceniane będą punktowo.

Opis kryterium:

Punkty przyznawane za kryterium „cena” będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „cena”,

$C_{naj}$  – najniższa cena spośród ważnych ofert,

$C_o$  – cena podana przez wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

8.2 jakość - **40 %**

Oferty oceniane będą punktowo.

Opis kryterium:

Punkty przyznawane za kryterium „jakość” będą liczone według następującego wzoru:

$$J = (L_{org} : L_z) \times 40$$

gdzie:

J – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „jakość”,

$L_{org}$  – liczba sztuk zaoferowanych materiałów oryginalnych,

$L_z$  – liczba sztuk materiałów zamawianych przez zamawiającego

Wskaźnik wynikowy (W) stanowi sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach oceny ofert, wg wzoru:  $W = C + J$ , przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

9. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert. Ofertę należy złożyć:
- w wersji elektronicznej na e-mail: *anita.kubalska@krus.gov.pl*

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18.02.2025 r. godz. 12<sup>00</sup>**.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty,
- wypełniony i podpisany wykaz produktów,
- dokumenty (lub ich kopie) poświadczające wytwarzanie w systemie zarządzania jakością zgodnym z wymogami normy ISO 9001: 2015 (lub równoważnym).

10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

11. Załączniki:

- załącznik nr 1 – Wykaz produktów
- załącznik nr 2 – Formularz oferty
- załącznik nr 3 – Wzór umowy
- załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

DYREKTOR  
OR KRUS w Warszawie

  
mgr Anna Choma

GLÓWNY SPECJALISTA

*[Signature]*  
mgr Adam Krasuski

10.02.2025 w

KIEROWNIK  
Referatu Poligrafii

*[Signature]*  
mgr Anita Maddalena Kubalska

10.02.2025