

## FORMULARZ OFERTY

### na dostawę mebli biurowych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku.

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....

.....

NIP: .....

REGON: .....

Adres e-mail:.....

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:

1) Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę netto:..... zł.,  
a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ...% za cenę brutto:.....zł;\*

2) Przedmiot zamówienia.....(jest objęty/nie jest objęty) odwrotnym  
obciążeniem VAT.

3. Oferujemy termin realizacji zamówienia:..... dni/tygodni, licząc od dnia podpisania umowy.

4. Warunki gwarancji: .....

5. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....

6. Pozostałe dane do kryteriów oceny ofert .....

7. **Oświadczam**, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego wskazanymi w ogłoszeniu oraz wzorze umowy i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

8. **Oświadczam**, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025r. poz.514).

9. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 w/w ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

a) podpisana klauzula informacyjna RODO ( załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu),

b) pełnomocnictwo w przypadku jeśli dokumentację podpisuje osoba inna niż wskazana w dokumentach rejestrowych)

Miejscowość....., dnia..... 2025 roku

*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*