



KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
ODDZIAŁ REGIONALNY W ŁODZI

ul. Żeligowskiego 32/34
90-643 Łódź

T: +48 42 665 07 10
F: +48 42 633 23 46

lodz@krus.gov.pl
www.gov.pl/krus

Łódź, 12.06.2025 r.

Wydział Ogólny

OR KRUS w Łodzi

0900-OP.263.20.2025

Ogłoszenie o zamówieniu

(dostawa/usługa/robota budowlana)

„Wykonanie wraz z dostawą materiałów prewencyjnych na potrzeby OR KRUS w Łodzi”

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Oddział Regionalny w Łodzi

ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź

numer telefonu: (42) 665 07 10

adres poczty elektronicznej: lodz@krus.gov.pl / zamowienia.lodz@krus.gov.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.gov.pl/krus

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa materiałów propagujących zasady ochrony zdrowia i życia w gospodarstwach rolnych, wykorzystywanych podczas organizacji stoisk informacyjno-prewencyjnych na terenie działania Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Łodzi, w postaci: 3 000 szt. długopisów plastikowych, 3 000 szt. ołówków, 800 szt. balonów, 60 kg cukierków „krówki” i 2 000 szt. smyczy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki gwarancji, płatności i dostawy zostały wskazane w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

3. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie **21 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy**.

Osobą upoważnioną do kontaktów w ramach realizacji przedmiotu zamówienia jest Przemysław Kraska, kierownik Samodzielnego Referatu Prewencji, Rehabilitacji i Orzecznictwa Lekarskiego OR KRUS w Łodzi, tel. kontaktowy (42) 665 07 13, e-mail: przemyslaw.kraska@krus.gov.pl

4. Kryteria oceny ofert

Cena – 100%

Do oceny oferty przyjęta zostanie cena zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu oferty, sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

- 1) ofertę należy złożyć:
 - a) osobiście do siedziby OR KRUS w Łodzi, ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź – Sekretariat, III piętro,
 - b) przesać na adres: OR KRUS w Łodzi, ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź,
 - c) w wersji elektronicznej przesać na adres e-mail:
zamowienia.lodz@krus.gov.pl
w nieprzekraczalnym terminie **do 23 czerwca 2025 r., do godz. 10:00**, w formie pisemnej, na formularzu oferty, który stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) w przypadku oferty przesyłanej w wersji elektronicznej na podany adres e-mailowy Zamawiającego:
 - a) wielkość wiadomości zawierającej ofertę **nie może przekraczać rozmiaru 8 MB**,
 - b) załączone do wiadomości pliki muszą być zapisane w formacie .pdf, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z ich treścią, co będzie stanowiło o skutecznym złożeniu oferty w niniejszym postępowaniu,
 - c) w temacie przesyłanej wiadomości należy podać nr niniejszego postępowania, tj.: **0900-OP.263.20.2025**,
- 3) oferta może być złożona na formularzu Wykonawcy, jeżeli zawiera wszystkie elementy wymagane formularzem oferty,
- 4) oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie,
- 5) **do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:**
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty, sporządzony wg **Załącznika nr 2** do ogłoszenia,
 - b) parafowany projekt umowy, stanowiący **Załącznik nr 1** do ogłoszenia,
- 6) Zamawiający może:
 - a) poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonywanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę,
 - b) wystąpić o wyjaśnienie treści oferty,
 - c) wystąpić o wyjaśnienia rażąco niskiej ceny,
 - d) wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów mających na celu potwierdzenie, że oferowane towary odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
 - e) odrzucić ofertę, gdy:
 - została złożona po terminie składania ofert,
 - została złożona przez Wykonawcę, który nie złożył w przewidzianym terminie stosownych dokumentów lub oświadczeń,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia,

niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą,

f) unieważnić postępowanie przed podpisaniem umowy, bez podania przyczyn, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

7. Projekt umowy - stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

8. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

Załącznik nr 1 do ogłoszenia – Projekt umowy

Załącznik nr 2 do ogłoszenia – Formularz oferty

Załącznik nr 3 do ogłoszenia – Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Świadczeń



Artur Pakula

2025-06-12

SPECJALISTA

Agnieszka Marczyńska-Wronka

Kierownik

Wydziału Ogólnego

12.02.2025

mgr Anna Lamenta

