

- a) sprawdzenie stanu technicznego i funkcjonowania poszczególnych elementów hydrantu (szafy hydrantowej, zaworu hydrantowego, zwijadła, łącznika, węża hydrantowego, prądownicy, itp.),
 - b) sprawdzenie stanu przewodów rurowych zasilających w wodę,
 - c) dokonanie pomiaru wydajności poboru wody i ciśnienia za pomocą zestawu pomiarowego,
 - d) opróżnienie węża hydrantowego z wody za pomocą sprężarki powietrza i jego osuszenie za pomocą wentylatora,
 - e) pozostawienie hydrantu wewnętrznego w stanie gotowym do natychmiastowego użycia,
 - f) oznakowanie hydrantu po przeglądzie. Sprawdzony hydrant oznaczony jest etykietą z napisem „SPRAWDZONY” wraz z datą przeglądu, datą następnego przeglądu oraz imienną pieczętką konserwatora. Jeżeli konieczne są poważniejsze naprawy, hydrant powinien być oznakowany „USZKODZONY” i kompetentna osoba powinna powiadomić o tym użytkownika/właściciela,
 - g) okresowy przegląd i konserwacja węży hydrantowych - poddanie próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze zgodnie z normą PN-EN 671-3 dla następujących lokalizacji: PT Śrem, Ostrów Wlkp. W przypadku zauważenia, że któryś wąż w kontrolowanych obiektach KRUS nie posiada aktualnych badań na próbę szczelności należy poinformować o tym fakcie Zamawiającego z podaniem dokładnej lokalizacji i wykonać próby ciśnieniowe w ramach wynagrodzenia.
- 3) w ramach przeglądu przeciwpożarowych wyłączników prądu Wykonawca wykona następujące czynności:
- a) lokalizacja wyłącznika i prawidłowość oznaczenia,
 - b) aktywacja wyłącznika,
 - c) sprawdzenie wizualne i ocena stanu technicznego wyłącznika prądu,
 - d) sprawdzenie zadziałania wyłącznika – kontrola w rozdzielni elektrycznej, czy zadziałanie wyłącznika przeciwpożarowego prądu spowodowało zadziałanie głównego wyłącznika,
 - e) sprawdzenie podtrzymania zasilania urządzeń i systemów, których funkcjonowanie jest niezbędne w czasie pożaru (centrale systemów ppoż., hydrofornie ppoż. itd.),
 - f) sprawdzenie obwodów elektrycznych, dla nieaktywnej części,
 - g) sprawdzenie obwodów elektrycznych, dla aktywnej części,
 - h) kontrola oznakowania umiejscowienia przeciwpożarowego wyłącznika prądu,
 - i) sporządzenie protokołu pokontrolnego.
- 4) w ramach przeglądu oświetlenia awaryjnego/ewakuacyjnego Wykonawca wykona następujące czynności:
- a) dokonanie spisu przeglądanych urządzeń z opisem typu/rodzaju oprav oraz ich liczbą,
 - b) wykonanie próby zadziałania instalacji z opisem efektu (wskazaniem ile sprawnych, ile niesprawnych),
 - c) wykonanie pomiaru natężenia awaryjnego/ewakuacyjnego,
 - d) potwierdzenie poprawności działania oprav/systemu (klasyfikacja/zalecenia),
 - e) czynności należy wykonać zgodnie z normą PN-EN 50172 oraz PN-EN 1838.
- 5) w ramach przeglądu systemu oddymiania/klap dymowych zrealizowane zostaną następujące czynności:
- a) ocena ogólna stanu technicznego klap dymowych, ze zwróceniem uwagi na ewentualne uszkodzenia mechaniczne,
 - b) kontrola siłowników poprzez otwarcie klap,
 - c) ocena stanu zawiasów i uszczelki w klapie dymowej oraz szczelności,
 - d) regulacja domykania klapy,
 - e) sprawdzenie blokady rygla i jego regulacja,
 - f) sprawdzenie, czy system sterowania działa poprawnie i czy elementy są ze sobą zsynchronizowane,
 - g) serwis i konserwacja – usunięcie ewentualnych drobnych usterek mających wpływ na pracę systemu,
 - h) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych czynności.
- 6) w ramach przeglądu drzwi przeciwpożarowych zostaną wykonane następujące czynności:

- a) oględziny zewnętrzne konstrukcji drzwi i ich osprzętu,
 - b) kontrola kompletności oznakowania identyfikacyjnego drzwi,
 - c) weryfikacja zawiasów i ich mocowania,
 - d) kontrola szczeliny między posadzką a skrzydłem,
 - e) sprawdzenie stanu uszczelki pęczniejacej,
 - f) kontrola osadzenia ościeżnicy,
 - g) kontrola mocowania mechanizmu samozamykania drzwi ppoż.,
 - h) weryfikacja stanu ewentualnego przeszklenia oraz uszczelek przyszybowych w drzwiach,
 - i) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych czynności.
- 7) kontrola, przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne urządzeń przeciwpożarowych wykonywane będą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami w tym rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109 poz. 719).
4. Usługi określone w § 1 ust.2.2) wykonywane będą na dodatkowe zlecenie Zamawiającego po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę oszacowania kosztów (ilości i zakres winien zostać skalkulowany na podstawie zapisów i wskazań z protokołów przeglądów).
5. Naprawy/regeneracje sprzętu i urządzeń objętych umową będą wykonywane przez Wykonawcę na podstawie odrębnego zlecenia, po uprzednim powiadomieniu o konieczności naprawy, uzgodnieniu zakresu i kosztu naprawy (obejmującego robociznę, materiały, dojazd) oraz uzyskaniu zgody Zamawiającego na naprawę na uzgodnionych warunkach.
6. Wykonawca zobowiązuje się wskazać nr i zakres uprawnień osoby/osób sporządzających protokoły związane z przedmiotem zamówienia w przypadku kontroli Państwowej Straży Pożarnej.

§2

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia na czas trwania niniejszej umowy dostępu przedstawicielom Wykonawcy do sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych objętych przedmiotem umowy, a także do bieżącego przekazywania informacji o wszelkich zmianach ilościowych mających wpływ na realizację umowy czy potrzebę rozszerzenia usług.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje do wykonywania przeglądów, badań i czynności konserwacyjnych urządzeń przeciwpożarowych objętych umową zgodne z aktualnymi przepisami prawa.
3. Wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w godzinach i dniach pracy Oddziału Regionalnego/Placówek Terenowych, tj. od poniedziałku do piątku między 7⁰⁰ a 15⁰⁰, a dokładny termin i zasady wejścia do obiektu Wykonawca ustali bezpośrednio z Kierownikiem Placówki Terenowej, a w Oddziale Regionalnym z Kierownikiem Wydziału Administracyjno-Gospodarczego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy wyłącznie na pisemne zlecenie Zamawiającego (dopuszcza się zlecenie przesłane pocztą elektroniczną).
5. Zlecenia dotyczące usług wymienionych w § 1 ust. 2.2) umowy wystawiane będą przez Zamawiającego po uprzednim otrzymaniu od Wykonawcy kalkulacji cenowej – zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w ofercie Wykonawcy oraz bieżącym cennikiem Wykonawcy w przypadku części nie wymienionych w ofercie. Kalkulacja winna zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji usługi.
6. Po przedstawieniu kalkulacji o których mowa w ust. 5 powyżej oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego zakresu nastąpi realizacja usług wymienionych w § 1 ust. 2.2) na podstawie przesłanego Wykonawcy zlecenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykonania przez Wykonawcę usług określonych w § 1 ust. 2.2) i ust. 5 jeżeli uzna, że zaproponowany koszt usługi czy nowego sprzętu jest wyższy od przeciętnych cen rynkowych. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.
8. Zamawiający zastrzega, że wykazane w Załączniku nr 1 do umowy ilości i miejsca użytkowania gaśnic, urządzeń gaśniczych i przeciwpożarowych objętych umową mogą ulec niewielkim zmianom w razie zaistnienia takiej potrzeby ze strony Zamawiającego – o czym Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę (w formie Załącznika nr 1 do umowy). Z tytułu powyższych zmian Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie ani inne roszczenia.
9. Osoba/y wskazane przez Wykonawcę do koordynacji i kontaktów w zakresie realizacji umowy:
, tel....., e-mail

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w miejscu realizacji usług, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, zarówno za siebie jak i osoby, które w jego imieniu realizują ww. usługi.
11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie swojego adresu, numeru telefonu lub adresu e-mail. Zaniechanie tego obowiązku powoduje, że korespondencję dostarczoną na podany adres i numery uważa się za skutecznie doręczoną.

§3

Termin wykonania umowy

1. Realizacja umowy nastąpi w następujących terminach :
 - a) dla części umowy określonej w § 1 ust. 2.1): przegląd i konserwacja – do 30 dni kalendarzowych od podpisania umowy;
 - b) dla części umowy określonej w §1 ust. 2.2): w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisemnego zlecenia z uwzględnieniem zapisów § 2 ust. 5-7 umowy;
2. Wszystkie czynności określone w ust. 1 zostaną wykonane w terminie do dnia 31.08.2025r.

§4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony umowy ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy:
 - a) za wykonanie okresowych przeglądów technicznych i czynności konserwacyjnych sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych eksploatowanych w Oddziale Regionalnym i 28 Placówkach Terenowych określonych w § 1 ust. 1 i 2.1) umowy nie przekroczy kwoty netto zł (słownie:.....), a wraz z należnym podatkiem VAT (23%), kwoty brutto zł (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia (stanowiącą załącznik nr 2 do umowy),
 - b) za wykonanie usług związanych z naprawami/regeneracją podręcznego sprzętu gaśniczego i innych urządzeń przeciwpożarowych w wysokości maksymalnej 3 000,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące złotych brutto).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zawiera wszystkie koszty Wykonawcy (w szczególności koszty dojazdu, niezbędnych środków, materiałów, urządzeń i robocizny) jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji usług objętych umową.
3. Rozliczenie za wykonane usługi określone w § 2.2) niniejszej umowy odbywać się będzie w ramach odrębnego wynagrodzenia ustalonego w sposób wskazany w § 1 ust. 4-5.
4. Strony ustalają, że ceny jednostkowe zawarte w Ofercie Wykonawcy z dnia (stanowiącej załącznik nr 2 do umowy) są stałe i nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Rozliczenia wykonania przedmiotu umowy następować będą na podstawie wystawionych:
 - protokołów wykonania przeglądu i konserwacji (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy) wraz z protokołami pomiarów/badań stanowiącymi załączniki Wykonawcy,
 - protokołów wykonania naprawy/regeneracji (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do umowy)

Zamawiający dopuszcza sporządzenie protokołów na wzorach własnych Wykonawcy pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie elementy wymienione w załączonych przez Zamawiającego wzorach i Wykonawca przedłoży je do akceptacji przed realizacją usługi.

6. Podstawą wystawienia faktury VAT są protokoły wykonania usług sporządzone wg wzorów stanowiących odpowiednio Załącznik nr 3 i 4 do umowy, podpisane przez Wykonawcę oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego do podpisania protokołu.
7. Ze strony Zamawiającego protokoły wykonania usług podpisywać będą następujące osoby:
 - a) Kierownik Placówki Terenowej, w której usługa jest wykonywana (lub osoba zastępująca),
 - b) w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego (lub osoba zastępująca),
8. Należność za wykonanie usługi zostanie uregulowana przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której załączony zostanie odpowiedni protokół wykonania usługi.
9. Wykonawca doręczy wystawione faktury VAT, duplikaty faktur VAT lub korekty faktur VAT w jeden z poniższych sposobów:
 - 1) w formie papierowej pod adres Zamawiającego: ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań,
 - 2) na adres mailowy Zamawiającego – w przypadku wyboru tej formy Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów

i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z późn.zm.) wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: poznan@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem, z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:

- 3) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych lub ich korekt: za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, wyżej wymieniona faktura oraz jej korekty dla Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu winny zostać przekazane na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, natomiast Odbiorcą (Płatnikiem) jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu.
10. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.
 11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego odpowiednio dla niewykonanej lub nienależycie wykonanej części bądź całości zamówienia,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w §4 ust. 1
 - c) za niedotrzymanie terminu wykonania usługi – w wysokości 1% wartości zamówienia brutto określonego odpowiednio dla niewykonanej lub nienależycie wykonanej części bądź całości zamówienia za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego kary umowne.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z wynagrodzenia.
4. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji usług wynikających z niniejszej umowy.

§6

Szczegółowe regulacje dotyczące napraw

1. W przypadku skierowania gaśnicy do naprawy warsztatowej należy zapewnić w miejsce uszkodzonego sprzętu sprzęt zastępczy sprawny, a następnie po przeprowadzonej naprawie zwrócić ten sam.
2. W przypadku wadliwego działania sprzętu lub urządzeń przeciwpożarowych, który podlegał naprawie wykonanej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej naprawy wady (usterki) lub nieodpłatnej wymiany sprzętu lub urządzeń przeciwpożarowych nie później niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od momentu zgłoszenia przekazanego przez Zamawiającego (mailowo na adres..... oraz telefonicznie na nr
3. Usunięcie wady (usterki) lub wymiana sprzętu czy urządzeń przeciwpożarowych oraz części zamiennych będących na gwarancji będzie potwierdzone protokolarnie.
4. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Wykonawca nie usunie wady (usterki) lub nie dokona wymiany sprzętu lub urządzeń przeciwpożarowych, o których mowa w zgłoszeniu naprawy gwarancyjnej w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zaangażować innego wykonawcę do realizacji tych usług, a Wykonawca zobowiązany będzie pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty, niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej.

§7

Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane

informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

§8

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§9

Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§10

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu.

§13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

- 1) Wykaz sprzętu i wyposażenia sporządzony przez Zamawiającego
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Protokół wykonania przeglądu /wzór/
- 4) Protokół wykonania usług naprawy/wymiany/legalizacji/badań ciśnieniowych /wzór/
- 5) Wykaz osób uczestniczących w realizacji umowy

Zestawienie ilościowe sprzętu i urządzeń ppoż. w poszczególnych lokalizacjach

L.p.	Lokalizacja	Adres	Ilość gaśnic w sztukach (obiekt)	Ilość gaśnic w samochodach służbowych	Ilość kocy gaśniczych	węże hydrantowe	Ilość hydrantów wewnętrznych	Oświetlenie awaryjne (Ilość punktów świetlnych)	P.poż. wyłącznik prądu	Ilość klap dymowych/urządzeń oddymiających	Ilość drzwi ppoż
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	OR KRUS Poznań	ul. Św. Marcin 46/50 61-807 Poznań	7	3	7	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
2.	PT KRUS Gniezno	Al. Reymonta 2 62-200 Gniezno	6	1	1	nie dotyczy	nie dotyczy	27	tak	-	4
3.	PT KRUS Grodzisk Wlkp.	ul. 3 Maja 2 62-065 Grodzisk Wielkopolski	5	1	1	tak	1	3	tak	-	-
4.	PT KRUS Nowy Tomyśl	ul. Długa 18 64-300 Nowy Tomyśl	5	1	1	nie	-	6	tak	-	1
5.	PT KRUS Śrem	ul. Grunwaldzka 10a 63-100 Śrem	10	1	1	tak	2	10	tak	-	2
6.	PT KRUS Środa Wielkopolska	ul. Harcerska 16 63-000 Środa Wlkp.	4	1	1	nie	-	13	nie	-	3
7.	PT KRUS Szamotuły	ul. Staszica 10 64-500 Szamotuły	5	1	1	nie	-	-	tak	-	1
8.	PT KRUS Września	ul. Szkolna 3 62-300 Września	3	1	1	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	-
9.	PT KRUS Międzychód	ul. 17 Stycznia 143 64- 400 Międzychód	2	1	-	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	-
10.	PT KRUS Konin	ul. Kopernika 10 62-500 Konin	16	2	1	tak	5	81	tak	1	2
11.	PT KRUS Koło	ul. Niezłomnych 8 62- 600 Koło	5	1	-	nie	-	-	tak	-	-
12.	PT KRUS Słupca	ul. Warszawska 1 62- 400 Słupca	5	1	-	tak	1	-	nie	-	-
13.	PT KRUS Turek	ul. Miłewskiego 10 B 62-700 Turek	10	1	-	nie	-	38	tak	-	1
14.	PT KRUS Ostrów Wielkopolski	ul. Króleszyńska 41 63- 400 Ostrów Wielkopolski	17	2	7	tak	8	43	tak	1	10
15.	PT KRUS Jarocin	Al. Niepodległości 19a 63-200 Jarocin	1	1	2	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	-
16.	PT KRUS Kalisz	ul. Kaszubska 1A 62- 800 Kalisz	16	1	2	tak	2	42	tak	1	9
17.	PT KRUS Kępno	ul. Młyńska 8 63-600 Kępno	3	1	-	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	-
18.	PT KRUS Krotoszyn	ul. Fabryczna 25 63- 700 Krotoszyn	5	1	-	nie	-	13	tak	nie dotyczy	4
19.	PT KRUS Ostreszów	ul. Przemysłowa 7 63- 500 Ostreszów	2	1	-	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	-
20.	PT KRUS Pleszew	ul. Lipowa 21 A 63-300 Pleszew	3	1	2	tak	1	18	tak	-	2
21.	PT KRUS Pila	ul. W. Pola 4 64-920 Pila	11	2	-	nie dotyczy	nie dotyczy	30	tak	-	-
22.	PT KRUS Czarnków	ul. Kościuszki 87 64- 700 Czarnków	4	1	-	tak	1	-	nie	-	-
23.	PT KRUS Wągrowiec	ul. Przemysłowa 3 62- 100 Wągrowiec	7	1	-	nie	-	10	tak	-	-
24.	PT KRUS Złotów	Al. Piasta 55a 77-400 Złotów	9	1	-	tak	3	16	tak	-	-
25.	PT KRUS Rawicz	ul. Wały Powstańców Wlkp. 7 63-900 Rawicz	11	2	-	tak	4	-	tak	-	2
26.	PT KRUS Gostyń	ul. Wrocławska 45a 63- 800 Gostyń	-	1	-	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	-
27.	PT KRUS Kościan	ul. Piaskowa 12 64-000 Kościan	2	1	-	nie	-	-	tak	-	1
28.	PT KRUS Leszno	ul. Przemysłowa 12 A 64-100 Leszno	2	1	-	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	-
29.	PT KRUS Wełszyn	ul. Kościelna 8 64-200 Wełszyn	1	1	-	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	-
Razem:			177	35	28	-	28	350	17	3	42

Protokół wykonania przeglądu i konserwacji
podręcznego sprzętu p.poż., urządzeń p.poż.
oraz oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego
w obiekcie Placówki Terenowej/ Oddziału Regionalnego KRUS w

....., data

Wykonawca:

.....

Wg umowy nr ZP/2025 z dnia przeprowadzonej za rok

zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r.
w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.
z dn.22.06.2010r. Nr 109 poz. 719 z późn.zm.).

A. Gaśnice

L.p.	Nazwa	Typ, rodzaj	Masa/objętość środków gaśniczych	Lokalizacja (kondygnacja, pomieszczenie)	Zalecenia: (wypełnić w przypadku wskazania do naprawy,legalizacji, wymiany/likwidacji)

B. Koce gaśnicze

L.p.	Nazwa	Lokalizacja (kondygnacja, pomieszczenie)	Zalecenia: (wypełnić w przypadku wskazania do wymiany/likwidacji)

C. Instalacje hydrantowe - przegląd z pomiarem

L.p.	Nazwa, rodzaj	Lokalizacja (kondygnacja, pomieszczenie)	Zalecenia: (wypełnić w przypadku wskazania do wymiany/likwidacji)

Szczegółowe pomiary i opisy zawarto w załączniku do niniejszego protokołu.

Data ostatniej próby ciśnienia węży hydrantowych:

D. Oświetlenie awaryjne, przeciwpożarowe wyłączniki prądu, systemy oddymiające, drzwi ppoż

L.p.	Nazwa	Ilość urządzeń/punktów na obiekcie	Zalecenia: (wypełnić w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w funkcjonowaniu)
1.	oświetlenie awaryjne		
2.	przeciwpożarowy wyłącznik prądu		
3.	system oddymiania		
4.	drzwi przeciwpożarowe		

Szczegółowe pomiary i opisy zawarto w załączniku do niniejszego protokołu.

.....
Potwierdzenie wykonania usługi przez
uprawnionego Przedstawiciela Zamawiającego

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

Protokół wykonania usługi legalizacji gaśnic, napraw sprzętu p.poż.
oraz prób ciśnienia węży hydrantowych
w obiekcie Placówki Terenowej/ Oddziału Regionalnego KRUS w

....., data

Wykonawca:

.....

L.p.	Nazwa, typ sprzętu/rodzaj	Wykonane czynności – opis *	Okres gwarancji

*W przypadku próby ciśnienia węży hydrantowych należy załączyć oddzielny protokół.

.....
Potwierdzenie wykonania usługi przez
uprawnionego Przedstawiciela Zamawiającego

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko
1.	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	

Uwaga:

Należy wymienić wszystkie osoby, które będą brały udział w realizacji zamówienia.

.....

(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

